ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

**30.11.2016 №39**

**СТАТУТ**

**ПОЗАШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

**«МІСЬКИЙ ПАЛАЦ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ»**

**ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**(нова редакція)**

м. Запоріжжя

2016

Статут Позашкільного навчального закладу «Міський Палац дитячої та юнацької творчості» Запорізької міської ради Запорізької області є новою редакцією Статуту міського Палацу дитячої та юнацької творчості управління освіти і науки Запорізької міської ради Запорізької області, зареєстрованого рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28 грудня 2006 року № 472.

Після реєстрації нової редакції Статуту Позашкільного навчального закладу «Міський Палац дитячої та юнацької творчості» Запорізької міської ради Запорізької області попередня редакція втрачає чинність.

Позашкільний навчальний заклад «Міський Палац дитячої та юнацької творчості» Запорізької міської ради Запорізької області є правонаступником прав та обов’язків міського Палацу дитячої та юнацької творчості управління освіти і науки Запорізької міської ради Запорізької області.

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

* 1. Повна назва позашкільного навчального закладу: Позашкільний навчальний заклад «Міський Палац дитячої та юнацької творчості» Запорізької міської ради Запорізької області.
  2. Скорочена назва позашкільного навчального закладу: ПНЗ «МПДЮТ».
  3. Місце знаходження ПНЗ «МПДЮТ»: 69006, Запорізька область, Дніпровський район, місто Запоріжжя, площа Запорізька,1.
  4. Позашкільний навчальний заклад «Міський Палац дитячої та юнацької творчості» Запорізької міської ради Запорізької області є комунальним закладом позашкільної освіти.
  5. Засновником (власником) ПНЗ «МПДЮТ» є територіальна громада міста Запоріжжя в особі Запорізької міської ради.
  6. Органом управління ПНЗ «МПДЮТ» є департамент освіти і науки Запорізької міської ради відповідно до повноважень, визначених Положенням про департамент освіти і науки Запорізької міської ради.
  7. Орган управління ПНЗ «МПДЮТ» здійснює фінансування ПНЗ «МПДЮТ», його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.
  8. ПНЗ «МПДЮТ» визначається юридичною особою з дня включення його до єдиного реєстру; може мати самостійний баланс, реєстраційний рахунок у відділені Державного казначейства, печатку, штамп та ідентифікаційний номер.
  9. Головною метою діяльності ПНЗ «МПДЮТ» є реалізація права громадян на здобуття позашкільної освіти та організація дозвілля дітей та молоді у позаурочний час.
  10. Головними завданнями ПНЗ «МПДЮТ» є:
* забезпечення реалізації права громадян на позашкільну освіту;
* виховання патріота та громадянина України;
* виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів та націй;
* виховання у дітей та молоді поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина;
* розвиток здібностей і обдарувань дитини, надання можливості для творчого самовизначення у вільний час;
* виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формуванню засад здорового способу життя;
* створення умов для всебічного розвитку дитини.
* здійснення навчально-виховної, інформаційно-методичної та організацій-но - масової роботи.
  1. ПНЗ «МПДЮТ» в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про мови», нормативними актами Президента України, Кабінету міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Положенням про позашкільний навчальний заклад, іншими нормативними актами центральних та місцевих органів виконавчої влади, до сфери управління яких він належить, а також власним Статутом.
  2. ПНЗ «МПДЮТ» самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.
  3. ПНЗ «МПДЮТ» несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:
* надання позашкільної освіти;
  + безпечні умови освітньої діяльності;
  + дотримання державної політики в галузі позашкільної освіти, виконання навчальних планів та програм, якісне навчання та виховання дітей;
  + дотримання договірних зобов’язань з іншими суб’єктами освітньої, виробничої, наукової, культурно-масової діяльності, у тому числі зобов’язань за міжнародними угодами;
  + дотримання фінансової дисципліни.
  1. Мова навчання у ПНЗ «МПДЮТ» – українська мова.
  2. ПНЗ «МПДЮТ» має право:
* визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із департаментом освіти і науки Запорізької міської ради;
* в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани, адаптовані програми діяльності гуртків, творчих об’єднань;
* спільно з іншими навчально-виховними закладами, вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
* використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
* залучати до роботи у творчих об’єднаннях батьків, представників громадських та благодійних організацій;
* бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним Статутом;
* отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, інших юридичних і фізичних осіб, благодійних організацій;
* залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження від надання платних послуг у порядку, визначеному чинним законодавством;
* розвивати власну соціальну базу: мережу філій, спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурно-масових підрозділів у межах затвердженого кошторису;
* надавати громадянам платні послуги на договірній основі згідно з чинним законодавством України;
* визначати контингент вихованців у відповідності до реального кадрового, матеріального, технічного забезпечення діяльності ПНЗ «МПДЮТ», форми та терміни навчання у ПНЗ «МПДЮТ»;
* виконувати інші дії, які не суперечать чинному законодавству та Статуту ПНЗ «МПДЮТ».
  1. У ПНЗ «МПДЮТ» створюються та функціонують гуртки, філії, клуби, студії, ансамблі, секції, методичні об’єднання для різних категорій педагогічних працівників, відділи, відділення, що охоплюють учасників навчально-виховного процесу та спеціалістів певного професійного спрямування, творчі групи, психологічна служба, методична служба тощо.
  2. Взаємовідносини ПНЗ «МПДЮТ» з юридичними та фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.18. ПНЗ «МПДЮТ», згідно з нормативним законодавством, має обов’язки:

