

Про погодження проекту рішення міської ради «Про затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки»

Відповідно до ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Запорізької міської ради  
ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на розгляд сесії Запорізької міської ради проект рішення міської ради «Про затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Анатолія Васюка.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТСВ

Пояснювальна записка  
до рішення виконавчого комітету Запорізької міської «Про погодження  
проєкту рішення міської ради «Про затвердження Міської комплексної  
програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки»

**1. Обґрунтування необхідності прийняття проєкту рішення**

Проєкт рішення розроблено для забезпечення своєчасного та у повному обсязі виконання заходів по соціальному захисту населення міста шляхом затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки (далі-Програма).

**2. Мета прийняття проєкту рішення**

Проєкт рішення підготовлено з метою виконання комплексу заходів, що здійснюються на місцевому рівні в доповнення до державних соціальних гарантій.

**3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення**

Програма ґрунтується на створенні в місті системи цільової адресної допомоги та надання соціальних послуг, постійному аналізі матеріального забезпечення громадян, що знаходяться під патронажем органів системи соціального захисту населення.

Прийняття програми буде сприяти підвищенню рівня соціального захисту малозабезпечених та непрацевдатних громадян; створенню умов для надання якісних соціальних послуг; вирішенню соціальних проблем міста.

Програмою передбачено надання різних видів матеріальної допомоги понад 17 тисячам громадян з числа дітей-сиріт, дітей з інвалідністю, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей, осіб з інвалідністю, ветеранів, учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил та членів їх сімей та іншим категоріям громадян.

Також планується щомісяця надавати матеріальне заохочення громадянам, які зробили видатний внесок у розвиток міста Запоріжжя, піднесли статус міста Запоріжжя у світі, політична та громадська діяльність яких відзначається великою повагою.

Програмою передбачено забезпечення надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів з метою забезпечення конструктивної взаємодії, соціального партнерства між органами місцевого самоврядування та громадськими об'єднаннями ветеранів міста.

З метою забезпечення прав громадян на пільговий проїзд, послуги зв'язку та інші передбачені законодавством пільги, на місцевому рівні передбачені заходи на зазначені цілі в умовах відсутності фінансування таких видатків з державного бюджету.

Для надання додаткових соціальних гарантій для багатодітних сімей на місцевому рівні у Програмі передбачені компенсаційні виплати Запорізькому міському комунальному підприємству міського транспорту «Запоріжелектротранс» за надання права безкоштовного проїзду в трамваях, тролейбусах та автобусах підприємства одному з батьків багатодітної сім'ї, який зареєстрований в місті Запоріжжі, шляхом надання проїзних квитків.

З метою підтримки внутрішньо переміщених осіб, у Програмі передбачено кошти на виплату грошової допомоги на тимчасове проживання.

Програмою передбачено виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з

інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги.

Також передбачено забезпечення виплати одноразової грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, які мають вік до 23 років, на оформлення права власності на житло, яке придбаватиметься за рахунок субвенції з державного бюджету відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року №615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків».

Враховуючи вищезазначене, визначилися основні завдання, на рішення яких спрямовані заходи Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя, а саме:

- комплексні заходи по соціальному захисту населення;
- матеріальне заохочення Почесних громадян міста Запоріжжя;
- фінансова підтримка громадських об'єднань ветеранів міста Запоріжжя;
- компенсація пільгового проїзду окремих категорій громадян;
- надання пільг на послуги зв'язку та інших пільг мешканцям міста Запоріжжя;
- створення умов для надання соціальних послуг особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, через діяльність Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг);

- здійснення соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім'ями, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги через діяльність Запорізького міського центру соціальних служб;

- підтримка внутрішньо переміщених осіб;

- забезпечення соціальними послугами громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, хворих, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, фізичними особами;

- створення умов для виконання функцій, покладених на органи соціального захисту населення, в частині реалізації державної політики у сфері соціальної підтримки мешканців м.Запоріжжя;

- надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло.

#### **4. Нормативно-правова база в даній сфері правового регулювання**

Основними нормативно-правовими актами в даній сфері правового регулювання є Бюджетний кодекс України та Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

#### **5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Для виконання завдань Програми на 2022 рік в бюджеті Запорізької міської територіальної громади пропонується передбачити 59 226,461 тис.грн.

Начальник управління  
соціального захисту населення  
міської ради

Юрій ШВЕЦЬ

Про затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки

Керуючись Бюджетним кодексом України та Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Запорізька міська рада  
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Міську комплексну програму соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Анатолія Васюка та на постійну комісію з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Проект рішення підготовлений  
управлінням соціального  
захисту населення міської ради

Начальник управління

Юрій ШВЕЦЬ

Пояснювальна записка  
до проєкту рішення Запорізької міської ради  
«Про затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення  
міста Запоріжжя на 2022-2024 роки»

**1. Обґрунтування необхідності прийняття проєкту рішення**

Проєкт рішення розроблено для забезпечення своєчасного та у повному обсязі виконання заходів по соціальному захисту населення міста шляхом затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки (далі-Програма).

**2. Мета прийняття проєкту рішення**

Проєкт рішення підготовлено з метою виконання комплексу заходів, що здійснюються на місцевому рівні в доповнення до державних соціальних гарантій.

**3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення**

Програма ґрунтується на створенні в місті системи цільової адресної допомоги та надання соціальних послуг, постійному аналізі матеріального забезпечення громадян, що знаходяться під патронажем органів системи соціального захисту населення.

Прийняття програми буде сприяти підвищенню рівня соціального захисту малозабезпечених та непрацевдатних громадян; створенню умов для надання якісних соціальних послуг; вирішенню соціальних проблем міста.

Програмою передбачено надання різних видів матеріальної допомоги понад 17 тисячам громадян з числа дітей-сиріт, дітей з інвалідністю, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей, осіб з інвалідністю, ветеранів, учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил та членів їх сімей та іншим категоріям громадян.

Також планується щомісяця надавати матеріальне заохочення громадянам, які зробили видатний внесок у розвиток міста Запоріжжя, піднесли статус міста Запоріжжя у світі, політична та громадська діяльність яких відзначається великою повагою.

Програмою передбачено забезпечення надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів з метою забезпечення конструктивної взаємодії, соціального партнерства між органами місцевого самоврядування та громадськими об'єднаннями ветеранів міста.

З метою забезпечення прав громадян на пільговий проїзд, послуги зв'язку та інші передбачені законодавством пільги, на місцевому рівні передбачені заходи на зазначені цілі в умовах відсутності фінансування таких видатків з державного бюджету.

Для надання додаткових соціальних гарантій для багатодітних сімей на місцевому рівні у Програмі передбачені компенсаційні виплати Запорізькому міському комунальному підприємству міського транспорту «Запоріжелектротранс» за надання права безкоштовного проїзду в трамваях, тролейбусах та автобусах підприємства одному з батьків багатодітної сім'ї, який зареєстрований в місті Запоріжжі, шляхом надання проїзних квитків.

З метою підтримки внутрішньо переміщених осіб, у Програмі передбачено кошти на виплату грошової допомоги на тимчасове проживання.

Програмою передбачено виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги.

Також передбачено забезпечення виплати одноразової грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, які мають вік до 23 років, на оформлення права власності на житло, яке придбаватиметься за рахунок субвенції з державного бюджету відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року №615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків».

Враховуючи вищезазначене, визначилися основні завдання, на рішення яких спрямовані заходи Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя, а саме:

- комплексні заходи по соціальному захисту населення;
- матеріальне заохочення Почесних громадян міста Запоріжжя;
- фінансова підтримка громадських об'єднань ветеранів міста Запоріжжя;
- компенсація пільгового проїзду окремих категорій громадян;
- надання пільг на послуги зв'язку та інших пільг мешканцям міста Запоріжжя;

створення умов для надання соціальних послуг особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, через діяльність Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг);

здійснення соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім'ями, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги через діяльність Запорізького міського центру соціальних служб;

підтримка внутрішньо переміщених осіб;

забезпечення соціальними послугами громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, хворих, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, фізичними особами;

створення умов для виконання функцій, покладених на органи соціального захисту населення, в частині реалізації державної політики у сфері соціальної підтримки мешканців м.Запоріжжя;

надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло.

#### **4. Нормативно-правова база в даній сфері правового регулювання**

Основними нормативно-правовими актами в даній сфері правового регулювання є Бюджетний кодекс України та Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

#### **5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Для виконання завдань Програми на 2022 рік в бюджеті Запорізької міської територіальної громади пропонується передбачити 59 226,461 тис.грн.

