

Про організацію харчування
учнів закладів загальної
середньої освіти денної форми
навчання м. Запоріжжя

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про охорону дитинства», «Про загальну середню освіту», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», постановами Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», від 02.02.2011 № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», від 27.12.2001 № 1752 «Про норми харчування у протитуберкульозних закладах для осіб, хворих на туберкульоз, та малолітніх і неповнолітніх осіб, інфікованих мікобактеріями туберкульозу», рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 26.11.2018 № 526 «Про затвердження переліку категорій дітей, що забезпечуються безоплатним харчуванням у комунальних закладах освіти, та встановлення показників вартості харчування дітей у комунальних закладах освіти м. Запоріжжя у 2019 році», виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти денної форми навчання м. Запоріжжя (додається).
2. Департаменту освіти і науки Запорізької міської ради (Погребняк Ю.В.):
 - 2.1. Забезпечити своєчасне визначення контингенту учнів, яким надається харчування за рахунок бюджетних коштів.
 - 2.2. Харчування учнів здійснювати відповідно до Положення про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти денної форми навчання м.
3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 24.02.2017 № 98 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах м. Запоріжжя».
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Еделева В.Г.

Міський голова

В.В. Буряк

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення виконкому Запорізької міської ради
«Про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти денної
форми навчання м. Запоріжжя», підготовленого департаментом освіти і науки
Запорізької міської ради

Згідно зі ст. 6 Закону України «Про охорону дитинства», держава гарантує дитині право на охорону здоров'я, сприяє створенню безпечних умов для життя і здорового розвитку дитини, раціонального харчування, формування навичок здорового способу життя.

З метою організації харчування учнів закладів загальної середньої освіти міста пропонується затвердити Положення про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти денної форми навчання м. Запоріжжя (далі - Положення).

Учні закладів загальної середньої освіти міста денної форми навчання харчуватимуться за такою схемою:

за рахунок бюджетних коштів здійснюватиметься безоплатне харчування учнів 9 категорій, визначених рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 26.11.2018 № 526 «Про затвердження переліку категорій дітей, що забезпечуються безоплатним харчуванням у комунальних закладах освіти, та встановлення показників вартості харчування дітей у комунальних закладах освіти м. Запоріжжя у 2019 році». У Положенні визначено документи, що підтверджують відповідний статус (посвідчення, довідки відповідних органів влади) кожної категорії дітей, які отримуватимуть безоплатне харчування в закладах загальної середньої освіти.

Для учнів закладів загальної середньої освіти, які потрапили у складні життєві умови, пропонується встановити наступний порядок надання безоплатного харчування:

- педагогічна рада закладу загальної середньої освіти міста приймає рішення про визначення складу постійної комісії з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням, які потрапили у складні життєві обставини;

- заяви, звернення, клопотання та інші документи щодо необхідності надання пільгового безоплатного харчування самих учнів, батьків учнів або осіб, що їх замінюють, педагогічних працівників закладу, громадян надаються керівнику закладу загальної середньої освіти для забезпечення опрацювання постійною комісією з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням, які потрапили у складні життєві обставини;

- для визначення складних життєвих обставин дітей, відносно яких надійшли заяви, звернення, клопотання про виникнення ситуації, яка негативно впливає на життя та стан здоров'я дитини, комісії з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням необхідно здійснити певні заходи (скласти акт обстеження житлово-побутових та майнових умов дитини; за необхідності надіслати запити до установ, організацій, підприємств щодо

надання інформації для уточнення обставин ситуації та інше), підготувати протокол засідання постійної комісії закладу освіти з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням з визначенням терміну надання безоплатного харчування дитини та подати клопотання про надання пільгового безоплатного харчування дитині до територіального відділу освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради;

- на підставі висновків комісії територіального відділу освіти, згідно з випискою з протоколу засідання готується наказ начальника територіального відділу освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради про надання безоплатного харчування учням, які потрапили у складні життєві обставини, з визначенням терміну надання безоплатного харчування дитині.

Усі інші учні харчуватимуться за власні кошти. Харчування дітей, які не підлягають безоплатному харчуванню у закладах загальної середньої освіти, може здійснюватися за безготівковим розрахунком (попереднього придбання абонементів або талонів один раз на місяць), а також за готівку.

Режим і графік харчування учнів, у тому числі, які харчуються за власні кошти, визначається керівником відповідного закладу освіти та медичним працівником, який перебуває в штаті такого закладу.

Заклад загальної середньої освіти з метою попередження виникнення конфліктних ситуацій доводить до відома батьків або осіб, що їх замінюють, порядок харчування учнів.

Відповідальність за безпеку і якість харчування та продовольчої сировини, готової продукції покладається на постачальника, організацію (підприємство), що забезпечують харчування учнів, та керівника закладу загальної середньої освіти.

