

**Пояснювальна записка  
до проекту рішення виконавчого комітету міської ради  
«Про перевезення мешканців міста Запоріжжя до садово-городніх ділянок у  
сезон 2019 року»**

Приймаючи до уваги велике соціальне значення для мешканців міста Запоріжжя організації перевезень до садово-городніх ділянок у період дачного сезону підготовлений проект рішення виконавчого комітету міської ради «Про перевезення мешканців міста Запоріжжя до садово-городніх ділянок у сезон 2019 року».

Проектом рішення передбачається перевезення з 25.04.2019 по 25.10.2019 мешканців міста Запоріжжя до садово-городніх ділянок:

- річковим транспортом за приміськими напрямками: Річковий порт – Кур'яново1; Річковий порт – Н. Олександрівка-2; Річковий порт – Радянське; Річковий порт – Привільне; Річковий порт – Сади; Річковий порт – Сади Запоріжсталі;

- автомобільним транспортом за приміськими маршрутами: Річковий порт – Лози; Річковий порт – Агломерат, Іскра; Річковий порт – Кур'яново-II; Річковий порт – В.Андріївка; Річковий порт – Н.Олександрівка-I; Річковий порт - С.Андріївка; Річковий порт – Далекі дачи.

ЗКПМЕТ «Запоріжелектротранс» доручено:

- забезпечити перевезення мешканців міста Запоріжжя автомобільним транспортом до садово-городніх ділянок.

- підготувати транспортні засоби для забезпечення перевезення мешканців міста Запоріжжя до садово-городніх ділянок.

- підготувати пасажирські понтони до експлуатації з метою забезпечення перевезення мешканців міста Запоріжжя до садово-городніх ділянок річковим транспортом.

Начальник управління з питань  
транспортного забезпечення  
та зв'язку міської ради

О.О. Власюк

Додаток  
до рішення виконавчого  
комітету міської ради  
№ \_\_\_\_\_

ДОГОВІР № \_\_\_\_\_  
надання послуг з перевезення пасажирів  
м. Запоріжжя « » \_\_\_\_\_ 2019 року

Виконавчий комітет Запорізької міської ради (Замовник) в особі \_\_\_\_\_, діючого на підставі \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_, з другої сторони, (в подальшому разом іменуються Сторони), уклали Договір про наступне:

#### 1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає Перевізнику здійснювати перевезення пасажирів на маршрутах автобусами I або II класу (загальною пасажиромісткістю понад 22 місця, призначених для перевезення сидячих і стоячих пасажирів) з «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018:

1.1.1. «Річковий порт – Лози» з режимом роботи та розкладом руху відповідно до затвердженого паспорту маршруту.

1.1.2. «Річковий порт – Агломерат, Іскра» з режимом роботи та розкладом руху відповідно до затвердженого паспорту маршруту.

1.1.3. «Річковий порт – Кур'яново – II» з режимом роботи та розкладом руху відповідно до затвердженого паспорту маршруту.

1.1.4. «Річковий порт – Вільноандріївка» з режимом роботи та розкладом руху відповідно до затвердженого паспорту маршруту.

1.1.5. «Річковий порт – Н. Олександрівка – I» з режимом роботи та розкладом руху відповідно до затвердженого паспорту маршруту.

1.1.6. «Річковий порт – С. Андріївна» з режимом роботи та розкладом руху відповідно до затвердженого паспорту маршруту.

1.1.6. «Річковий порт – Далекі дачи» з режимом роботи та розкладом руху відповідно до затвердженого паспорту маршруту.

#### 2. Зобов'язання сторін

2.1. Замовник зобов'язується:

2.1.1. Здійснювати контроль виконання Перевізником умов перевезень, визначених цим Договором, паспортами маршрутів.

2.1.2. Забезпечувати взаємодію із Перевізником при виконанні перевезень та своєчасно інформувати про виникнення обставин, які можуть привести до невиконання перевезень на маршрутах.

2.1.3. Взаємодіяти з відповідними державними контролюючими органами та установами з питань організації безпеки перевезень та дотримання чинного законодавства.

2.1.4. Розглядати пропозиції Перевізника по удосконаленню організації перевезень пасажирів.

2.2. Перевізник зобов'язується:

2.2.1. Виконувати умови перевезень, визначені чинним законодавством України, цим Договором, паспортами маршрутів.

2.2.2. Щомісячно до 4 числа наступного місяця надавати Замовнику акт виконання умов договору.

2.2.3. Забезпечувати виконання вимог чинного законодавства України, які стосуються перевезення пасажирів.

2.2.4. Виконувати перевезення тільки згідно паспортів маршрутів, схем та розкладів руху.

2.2.5. Облаштовувати рухомий склад інформацією, у відповідності до вимог чинного законодавства.

2.2.6. Надавати на вимогу Замовника інформацію необхідну для проведення аналізу перевезень на маршрутах.

