

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови
від _____ № _____

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТИТАН»
(нова редакція)

м.Запоріжжя
2018

1. Загальні положення

1.1. Цей Статут розроблено на підставі діючого законодавства згідно з вимогами Цивільного та Господарського кодексів України і визначає юридичний статус, цілі і задачі, керівництво і структуру комунального підприємства «Титан», в подальшому – «Підприємство».

1.2. Комунальне підприємство «Титан», далі по тексту статуту КП «Титан» є правонаступником, раніше створеного рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 21.01.1993 року № 15, Державного розрахункового комбінату комунального підприємства Орджонікідзевського району.

Підприємство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації, має самостійний баланс, розрахунковий рахунок та інші рахунки, в тому числі валютний, в банківських установах, печатку зі своїм найменуванням, штамп і фірмовий бланк.

Підприємство є самостійним господарюючим суб'єктом, може від свого імені набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в господарському суді, судах загальної юрисдикції, третейському суді, укладати угоди.

Цей статут є новою редакцією статуту Комунального підприємства «Титан», затвердженого розпорядженням міського голови від 08.08.2016 року № 437р.

Власником Підприємства є територіальна громада міста Запоріжжя в особі Запорізької міської ради.

Засновником і Органом до сфери управління якого входить Підприємство є Запорізька міська рада (далі – Засновник).

Органом управління майном Підприємства є Департамент інфраструктури та благоустрою Запорізької міської ради (далі – Орган управління майном).

1.3. Повне найменування підприємства:

- на українській мові – комунальне підприємство «Титан»,
- на російській мові - коммунальное предприятие «Титан»,
- скорочене найменування – КП «Титан».

1.4. Місцезнаходження КП «Титан»:

Україна, 69032, м.Запоріжжя, вул. Макаренка, буд.7.

2. Предмет та мета діяльності

2.1. Підприємство створено з метою обслуговування і управління об'єктів комунального господарства м.Запоріжжя і отримання прибутку на основі задоволення потреб громадян, державних та інших підприємств, установ і організацій у продукції і товарів власного виробництва, роботах та послугах, які надаються у сферах. Визначених предметом діяльності.

2.2. Предметом діяльності підприємства є:

- утримання, капітальний ремонт, технічне обслуговування, поточний ремонт фонтанів;
- утримання парків, скверів та пляжів, капітальний ремонт, технічне обслуговування та поточний ремонт їх обладнання;
- надання інших допоміжних комерційних послуг;
- благоустрій територій міста;
- забір, очищення та постачання води (розподілення питної та технічної води для промислових потреб);
- збирання безпечних відходів;
- інші види діяльності із прибирання;
- комплексне обслуговування об'єктів;
- надання ландшафтних послуг;
- встановлення та обслуговування модульних, мобільних туалетних кабін;
- санітарне оброблення рослин (заходи з ліквідації карантинних рослин);
- організування інших видів відпочинку та розваг;
- інші спеціалізовані будівельні роботи (монтаж та встановлення збірних металевих конструкцій);
- електромонтажні роботи;

- ремонт, виготовлення та встановлення малих архітектурних форм, виготовлення нестандартного обладнання, необхідного для експлуатації об'єктів комунальної власності;
- будівництво, виконання будівельних, монтажних, налагоджувальних, ремонтних, реставраційних та інших робіт підрядним або господарським способом;
- здача в оренду приміщень, будівель, споруд, устаткування та іншого окремого індивідуально визначеного майна;
- посередницька діяльність;
- надання платних послуг, виконання робіт на договірних засадах з фізичними особами та суб'єктами господарської діяльності всіх форм власності;
- надання юридичних послуг;
- капітальний, поточний ремонт і реставрація будов і споруд виробничого та невиробничого призначення;
- ремонт і будівництво житла;
- здійснення будівельної діяльності, у тому числі вишукувальні та проектні роботи для будівництва, виготовлення конструкцій і покрівель, зведення несучих та огорожуючи конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж, шляхів, тунелів, підземних та комунікаційних мереж, трубопроводів та інше;
- інші будівельні роботи;
- розробка та впровадження нових технологічних процесів і технологій у всіх сферах виробництва;
- придбання, монтаж обслуговування будівельних машин і обладнання, нових технологій, засобів металевих конструкцій, інструментів та інших засобів наукового та промислового призначення;
- капітальний ремонт виробничого обладнання, машин та устаткування для потреб підприємств промисловості та сільського господарства;
- транспортно-експедиційні послуги підприємствам, організаціям та населенню;
- надання послуг по обслуговуванню та ремонту транспортних засобів;
- діяльність автомобільного вантажного транспорту;
- надання послуг з організації подорожувань, автостоянок та надання інших послуг по транспортній діяльності, проміжне зберігання вантажів, транспортне оброблення вантажів, складське господарство, організація перевезення вантажів;
- організація станції технічного обслуговування автомобілів;
- інноваційна та інжинірингова діяльність, науково-технічний консалтинг, виконання виробничо-дослідницьких, проектно-конструкторських, проектних, дослідно-конструкторських робіт, діяльність по розробці та продажу нормативної і технічної документації, діяльність по перевірці якості матеріалів та комплектуючих виробів, інженерно-пошукові роботи, діяльність по розробці та впровадження нових технологічних процесів, виконання ремонтних та пусконаладжувальних робіт, тощо;
- оптова та роздрібна торгівля продукцією виробничо-технічного призначення, товарами широкого вжитку і продовольчими товарами;
- постачання і збут, торгівельно-закупочна діяльність;
- торгівельна діяльність у сфері оптової, роздрібною торгівлі та громадського харчування щодо реалізації продовольчих і непродовольчих товарів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів;
- закупочна, торгово-посередницька діяльність, оптова, комісійна, консалтингова та роздрібна торгівля;
- надання рекламних, довідково-консультативних, консультаційних, маркетингових, представницьких, лізингових, брокерських, посередницьких, транспортно-експедиційних, диспетчерських, інжинірингових, інформаційних та інших послуг у різних сферах діяльності;
- зовнішньоекономічна діяльність;
- організація виробництва по переробці та використанню промислових, побутових відходів, вторинної сировини, деревини;

