

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про геріатричний стаціонар Запорізького міського територіального центру  
соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

1. Геріатричний стаціонар є структурним підрозділом Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (далі – територіальний центр).

2. Геріатричний стаціонар утворюється для надання соціальних послуг соціальної адаптації та підтриманого проживання в умовах тимчасового перебування для 25 громадян одночасно, терміном перебування не менше 30 календарних днів та не більше одного року.

Послуги надаються особам похилого віку та особам з інвалідністю, віком від 18-років, які зареєстровані та фактично проживають у місті Запоріжжі, внутрішньо переміщеним особам, які перемістилися з тимчасово окупованих територій у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м.Севастополь та проживають у місті Запоріжжі, які частково нездатні до самообслуговування, потребують сторонньої допомоги, побутового обслуговування та, за умови надання їм такої допомоги, можуть проживати самостійно, за відсутності протипоказань для зарахування до закладу.

3. Геріатричний стаціонар забезпечує:

безпечні та належні умови для проживання та соціально-побутового обслуговування отримувачів соціальних послуг;

постільною білизною, м'яким і твердим інвентарем та столовим посудом;

раціональним чотириразовим харчуванням у межах натуральних добових норм харчування, передбачених для мешканців інтернатних установ; цілодобовим медичним супроводом;

комунально-побутовими зручностями (опалення, освітлення, тепло-, водопостачання тощо).

4. Завдання геріатричного стаціонару:

виявлення осіб, які зазначенні у п.2 цього Положення;

надання соціальних послуг (соціальна адаптація, підтримане проживання) відповідно до Державних стандартів соціальних послуг;

внесення відомостей до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

проведення моніторингу та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

взаємодія з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами;

інформування населення про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання;

забезпечення захисту персональних даних отримувачів соціальних послуг, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5. Під час надання соціальних послуг у геріатричному стаціонарі особам можуть надаватись у тимчасове користування технічні та інші засоби реабілітації, засоби малої механізації, які є в наявності.

6. Геріатричний стаціонар надає соціальні послуги соціальної адаптації та підтриманого проживання за рахунок бюджетних коштів, за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб та з установами диференційованої плати, відповідно до чинного законодавства України.

У виняткових випадках громадяни можуть бути звільнені від плати за соціальні послуги рішенням комісії, утвореної виконавчим комітетом Запорізької міської ради.

Тарифи на соціальні послуги, які надаються у геріатричному стаціонарі визначаються територіальним центром та затверджуються його директором.

7. Для отримання соціальних послуг особи, зазначені в пункті 2 цього Положення, подають письмову заяву та документи, які зазначені в Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженому Постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг» (далі – Порядок), до управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по району за місцем проживання/перебування (далі – управління). Управління розглядає заяву у терміни, оговорені Порядком, та приймає рішення про надання соціальних послуг, яке направляється до територіального центру, разом з копією медичного висновку, не пізніше ніж через три робочих дні, з дати його прийняття.

8. Після надходження зазначених документів у територіальний центр, геріатричний стаціонар протягом терміну, визначеного в державних стандартах соціальних послуг, визначає індивідуальні потреби отримувача соціальних послуг, складає індивідуальний план та укладає договір про надання соціальних послуг терміном на 30 календарних днів (з можливістю продовження терміну дії договору після повторного визначення індивідуальних потреб). Надалі документи та проєкт наказу про зарахування до геріатричного стаціонару направляються до територіального центру.

Отримувачі соціальних послуг зараховуються до геріатричного стаціонару згідно з наказом територіального центру.

9. На кожного громадянина, який зарахований до геріатричного стаціонару, формується та ведеться особова справа, в якій міститься:

рішення управління про надання соціальних послуг;

копія медичного висновку про часткову нездатність до самообслуговування, потребу в сторонній допомозі, та відсутність протипоказань до перебування в колективі.

карта визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги;

індивідуальний план надання соціальних послуг;

один примірник договору, укладеного між громадянином і територіальним центром, про надання соціальних послуг;

копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності);

індивідуальна програма реабілітації для осіб з інвалідністю (за наявності);

копія наказу про надання / припинення соціальних послуг;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

10. Геріатричний стаціонар вносить відомості, зазначені у документах особових справ отримувачів соціальних послуг, до електронної бази даних територіального центру.

11. Протипоказаннями для зарахування до геріатричного стаціонару та перебування в ньому є:

тяжкі порушення розвитку з декомпенсованою гідроцефалією, гострими порушеннями серцево-судинної, дихальної системи;

тяжкі психічні розлади в стадії загострення, що потребують спеціалізованої психіатричної допомоги (шизофренія, біполярний розлад, рекурентні депресії);

розлади особистості з антисоціальною, агресивною, аутоагресивною поведінкою, повторними суїцидальними діями та епізодами руйнівної поведінки;

епілепсія з прогредієнтним перебігом, неконтрольованими нападами, серійними нападами, епілептичним статусом, сутінковим станом свідомості, дисфоріями;

залежність від психоактивних речовин, алкоголю, наркотиків;

хвороби в гострому періоді, хронічні хвороби в стадії загострення;

хвороби, що потребують стаціонарного лікування або паліативного догляду, в тому числі у спеціалізованих закладах охорони здоров'я (відділеннях), зокрема туберкульозного, шкірно-венерологічного, онкологічного та онкогематологічного профілів;

гострі інфекційні захворювання до закінчення строку карантину.

12. Отримувачі соціальних послуг відраховуються з геріатричного стаціонару згідно з наказом територіального центру. Підстави для відрахування:

подання особистої заяви про відмову від отримання соціальних послуг;

направлення отримувача соціальних послуг до іншого закладу (відділення) для отримання соціальних послуг стаціонарного догляду, паліативного догляду, денного догляду тощо;

невиконання умов договору про надання соціальних послуг та отримання письмового попередження від установи про можливість відмови в їх наданні;

закінчення строку дії договору;

грубе, принизливе ставлення особи до надавача соціальних послуг або інших отримувачів послуг;

порушення громадського порядку (сварки, бійки тощо);

перебування в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння;

припинення діяльності закладу;

смерть особи.

13. За отримувачем соціальних послуг зберігається місце у геріатричному стаціонарі в разі його хвороби, карантину, поїздки до батьків, близьких та родичів або законного представника на термін не більше ніж три місяці.

14. Тимчасове вибуття дозволяється за особистою заявою особи з дозволу завідувача геріатричного стаціонару.

Якщо особа тимчасово вибуває із геріатричного стаціонару, на цей період вона знімається з матеріального забезпечення. Про вибуття з геріатричного стаціонару особа письмово повідомляє завідувача геріатричного стаціонару.

15. У разі погіршення стану здоров'я під час перебування у геріатричному стаціонарі, особа направляється до медичного закладу.

16. Не пізніше наступного дня після вибуття особи із геріатричного стаціонару завідувач надає до територіального центру проект наказу про припинення надання соціальних послуг соціальної адаптації та підтриманого проживання.

На підставі наказу директора територіального центру, геріатричним стаціонаром вноситься інформація до електронної бази даних територіального центру і здійснюється позначка в журналі обліку та в особовій справі громадянина із зазначенням дати за підписом завідувача геріатричного стаціонару.

17. Правила внутрішнього трудового розпорядку затверджуються директором територіального центру.

18. Геріатричний стаціонар очолює завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади директором територіального центру.

Завідувач геріатричного стаціонару повинен мати вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки і стаж роботи за фахом не менше як три роки.

Секретар міської ради

Г.Б.Наумов