2.2.7. Виконувати накази Замовника, які пов'язані з організацією пасажирських перевезень на маршрутах.

2.2.8. Без перешкоди допускати представників Замовника для проведення перевірок виконання умов договору.

2.2.9. Приймати участь у нарадах, семінарах, зустрічах, які проводяться Замовником.

2.2.10. Забезпечувати проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичних оглядів водіїв транспортних засобів в порядку, передбаченому чинним законодавством.

### 3. Права сторін

3.1. Замовник має право:

3.1.1. Проводити документальні та фактичні перевірки, предметом яких є своєчасність, достовірність та повнота виконання Перевізником умов даного договору.

За результатами проведених перевірок складається акт. Акт оформлюється в двох екземплярах. Після належного оформлення один екземпляр акту направляється Перевізнику.

3.1.2. Проводити перевірку наявності у Перевізника документації та інших нормативних актів необхідних для виконання перевезень.

3.1.3. Вимагати від Перевізника виконання заходів щодо попередження порушень або своєчасного розгляду актів про порушення.

3.1.4. Приймати рішення про дострокове розірвання Договору до закінчення терміну його дії в односторонньому порядку за неодноразові порушення Перевізником умов цього Договору або вимог чинного законодавства.

### 3.2. Перевізник має право:

3.2.1. Надавати пропозиції щодо вдосконалення організації перевезень пасажирів.

### 4. Платежі за Договором і порядок розрахунків

4.1. Перевезення пасажирів на маршрутах здійснюється за власний рахунок підприємства Перевізника.

### 5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне чи неповне виконання своїх зобов'язань, відповідно до цього договору, сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.

### 6. Форс – мажорні обставини

6.1. В разі виникнення форс – мажорних обставин (стихійне лихо, акти уряду, що вплинули на умови виконання цього договору та інші випадки непереборної сили), які можуть заважати повному або частковому виконанню планового завдання цього Договору, то виконання умов Договору відкладається на період дії таких обставин при умові, що обидві сторони не могли передбачити та запобігти їм.

6.2. Якщо сторона, таким чином, позбавлена можливості виконувати свої обов'язки відповідно до цього договору, то вона повинна повідомити про це іншу сторону у 3-х денний термін, з моменту виявлення вищезазначених форс - мажорних обставин, та надати докази їх появи протягом двох днів після їх закінчення або усунення.

6.3. Доказами підтвердження форс – мажорних обставин є висновок Торгівельно – промислової палати.

### 7. Додаткові умови

7.1. Усі додатки та додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною.

7.2. При отриманні письмового запиту чи іншого документу, який вимагає його підпису, сторона, що його отримала, зобов'язана протягом 10 (десяти) днів дати письмову відповідь, якщо інше не обумовлено у запиті.

7.3. Усі питання та розбіжності, що виникають у зв'язку з виконанням цього договору, вирішуються шляхом проведення переговорів. При недосягненні згоди, спори передаються на вирішення в Господарський суд Запорізької області.

7.4. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

7.5. До цього Договору за згодою сторін можуть бути включені інші умови.

7.6. Жодна із сторін не має права змінювати умови Договору, а також передавати своє право за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої сторони.

### 8. Припинення (розірвання) Договору

8.1. Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку до закінчення терміну його дії в разі однієї або декількох підстав:

8.1.1. Неодноразового порушення Перевізником умов даного договору.

8.1.2. Неодноразового порушення Перевізником вимог чинного законодавства в галузі автомобільного транспорту та безпеки дорожнього руху.

8.1.3. Порушення відносно Перевізника справи про банкрутство або прийняття ним рішення про реорганізацію або ліквідацію.

8.1.4. Анулювання відповідної ліцензії, що засвідчує право ліцензіата на провадження господарської діяльності.

8.1.5. Виявлення факту перебування водія Перевізника у стані алкогольного та/або наркотичного сп'яніння під час керування транспортним засобом Перевізника.

8.1.6. Скоєння дорожньо-транспортної пригоди з вини водія Перевізника в якому завдано шкоди здоров'ю людини.

8.2. В разі прийняття Замовником рішення про розірвання договору в односторонньому порядку до закінчення терміну його дії, оформлюється письмове повідомлення із зазначенням дати розірвання договору та направляється на адресу Перевізника не пізніше ніж через три дні з моменту прийняття такого рішення.

8.3. Інші умови припинення договору:

8.3.1. За взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди до даного договору.

8.3.2. Закінчення терміну дії договору.

#### 9. Термін дії договору

9.1. Договір набирає чинності «\_\_»\_\_\_\_\_2019р., з моменту підписання сторонами і діє до «\_\_»\_\_\_\_\_2019 р.

10. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи сторін:

Замовник

Перевізник

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_р.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_р.

Начальник управління з питань  
транспортного забезпечення та  
зв'язку міської ради

О.О. Власюк

Керуючий справами  
виконкому ради

Р.А.Омельянович