Начальник управління  
соціального захисту населення  
міської ради

Юрій ШВЕЦЬ

**Проект рішення сесії Запорізької міської ради "Про затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки"**

Найменування завдання	Проект 2022, тис.грн.	Примітка
<b>1. «Комплексні заходи по соціальному захисту населення»</b>	<b>28 020,517</b>	передбачено надання мешканцям міста адресної допомоги за особистими зверненнями та адресної цільової допомоги окремим категоріям громадян. Заходами планується охопити понад 17тис.осіб
<b>2. «Матеріальне заохочення Почесних громадян міста Запоріжжя»</b>	<b>1 874,730</b>	розмір винагороди-мінімальна зарплата, що склалась на 01 січня відповідного року (6500грн.) Кількість Почесних громадян міста, яким планується виплата-25 осіб
<b>3. «Фінансова підтримка громадських об'єднань ветеранів міста Запоріжжя»</b>	<b>2 300,000</b>	
Забезпечення фінансової підтримки громадських об'єднань ветеранів за результатами конкурсу	1 440,000	обсяг фінпідтримки визначається за результатами проведення конкурсу
Оплата комунальних послуг щодо приміщень, в яких об'єднання проводить свою статутну діяльність	400,000	по фактичному споживанню комунальних послуг
Матеріальне заохочення бухгалтера або залученого спеціаліста за надані послуги бухгалтерського обліку та звітності	240,000	матеріальне заохочення бухгалтера або залученого спеціаліста за надані послуги бухгалтерського обліку та звітності, пов'язані зі статутною діяльністю громадського об'єднання, у сумі, що не перевищує 1000грн. на місяць
Надання фінансової допомоги у рамках проведення марафонів з нагоди відзначення Дня пам'яті, примирення та Перемоги над нацизмом у Європі та до Дня Збройних Сил України	220,000	матеріальна допомога у рамках проведення благодійних марафонів
<b>4. «Компенсація пільгового проїзду окремих категорій громадян»</b>	<b>9 501,663</b>	
Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян	4 439,663	7 перевізників
Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті	1 300,000	компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті приміського сполучення
Компенсаційні виплати ЗКПМЕТ «Запоріжелектротранс» за надання права безкоштовного проїзду в трамваях, тролейбусах та автобусах підприємства одному з батьків багатодітної сім'ї, який зареєстрований в місті Запоріжжі, шляхом надання проїзних квитків	3 762,000	664 багатодітні родини
<b>5. «Надання пільг на послуги зв'язку та інших пільг мешканцям міста Запоріжжя»</b>	<b>4 328,948</b>	
інші пільги згідно чинного законодавства	4 011,575	санаторно-курортне лікування, матеріальна допомога на проведення капітального ремонту житла інвалідам внаслідок війни, компенсація витрат на придбання автопалива, безплатний проїзд транспортом дальнього сполучення тощо
пільги з оплати послуг зв'язку	317,373	компенсується відсоток вартості абонплати за телефон в залежності від категорій пільговиків (100%-75%-50%-25%)
<b>6. «Створення умов для надання соціальних послуг особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, через діяльність Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»</b>	<b>0,000</b>	

Найменування завдання	Проект 2022, тис.грн.	Примітка
7. «Здійснення соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім'ями, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги через діяльність Запорізького міського центру соціальних служб»	757,727	видатки на проведення заходів Запорізьким міським центром соціальних служб (робота "Сімейного клубу" для учасників АТО/ООС та членів їх сімей, функціонування мобільної бригади соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від насильства, тренінги, інформаційні акції тощо)
8. «Підтримка внутрішньо переміщених осіб»	1 100,000	для покриття витрат, пов'язаних із проживанням внутрішньо переміщених осіб в модульному містечку
9. «Забезпечення соціальними послугами громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, хворих, які не здатні до самообслуговування»	11 328,468	для забезпечення виплати компенсації фіз.особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній/професійній основі
10. «Створення умов для виконання функцій, покладених на органи соціального захисту населення, в частині реалізації державної політики у сфері соціальної підтримки мешканців м.Запоріжжя»	0,000	
11. «Надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло»	14,408	виплата дитині-сироті, яка має вік 16 років, допомоги на оформлення права власності на житло
<b>Всього по МКП</b>	<b>59 226,461</b>	

Начальник управління соціального захисту населення Запорізької міської ради

Юрій ШВЕЦЬ



**Міська комплексна програма  
соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2022-2024 роки**

**Мета програми**

Соціальний захист є сьогодні основним завданням соціальної політики, яка ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини стосовно рівня і якості життя. Об'єкти соціального захисту – це особа, сім'я, їхній добробут.

Програма спрямована на забезпечення системного підходу до організації соціального захисту малозабезпечених та непрацевдатних громадян - мешканців міста, у т.ч. внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися з тимчасово окупованих територій у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м.Севастополь та проживають у місті Запоріжжі: дітей, осіб з інвалідністю, ветеранів, пенсіонерів, інших категорій населення, створення умов для надання якісних соціальних послуг.

**Склад проблеми, шляхи і способи її розв'язання**

У місті проживає 212 тисяч пенсіонерів, серед них 16,1 тисяч ветеранів війни, у т.ч. 5,7 тисяч ветеранів антитерористичної операції та операції Об'єднаних сил, понад 96,5 тисяч ветеранів праці, 31,5 тисяч осіб з інвалідністю, 2,6 тисячі багатодітних сімей. На обліку в управліннях соціального захисту населення міської ради по районах перебуває 23,6 тисяч внутрішньо переміщених осіб.

У 2021 році в місті Запоріжжя виявлено понад 15 тисяч громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, інших громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують надання соціальних послуг.

Крім того, в місті Запоріжжя проживає понад 3,5 тисячі дітей з інвалідністю, які потребують різних видів реабілітації.

Всі соціальні послуги для осіб, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах, надаються за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувачів соціальних послуг та за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб. Тарифи на соціальні послуги визначаються Запорізьким міським територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

Виходячи з аналітичних даних звернень громадян, з кожним роком збільшуються показники з кількості поданих заяв мешканців міста, які гостро потребують певних видів соціальних послуг, передусім адресної матеріальної грошової допомоги на лікування, проведення хірургічних операцій, медико-

соціальної реабілітації, стоматологічних послуг, а також допомоги на прожиття, придбання продуктів харчування, одягу тощо. Більшість таких звернень надходять від осіб похилого віку, ветеранів війни та праці, членів сімей загиблих (померлих) воїнів, осіб з інвалідністю, багатодітних сімей та самотніх громадян, як найбільш вразливої категорії населення, які найгостріше відчувають негативні наслідки погіршення економічної ситуації.

Комплексний та системний підхід соціального захисту населення здійснюватиметься шляхом координації зусиль соціальних служб міста, організацій та установ у справі захисту прав громадян на належний рівень життя. При цьому буде максимально застосовано принцип індивідуалізації та комплексного підходу під час надання соціальних послуг з урахуванням потреб конкретних осіб.

З метою виконання положень Законів України «Про соціальні послуги», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення організаційно - правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про соціальний захист дітей війни», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк», та ін. розроблена Міська комплексна програма соціального захисту населення міста Запоріжжя, яка являє собою комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні в доповнення до державних соціальних гарантій.

Починаючи з 2016 року в державному бюджеті України не передбачено субвенцію з державного бюджету на надання пільг з послуг зв'язку та інших передбачених законодавством пільг, в тому числі компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян.

Для забезпечення прав громадян на ці пільги згідно чинного законодавства, у рамках Міської комплексної програми за рахунок коштів бюджету міста здійснюються видатки на компенсацію пільгового проїзду окремих категорій громадян електро-, авто, залізничним транспортом.

Крім того, передбачені видатки на надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку та надання інших передбачених законодавством пільг.

Програма ґрунтується на створенні в місті системи цільової адресної допомоги та надання соціальних послуг, постійному аналізу матеріального забезпечення громадян, що знаходяться під патронажем органів системи соціального захисту населення.

## Завдання і заходи програми

### Завдання 1. Комплексні заходи по соціальному захисту населення

З метою посилення соціального захисту найбільш вразливих верств населення міста Запоріжжя заплановано надання двох основних видів допомоги:

адресна допомога за особистими зверненнями тим сім'ям або окремим громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах;

адресна цільова допомога окремим категоріям мешканців міста, які найбільш потребують соціальної підтримки - це особи з інвалідністю (у тому числі діти з інвалідністю), сім'ї з дітьми, ветерани, учасники бойових дій в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил, сім'ї загиблих військовослужбовців та інші.

Більшість звернень надходить до виконавчих органів ради від мешканців міста, які гостро потребують окремих видів соціальної допомоги, передусім, адресної матеріальної допомоги на прожиття, на лікування онкологічної захворюваності, проведення хірургічних операцій та курсу медикаментозного лікування, зубопротезування, тощо.

Передбачено надання адресної матеріальної допомоги управлінням соціального захисту населення Запорізької міської ради у грошовому та натуральному вигляді або управліннями соціального захисту населення Запорізької міської ради по районах у грошовому вигляді мешканцям міста Запоріжжя, у яких виникли складні життєві обставини або які потрапили в екстремальну ситуацію; оплату ритуальних послуг або часткове відшкодування витрат за поховання окремих категорій громадян спеціалізованому комунальному підприємству «Запорізька ритуальна служба»; надання послуг бездомним особам; проведення заходів до святкових та пам'ятних дат; інші заходи.

З метою матеріальної підтримки мешканців міста планується надання адресної цільової допомоги дітям з інвалідністю, хворим на онкологію у розмірі 10000 грн., багатодітним родинам, які виховують 5 та більше дітей – 2500 грн., сім'ям, які виховують двох дітей з інвалідністю – 2000 грн.; особам з інвалідністю, які знаходяться на програмному гемодіалізі, у т.ч. дітям - 2184 грн., іншим зазначеним у Програмі категоріям сімей з дітьми, осіб з інвалідністю, чорнобильців – 1000 грн.

Для поліпшення матеріального та морально-психологічного стану учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок Другої світової війни планується надання адресної цільової допомоги у розмірі 1000грн. до Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні; ветеранам - визволителям міста Запоріжжя - 3600грн. та учасникам партизанського руху під час Другої світової війни – 1000 грн.

З метою підтримки батьків та членів сімей військовослужбовців, які загинули, померли, пропали безвісті при проходженні військової служби, планується надання адресної цільової допомоги у розмірі 8000грн.

