

Форма подання

У закладі загальної середньої освіти _____
у _____ класі з _____ року навчається _____
_____ (ПІБ, дата народження учня),
який проживає за адресою: _____.

На шкільному обліку знаходиться (не знаходиться) з _____ (дата)
з причини _____.

Учень(учениця) викликався(лась) на бесіду, на засідання органу
самоврядування закладу загальної середньої освіти з профілактики
правопорушень особисто, разом з батьками(або особами, які їх замінюють)
тощо(дати проведення бесід, засідань).

На всі засідання учень(учениця) з'являвся (лась) з батьками(або
особами, які їх замінюють), без батьків(або осіб, які їх замінюють), з'являлись
лише батьки(або особи, які їх замінюють), ні учень, ні батьки (або особи, які їх
замінюють) не з'являлись тощо.

З учнем (ученицею) проводилась відповідна робота психологом та
соціальним педагогом закладу загальної середньої освіти.

Батьки (або особи, які їх замінюють) контролюють (не контролюють)
відвідування їхньою дитиною навчальних занять, тримають (не тримають)
зв'язок із класним керівником, з'являються (не з'являються) у закладі загальної
середньої освіти за власним бажанням або тільки за викликом адміністрації
закладу загальної середньої освіти.

Інші відомості: учень не має результатів річного оцінювання та (або)
державної підсумкової атестації з окремих предметів, здобуває освіту за
індивідуальною формою навчання, встановлювався термін для усунення причин
невідвідування учнем закладу загальної середньої освіти тощо.

У зв'язку з тим, що проведення вищезазначених заходів не дали
позитивного результату, звертаємось до районного відділу служби(управління) у
справах дітей Запорізької міської ради з проханням застосувати засоби впливу на
учня _____ (ПІБ) та його батьків або осіб, які їх замінюють,
_____ (ПІБ, місце роботи та посада, контактні телефони,
місце проживання батьків або осіб, які їх замінюють).

Додається:

1. Характеристика класного керівника на учня та інформація щодо стану
виконання батьками (або особами, які їх замінюють) своїх обов'язків щодо
здобуття їхньою неповнолітньою дитиною повної загальної середньої освіти.

2. Інформація психолога чи соціального педагога закладу загальної
середньої освіти щодо проведеної роботи з учнем.

3. Акт обстеження житлово-побутових умов проживання сім'ї або акт виходу за місцем проживання учня.

4. Копія свідоцтва про народження учня.

Директор закладу загальної середньої освіти _____ (підпис, ПІБ)

Керуючий справами
виконкому ради

Р.А.Омельянович