Додаток 1

до Положення про

Громадський бюджет

у місті Запоріжжі

**БЛАНК-ЗАЯВА**

**ПРОЕКТУ, РЕАЛІЗАЦІЯ ЯКОГО ВІДБУВАТИМЕТЬСЯ ЗА РАХУНОК КОШТІВ ГРОМАДСЬКОГО БЮДЖЕТУ НА 20 \_\_ рік**

Дата надходження до Координаційної ради

(заповнюється головою або секретарем координаційної ради):

Включено до реєстру поданих проектів за №

(заповнюється головою або секретарем координаційної ради):

ПІП та підпис особи що реєструє:

(заповнюється головою або секретарем координаційної ради):

1. Назва проекту: (не більше 20 слів)

2. Приоритетні напрямки проекту:

● ремонт тротуарів - □ ● вуличне освітлення - □

● дороги - □ ● естетичне облаштування міста - □

● облаштування зон відпочинку - □ ● інше - □

3. Місце реалізації завдання (адреса, назва установи/закладу, кадастровий номер земельної ділянки якщо відомо, т.п.):

4. Опис завдання (повинен містити інформацію що потрібно зробити, які дії повинні бути прийняті, опис проблеми, мета завдання та яка очікується користь - не більше 50 слів).

5. Орієнтовна загальна вартість завдання всього, в тому числі вартість складових за наявності (максимальна вартість 300,0 тис.грн.):

6. Список осіб підтримки проекту (не менше 200 осіб) - додаток 1 до бланку-заяви.

7. Інша інформація, яка може бути додана але не є обов’язковою (наприклад фотографія/ї, які стосуються завдання, карта з зазначенням місця реалізації завдання і т.п. додатки 2-… до бланку-заяви ).

8. Автор проекту:

Прізвище

Ім’я

По-батькові

Дата народження

Ідентифікаційний код

Паспорт: серія  номер  дата видачі

Виданий

Адреса реєстрації :

Телефон:

Адреса електронної пошти:

**● Згода на обробку персональних даних:**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297 – VI я, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(прізвище, ім’я та по-батькові повністю)

даю згоду на обробку моїх персональних даних, вказаних в пункті 4 цього бланку-заяви, Запорізькою міською радою тачленам Координаційної ради з питань Громадського бюджету, склад якої затверджений розпорядженням міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виключно в рамках планування та реалізації Громадського бюджету.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата підпис

(Якщо адресою реєстрації є не м. Запоріжжя, то до Бланку-заяви необхідно прикласти документ, що підтверджує місце перебування, роботи, навчання, служби чи ін. в м.Запоріжжя)

9. Про проект дізнався із (відмітити галочкою):

друковані засоби масової інформації  телебачення, радіо 

інтернет  друзі, знайомі 

**Маю вік**: **Рід занять:**

0-18 ;19-30 ; 31-40; студент ; працюю ;

41-50 ; 51-60; 60 і більше  безробітний ; пенсіонер ;

10. Я погоджуюсь, що:

- пункти 1,2,3,4,5,6,8 бланку-заяви є обов’язковими для заповнення;

- заповнений бланк (за виключенням п.8,10 та додатку 1) буде опубліковано на офіційному порталі Запорізької міської влади в розділі «Громадський бюджет»;

- на можливість модифікації, об’єднання проекту з іншими завданнями а також її реалізації в поточному режимі ;

- можливе уточнення проекту якщо його реалізація суперечитиме Законам України чи сума для реалізації перевищить максимальний обсяг коштів, визначених на його реалізацію.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата підпис автора ПІБ автора

Додаток 1 до бланку-заяви проекту, реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів

Громадського бюджету м.Запоріжжя

 в 20\_\_ році

Я підтримую завдання яке викладене в бланку-заяві та має назву

*(назва завдання відповідно до пункту 1 бланку - заяви)*

(назва )

автор проекту : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Прізвище, ім.’я, по-батькові відповідно до п.8 бланку-заяви*)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ім'я,прізвище, по-батькові | Адреса | Телефон | Підпис |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |

Розбірливий підпис автора проекту

Секретар міської ради Р.О.Пидорич

Додаток 2

до Положення про

Громадський бюджет

у місті Запоріжжі

**КАРТА АНАЛІЗУ ПРОЕКТУ,**

**РЕАЛІЗАЦІЯ ЯКОГО ВІДБУВАТИМЕТЬСЯ ЗА РАХУНОК КОШТІВ ГРОМАДСЬКОГО БЮДЖЕТУ**

**В 20\_\_ РОЦІ**

**Розділ І.**

**Аналіз Повноти та відповідності вимогам**

**заповненного бланку-заяви**

*(заповнюється по всіх бланках-заявах, які включено до реєстру поданих проектів)*

**Відповідальний :** Координаційна рада з питань Громадського бюджету;

**Зміст заходу:** перевірка повноти та правильності заповнення бланку-заяви.

1. Включено до реєстру поданих проектів за №

**2.** Бланк-заява заповнена згідно з вимогами щодо повноти і правильності, отже, немає необхідності запрошувати у автора додаткову інформацію.