Заплановано низку заходів для підтримки сімей військовослужбовців, загиблих на території Республіки Афганістан та на території інших держав: надання адресної цільової допомоги членам сімей військовослужбовців, загиблих на території Республіки Афганістан та на території інших держав у розмірі 8000грн., особам з інвалідністю з дитинства, батьки яких загинули на території Республіки Афганістан та на території інших держав у розмірі 12000грн.; часткове відшкодування витрат за поховання батьків військовослужбовців, загиблих на території Республіки Афганістан та на території інших держав, у розмірі до 8783,96 грн. - у літній період; до 9891,04грн. - у зимовий період, яке здійснюється управлінням соціального захисту населення Запорізької міської ради або управліннями соціального захисту населення Запорізької міської ради по районах.

Для підтримки осіб з інвалідністю внаслідок війни з числа учасників бойових дій на території Республіки Афганістан та на території інших держав передбачено надання адресної цільової допомоги у розмірі 1000 грн.

Передбачено низку заходів, спрямованих на підтримку учасників антитерористичної операції та членів сімей загиблих учасників антитерористичної операції; осіб, які брали безпосередню участь у заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (скорочено – операція Об'єднаних сил) та членів сімей загиблих учасників операції Об'єднаних сил.

Зокрема, особам, які безпосередньо брали участь в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил та мають статус учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, передбачається надання одноразової матеріальної допомоги у розмірі 3000грн. (крім учасників бойових дій в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил, осіб з інвалідністю внаслідок війни, які вже отримали цю допомогу у 2015 - 2021 роках).

Планується надання адресної цільової допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни – учасникам антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил у розмірі 1000грн. та надання матеріальної допомоги особам, які постраждали під час участі в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил, які потребують дороговартісного лікування.

З метою підтримки сімей, члени яких загинули під час участі в операції Об'єднаних сил планується часткове відшкодування витрат за поховання загиблих мешканців міста Запоріжжя у розмірі до 21775,49 грн. - у літній період; до 22665,68 грн. - у зимовий період, яке здійснюється управліннями соціального захисту населення Запорізької міської ради по районах. У разі здійснення поховання за межами міста передбачено відшкодування транспортних послуг.

Планується надання адресної цільової допомоги особам, які отримали статус члена сім'ї загиблого в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил та членам сімей загиблих під час участі в Революції Гідності та в антитерористичній операції, яким присвоєно звання Герой України (посмертно) (віком від 18 років) у розмірі 8000грн. та неповнолітнім дітям, які

мають статус члена сім'ї загиблого під час участі в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил у розмірі 12000грн.

З метою підтримки бездомних осіб та осіб, звільнених з місць позбавлення волі планується надання гарячого харчування в осінньо-зимовий період та надання інших видів послуг. Організація надання гарячого харчування маргінальним групам населення здійснюється управліннями соціального захисту населення Запорізької міської ради по районах, у разі необхідності іншими установами, громадськими або благодійними організаціями. З цією метою передбачено кошти на надання гарячого харчування в осінньо-зимовий період в розрахунку вартості однієї порції не більше 25грн.

Комплексними заходами по соціальному захисту населення передбачено низку інших заходів щодо соціальної підтримки мешканців міста.

Положення про порядок надання адресної цільової допомоги, інших допомог, послуг, проведення заходів затверджуються наказом начальника управління соціального захисту населення Запорізької міської ради.

### **Допомога за особистими зверненнями**

адресна грошова допомога;

матеріальна допомога тяжкохворим громадянам, що потребують лікування, яке дорого коштує;

адресна цільова допомога пільговим категоріям громадян на зубне протезування;

адресна цільова допомога особам з інвалідністю на часткову оплату за зберігання транспортних засобів на автостоянках;

адресна матеріальна допомога громадянам для вирішення житлових, інших проблем, пов'язаних з пожежею та іншими екстремальними ситуаціями;

екстрена матеріальна допомога громадянам, які потребують невідкладної натуральної і грошової допомоги;

оплата ритуальних послуг по похованню малозабезпечених громадян (якщо розмір доходу не дозволяє забезпечити поховання за мінімальною вартістю);

адресна грошова допомога, у тому числі на поховання деяких категорій осіб, за особистими зверненнями мешканців за місцем реєстрації до управлінь соціального захисту населення Запорізької міської ради по районах.

### **Адресна цільова допомога**

#### **Підтримка дітей**

адресна цільова допомога дітям з інвалідністю, хворим на онкологію;

адресна цільова допомога дітям з інвалідністю, хворим на цукровий діабет;

адресна цільова допомога дітям з інвалідністю, захворювання яких пов'язано з наслідками аварії на ЧАЕС;

адресна цільова допомога дітям, хворим на соціальні хвороби;

адресна цільова допомога сім'ям, в яких дітей з інвалідністю виховують батьки з інвалідністю;

адресна цільова допомога дітям з інвалідністю, які виховуються в багатодітних сім'ях;

адресна цільова допомога дітям, хворим на туберкульоз;

адресна цільова допомога сім'ям, які виховують двох дітей з інвалідністю;

адресна цільова допомога дітям з інвалідністю, прикутим до ліжка;

адресна цільова допомога дітям з інвалідністю, хворим на ДЦП;

адресна цільова допомога дітям з інвалідністю з синдромом аутизм;

адресна цільова допомога дітям - майбутнім першокласникам з багатодітних та інших сімей;

адресна цільова допомога дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, які мають інвалідність;

адресна цільова допомога багатодітним сім'ям, які виховують п'ять та більше дітей.

### **Підтримка осіб з інвалідністю**

адресна цільова допомога особам, які знаходяться на програмному гемодіалізі, у т.ч. дітям;

адресна цільова допомога особам з інвалідністю з пересадженими органами, у т.ч. дітям;

адресна цільова допомога особам з інвалідністю з порушенням зору I та II груп;

адресна цільова допомога студентам з інвалідністю, які навчаються у закладах вищої освіти III-IV рівня акредитації;

адресна цільова допомога особам з інвалідністю, які пересуваються на кріслах колісних;

надання реабілітаційної допомоги громадянам, хворим на онкологію;

надання транспортних послуг особам з інвалідністю та іншим громадянам через Запорізький міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

### **Підтримка ветеранів, пенсіонерів, інших малозабезпечених громадян**

адресна цільова допомога учасникам бойових дій та особам з інвалідністю внаслідок Другої світової війни;

адресна цільова допомога ветеранам - визволителям міста Запоріжжя;

адресна цільова допомога учасникам партизанського руху під час Другої світової війни;

адресна цільова допомога особам з інвалідністю внаслідок війни з числа учасників бойових дій на території Республіки Афганістан та на території інших держав;

адресна цільова допомога батькам та членам сімей військовослужбовців, які загинули, померли, пропали безвісті при проходженні військової служби;

адресна цільова допомога членам сімей військовослужбовців, загиблих на території Республіки Афганістан та на території інших держав;

часткове відшкодування витрат за поховання батьків військовослужбовців, загиблих на території Республіки Афганістан та на території інших держав;

адресна цільова допомога сім'ям, що втратили годувальника внаслідок Чорнобильської катастрофи;

адресна цільова допомога ліквідаторам та потерпілим внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

**Підтримка учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил та сімей, члени яких загинули під час участі в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил**

одноразова матеріальна допомога військовослужбовцям – учасникам антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил, які мають статус учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни;

адресна цільова допомога особам з інвалідністю внаслідок війни – учасникам антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил;

матеріальна допомога громадянам міста Запоріжжя, які постраждали під час участі в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил та потребують дороговартісного лікування;

часткове відшкодування витрат за поховання мешканців міста Запоріжжя, які загинули під час участі в операції Об'єднаних сил;

адресна цільова допомога особам, які мають статус члена сім'ї загиблого в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил і членам сімей загиблих під час участі в Революції Гідності та в антитерористичній операції, яким присвоєно звання Герой України (посмертно);

адресна цільова допомога неповнолітнім дітям, які мають статус члена сім'ї загиблого під час участі в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил.

**Надання послуг бездомним особам та іншим категоріям громадян**

організація гарячого харчування маргінальних груп населення;

надання послуг, допомог бездомним особам та іншим категоріям громадян.

**Проведення заходів до святкових та пам'ятних дат**

новорічні свята для дітей;

заходи до знаменних та пам'ятних дат;

придбання подарунків до знаменних та пам'ятних дат в житті громадян;

придбання подарунків першим народженням до Дня міста та Нового року.

**Інші заходи.** Оплата заходів та послуг згідно з окремими рішеннями виконавчого комітету Запорізької міської ради, розпорядженнями міського

голови або наказами начальника управління соціального захисту населення Запорізької міської ради.

**Завдання 2.** Матеріальне заохочення Почесних громадян міста Запоріжжя

Особам, яким присвоєно звання «Почесний громадянин міста Запоріжжя», щомісячно виплачується винагорода у розмірі мінімальної заробітної плати, що склалась на 01 січня відповідного року.

**Завдання 3.** Фінансова підтримка громадських об'єднань ветеранів міста Запоріжжя

Завдання спрямоване на забезпечення конструктивної взаємодії, соціального партнерства між органами місцевого самоврядування та громадськими об'єднаннями ветеранів міста.

Фінансова підтримка громадським об'єднанням ветеранів надається на реалізацію програм (проектів, заходів), з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2018 року №156 «Деякі питання надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів» (зі змінами) за результатами проведення конкурсу.