* проходити в установленому порядку державну атестацію;
* вести свою діяльність відповідно до законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, інших нормативних актів центральних та місцевих органів виконавчої влади, до сфери управління яких він належить, а також власного Статуту;
* планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної освітньої політики в м. Запоріжжі;
* створювати для працівників належні та безпечні умови праці, забезпечувати дотримання законодавства України про працю, правил та норм охорони праці і безпеки життєдіяльності;
* розробляти і реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників.

**ІІ.ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

* 1. ПНЗ «МПДЮТ» працює за річним планом роботи, розробляє та затверджує програму реалізації головних напрямів діяльності з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів дітей та юнацтва, потреб сім'ї, інших освітніх закладів, молодіжних і дитячих громадських організацій тощо.
  2. Навчально-виховний процес в ПНЗ «МПДЮТ» здійснюється за адаптованими навчальними планами і програмами, затвердженими департаментом освіти і науки Запорізької міської ради.
  3. ПНЗ «МПДЮТ» може планувати роботу гуртків, секцій, відділів, відділень за типовими навчальними планами і програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.
  4. Згідно з навчальним планом, ПНЗ «МПДЮТ» планує на навчальний рік роботу гуртків, секцій, студій та інших творчих об’єднань з урахуванням мережі гуртків, секцій, студій та інших творчих об’єднань, що діють у ПНЗ «МПДЮТ», кількості груп у них та років навчання, тижневого навантаження педагогічних працівників, структури навчального року. Термін навчання у гуртках, секціях, студіях та інших творчих об’єднаннях обумовлюється специфікою їх діяльності та навчальними програмами.
  5. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців та навчання в групах або об’єднаннях. Залежно від специфіки гуртків та творчих об’єднань, секцій тощо, навчання в них проводиться від одного місяця до кількох років.
  6. Індивідуальне навчання у ПНЗ «МПДЮТ» проводиться відповідно до порядку, затвердженого наказами Міністерства освіти і науки України.
  7. Відповідно до навчальної програми, педагогічні працівники ПНЗ «МПДЮТ» самостійно добирають підручники, навчальні посібники, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття якісної позашкільної освіти.
  8. Прийом до ПНЗ «МПДЮТ» може здійснюватися протягом навчального року (залежно від комплектування груп, гуртків та інших творчих об’єднань) за бажанням вихованців, учнів, слухачів і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, як на без конкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляє ПНЗ «МПДЮТ». Прийом вихованців, учнів і слухачів до ПНЗ «МПДЮТ» здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють. Для зарахування учнів до спортивних, хореографічних, циркових гуртків потрібна довідка медичного закладу про те, що в них відсутні протипоказання для занять у зазначених гуртках.
  9. Вихованцями, учнями і слухачами можуть бути діти, підлітки, юнацтво віком від 4 до 20 років.
  10. ПНЗ «МПДЮТ» організовує роботу з учнями, вихованцями та слухачами протягом календарного року. Навчальний рік розпочинається 1 вересня поточного року і закінчується 31 травня наступного року. Комплектування гуртків, секцій, творчих об’єднань здійснюється у період з 1 по 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, студії. У канікулярні і святкові дні заклад працює за окремим планом, затвердженим директором.
  11. Середня наповнюваність груп гуртків, студій та інших творчих об’єднань у ПНЗ «МПДЮТ» становить, як правило, 10-15 вихованців, учнів і слухачів.