- оренда машин, устаткування, будівельної техніки та інших наземних транспортних засобів;
- надання автотранспортних послуг юридичним та фізичним особам;
- рекламна діяльність;
- видавнича справа;
- прокат побутових виробів і предметів особистого вжитку;
- надання посередницьких послуг юридичним та фізичним особам (резидентам та нерезидентам) у будь-яких господарських, фінансових, майнових та інших справах (угодах) цивільного характеру;
- поліграфічне виробництво, редакційно-видавницька діяльність;
- надання послуг, пов'язаних з охороною державної та іншої власності, а також охороною громадян;
- організація рекламно-комерційних заходів, виставок-продажів, аукціонів, ярмарок, концертних і розважальних програм, дискотек;
- прокат і демонстрація кіно-відеофільмів у кінотеатрах, у т.ч. під відкритим небом, або в інших, призначених для демонстрації фільмів приміщеннях;
- організація прийому та обслуговування туристів;
- екскурсійна діяльність;
- організація масового та оздоровчо-спортивного туризму;
- здійснення іншої комерційної діяльності.

Види діяльності, що потребують одержання спеціального дозволу, здійснюється Підприємством після одержання відповідної ліцензії.

3. Майно підприємства

3.1. Майно підприємства належить йому на праві повного господарського відання і складають основні фонди, оборотні кошти та інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

3.2. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові і матеріальні внески Засновника;
- доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- майно придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій, громадян;
- благодійні внески організацій, підприємств, громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

3.3. Підприємство здійснює списання майна згідно з чинним законодавством та відповідно до Порядку списання майна, яке належить на праві комунальної власності територіальній громаді м.Запоріжжя, затвердженого відповідним рішенням міської ради та за згодою Органу управління майном.

Підприємство здійснює передачу майна в оренду згідно з чинним законодавством та відповідно до Порядку передачі в оренду об'єктів права комунальної власності територіальній громаді м.Запоріжжя, затвердженого відповідним рішенням міської ради та за згодою Органу управління майном.

3.4. Збитки, заподіяні КП «Титан» внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами та державними органами, відшкодовуються КП «Титан» згідно рішення суду або господарського суду, чи в іншому порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4. Статутний капітал

4.1. Розмір статутного капіталу підприємства складає 6969156,09 грн (шість мільйонів дев'ятсот шістдесят дев'ять тисяч сто п'ятдесят шість гривень 09 копійок).

4.2. До складу статутного капіталу Підприємства можуть бути також включені будинки, споруди, обладнання, механізми, транспортні засоби та інші матеріальні цінності, цінні папери, право користування землею та інші майнові права (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності, кошти, в тому числі в іноземній валюті), що включаються до нього за встановленим законом порядком.

4.3. Розмір статутного капіталу Підприємства визначається Запорізькою міською радою і може бути змінено (збільшено або зменшено) за її рішенням.

5. Управління підприємством і самоврядування трудового колективу

5.1. Структура, склад і компетенція органів управління Підприємства погоджується з Органом управління майном, з департаментом економічного розвитку Запорізької міської ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради за порядком визначеним відповідним рішенням виконавчого комітету міської ради.

5.2. Призначення на посаду та укладання контракту з директором Підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста, здійснюється міським головою, про що видається відповідне розпорядження.

5.3. Директор Підприємства є представником інтересів Підприємства і трудового колективу.

5.4. Директор самостійно вирішує всі питання діяльності підприємства, а саме:

- без доручення діє від імені Підприємства, є представником його інтересів по вітчизняних та зарубіжних підприємствах, установах і організаціях;
- укладає і підписує договори, у тому числі трудові;
- видає доручення, довіреності;
- відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки;
- затверджує штатний розпис;
- видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання усіма робітниками Підприємства;
- вирішує усі інші питання, віднесені цим статутом до компетенції директора, за виключенням віднесених цим статутом до компетенції трудового колективу.

Заступник директора, керівники структурних підрозділів та інші працівники призначаються на посади і звільняються з посад наказом директора Підприємства.