Порядок проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), для виконання яких надається фінансова підтримка громадським об'єднанням ветеранів, викладений у додатку 8.

Передбачено надання фінансової допомоги у рамках проведення марафону «Пам'ять» з нагоди відзначення Дня пам'яті та примирення у розмірі 120,000тис.грн. (Запорізькій міській організації ветеранів України – 100,000тис.грн. та Запорізькій міській організації інвалідів війни та Збройних Сил – 20,000тис.грн.) та міського благодійного марафону до Дня Збройних Сил України у розмірі 100,000тис.грн.

Видатки, що здійснюються першочергово та у повному обсязі поза конкурсом:

на оплату комунальних послуг щодо приміщень, в яких об'єднання проводить свою статутну діяльність, послуг зв'язку, оренду нежитлових приміщень та інші виплати, пов'язані з використанням приміщень;

матеріальне заохочення бухгалтера або залученого спеціаліста за надані послуги бухгалтерського обліку та звітності, пов'язані зі статутною діяльністю громадського об'єднання, у сумі, що не перевищує 1000грн. на місяць.

**Завдання 4.** Компенсація пільгового проїзду окремих категорій громадян

З метою розв'язання проблем соціального захисту громадян, які мають право пільгового проїзду згідно чинного законодавства, на місцевому рівні розроблені наступні заходи:

компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян;



компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті приміського сполучення (в межах планових призначень). До окремих категорій громадян, за які здійснюються компенсаційні виплати за пільговий проїзд на залізничному транспорті приміського сполучення, відносяться особи, які мають право на пільги за соціальною ознакою.

З метою надання додаткових соціальних гарантій для багатодітних сімей, проводяться компенсаційні виплати Запорізькому міському комунальному підприємству міського транспорту «Запоріжелектротранс» за надання права безкоштовного проїзду в трамваях, тролейбусах та автобусах підприємства одному з батьків багатодітної сім'ї, який зареєстрований в місті Запоріжжі, шляхом надання проїзних квитків.

Порядок розрахунку компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян на міських автобусних маршрутах загального користування викладений у додатку 5.

**Завдання 5.** Надання пільг на послуги зв'язку та інших пільг мешканцям міста Запоріжжя

З метою розв'язання проблем соціального захисту громадян, які мають право на пільги на послуги зв'язку та інші пільги згідно чинного законодавства, за рахунок коштів бюджету міста забезпечується:

надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку,  
надання інших пільг (безоплатне забезпечення санаторно-курортним лікуванням або одержання компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування, охорона квартир, надання матеріальної допомоги для проведення капітального ремонту власних житлових будинків (квартир) особам, які мають право на таку пільгу, компенсація витрат на придбання автопалива, безплатний проїзд транспортом дальнього сполучення, безплатне поховання, встановлення надгробка, матеріальна допомога на поховання).

Порядок надання матеріальної допомоги для проведення капітального ремонту власних житлових будинків (квартир) особам, які мають право на таку пільгу, викладений у додатку 4.

**Завдання 6.** Створення умов для надання соціальних послуг особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, через діяльність Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

Територіальний центр має розгалужену структуру підрозділів, через які надаються базові соціальні послуги близько 4-м тисячам осіб/сімей відповідно до їх потреб, зокрема особам похилого віку, дітям та особам з інвалідністю, бездомним особам.

Завдання спрямоване на створення умов для надання якісних соціальних послуг у відділеннях територіального центру шляхом оновлення та покращення матеріально-технічної бази, проведення капітальних ремонтів, реконструкцій будівель тощо.

**Завдання 7.** Здійснення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги через діяльність Запорізького міського центру соціальних служб

Завдання спрямоване на реалізацію наступних заходів:

проведення інформаційних акцій до Міжнародного дня боротьби з торгівлею людьми, з питань популяризації сімейних форм виховання, попередження домашнього насильства, формування відповідальності у підлітків; тренінгів з адаптації для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, для учнівської молоді щодо відповідальної поведінки; акції до Дня знань «Йдемо до школи» для дітей шкільного віку з сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах і перебувають під соціальним супроводом;

надання службою екстреної психологічної допомоги «Телефон Довіри» соціальних послуг особам, які опинились у складних життєвих обставинах;

забезпечення подальшої роботи «Сімейного клубу», спрямованої на стабілізацію емоційного стану учасників бойових дій на території інших держав, антитерористичної операції та операції Об'єднаних сил і членів їх сімей;

забезпечення доступу ВІЛ-позитивних дітей та дітей, уражених епідемією ВІЛ/СНІД, до якісних соціальних послуг і отримання психологічної допомоги;

надання соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства, через функціонування мобільної бригади.

### **Завдання 8.** Підтримка внутрішньо переміщених осіб

В рамках виконання завдання передбачено надання грошової допомоги на тимчасове проживання внутрішньо переміщеним особам, які отримали статус згідно законодавства та взяті на облік в управлінні соціального захисту населення міської ради по району.

Порядок використання коштів для надання грошової допомоги на тимчасове проживання внутрішньо переміщеним особам викладений у додатку 6.

**Завдання 9.** Забезпечення соціальними послугами громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, хворих, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, фізичними особами

Завдання спрямоване на виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду:

на непрофесійній основі;

без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі.

Реалізація завдання здійснюється з урахуванням вимог постанов Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 №859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» та від 06.10.2021 №1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні

послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі».

**Завдання 10.** Створення умов для виконання функцій, покладених на органи соціального захисту населення, в частині реалізації державної політики у сфері соціальної підтримки мешканців м.Запоріжжя

Завдання спрямоване на покращення матеріально-технічної бази, проведення капітального ремонту будівель, приміщень, машин та обладнання органів соціального захисту населення, що сприяє підвищенню якості обслуговування та впровадженню нових форм надання соціальних послуг.

**Завдання 11.** Надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло

В рамках виконання завдання передбачається фінансування видатків, пов'язаних із оформленням права власності на житло, шляхом надання грошової допомоги.

Завдання спрямоване на забезпечення виплати одноразової грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, які мають вік до 23 років, на оформлення права власності на житло, яке придбаватиметься за рахунок субвенції з державного бюджету відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року №615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків».

Порядок використання коштів, передбачених в бюджеті Запорізької міської територіальної громади для надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло, викладений у додатку 7.

### **Обсяги та джерела фінансування**

Обсяг видатків на фінансове забезпечення реалізації Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством, та визначений у додатку 2.

### **Очікувані результати виконання програми**

Очікувані результати виконання Програми визначені у додатку 3.

### **Координація та контроль за ходом виконання програми**

Координацію та контроль за ходом виконання програми здійснює головний розпорядник бюджетних коштів - управління соціального захисту населення Запорізької міської ради.

Реалізацію програми здійснюють управління соціального захисту населення Запорізької міської ради та розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня:

Запорізький міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг);

Запорізький міський центр соціальних служб;

управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Вознесенівському району;

управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Дніпровському району;

управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Заводському району;

управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Комунарському району;

управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Олександрівському району;

управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Хортицькому району;

управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Шевченківському району;

управління з питань праці Запорізької міської ради.

Головний розпорядник бюджетних коштів:

координує дії розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів в процесі реалізації бюджетної програми;

здійснює внутрішній контроль за фінансуванням, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів;

на підставі отриманої інформації від розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів (у встановлені терміни) готує паспорт бюджетної програми та звіт про виконання паспортів бюджетної програми;

проводить аналіз стану реалізації виконання бюджетної програми.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 1  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

**Завдання та заходи**

з виконання Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя  
(найменування міської цільової програми)

Найменування завдання	Найменування заходу	Головний розпорядник бюджетних коштів, виконавці	Джерела фінансування (місцевий, державний, обласний бюджети, інші)	Прогнозні обсяги, тис.грн.			
				Всього	за роками		
					2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Комплексні заходи по соціальному захисту населення	Підтримка дітей, осіб з інвалідністю, ветеранів, інших категорій громадян шляхом надання адресної допомоги за особистими зверненнями та цільової допомоги, соціальних послуг, проведення святкових заходів	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста, ЗМТЦСО	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	88 507,005	28 020,517	29 505,604	30 980,884
Разом за завданням 1				88 507,005	28 020,517	29 505,604	30 980,884
2. Матеріальне заохочення Почесних громадян міста Запоріжжя	Щомісячна виплата винагороди Почесним громадянам міста Запоріжжя	УСЗН ЗМР	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	5 921,617	1 874,730	1 974,091	2 072,796

Разом за завданням 2				5 921,617	1 874,730	1 974,091	2 072,796
3. Фінансова підтримка громадських об'єднань ветеранів міста Запоріжжя	Забезпечення фінансової підтримки громадських об'єднань ветеранів за результатами конкурсу	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	4 320,000	1 440,000	1 440,000	1 440,000
	Оплата комунальних послуг щодо приміщень, в яких об'єднання проводить свою статутну діяльність, послуг зв'язку, оренду нежитлових приміщень та інші виплати, пов'язані з використанням приміщень			1 200,000	400,000	400,000	400,000
	Матеріальне заохочення бухгалтера або залученого спеціаліста за надані послуги бухгалтерського обліку та звітності			720,000	240,000	240,000	240,000
	Надання фінансової допомоги у рамках проведення марафону «Пам'ять» з нагоди відзначення Дня пам'яті, примирення та Перемоги над нацизмом у Європі	УСЗН ЗМР	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	360,000	120,000	120,000	120,000
	Надання фінансової допомоги у рамках проведення міського благодійного марафону до Дня Збройних Сил України	УСЗН ЗМР		300,000	100,000	100,000	100,000
Разом за завданням 3				6 900,000	2 300,000	2 300,000	2 300,000
4. Компенсація пільгового проїзду окремих категорій громадян	Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	14 023,341	4 439,663	4 674,965	4 908,713

	Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті приміського сполучення	УСЗН ЗМР	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	4 106,245	1 300,000	1 368,900	1 437,345
	Компенсаційні виплати Запорізькому комунальному підприємству міського транспорту «Запоріжелектротранс» за надання права безкоштовного проїзду в трамваях, тролейбусах та автобусах підприємства одному з батьків багатодітної сім'ї, який зареєстрований в місті Запоріжжі, шляхом надання проїзних квитків	УСЗН ЗМР	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	11 882,841	3 762,000	3 961,386	4 159,455
Разом за завданням 4				30 012,427	9 501,663	10 005,251	10 505,513
5. Надання пільг на послуги зв'язку та інших пільг мешканцям міста Запоріжжя	Забезпечення надання пільг з оплати послуг зв'язку та інших передбачених законодавством пільг окремим категоріям громадян	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	13 673,631	4 328,948	4 558,382	4 786,301
Разом за завданням 5				13 673,631	4 328,948	4 558,382	4 786,301

6. Створення умов для надання соціальних послуг особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, через діяльність Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	Проведення капітальних видатків по об'єктах Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	УСЗН ЗМР, ЗМТЦСО	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	0,000	0,000	0,000	0,000
Разом за завданням 6				0,000	0,000	0,000	0,000
7. Здійснення соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім'ями, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги через діяльність Запорізького міського центру соціальних служб	Надання соціальних послуг дітям, молоді та сім'ям, які опинились в складних життєвих обставинах	УСЗН ЗМР, ЗМЦСС	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	2 456,351	757,727	822,982	875,642
Разом за завданням 7				2 456,351	757,727	822,982	875,642



8. Підтримка внутрішньо переміщених осіб	Надання грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	3 474,515	1 100,000	1 158,300	1 216,215
Разом за завданням 8				3 474,515	1 100,000	1 158,300	1 216,215
9. Забезпечення соціальними послугами громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, хворих, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, фізичними особами	Забезпечення виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	35 782,666	11 328,468	11 928,877	12 525,321
Разом за завданням 9				35 782,666	11 328,468	11 928,877	12 525,321
10. Створення умов для виконання функцій, покладених на органи соціального захисту населення, в частині реалізації	Покращення матеріально-технічної бази, проведення капітального ремонту будівель, приміщень, машин та обладнання органів соціального захисту населення	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	0,000	0,000	0,000	0,000

державної політики у сфері соціальної підтримки мешканців м.Запоріжжя							
Разом за завданням 10				0,000	0,000	0,000	0,000
11. Надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло	Виплата одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	14,408	14,408	0,000	0,000
Разом за завданням 11				14,408	14,408	0,000	0,000
Разом по програмі				186 742,620	59 226,461	62 253,487	65 262,672

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 2  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

### Обсяги та джерела фінансування

#### Орієнтовні обсяги та джерела фінансування

Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя  
(найменування міської цільової програми)

	Обсяг фінансування, всього, тис.грн.	За роками виконання		
		2022	2023	2024
1	2	3	4	5
Бюджет Запорізької міської територіальної громади	186 742,620	59 226,461	62 253,487	65 262,672
Державний бюджет	-	-	-	-
Обласний бюджет (інша субвенція)	-	-	-	-
Інші джерела	-	-	-	-
Усього	186 742,620	59 226,461	62 253,487	65 262,672

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 3  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

**Очікувані результати, ефективність програми**

**Очікувані результати**

виконання Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя  
(найменування міської цільової програми)

Найменування завдання	Найменування показників виконання завдання	Одиниця виміру	Головний розпорядник бюджетних коштів, виконавці	Значення показників			
				усього	у тому числі за роками		
					2022	2023	2024
1. Комплексні заходи по соціальному захисту населення	Кількість дітей, осіб з інвалідністю, ветеранів, інших категорій громадян, яким планується надати допомогу	осіб	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста, ЗМТЦСО	17480	17480	17480	17480
2. Матеріальне заохочення Почесних громадян міста Запоріжжя	Кількість Почесних громадян міста Запоріжжя, які щомісячно отримують матеріальне заохочення	осіб	УСЗН ЗМР	24	24	24	24
3. Фінансова підтримка громадських об'єднань ветеранів міста Запоріжжя	Кількість громадських об'єднань ветеранів, які отримують фінансову підтримку	одиниць	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	20	20	20	20

4. Компенсація пільгового проїзду окремих категорій громадян	Кількість пільгових їздок, які будуть здійснені автомобільним транспортом окремим категоріям громадян	одиниць	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	554958	554958	554958	554958
	Кількість пільгових їздок, які будуть здійснені на залізничному транспорті приміського сполучення	одиниць	УСЗН ЗМР	70423	70423	70423	70423
	Кількість багатодітних сімей, які скористаються правом на безкоштовний проїзд трамваями, тролейбусами та автобусами комунального підприємства «Запоріжелектротранс»	одиниць	УСЗН ЗМР	550	550	550	550
5. Надання пільг на послуги зв'язку та інших пільг мешканцям міста Запоріжжя	Кількість осіб, які скористаються правом на послуги зв'язку	осіб	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	639	639	639	639
	Кількість осіб, які скористаються правом на інші пільги	осіб		1113	1113	1113	1113

6. Створення умов для надання соціальних послуг особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, через діяльність Запорізького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	Кількість об'єктів, по яким планується здійснити капітальні видатки	одиниць	УСЗН ЗМР, ЗМТЦСО	0	0	0	0
7. Здійснення соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім'ями, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги через діяльність Запорізького міського центру соціальних служб	Кількість осіб, яким надаються соціальні послуги	осіб	УСЗН ЗМР, ЗМЦСС	11449	11449	11449	11449
8. Підтримка внутрішньо переміщених осіб	Кількість внутрішньо переміщених осіб, які охоплені заходами	осіб	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	262	262	262	262
9. Забезпечення соціальними послугами громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, хворих, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, фізичними особами	Кількість осіб, яким планується виплатити грошову компенсацію	осіб	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	1270	1270	1270	1270

10. Створення умов для виконання функцій, покладених на органи соціального захисту населення, в частині реалізації державної політики у сфері соціальної підтримки мешканців м.Запоріжжя	Кількість об'єктів, по яким планується здійснити капітальний ремонт	одиниць	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	0	0	0	0
11. Надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло	Кількість дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, яким планується виплата одноразової адресної грошової допомоги на оформлення права власності на житло	осіб	УСЗН ЗМР, УСЗН ЗМР по районах міста	1	1	0	0

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 4  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги для проведення капітального ремонту власних житлових будинків (квартир) особам, які мають право на пільгу

1. Цей порядок визначає механізм надання матеріальної допомоги для проведення капітального ремонту власних житлових будинків (квартир) особам, які мають право на таку пільгу (далі – матеріальна допомога).

2. Головним розпорядником коштів в частині фінансування видатків, пов'язаних з виплатою матеріальної допомоги, є управління соціального захисту населення Запорізької міської ради (далі – головний розпорядник).

Розпорядниками коштів нижчого рівня є управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по районах (далі – управління).

3. Право на отримання матеріальної допомоги на проведення капітального ремонту житлових будинків (квартир), що перебувають у власності, відповідно до Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» мають:

особи з інвалідністю внаслідок війни та прирівняні до них особи;

особи, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, які мають особливі та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною;

колишні малолітні в'язні концентраційних таборів, гетто та інших місць примусового тримання, визнані особами з інвалідністю;

дружини (чоловіки) померлих жертв нацистських переслідувань.

4. Матеріальна допомога надається особі, яка має право на пільгу і є власником (співвласником) житлового будинку (квартири) за місцем постійного проживання, лише на одне житлове приміщення, за умови, що з моменту проведення безоплатного капітального ремонту цього житлового будинку (квартири) за рахунок коштів державного бюджету, коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади або отримання матеріальної допомоги пройшло не менше 10 років.

5. Матеріальна допомога надається не частіше одного разу на 10 років шляхом перерахування коштів на рахунок заявника, відкритий в банківській установі або грошовими поштовими переказами (у виняткових випадках).

6. Для вирішення питання отримання матеріальної допомоги особа, яка має право на пільгу, подає до управління заяву згідно з додатком 1 цього



Порядку. У разі, коли серед членів сім'ї особи, яка має право на пільгу є особи, які мають право на таку саму пільгу, і які проживають та зареєстровані у тому самому житловому будинку (квартирі), вони також можуть подати заяву. При цьому подані заяви розглядаються разом. Допомога в такому випадку надається одна на домогосподарство.

Якщо особа, яка має право на пільгу, проживає у житловому будинку (квартирі) менше 10 років, вона додає до заяви підтвердження факту не проведення безоплатного капітального ремонту житлового будинку (квартири) або не отримання матеріальної допомоги з попереднього місця проживання.

7. Управління веде Журнал обліку заяв на надання матеріальної допомоги для проведення капітального ремонту житлових будинків (квартир) особам, які мають право на пільгу за формою згідно з додатком 2 цього Порядку.

8. Управління протягом трьох робочих днів направляє копію заяви та запит до районної комісії, утвореної при районній адміністрації Запорізької міської ради по району (далі – комісія) для прийняття рішення комісії про необхідність проведення (відсутність необхідності) капітального ремонту житлового будинку (квартири) особи, яка має право на пільгу.