Гурток – це об’єднання вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів, здібностей, інтересів до конкретного виду діяльності з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров’я.

Група – це складова гуртка або іншого творчого об’єднання одного профілю.

Секція – це об’єднання вихованців, учнів і слухачів для проведення дослідницької, пошукової та експериментальної роботи з різних проблем науки, техніки, мистецтва, а також за спортивно-технічним, туристсько-краєзнавчим або іншим напрямом діяльності.

Студія – це об’єднання вихованців, учнів і слухачів з різних видів або жанрів мистецтва: музичного, вокально-хорового, театрального, хореографічного, фольклорного, фольклорно-етнографічного, акторського, образотворчого, декоративно-ужиткового, кіно, відео, фотоаматорського, літературно-творчого, композиторського тощо.

Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об’єднань встановлюється директором ПНЗ «МПДЮТ» залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації навчально-виховного, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців, учнів і слухачів і становить не більш як 25 вихованців, учнів і слухачів.

* 1. Навчально-виховний процес у ПНЗ «МПДЮТ» здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів, слухачів з урахуванням їхнього віку, психофізичних здібностей, стану здоров’я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, семінар, курси, читання, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота на промислових підприємствах, на природі, індивідуальна робота з обдарованими дітьми, а також з використанням інших форм, передбачених чинним законодавством та Статутом.
  2. Тривалість одного заняття у ПНЗ «МПДЮТ» визначається навчальними планами, програмами з урахуванням психофізичного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:
* віком від 5 до 6 років 30 хвилин;
* віком від 6 до 7 років 35 хвилин;
* старшого віку 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, творчого об’єднання і визначається розкладом занять ПНЗ «МПДЮТ».

* 1. Гуртки, групи та інші творчі об’єднання ПНЗ «МПДЮТ» класифікуються за трьома рівнями:
* початковий рівень – творчі об’єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їхніх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до певних видів і напрямів творчої діяльності;
* основний рівень – творчі об’єднання, які розвивають стійкі інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні вміння і навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;
* вищий рівень – творчі об’єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів, які успішно беруть участь у концертній діяльності, конкурсах, фестивалях, виставках.

Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об’єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

* 1. Випускникам ПНЗ «МПДЮТ», які здобули відповідні знання, навички та вміння, передбачені навчальними планами з певного напрямку позашкільної освіти, видається документ про позашкільну освіту у порядку, визначеному чинним законодавством.
  2. ПНЗ «МПДЮТ» може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших об’єднань у приміщеннях загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, вищих навчальних закладів, наукових установ, на базі спортивних будівель і стадіонів, за місцем проживання дітей та юнацтва, відповідно до чинного законодавства України.
  3. ПНЗ «МПДЮТ» організовує роботу з учнями, вихованцями, слухачами впродовж усього року, збільшуючи її обсяг в канікулярний час.
  4. Під час канікул ПНЗ «МПДЮТ» організовує різноманітну роботу з учнями та батьками, створює умови для повноцінного дозвілля та відпочинку, у тому числі гурткові, секційні заняття з постійним та перемінним складом учнів, вихованців та слухачів, концертні поїздки, екскурсії, походи, експедиції, мандрівки, змагання тощо. В літній час ПНЗ «МПДЮТ» має право відкривати профільні табори та туристичні бази для учнів, вихованців, слухачів.
  5. За погодженням з департаментом освіти і науки Запорізької міської ради, на підставі відповідних угод, ПНЗ «МПДЮТ» може надавати інформаційно-методичну допомогу навчальним закладам району, міста, області та регіону, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.
  6. З метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, учнів, слухачів, ПНЗ «МПДЮТ» згідно з річним планом, проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, концертів, оглядів, екскурсій, експедицій, змагань та в інших формах, передбачених дійсним Статутом та чинним законодавством.
  7. За успіхи у навчанні для вихованців, учнів, слухачів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення: подяка, грамота, цінний подарунок, грошова винагорода.
  8. ПНЗ «МПДЮТ» проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об’єднань.