Заступник директора – начальник управління
з питань розвитку освіти департаменту
освіти і науки Запорізької міської ради

Н.В. Вітковська

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти денної форми навчання м. Запоріжжя

1. Учні закладів загальної середньої освіти міста денної форми навчання харчуються за такою схемою:

за рахунок бюджетних коштів здійснюється харчування учнів:

з числа дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних і інклюзивних класах, протягом усього періоду навчання у закладі загальної середньої освіти;

з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;

з числа дітей із малозабезпечених сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

з числа дітей працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків, згідно з Указом Президента України від 17.03.1998 № 197/98;

з числа дітей закладів загальної середньої освіти санаторного типу для дітей з латентною туберкульозною інфекцією;

з числа дітей із сімей учасників бойових дій (учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил) та дітей із сімей загиблих учасників бойових дій (учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил), які мають відповідні документи;

які потрапили у складні життєві умови;

які є інвалідами внаслідок Чорнобильської катастрофи;

які відвідують групи продовженого дня та за рішенням педагогічної ради звільнені від оплати за харчування (у відсотках чисельності групи за списком): 10% - у повному обсязі; 15% - на половину вартості.

Усі інші учні харчуються за власні кошти.

2. Режим і графік харчування учнів, у тому числі, які харчуються за власні кошти, визначається керівником відповідного закладу освіти та медичним працівником, який перебуває в штаті такого закладу.

3. Контингент учнів 1-11 класів, яким надається харчування за рахунок бюджетних коштів, визначається щорічно до 1 вересня, у разі потреби упродовж навчального року до нього вносяться необхідні доповнення та зміни, що затверджується наказом керівника закладу.

4. Для визначення контингенту учнів 1-11 класів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з сімей, які отримують

допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», дітей, які є інвалідами внаслідок Чорнобильської катастрофи, дітей працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків, дітей із сімей учасників бойових дій (учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил) та дітей із сімей загиблих учасників бойових дій (учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил) необхідно мати документи, що підтверджують відповідний статус (посвідчення, довідки відповідних органів влади):

а) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування:

- рішення органу опіки та піклування або суду про встановлення опіки чи піклування над дитиною-сиротою або дитиною, позбавленої батьківського піклування (копія);

б) діти з малозабезпечених сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»:

- довідку територіального управління соціального захисту населення про отримання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям (копія);

в) діти працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків, згідно з Указом Президента України від 17.03.1998 № 197/98:

- посвідчення члена сім'ї військовослужбовця, який загинув (помер) чи пропав безвісті під час проходження військової служби (копія);

г) діти із сімей учасників бойових дій (учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил) та діти із сімей загиблих учасників бойових дій (учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил):

- посвідчення учасника бойових дій, яке видається органами Міністерства оборони України (за формою згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 №302 зі змінами) та довідку про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил, забезпеченні їх проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, яка видається командиром військової частини, де військовослужбовець Збройних сил України проходить або проходив службу (за формою згідно з додатком 1 постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413) (копія);

- довідку встановленого зразка з військкомату про причинний зв'язок смерті одного з батьків з військовими діями з підписом, скріпленим печаткою (копія);

- посвідчення дитини (матері) як члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни (копія);

- довідку з військової частини про участь особи в операції Об'єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України (для батьків, які зараз проходять службу в зоні проведення операції Об'єднаних сил) (копія).

д) діти, які є інвалідами внаслідок Чорнобильської катастрофи:

- посвідчення дитини та вкладку до посвідчення дитини, яка визнана

інвалідом, інвалідність якої пов'язана з Чорнобильською катастрофою (копія).

5. Для учнів шкіл, які потрапили у складні життєві обставини та за об'єктивними даними, відносно яких не можуть бути надані документи, що підтверджують належність до визначених законодавством пільгових категорій, встановлюється наступний порядок надання безоплатного харчування в межах виділених асигнувань:

5.1. Педагогічна рада закладу загальної середньої освіти міста приймає рішення про визначення складу постійної комісії з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням, які потрапили у складні життєві обставини. До складу комісії входить 5 осіб:

голова комісії – заступник директора закладу,

члени комісії:

практичний психолог (соціальний педагог),

2 представника педагогічного колективу,

представник батьківської громадськості.

5.2. Рішення педагогічної ради вводиться в дію наказом керівника закладу загальної середньої освіти.

5.3. Виявлення дітей, які потрапили у складні життєві обставини, може здійснюватись:

шляхом безпосереднього звернення дитини або її законного представника до керівництва закладу загальної середньої освіти, педагогічного працівника;

шляхом отримання повідомлень від суб'єктів соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, педагогічних працівників;

за зверненнями громадян.

5.4. Заяви, звернення, клопотання та інші документи щодо необхідності надання пільгового безоплатного харчування самих учнів, батьків учнів або осіб, що їх замінюють, педагогічних працівників закладу, громадян надаються керівнику закладу загальної середньої освіти для забезпечення опрацювання постійною комісією з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням, які потрапили у складні життєві обставини.