9. Комісія утворюється у складі спеціалістів районної адміністрації Запорізької міської ради по району, КП «Управління капітального будівництва», житлово-експлуатаційних і ремонтно-будівельних організацій, управління, інших спеціалістів.

10. Комісія протягом трьох робочих днів визначає необхідність (відсутність необхідності) проведення капітального ремонту житлових будинків (квартир), що перебувають у власності осіб, які мають право на пільгу, у відповідності до Переліку основних робіт, що виконуються під час проведення безоплатного капітального ремонту житлових будинків та квартир згідно з додатком 3 та додатком 4 цього Порядку, шляхом обстеження комісією житлового будинку (квартири).

Обстеження проводиться у присутності особи, яка подала заяву.

11. Рішення комісії про необхідність (відсутність необхідності) проведення капітального ремонту житлового будинку (квартири) передається управлінню протягом 3-х робочих днів з дня прийняття рішення.

12. На підставі заяви особи та рішення комісії протягом 5 робочих днів комісією, створеною при управлінні (далі – комісія управління) приймається рішення про надання (відмову в наданні) матеріальної допомоги особі, яка має право на пільгу.

13. Максимальний розмір матеріальної допомоги визначається на кожну особу, яка має право на пільгу, і є власником (співвласником) житлового будинку (квартири), з розрахунку 21 кв.метр загальної площі приміщення та становить: для будинків – 60000грн., для квартир – 40000грн.

У разі, якщо загальна площа житлового будинку (квартири), яка перебуває у власності (співвласності) особи, яка має право на пільгу, менша, ніж 21 кв.метр, розмір матеріальної допомоги визначається пропорційно виходячи з фактичної площі житлового будинку (квартири), яка перебуває у

власності (співвласності) особи, яка має право на пільгу.

14. Для планування видатків у бюджетному періоді, управління надають головному розпоряднику інформацію щодо потреби в коштах на виплату допомоги в терміни, визначені департаментом фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради.

15. Головний розпорядник формує відповідний бюджетний запит та подає його на розгляд до департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради.

16. Після виділення коштів на відповідний бюджетний рік головний розпорядник розподіляє планові призначення, що спрямовуються на виплату матеріальної допомоги, між управліннями пропорційно до заявленої потреби.

17. Для проведення фінансування, головний розпорядник, на підставі інформації управлінь щодо потреби в коштах на виплату матеріальної допомоги, формує та подає зведену заявку на фінансування до департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради та після отримання відповідних коштів перераховує їх на рахунки управлінь.

18. Управління після отримання коштів протягом 5 робочих днів перераховують суми на рахунки заявників.

19. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в територіальних органах Державної казначейської служби України та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється в установленому законодавством порядку.

20. Управління щокварталу до 5 числа місяця, наступного за звітним кварталом, подають головному розпоряднику звітність про використання коштів, у тому числі із зазначенням результативних показників.

21. Складання і подання фінансової та бюджетної звітності здійснюється у встановленому законодавством порядку.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 1  
до Порядку надання матеріальної  
допомоги для проведення  
капітального ремонту власних  
житлових будинків (квартир)  
особам, які мають право на пільгу

---

(УСЗН ЗМР по району, до якого подається заява)

---

(прізвище, ім'я та по батькові особи, що має право на пільгу)

---

(адреса місця постійного проживання і реєстрації)

---

(документ, що підтверджує право на пільгу)

### ЗАЯВА

Прошу надати матеріальну допомогу для проведення капітального ремонту будинку(квартири) за місцем мого постійного проживання і реєстрації з \_\_\_\_ року. Склад сім'ї - \_\_\_\_\_ (кількість осіб)

Рік будівництва (прийняття в експлуатацію) будинку - \_\_\_\_\_ (для квартири не зазначається).

Документ, яким встановлено право приватної, зокрема спільної, власності на будинок, квартиру, - \_\_\_\_\_,  
(назва документа, номер і дата видачі)

zareestrovaniy u \_\_\_\_\_  
(найменування органу, що здійснює державну реєстрацію прав на

---

нерухоме майно, дата та реєстраційний номер)

Я є власником (співвласником) будинку, квартири (необхідне підкреслити).

Останній капітальний ремонт проводився у \_\_\_\_ році.

---

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
(підпис особи, що має право на пільгу)

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 2  
до Порядку надання матеріальної  
допомоги для проведення  
капітального ремонту власних  
житлових будинків (квартир)  
особам, які мають право на пільгу

Журнал  
обліку заяв на надання матеріальної допомоги для проведення капітального  
ремонту житлових будинків (квартир) особам, які мають право на пільгу

Порядковий номер	Дата надання заяви	П.І.Б.	Адреса місця постійного проживання і реєстрації	Підстава для надання пільги (номер і дата видачі посвідчення)	Номер і дата прийняття рішення	Зміст рішення	Дата виплати допомоги

Примітка. Книга обліку нумерується, прошнуровується, скріплюється печаткою і зберігається постійно

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 3  
до Порядку надання матеріальної  
допомоги для проведення  
капітального ремонту власних  
житлових будинків (квартир)  
особам, які мають право на пільгу

Перелік  
основних робіт, що виконуються під час проведення капітального ремонту  
житлових будинків

1. Ремонт, заміна зношених елементів будинку:  
конструкцій даху;  
віконних рам, дверних коробок і полотен;  
підлоги.
2. Ремонт, заміна пошкодженої покрівлі.
3. Ремонт, переобладнання кухонних плит, печей і димоходів до них; заміна  
печей на котли для обігріву житлових приміщень.
4. Ремонт, заміна пошкодженого технічного обладнання, що використовується  
в системах водопроводу, каналізації, гарячого водопостачання, центрального  
(місцевого) опалення та інших внутрішньобудинкових  
(внутрішньоквартирних) мережах.
5. Ремонт, заміна не придатних до експлуатації газових приладів (плит,  
колонок, водонагрівачів), електроплит.
6. Ремонт, заміна сантехнічних приладів (ванн, унітазів, умивальників, мийок).
7. Ремонт електромережі із заміною арматури (вимикачів, розеток тощо), не  
придатної до експлуатації.
8. Ремонт, заміна пошкодженого покриття підлоги.
9. Ремонт штукатурки, стін, стелі, перегородок.
10. Ремонт дверей із заміною окремих частин, ремонт стулок віконних рам.
11. Роботи з внутрішнього опорядження будинку або квартири без  
підвищення існуючого рівня благоустрою - відновлення штукатурки,  
фарбування, часткова заміна облицювальної плитки, передбаченої проектом  
будівництва, обклеювання звичайними шпалерами.
12. Роботи із зовнішнього опорядження одноповерхових одноквартирних  
житлових будинків - відновлення штукатурки, облицювання, фарбування,  
ремонт і заміна пошкоджених водостічних жолобів.
13. Ремонт вимощення, сходів.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 4  
до Порядку надання матеріальної  
допомоги для проведення  
капітального ремонту власних  
житлових будинків (квартир)  
особам, які мають право на пільгу

Перелік  
основних робіт, що виконуються під час проведення капітального ремонту  
квартир

1. Ремонт, заміна зношених елементів:  
віконних рам, дверних коробок і полотен;  
підлоги.
2. Ремонт, переобладнання кухонних плит, печей і димоходів до них; заміна  
печей на котли для обігріву житлових приміщень.
3. Ремонт, заміна пошкодженого технічного обладнання, що використовується  
в системах водопроводу, каналізації, гарячого водопостачання, центрального  
(місцевого) опалення та інших внутрішньоквартирних мережах.
4. Ремонт, заміна не придатних до експлуатації газових приладів (плит,  
колонок, водонагрівачів), електроплит.
5. Ремонт, заміна сантехнічних приладів (ванн, унітазів, умивальників, мийок).
6. Ремонт електромережі із заміною арматури (вимикачів, розеток тощо), не  
придатної до експлуатації.
7. Ремонт, заміна пошкодженого покриття підлоги.
8. Ремонт штукатурки, стін, стелі, перегородок.
9. Ремонт дверей із заміною окремих частин, ремонт стулок віконних рам.
10. Роботи з внутрішнього опорядження квартири без підвищення існуючого  
рівня благоустрою - відновлення штукатурки, фарбування, часткова заміна  
облицювальної плитки, передбаченої проектом будівництва, обклеювання  
звичайними шпалерами.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 5  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

ПОРЯДОК

розрахунку компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян на міських автобусних маршрутах загального користування

1. Загальні положення

Порядок розрахунку компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян на міських автобусних маршрутах загального користування встановлює єдиний механізм для визначення розміру компенсаційних виплат на покриття збитків від перевезення окремих категорій громадян, що мають право безоплатного проїзду згідно з чинним законодавством України.

До окремих категорій громадян, за які здійснюються компенсаційні виплати за пільговий проїзд відносяться:

особи з інвалідністю внаслідок війни (Закон України «Про статус ветеранів війни та гарантії їх соціального захисту»);

учасники бойових дій (Закон України «Про статус ветеранів війни та гарантії їх соціального захисту»);

діти з інвалідністю (Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»);

особи з інвалідністю I та II групи, діти з інвалідністю та особи, які супроводжують осіб з інвалідністю I групи або дітей з інвалідністю (не більше однієї особи, яка супроводжує особу з інвалідністю I групи або дитину з інвалідністю) (Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»);

діти з багатодітних сімей (Закон України «Про охорону дитинства»);

особи постраждалі внаслідок аварії на ЧАЕС віднесені до 1 та 2 категорії (Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»);

особи з інвалідністю (постанова Кабінету Міністрів України від 16.08.1994 №555 «Про поширення чинності постанови Кабінету Міністрів України від 17.05.1993 №354»);

пенсіонери за віком (постанова Кабінету Міністрів України від 17.05.1993 №354 «Про безоплатний проїзд пенсіонерів на транспорті загального користування»).

Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян здійснюються перевізникам, які уклали договір з управлінням з питань транспортного забезпечення та зв'язку міської ради на надання послуг з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування та

договір на отримання компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян з управлінням соціального захисту населення міської ради по району, за місцем реєстрації перевізника (далі – Перевізник) (крім підприємств комунальної власності).

Підприємствам комунальної власності, які здійснюють перевезення окремих категорій громадян, що мають право пільгового проїзду згідно чинного законодавства, надається фінансова підтримка.

Перевізнику, який здійснює перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, забороняється відмовлятися від пільгового перевезення, крім випадків, передбачених законом.

## 2. Розрахунок компенсаційних виплат

2.1. Компенсаційні виплати надаються виключно на автобуси класів А, І, ІІ. В розрахунках клас транспортних засобів має відповідати конкурсним умовам, умовам договору на надання послуг з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, фактичній відповідності транспортного засобу, який обслуговував маршрут.

2.2. Розрахункова сума компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян по кожному маршруту та марки транспортного засобу визначається за формулою:

$$P = K_p * M * X * T * K,$$

P - розрахункова сума компенсаційних виплат,

$K_p$  - кількість фактично виконаних рейсів за місяць за даними Оператора (система GPS-моніторинг)

M - кількість місць відповідно до технічної характеристики транспортного засобу;

X - відсотковий показник компенсаційних місць в транспортному засобі (5% від кількості місць відповідно до технічної характеристики транспортного засобу);

T - тариф на послуги з перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування;

K – нормувальний множник, який визначається в залежності від середньої довжини рейсу на окремих маршрутах за формулою:

$$K = \frac{L'}{L_{сер}}$$

де  $L'$  – середня довжина рейсу на маршруті, км;

$L_{сер}$  – середня довжина рейсу на мережі маршрутів, розрахована для множини автобусних маршрутів, які обслуговуються приватними



перевізниками, за результатом комплексного обстеження пасажиропотоків на міських автобусних маршрутах загального користування у м. Запоріжжя, проведеного у 2017 році Запорізьким Національним технічним університетом,  $L_{сер}=14,25$ км.

2.3. Показники для розрахунку компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян за місяць оформлюються за формою згідно додатку та надаються Перевізником з супроводжувачим листом до управління з питань транспортного забезпечення та зв'язку міської ради до 5 числа місяця, наступного за звітним.

2.4. Управління з питань транспортного забезпечення та зв'язку міської ради:

2.4.1. Перевіряє надані Перевізниками показники для розрахунку компенсаційних виплат та передає управлінню соціального захисту населення міської ради до 10 числа місяця, наступного за звітним.

2.4.2. Щомісячно проводить вибірково перевірку по кожному Перевізнику щодо повної відповідності показників, врахованих в розрахунках компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян.

2.5. Управління соціального захисту населення міської ради передає розрахунки управлінням соціального захисту населення міської ради по районах відповідно до укладених договорів для подальшого фінансування.

2.6. Відповідальність за правильність та обґрунтованість поданих розрахунків компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян покладається на Перевізника в особі керівника та відповідальної особи, яка здійснювала дані розрахунки.

2.7. Компенсаційні виплати Перевізникам за пільговий проїзд окремих категорій громадян на міських автобусних маршрутах загального користування здійснюються в межах планових призначень.

У разі, коли розрахунки перевищують планові призначення, фінансування проводиться пропорційно наданим розрахункам всіх Перевізників в межах помісячних асигнувань.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток  
до Порядку розрахунку компенсаційних  
виплат за пільговий проїзд окремих  
категорій громадян на міських автобусних  
маршрутах загального користування

Показники для розрахунку компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян  
за \_\_\_\_\_ року

(найменування Перевізника)

№ п/п	Марка транспортного засобу	Державний номер	Клас	Кількість фактично виконаних рейсів, (Кр)	Кількість місць, (М)	Тариф, (Т), грн.	Нормувальний множник, (К)	Сума компенсаційних виплат, грн. $9=5*6*5\%7*8$
1	2	3	4	5	6	7	8	
МАРШРУТ №								
1								
2...								
МАРШРУТ №								
1								
2...								
ВСЬОГО								

Перевізник (керівник)  
Відповідальна особа Перевізника  
М.П.

(підпис)  
(підпис)

ініціали, прізвище  
ініціали, прізвище

ПОГОДЖЕНО

Спеціаліст управління з питань  
транспортного забезпечення та зв'язку міської ради (підпис)

ініціали, прізвище

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 6  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

ПОРЯДОК

використання коштів для надання грошової допомоги на тимчасове проживання внутрішньо переміщеним особам

1. Цей порядок визначає механізм використання коштів бюджету міста для надання грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам на тимчасове проживання (далі – Порядок).

2. Кошти використовуються для надання грошової допомоги на тимчасове проживання внутрішньо переміщеним особам у містечку модульного типу (транзитне містечко), розташованого по вул.Стешенка, 18, які отримали статус згідно законодавства та взяті на облік в управлінні соціального захисту населення міської ради по Комунарському району (далі – Управління).

3. Надання грошової допомоги здійснюється шляхом перерахування коштів КП «Наше місто» (далі - Заклад) відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради від 25.11.2019 №504 «Про надання згоди комунальному підприємству «Наше місто» Запорізької міської ради на укладання договору на управління майном та забезпечення надання житлово-комунальних послуг» та з розрахунку фактичної вартості проживання однієї особи на добу (без урахування вартості комунальних послуг).

4. Визначення права на отримання грошової допомоги здійснюється комісією, що створена при Управлінні (далі – Комісія).

До складу Комісії можуть включатися представники департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради, депутати міської ради, представники громадськості тощо.

5. Заклад щомісячно подає до Управління реєстр фактично нарахованих сум, пов'язаних з тимчасовим проживанням внутрішньо переміщених осіб, згідно додатку 1 до цього Порядку та калькуляцію витрат у довільній формі.

6. Управління:

6.1. укладає договір з Закладом;

6.2. щомісяця складає акт звіряння з Закладом;

6.3. щомісяця, до 10 числа, надає до управління соціального захисту населення Запорізької міської ради реєстр витрат, пов'язаних з тимчасовим проживанням внутрішньо переміщених осіб, згідно додатку 2 до цього Порядку;

6.4. після отримання фінансування перераховує кошти Закладу відповідно до укладеного договору.

7. Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради до 12 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає до департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради реєстр витрат, пов'язаних з тимчасовим проживанням внутрішньо переміщених осіб, згідно додатку 2 до цього Порядку.

8. Відповідальність за правильність розрахунків щодо фактично нарахованих сум, пов'язаних з тимчасовим проживанням внутрішньо переміщених осіб, покладається на Заклад в особі керівника та посадової особи, що проводила такий розрахунок.

9. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про надання грошової допомоги, а також відкриття рахунків, реєстрація, введення обліку зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 1  
до Порядку використання коштів для  
надання грошової допомоги на  
тимчасове проживання внутрішньо  
переміщеним особам

РЕЄСТР  
фактично нарахованих сум, пов'язаних з тимчасовим проживанням внутрішньо  
переміщених осіб

\_\_\_\_\_

(назва Закладу)

Прізвище, ім'я, по батькові внутрішньо переміщених осіб	Термін тимчасового перебування (з ... по ...)	Кількість днів перебуван ня	Вартість перебування однієї особи на добу	Сума, що підлягає перерахуванню, грн.
1	2	3	4	5

Керівник Закладу

\_\_\_\_\_

(підпис, ПІБ)

Відповідальна особа

\_\_\_\_\_

(підпис, ПІБ)

Дата \_\_\_\_\_

МП

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 2  
до Порядку використання коштів для  
надання грошової допомоги на  
тимчасове проживання внутрішньо  
переміщеним особам

РЕЄСТР

витрат, пов'язаних з тимчасовим проживанням внутрішньо переміщених осіб

\_\_\_\_\_

(найменування головного розпорядника бюджетних коштів)

Повна назва Закладу	Адреса Закладу	Кількість людино-днів перебування	Сума витрат, грн.
1	2	3	4

Керівник

\_\_\_\_\_

(підпис, ПБ)

Дата \_\_\_\_\_

М.П

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 7  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

**ПОРЯДОК**

використання коштів, передбачених в бюджеті Запорізької міської територіальної громади для надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло

Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в бюджеті Запорізької міської територіальної громади для надання одноразової адресної грошової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа на оформлення права власності на житло (далі-грошова допомога).

Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем є управління соціального захисту населення Запорізької міської ради (далі-Управління).

Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є управління соціального захисту населення міської ради по районах міста (далі-районні управління).

Грошова допомога надається одноразово дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, які мають вік до 23 років (далі-діти-сироти), на оформлення права власності на житло, отримане за рахунок субвенції з державного бюджету відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року №615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків».

Для оформлення грошової допомоги діти-сироти подають до районного управління за місцем перебування на квартирному обліку:

заяву про надання грошової допомоги за формою згідно з додатком 1;

копію паспорту;

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

документ (інформація) від нотаріусу, що підтверджує витрати, пов'язані з оформленням права власності на житло, з урахуванням вартості накладення заборони на відчуження такого житла протягом десяти років, а також інформацію про дату укладення договору купівлі-продажу.