Методичні об’єднання створюються у ПНЗ «МПДЮТ» для координації науково-методичної, організаційної та практичної діяльності закладу з питань здобуття вихованцями, учнями, слухачами позашкільної освіти за різними напрямами.

* 1. У своєму складі ПНЗ «МПДЮТ» може мати структурні підрозділи: філії, відділи, відділення, кабінети, клуби, лабораторії, музеї, студії, центри, школи юних біологів, юних астрономів та ін., дитячо-юнацькі табори, туристські бази тощо відповідно до вимог чинного законодавства України.

З метою вдосконалення системи навчання та виховання у ПНЗ «МПДЮТ» можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники закладу та інші учасники навчально-виховного процесу.

ПНЗ «МПДЮТ» може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитись у формі курсів, семінарів і за іншими організаційними формами.

**ІІІ. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

* 1. Учасниками навчально-виховного процесу у ПНЗ «МПДЮТ» є:
* вихованці, учні, слухачі;
* директор, заступники директора;
* педагогічні працівники, практичний психолог, методисти, культорганізатор, завідуючі відділами, акомпаніатори, бібліотекар, інші спеціалісти, залучені до навчально-виховного процесу;
* батьки, або особи, які їх замінюють.
  1. Права і обов’язки вихованців, учнів, слухачів, педагогічних та інших працівників визначається чинним законодавством та цим Статутом.
  2. Вихованці, учні, слухачі ПНЗ «МПДЮТ» мають гарантоване державою право на:
* здобуття позашкільної освіти, відповідно до їхніх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
* добровільний вибір виду діяльності та форми навчання;
* навчання у кількох гуртках, групах та інших творчих об’єднаннях;
* безпечні та нешкідливі умови навчання і праці;
* користування науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою ПНЗ «МПДЮТ» ;
* участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах, оглядах, експедиціях, навчально-тренувальних зборах та інших масових заходах;
* представлення в органах громадського самоврядування ПНЗ «МПДЮТ» ;
* вільне вираження поглядів та переконань;
* захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
* доступ до інформації з усіх галузей знань;
* участь у роботі органів учнівського самоврядування ПНЗ «МПДЮТ» ;
* участь в обговорені і внесення власних пропозицій щодо організації навчально-виховного процесу.

У разі потреби, та за бажанням вихованець може перейти, протягом будь-якого року навчання, до іншого творчого об’єднання, гуртка, до іншого навчального закладу, або навчатися у кількох творчих об’єднаннях ПНЗ «МПДЮТ» одночасно (за умови дотримання допустимого навантаження для відповідної вікової категорії).