Розпорядження заступників директора є обов'язковими для виконання усіма працівниками, а керівників структурних підрозділів – для підлеглих їм працівників.

5.5. Рішення з соціально-економічних питань відносно діяльності Підприємства відпрацьовуються керівництвом за участю трудового колективу.

5.6. Трудовий колектив Підприємства складають усі громадяни, які своєю працею приймають участь в його діяльності на основі трудового договору, трудової угоди або контракту.

Трудовий колектив Підприємства:

- розглядає і затверджує проект колективного договору (угоди). Уповноважує профспілковий комітет підписати його від імені трудового колективу;
- визначає і затверджує перелік і порядок надання робітникам соціальних пільг;
- приймає участь у матеріальному стимулюванні продуктивності праці;
- за рішенням загальних зборів трудового колективу або інший орган, який представляє його інтереси, визначає його повноваження.

- 5.7. До компетенції Засновника належить;
- визначення основних напрямків діяльності Підприємства, затвердження його планів;
 - прийняття рішення про припинення Підприємства;
 - вирішення питання про отримання Підприємством кредитів під заставу комунального майна;
 - надання Підприємству відповідно до чинного законодавства пільг по місцевих податках та зборах;
 - встановлення для Підприємства розміру частки прибутку, яка підлягає зарахуванню до місцевого бюджету;
 - затвердження розміру статутного капіталу Підприємства та затвердження змін до нього, з урахуванням наданих повноважень органам місцевого самоврядування та виконавчим органам міської ради;
 - прийняття рішення щодо відчуження основних засобів та нерухомого майна Підприємства, які є комунальною власністю територіальної громади м.Запоріжжя;
 - прийняття рішення про створення філій, представництв Підприємства;
 - інші повноваження, встановлені чинним законодавством України.

6. Господарська, економічна і соціальна діяльність

6.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності підприємства є прибуток.

Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на виконувані роботи, послуги та забезпечення виробництва і соціального розвитку, підвищення прибутків.

Підприємство розпоряджається прибутком, отриманим від господарської діяльності, відповідно до порядку, встановленому відповідним рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

Частина чистого прибутку Підприємства, яка вилучається до бюджету м.Запоріжжя, визначається Власником, згідно з чинним законодавством та визначається у фінансовому плані Підприємства.

6.2. Підприємство самостійно визначає форми, системи оплати праці, а також інші види заохочення працівників.

6.3. Мінімальний розмір оплати праці працівників Підприємства не може бути менше встановленого законодавством України.

6.4. Підприємство виконує роботи на договірній основі у порядку, визначеному законодавчими актами України.

6.5. Підприємство має право на добровільних засадах об'єднувати свою виробничу, комерційну та іншу діяльність з підприємствами і організаціями, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству України.

6.6. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюється на основі договорів.

6.7. Підприємство здійснює підготовку кваліфікованих робітників і спеціалістів, їх економічне та професійне навчання.

6.8. Підприємство, згідно з чинним законодавством, встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги.

7. Облік і звітність

7.1. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде статистичну звітність.

7.2. Підприємство має повну фінансову самостійність в межах законодавства.

7.3. Порядок ведення бухгалтерського обліку на Підприємстві визначається чинним законодавством. Бухгалтерський облік ведеться самостійно.

7.4. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

8.Відношення підприємства з органами місцевого самоврядування

8.1. Взаємовідносини Підприємства з органами місцевого самоврядування здійснюються відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

8.2. Підприємство приймає участь у роботі по комплексному, економічному та соціальному розвитку території, яка проводиться органами місцевого самоврядування.

8.3. Органи місцевого самоврядування мають право залучати Підприємство до виконання непрофільних робіт в разі стихійного лиха, також на підставі постанов уряду України, пов'язаних з надзвичайними ситуаціями.

9.Ліквідація і реорганізація Підприємства

9.1. Комунальне підприємство припиняється в результаті злиття, приєднання, поділу, перетворення (реорганізації) або ліквідації за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, за рішенням суду.

У разі припинення діяльності комунального підприємства шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення (реорганізації) майно, права та обов'язки переходять до його правонаступників.

9.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або судом.

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює майно ліквідуемого Підприємства і розраховується з кредиторами, виплачує заробітну плату і компенсацію трудовому колективу, складає ліквідаційний баланс і надає його Засновнику або органу, який призначив ліквідаційну комісію.

9.4. При реорганізації і ліквідації Підприємства звільнюваним робітникам гарантується дотримання їх прав і інтересів згідно з трудовим законодавством України. Підприємство визнається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру України.

9.5. Майно, що залишилося після проведення розрахунків з кредиторами і членами трудового колективу, використовується за рішенням Засновника.

9.6. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, із дня внесення до Єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про його припинення.

10.Внесення змін та доповнень до Статуту

10.1. Дійсний Статут затверджується у порядку, встановленому законом і набуває чинності з моменту державної реєстрації.

10.2. Зміни та доповнення, що вносяться до Статуту, погоджуються з Органом управління майном та затверджуються за встановленим законом порядком. Зміни та доповнення до Статуту Підприємства оформляються відповідно до вимог чинного законодавства.