

ПОЛОЖЕННЯ про оплату праці Запорізької міської рятувально-водолазної служби

Положення про оплату праці Запорізької міської рятувально-водолазної служби (далі – Положення) визначає економічні, правові, організаційні принципи оплати праці працівників Запорізької міської рятувально-водолазної служби (далі – ЗМРВС), підпорядкованої управлінню з питань попередження надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Запорізької міської ради.

Даним Положенням визначається структура заробітної плати, склад та джерела витрат на оплату праці, а також виплати, що не входять до фонду оплати праці, передбачені законодавством.

Законодавчо-правова база Положення:

Конституція України, Кодекс Законів про працю України, Кодекс Цивільного захисту України, закони України: «Про оплату праці», «Про відпустки», Галузева угода між Державною службою України з надзвичайних ситуацій та профспілками працівників державних установ України та трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України на 2021-2025 роки, «НПАОП 45.24-1.06-81 Єдині правила безпеки праці на водолазних роботах».

Зміни та доповнення до Положення вносяться при внесенні змін в законодавчі та інші нормативно-правові акти.

Положення розповсюджується на працівників ЗМРВС, які знаходяться у трудових відносинах з начальником ЗМРВС.

Оплата праці начальника ЗМРВС регулюється Контрактом з керівником Запорізької міської рятувально-водолазної служби та цим Положенням.

І. Основні положення

1.1. Для ЗМРВС встановлена почасово-преміальна система оплати праці.

1.2. Фінансування здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, що направляються на утримання ЗМРВС та інших надходжень в межах чинного законодавства.

1.3. Розмір фонду оплати праці визначається при затвердженні кошторису на утримання ЗМРВС згідно з чинними нормативно-правовими актами.

ІІ. Заробітна плата

Заробітна плата – винагорода за виконану роботу згідно зі встановленими нормами праці на основі посадових окладів. Розмір заробітної плати залежить від складності та умов виконання роботи, професійно-ділових якостей працівника.

2.1. Заробітна плата виплачується два рази на місяць: не пізніше 14-го та 29- го числа кожного місяця.

2.2. До початку виплати заробітної плати працівникам сповіщається зага-

льна сума заробітної плати з розшифровкою всіх видів виплат, розмірів та причин утримань з вказаною сумою заробітної плати для отримання на руки.

2.3. Місячні посадові оклади працівників ЗМРВС встановлюються згідно з додатком 1 до Положення.

2.4. Нарахування доплат та надбавок до тарифних ставок (окладів, посадових окладів) працівників здійснюється в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік, встановлюються згідно з додатком 2 до Положення.

2.5. Працівникам гарантується встановлення відсоткової надбавки до посадового окладу за час безперервної роботи в ЗМРВС згідно з додатком 3 до Положення в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

2.6. За час перебування під водою, залежно від глибини занурювання, водолазам та іншим працівникам, які здійснюють спуски під воду для виконання службових завдань, крім тарифної ставки (посадового окладу), установлюється погодинна оплата (у коефіцієнтах до годинної тарифної ставки водолаза 3-го класу) згідно з додатком 4 до Положення в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

2.7. За наявності чинників, що ускладнюють водолазні роботи, погодинна оплата за перебування під водою збільшується згідно з додатком 5 до Положення в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

2.8. Час перебування під водою для надання допомоги потопуючому, незалежно від фактичного часу перебування під водою, враховується за 2 години. Час пошуку утопленого враховується за фактичний час пошуку і, додатково, 2 години – як час піднімання утопленого на поверхню. Оплата зазначених робіт проводиться згідно з пунктом 2.6 в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

2.9. За тренувальні та кваліфікаційні спуски, у тому числі й у декомпресійних камерах, погодинна оплата проводиться згідно з пунктом 2.6 у розмірі 50% в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

Розмір оплати за одну годину перебування під водою розраховується з базового посадового окладу водолаза третьої групи спеціалізації робіт.

2.10. Час перебування під водою розраховується з моменту закриття ілюмінатора водолазного шолома (включення на режим дихання апарата) до моменту відкриття на поверхні ілюмінатора (вимикання подиху з апарата).