* 1. Вихованці, учні, слухачі ПНЗ «МПДЮТ» зобов’язані:
* оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
* підвищувати загальний культурний рівень;
* дотримуватися морально-етичних норм;
* брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
* дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
* дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку ПНЗ «МПДЮТ» .
  1. Педагогічними працівниками ПНЗ «МПДЮТ» можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають вищу педагогічну, або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров’я яких дозволяє виконувати професійні обов’язки.
  2. Педагогічні працівники ПНЗ «МПДЮТ» мають право на:
* внесення керівнику ПНЗ «МПДЮТ» та органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву закладу, загальних зборів (конференції), педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення учасників навчально-виховного процесу, застосовування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у ПНЗ «МПДЮТ»;
* вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
* участь у роботі методичних об’єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ПНЗ «МПДЮТ», в заходах, пов’язаних з організацією навчально-виховного процесу;
* відрядження, пов’язані з виконанням своїх посадових обов’язків;
* проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
* вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями, слухачами;
* захист професійної честі, гідності, відповідно до законодавства;
* соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
* об’єднання у професійні спілки, участь в інших об’єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
* отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років, у порядку, визначеному законодавством України;
* позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
* матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення, відповідно до чинного законодавства.
  1. Педагогічні працівники ПНЗ «МПДЮТ» зобов’язані:
* виконувати навчальні плани та програми;
* надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів, слухачів;
* сприяти розвиткові інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, учнів, слухачів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров’я;
* визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів, слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
* здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями, слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього розпорядку ПНЗ «МПДЮТ», вимог інших нормативних документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
* дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованців, учнів, слухачів, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного, економічного та сексуального насильства;
* виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
* берегти здоров’я вихованців, учнів, слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
* виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
* постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
* вести документацію, пов’язану з виконанням посадових обов’язків (журнали, плани роботи тощо);
* виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
* дотримуватися вимог Статуту ПНЗ «МПДЮТ», виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові інструкції;
* брати участь у роботі педагогічної ради ПНЗ «МПДЮТ»;
* виконувати накази і розпорядження керівника закладу, органів державного управління, до сфери управління яких належить ПНЗ «МПДЮТ» .
  1. Педагогічні працівники, керівники гуртків, груп та інших творчих об’єднань ПНЗ «МПДЮТ» працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором.
  2. Обсяг педагогічного навантаження визначається директором ПНЗ «МПДЮТ» згідно із законодавством і затверджується відповідним органом управління освітою.
  3. Педагогічне навантаження керівників гуртків, секцій, студій, інших творчих об’єднань включає 18, акомпаніаторів, культорганізатора – 24 навчальні години протягом навчального тижня, що становить тарифну ставку.
  4. Розміри та порядок доплат за інші види педагогічної діяльності визначаються Кабінетом Міністрів України.
  5. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів до ПНЗ «МПДЮТ» протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника, з додержанням вимог законодавства про працю.
  6. Не допускаються відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов’язків, крім випадків, передбачених законодавством.
  7. Педагогічні працівники ПНЗ «МПДЮТ» підлягають атестації один раз на п’ять років відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством у галузі освіти.
  8. Батьки вихованців, учнів, слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:
* обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ПНЗ «МПДЮТ»;
* звертатися до органів управління освітою, директора ПНЗ «МПДЮТ» та органів громадського самоврядування закладу з питань навчання та виховання дітей;
* приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності ПНЗ «МПДЮТ»;
* брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ПНЗ «МПДЮТ»;
* брати участь у роботі творчих об’єднань ПНЗ «МПДЮТ» та філій;
* захищати законні інтереси вихованців, учнів, слухачів в органах громадського самоврядування ПНЗ «МПДЮТ» та відповідних державних, судових органах.

**ІV. УПРАВЛІННЯ ПНЗ «МПДЮТ»**

* 1. Управління ПНЗ «МПДЮТ» здійснюється його засновником, органом управління ПНЗ «МПДЮТ».
  2. Органом управління ПНЗ «МПДЮТ» є департамент освіти і науки Запорізької міської ради відповідно до повноважень, визначених Положенням про департамент освіти і науки Запорізької міської ради.
  3. Органом громадського самоврядування ПНЗ «МПДЮТ» є загальні збори (конференція) колективу, що скликається не менше одного разу на рік.
  4. Загальні збори (конференція) колективу:
* заслуховують звіт директора ПНЗ «МПДЮТ»;
* розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності ПНЗ «МПДЮТ»;
* затверджують основні напрямки вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядають інші найважливіші напрямки діяльності ПНЗ «МПДЮТ»;
* приймають рішення про стимулювання праці керівників гуртків та інших педагогічних працівників.
  1. Рішенням загальних зборів (конференції) колективу може створюватись рада ПНЗ «МПДЮТ», що діє у період між загальними зборами (конференціями).