а) так

б) ні (*які недоліки? яких даних недостатньо*?)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3.** Автор (необхідну відповідь підкреслити)

а) заповнив бланк-заяву, надавши додаткову інформацію (*які пункти?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

б) не надав додаткову інформацію (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Висновок щодо передачі до відповідного виконавчого органу Запорізької міської ради для аналізу бланку-заяви за змістом :

а) так *(назва виконавчого органу Запорізької міської ради )*

…………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………

б) ні (*обґрунтування*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (підпис) (ПІБ голови, заступника чи секретаря*

 *Координаційної ради )*

**Розділ ІІ.**

**Аналіз змісту та можливості реалізації запропонованого завдання проекту**

*(заповнюється лише по тих бланках-заявах, які відповідно до п.4 попереднього розділу мають висновок «так»)*

**Відповідальний:**………………………………………………………………………… *(виконавчий орган Запорізької міської ради, визначений в пп.а) п.4 попереднього розділу)*

**Зміст заходу:** здійснення аналізу поданих проектів за змістом та можливістю реалізації

**1.** Бланк-заява містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції завдання з точки зору змістовності.

а) так

б) ні (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2.** Інформацію, що міститься в бланку-заяві, було доповнено Автором. Бланк містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції завдання з точки зору змістовності

а) так

б) ні (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3.** Запропонований проект входить до повноважень органів місцевого самоврядування

а) так

б) ні (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4.** Запропонований проект відповідає чинному законодавству, в тому числі рішенням Запорізької міської ради та її виконавчого комітету.

а) так

б) ні (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5.** Територія/земельна ділянка, на якій відбуватиметься реалізація запропонованого проекту:

а) це територія/земельна ділянка, на якій можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів бюджету міста Запоріжжя;

б) ця територія/земельна ділянка не належить до переліку територій, на яких можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів бюджету міста Запоріжжя *(обґрунтування)*

……………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

в) не стосується.

**6.** Реалізація запропонованого проекту відбуватиметься протягом не більше 12 місяців:

а) так

б) ні (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.** Витрати за кошторисом, призначеного на реалізацію запропонованого завдання:

а) без додаткових зауважень

б) з зауваженнями (необхідно внести або уточнити їх, використовуючи для обґрунтування дані, наведені в таблиці нижче)

|  |  |
| --- | --- |
| Складові завдання | Витрати, сума грн. |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

Загальна сума ……. грн.

Обґрунтування:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**8.** Висновок, стосовно технічних можливостей виконання запропонованого завдання:

а) позитивний

б) негативний (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

в) не стосується

**9**. Висновок стосовно доцільності реалізації запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії:

а) позитивний

б) негативний (*чому?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**10.** Висновок стосовно експлуатаційних витрат на реалізацію запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії:

а) позитивний

б) негативний (*чому?*)

в) не стосується

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**11.** Висновки і погодження/узгодження з іншими виконавчими органами Запорізької міської ради стосовно можливості реалізації завдання (наприклад, погодження з департаментом архітектури та містобудування міської ради і т.д.), ситуації та умов, в яких реалізація завдання може суперечити/перешкоджати реалізації інших завдань або міських інвестиції, які стосуються даної земельної ділянки/території або будинку

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**12.** Чи реалізація запропонованого завдання передбачає витрати в майбутньому (наприклад, витрати на утримання, поточний ремонт і т.д.)

а) так (*які у річному вимірі?*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

б) ні

**13.** **Обґрунтовані рекомендації щодо внесення проекту до реєстру проектів, які допускаються до голосування** (*а також опис передумов, які можуть зашкодити реалізації завдання та інші зауваження, що є важливими для реалізації запропонованого завдання*):

а) позитивні

б) негативні

Обгрунтування/зауваження:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (підпис) (ПІБ керівника структурного підрозділу*

 *Запорізької міської ради, визначений*

 *в пп.а) п.4 попереднього розділу)*

Секретар міської ради Р.О.Пидорич

Додаток 3

до Положення про

Громадський бюджет

 у місті Запоріжжі

**БЛАНК ДЛЯ ГОЛОСУВАННЯ**

Прізвище

Ім’я

По-батькові

Дата народження

Ідентифікаційний код

Адреса реєстрації :

*(у випадку голосування на паперовому бланку необхідно пред’явити паспорт особі, яку уповноважено Координаційною радою супроводжувати голосування)*

**● Згода на обробку персональних даних:**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297 – VI я, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(прізвище, ім’я та по-батькові повністю)

даю згоду на обробку моїх персональних даних вказаних в пункті 4 цього бланку-заяви Запорізькою міською радою тачленам Координаційною радою з питань Громадського бюджету, яка створена розпорядженням міського, виключно в рамках планування та реалізації Громадського бюджету.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата (підпис)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №проекту | Назва проекту | Відмітка про голосування(так / ні) |
|  |  |  |

Місто

штампу установи, що видала бланк

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретар міської ради Р.О.Пидорич