Документи подаються з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Районні управління на підставі наданих документів готують наказ на надання грошової допомоги та надають заявку на фінансування до Управління.

Управління, на підставі інформації районних управлінь щодо потреби в коштах на виплату грошової допомоги, формує та подає зведену заявку на фінансування до департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради та після отримання відповідних коштів перераховує їх на рахунки районних управлінь.

Районні управління перераховують суми грошової допомоги грошовим переказом через міжнародну платіжну систему «MY TRANSFER» АТ «Державний ощадний банк України» за 2 дні до укладення договору купівлі-продажу, але не раніше дати надання письмової згоди на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплати за відповідним договором.

Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в територіальних органах Державної казначейської служби України та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється в установленому законодавством порядку.

Складання і подання фінансової та бюджетної звітності здійснюється у встановленому законодавством порядку.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ



Додаток 1  
до Порядку використання коштів,  
передбачених в бюджеті Запорізької  
міської територіальної громади для  
надання одноразової адресної грошової  
допомоги дітям-сиротам, дітям,  
позбавленим батьківського піклування,  
особам з їх числа на оформлення права  
власності на житло

Начальнику управління соціального  
захисту населення Запорізької міської  
ради по р-ну

(прізвище, ім'я, по батькові особи, яка подає заяву)

(адреса місця проживання)

### **ЗАЯВА**

Прошу надати одноразову адресну грошову допомогу на оформлення  
права власності на житло.

(дата)

(підпис особи, яка подає заяву)

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 8  
до Міської комплексної програми  
соціального захисту населення міста  
Запоріжжя на 2022-2024 роки

## ПОРЯДОК

проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), для виконання яких надається фінансова підтримка громадським об'єднанням ветеранів

### 1. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), для виконання яких надається фінансова підтримка громадським об'єднанням ветеранів, що фінансується за рахунок бюджету Запорізької міської територіальної громади (далі-бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є управління соціального захисту населення Запорізької міської ради (далі-організатор конкурсу).

3. Одержувачами бюджетних коштів є громадські об'єднання ветеранів війни - неприбуткові громадські організації та спілки, які зареєстровані відповідно до вимог законодавства та утворені з метою захисту прав і свобод, задоволення суспільних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів ветеранів війни та осіб, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та/або які надають послуги ветеранам війни та особам, на яких поширюється чинність Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» і «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у ХХ столітті» (далі-об'єднання), обсяг фінансування програм, заходів яких визначено за результатами проведення конкурсу. До участі у конкурсі не допускаються об'єднання, які отримують фінансову підтримку з Державного або обласного бюджету.

4. Для організації та проведення конкурсу, розгляду конкурсних пропозицій, визначення переможців, утворюється конкурсна комісія для проведення конкурсного відбору програм (проектів, заходів), розроблених об'єднаннями, що реалізуються за рахунок бюджетних коштів. Склад конкурсної комісії затверджується наказом організатора конкурсу.

5. Розподіл бюджетних коштів здійснюється конкурсною комісією з урахуванням обґрунтованої потреби в бюджетних коштах, визначеної на підставі детальних розрахунків видатків за кожною категорією витрат, діючих цін і тарифів, особливостей програм і заходів, принципу ефективності та результативності.

6. Не допускається спрямування бюджетних коштів на оплату посередницьких послуг та на виконання проєктів, метою яких є отримання прибутку.

7. Рішення щодо виділення бюджетних коштів на відповідний бюджетний період приймається конкурсною комісією, до складу якої можуть включатись представники організатора конкурсу, управлінь соціального захисту населення міської ради по районах, представники інших виконавчих органів міської ради, депутати та представники громадськості (за згодою).

Не може бути членом конкурсної комісії особа, що є керівником або членом керівних органів учасника конкурсу.

8. Члени конкурсної комісії зобов'язані не допускати конфлікту інтересів під час розгляду конкурсних пропозицій.

9. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на веб-сайті організатора конкурсу до 1 вересня року, що передує бюджетному періоду, в якому передбачається виконання програм (проєктів, заходів). При цьому строк приймання конкурсних пропозицій не повинен бути меншим ніж 30 днів з дня оголошення проведення конкурсу.

В оголошенні обов'язково зазначається граничний обсяг бюджетних коштів на відповідний рік, які можуть спрямовуватись на виконання програм (проєктів, заходів), з урахуванням можливостей бюджету Запорізької міської територіальної громади.

10. Конкурсні пропозиції можуть подавати об'єднання, які є юридичними особами та здійснюють свою діяльність на території м.Запоріжжя не менше одного року до дати оголошення про проведення конкурсу.

11. Конкурсні пропозиції надаються організатору конкурсу у друкованій та електронній формах у строк, визначений в оголошенні про проведення конкурсу.

12. Конкурсна пропозиція повинна містити:

заяву про участь у конкурсі у довільній формі;

копії свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи;

копії статуту (положення);

копію документа, виданого територіальним органом ДФС, що підтверджує включення організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій;

опис програми (проєкту, заходу), форма якого затверджена організатором конкурсу;

кошторис витрат, необхідних для виконання програми (проєкту, заходу), за формою, затвердженою організатором конкурсу.

Конкурсна пропозиція складається українською мовою.

Відповідальність за достовірність інформації, що міститься у конкурсній пропозиції, несе учасник конкурсу.

13. Бюджетні кошти спрямовуються на виконання програм (проєктів, заходів), які відповідають загальнодержавному рівню, зокрема на:

відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат, пов'язаних з ушануванням та увічненням пам'яті ветеранів війни, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, формуванням соборності та державності, проголошенням незалежності України, а також відвідування військових поховань і військових пам'ятників тощо;

проведення заходів з реалізації мети та цілей діяльності об'єднання (асамблеї, з'їзди, пленуми, засідання, президії, правління, конференції, загальні збори);

проведення спортивно-реабілітаційних заходів;

організацію виставок, концертів, тренінгів, курсів, навчальних семінарів, засідань «круглого столу» та інших інформаційно-просвітницьких заходів відповідно до тематики програми (проєкту, заходу);

придбання канцелярських товарів та витратних матеріалів, необхідних для проведення відповідного заходу;

оплату послуг спеціалістів, які залучаються до підготовки, виконання програм (проєктів, заходів) або проведення заходу на підставі цивільно-правових договорів;

інші витрати, обумовлені специфікою виконання програми (проєкту, заходу), за умови, що такі витрати були зазначені у конкурсній пропозиції, яку визначено переможцем конкурсу.

Використання бюджетних коштів на інші цілі забороняється.

14. Об'єднання не допускаються до участі у конкурсі у разі, якщо:

документи, що входять до складу конкурсної пропозиції, містять недостовірну інформацію про діяльність об'єднання;

об'єднання перебуває у стані припинення;

конкурсну пропозицію подано після закінчення встановленого строку.

15. Обсяг фінансової підтримки, що виділяється об'єднанню, визначається членами конкурсної комісії з урахуванням:

кількості її членів;

пріоритетів діяльності такого об'єднання у сфері соціального захисту;  
першочерговості та соціальної спрямованості програм (проектів, заходів);  
детальних розрахунків та обґрунтувань за кожним напрямом використання бюджетних коштів;  
наявності кадрового, матеріально-технічного, інформаційного та методичного забезпечення діяльності об'єднання.

16. Кожен член конкурсної комісії оцінює пропозиції за критеріями, передбаченими цим Порядком, за шкалою від нуля до десяти балів. Результати оцінювання конкурсних пропозицій додаються до протоколу засідання конкурсної комісії.

17. Конкурсна комісія на засіданні підсумовує оцінки відносно пропозицій і приймає рішення про визначення переможців конкурсу з урахуванням передбаченого обсягу бюджетних коштів, що виділяються для виконання програм (проектів, заходів).

18. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом та оприлюднюється протягом трьох робочих днів на веб-сайті організатора конкурсу.

19. У разі, якщо за рішенням конкурсної комісії розмір фінансової підтримки відрізняється від розміру, який було заявлено об'єднанням, останнє протягом тижня з дня оприлюднення рішення конкурсної комісії зобов'язане надати уточнені напрями використання коштів.

20. Рішення конкурсної комісії можуть бути оскаржені в тижневий строк після оголошення результатів конкурсного відбору шляхом надсилання відповідної заяви голові конкурсної комісії.

21. Об'єднання, яке отримало фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів, щомісячно до 5 числа після виконання програми, (проекту, заходу) подає організаторові конкурсу звіт про виконання заходу та обсяг використаних бюджетних коштів за формою, що визначена організатором конкурсу.

Звіт повинен містити опис та перелік завдань, виконаних у рамках програми (проекту, заходу); результативні показники виконання; у разі невиконання заходу повністю або частково - причини такого невиконання.

Організатор конкурсу разом з управліннями соціального захисту населення міської ради по районах проводять моніторинг виконання програм, (проектів, заходів), які отримують фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів.

22. Організатор конкурсу до 15 лютого року, наступного за роком, в якому надавалась фінансова підтримка, після надходження всіх звітів від об'єднань за підсумками року, готує підсумковий висновок щодо виконання кожної програми (проєкту, заходу), в якому зазначається інформація про:

обсяг бюджетних коштів, наданих для виконання програми (проєкту, заходу);

відповідність результативних показників виконання програми (проєкту, заходу) запланованим результативним показникам та обсягу витрачених бюджетних коштів.

Організатор конкурсу оприлюднює підсумковий висновок на власному веб-сайті.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