Засідання ради є правомочним, коли в ньому бере участь не менше двох третин її членів. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради. Рішення ради мають рекомендаційний характер.

* 1. У період між загальними зборами діє Рада ПНЗ «МПДЮТ», діяльність якої регулюється Положенням про Раду ПНЗ «МПДЮТ». У ПНЗ «МПДЮТ» за рішенням загальних зборів або Ради ПНЗ «МПДЮТ» можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський і батьківський комітети, рада учнівського самоврядування а також комісії, асоціації тощо.
  2. Безпосереднє керівництво ПНЗ «МПДЮТ» здійснює його директор. Директором може бути лише громадянин України, який має вищу педагогічну освіту, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, який успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти.
  3. Директор ПНЗ «МПДЮТ» призначається і звільняється з посади на підставі контракту директором департаменту освіти і науки Запорізької міської ради.

Призначення на посаду та звільнення з посади заступників директора ПНЗ «МПДЮТ» здійснює директор департаменту освіти і науки Запорізької міської ради.

* 1. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників ПНЗ «МПДЮТ» здійснює директор закладу.
  2. Директор ПНЗ «МПДЮТ»:
* здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
* організовує навчально-виховний процес;
* забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, учнів, слухачів;
* створює належні умови здобуття вихованцями, учнями, слухачами позашкільної освіти;
* забезпечує дотримання вимог чинного законодавства щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, безпеки життєдіяльності;
* розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ПНЗ «МПДЮТ»;
* організовує виконання кошторису доходів і видатків ПНЗ «МПДЮТ», укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або в органах Державного казначейства;
* установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам ПНЗ «МПДЮТ» відповідно до законодавства;
* представляє ПНЗ «МПДЮТ» на всіх підприємствах, в установах та організаціях і відповідає перед засновником за результатами діяльності закладу;
* дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;
* забезпечує право вихованців, учнів і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
* видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
* застосовує засоби заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників ПНЗ «МПДЮТ»;
* затверджує посадові обов’язки працівників ПНЗ «МПДЮТ»;
* несе відповідальність за виконання покладених на ПНЗ «МПДЮТ» завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в користування закладу.
  1. Директор ПНЗ «МПДЮТ» є головою педагогічної ради – постійно-діючого колегіального органу управління ПНЗ «МПДЮТ».
  2. Педагогічна рада ПНЗ «МПДЮТ»:
* розглядає підсумки і актуальні питання навчальної, тренувальної, організаційно-масової, інформаційно-методичної роботи ПНЗ «МПДЮТ», його філій, гуртків, груп та інших творчих об’єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, безпеки життєдіяльності, охорони праці;
* розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ПНЗ «МПДЮТ», утворення нових гуртків, груп та інших творчих об’єднань;
* розробляє рекомендації з питань організації навчально-виховного процесу, налагодження міжнародних освітніх та творчих зв’язків;
* захищає права педагогічних працівників на педагогічну ініціативу, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання;
* визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
* створює, у разі потреби, експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи;
* порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників ПНЗ «МПДЮТ» тощо.
  1. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб ПНЗ «МПДЮТ». Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не можуть відбуватися рідше, ніж двічі на рік.
  2. В ПНЗ «МПДЮТ» може діяти дорадчий орган – методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники закладу та філій, інші учасники навчально-виховного процесу.
  3. Методична рада ПНЗ «МПДЮТ»:
* координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність ПНЗ «МПДЮТ» з питань здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти з різних напрямів творчості;
* заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення навчально-виховної, організаційно-методичної роботи;
* вивчає, узагальнює та поширює кращий педагогічний досвід;
* обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих;
* поширює інновації у системі позашкільної освіти тощо.

4.16. У ПНЗ «МПДЮТ» можуть функціонувати методичні об’єднання за напрямами діяльності гуртків, секцій, студій, клубів та інших творчих об’єднань, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування.