5.5. Постійною комісією з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням, які потрапили у складні життєві обставини, забезпечується оперативне опрацювання заяв, звернень, клопотань та інших документів щодо необхідності надання пільгового безоплатного харчування учням.

5.6. Для визначення складних життєвих обставин дітей, відносно яких надійшли заяви, звернення, клопотання про виникнення ситуації, яка негативно впливає на життя та стан здоров'я дитини, комісії з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням необхідно:

- скласти акт обстеження житлово-побутових та майнових умов дитини;

- за необхідності здійснити запити до установ, організацій, підприємств та інше щодо надання інформації для уточнення обставин ситуації, яка негативно впливає на життя та стан здоров'я дитини;

- за результатами розгляду заяв, звернень, клопотань та інших документів про необхідність надання пільгового безоплатного харчування дітям, які потрапили у складні життєві обставини, підготувати протокол засідання постійної комісії з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням з визначенням терміну надання безоплатного харчування дитини;

- на підставі висновків постійної комісії з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням підготувати та подати клопотання про надання пільгового безоплатного харчування дитині до територіального відділу освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради.

5.7. Клопотання закладу загальної середньої освіти про забезпечення безоплатним харчуванням учнів, які потрапили у складні життєві обставини, з обов'язковим наданням актів обстеження їх житлово-побутових та майнових умов, висновків постійної комісії з розгляду питань щодо надання пільгового безоплатного харчування учням (протокол засідання), інших необхідних документів передаються для розгляду комісії територіального відділу освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради.

5.8. Наказом начальника територіального відділу освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради створюється комісія територіального відділу освіти департаменту для розгляду клопотань закладів загальної середньої освіти щодо забезпечення безоплатним харчуванням учнів, які потрапили у складні життєві обставини.

5.9. На підставі висновків комісії територіального відділу освіти, згідно з випискою з протоколу засідання готується наказ начальника територіального відділу освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради про надання безоплатного харчування учням, які потрапили у складні життєві обставини, з визначенням терміну надання безоплатного харчування дитині.

6. Заклад загальної середньої освіти забезпечує ведення обліку дітей, які отримують харчування за рахунок бюджетних коштів.

7. Харчування дітей, які не підлягають безоплатному харчуванню у закладах загальної середньої освіти, може здійснюватися за безготівковим розрахунком (попереднього придбання абонементів або талонів один раз на місяць), а також за готівку.

8. Харчування учнів у закладах загальної середньої освіти здійснюється за місцем навчання.

9. Заклад загальної середньої освіти з метою попередження виникнення конфліктних ситуацій доводить до відома батьків або осіб, що їх замінюють, порядок харчування учнів.

10. Відповідальність за безпеку і якість харчування та продовольчої сировини, готової продукції покладається на постачальника, організацію (підприємство), що забезпечують харчування учнів, та керівника закладу загальної середньої освіти.

11. Керівники закладів загальної середньої освіти забезпечують організацію харчування учнів у закладі та дієвий контроль за його якістю,

дотриманням натуральних та грошових норм, дотриманням санітарно-гігієнічних вимог до приміщень їдалень та їх обладнання.

12. Оплата послуг з харчування у закладах загальної середньої освіти здійснюється в установленому Міністерством освіти і науки України порядку.

13. Начальники територіальних відділів освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради та керівники закладів загальної середньої освіти, що здійснюють бухгалтерський облік самостійно, повинні протягом 10 робочих днів після укладення договорів про закупівлю послуг звернутися до виконавчого комітету Запорізької міської ради і департаменту комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради із заявою про вчинення необхідних заходів для укладання договорів користування виробничими, складськими, побутовими приміщеннями та обладнанням шкільних їдалень, що знаходяться в закладах загальної середньої освіти і необхідних для надання послуг їдалень (організації харчування дітей у закладах), з суб'єктами господарювання, які є переможцями процедури відкритих торгів з закупівлі послуг (організація харчування дітей у закладах) і з якими укладено договори про закупівлю послуг.

14. Начальники територіальних відділів освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради та керівники закладів загальної середньої освіти, що здійснюють бухгалтерський облік самостійно, на підставі рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про передачу в користування обладнання шкільних їдалень, що знаходиться в закладах і необхідне для надання послуг їдалень (організації харчування дітей у закладах), протягом 10 робочих днів після отримання оцінки майна повинні укласти відповідні договори користування обладнанням шкільних їдалень, що знаходиться в закладах і необхідне для надання послуг їдалень (організації харчування дітей у закладах), з відповідними суб'єктами господарської діяльності.

15. Територіальні відділи освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради забезпечують контроль за станом управлінської діяльності закладів загальної середньої освіти щодо організації харчування учнів, дотримання натуральних та грошових норм, санітарно-гігієнічних вимог до приміщень їдалень та їх обладнання.

Заступник директора – начальник управління
з питань розвитку освіти департаменту
освіти і науки Запорізької міської ради

Н.В. Вітковська

Керуючий справами
виконкому ради

Р.А. Омелянович