**V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

* 1. Фінансово-господарська діяльність ПНЗ «МПДЮТ» проводиться відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.
  2. Фінансування ПНЗ «МПДЮТ» здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.
  3. Додатковими джерелами формування кошторису ПНЗ «МПДЮТ» є:
* кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України;
* кошти гуманітарної допомоги;
* добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
* кошти від благодійних внесків на рахунок благодійного фонду;
* кошти єдиного цільового фонду міської ради;
* інші надходження.

5.4. Кошти, отримані ПНЗ «МПДЮТ» з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої його Статутом.

* 1. Бюджетне фінансування ПНЗ «МПДЮТ» не може зменшуватись або припинятися у разі наявності в закладі власних надходжень. Невикористані в поточному році власні надходження ПНЗ «МПДЮТ» не можуть бути вилучені, крім випадків, передбачених законодавством України.
  2. Контроль за фінансово-господарською діяльністю ПНЗ «МПДЮТ» здійснюється відповідними державними органами та органами місцевого самоврядування, департаментом освіти і науки Запорізької міської ради.
  3. Порядок ведення бухгалтерського обліку та звітності ПНЗ «МПДЮТ» визначається чинним законодавством України.
  4. ПНЗ «МПДЮТ» є неприбутковим закладом.

Забороняється розподіл отриманих ПНЗ «МПДЮТ» (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

У разі припинення ПНЗ «МПДЮТ» (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи ПНЗ «МПДЮТ» передаються одному або кільком іншим навчальним закладам або зараховуються до доходу міського бюджету.

* 1. Доходи (прибутки) ПНЗ «МПДЮТ» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ПНЗ «МПДЮТ», реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом

**VІ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА**

6.1. ПНЗ «МПДЮТ» є неприбутковою організацією з дня внесення його контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

6.2. Доходи (прибутки) ПНЗ «МПДЮТ» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом ПНЗ «МПДЮТ».

6.3. Матеріально-технічна база ПНЗ «МПДЮТ» включає приміщення закладу та філій, споруди, обладнання, засоби зв’язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

6.4. ПНЗ «МПДЮТ» у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

* самостійно розпоряджатися коштами господарської та іншої діяльності відповідно до його Статуту;
* користуватися безплатно земельними ділянками, на яких він розташований;
* розвивати власну матеріальну базу, мережу філій, спортивно-оздоровчих, профільних таборів, туристичних баз;
* володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;
* виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту позашкільного навчального закладу.

Для проведення навчально-виховної, навчально-тренувальної та спортивної роботи ПНЗ «МПДЮТ» надаються в користування (оренду) спортивні об’єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об’єктів у користування (оренду) визначається відповідними місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

6.5. Майно ПНЗ «МПДЮТ» може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна та коштів, отриманих від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти в порядку, встановленому кабінетом Міністрів України.

6.6. Збитки, заподіяні ПНЗ «МПДЮТ» в результаті порушення його майнових прав іншим юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

**VІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПНЗ «МПДЮТ»** **В РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА**

* 1. ПНЗ «МПДЮТ» за наявності матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.
  2. ПНЗ «МПДЮТ» має право укладати угоду про співробітництво, встановлювати прямі зв’язки з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

**VІІІ. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ПНЗ «МПДЮТ»**

* 1. ПНЗ «МПДЮТ» безпосередньо підпорядкований і підзвітний департаменту освіти і науки Запорізької міської ради.
  2. Основною формою державного контролю за діяльністю ПНЗ «МПДЮТ» є державна атестація, яка проводиться не раніше, ніж один раз на десять років, у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

**ІХ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ПНЗ «МПДЮТ»**

* 1. ПНЗ «МПДЮТ» може бути ліквідований та реорганізований за рішенням засновника, за рішенням суду відповідно до чинного законодавства. Реорганізація ПНЗ «МПДЮТ» відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, судом.
  2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно ПНЗ «МПДЮТ», виявляє його дебіторів і кредиторів й розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.
  3. У випадку реорганізації, права та зобов’язання ПНЗ «МПДЮТ» переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

Секретар міської ради Р.О. Пидорич