2.11. Водолазам 1, 2 і 3 класів, іншим працівникам, які роблять спуски під воду для виконання службових обов'язків, залежно від кількості годин перебування під водою виплачується одноразова винагорода в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік у таких розмірах:

Загальна тривалість перебування під водою, у тому числі під підвищеним тиском, з початку водолазної практики	Розмір одноразової винагороди (у відсотках до посадового окладу водолаза, що виконує роботи за третьою групою спеціалізації)
500 годин	50
1000 годин	100

За кожні наступні 1000 годин перебування під водою одноразова винагорода виплачується зі збільшенням на один посадовий оклад водолаза третьої групи спеціалізації, при цьому максимальний розмір винагороди за кожні наступні 1000 годин не може перевищувати розміру п'яти посадових окладів водолаза третьої групи спеціалізації робіт.

Години перебування під водою за час навчальної підготовки та перепідготовки для виплати одноразової винагороди не враховуються.

2.12. Премії та заохочення проводяться на підставі діючих положень про преміювання в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

Основною умовою преміювання працівників є своєчасне та якісне виконання ними функціональних обов'язків та завдань. Пропозиції щодо преміювання працівників подають начальники аварійно-рятувальних станцій за погодженням з заступниками начальника ЗМРВС. Кінцевий розмір премії визначається начальником ЗМРВС згідно з особовим внеском працівників у загальні результати праці, збільшення відповідальності працівників за виконання завдань, дотримання трудової дисципліни. Максимальний розмір премії – 100% посадового окладу за місяць.

2.13. На розмір премії впливає:

виконавча дисципліна та якість роботи при виконанні функціональних обов'язків;

виконання термінових, важких та особливо важких завдань, виявлена при цьому ініціатива, висока відповідальність, творчий підхід;

дотримання правил техніки безпеки при виконанні аварійно-рятувальних робіт;

дбайливе відношення до техніки, обладнання, оснащення, яке знаходиться на балансі служби;

порушення трудової дисципліни (прогул, запізнення на роботу).

За якісне та своєчасне виконання особливо важливих аварійно-рятувальних робіт, виявлену при цьому мужність та самопожертву, розмір премії може збільшитися наказом начальника ЗМРВС.

2.14. Гарантійні та компенсаційні виплати:

оплата за працю у вихідні та святкові дні;

суми відшкодування втраченого заробітку внаслідок втрати працездатності;

суми виплат, пов'язаних з індексацією заробітної плати працівників у межах, передбачених законодавством.

2.15. Оплата відпусток:

оплата щорічної основної та додаткової відпусток;

виплата грошових компенсацій за невикористану відпустку;

оплата навчальних відпусток, наданих працівникам, які є слухачами вечірніх, заочних вищих та середніх навчальних закладів.

Щорічна оплачувана основна відпустка складається з 24 календарних днів для всіх категорій працівників.

Тривалість додаткових оплачуваних відпусток за особливий характер

праці:

7 календарних днів:

водолазу-інструктору легководолазної справи, водолазу, матросу-рятівнику, судноводію малотоннажного судна-рятівнику;

за ненормований робочий день: начальнику ЗМРВС, заступникам начальника служби з аварійно-рятувальної роботи та з технічного забезпечення, водолазному фахівцю, головному бухгалтеру, провідному бухгалтеру, помічнику начальника служби з медичного забезпечення – лікарю-фізіологу, начальнику аварійно-рятувальної станції, водію спеціального автомобіля-рятівнику.

2.16. За письмовою заявою працівників із зазначенням причини надається відпустка без збереження заробітної плати терміном до 15 календарних днів, якщо це не шкодить інтересам служби.

2.17. Суми коштів, нарахованих за щорічні відпустки, включаються до фонду оплати праці звітного місяця тільки в сумі, що припадає на дні відпусток поточного місяця. Залишені кошти включаються до фонду оплати праці наступного місяця.

III. Режим праці та відпочинку

3.1. Режим праці в міжаварійний період забезпечує цілодобову готовність ЗМРВС до негайного виконання робіт за призначенням. Праця організована як чергування необхідної кількості рятувальників аварійно-рятувальних станцій, що забезпечують виконання робіт, передбачених графіком несення служби відповідно до профілю.

3.2. Рятівники ЗМРВС, які за графіком перебувають на відпочинку, можуть залучатися в установленому порядку до виконання своїх службових обов'язків у зв'язку з виїздом рятувальників, що знаходяться на чергуванні, на аварійно-рятувальні роботи.

3.3. Працівники допоміжного складу ЗМРВС, які працюють в режимі ненормованого робочого дня, при виникненні потреб, можуть залучатись до виконання своїх функціональних обов'язків понад нормальну тривалість робочого часу в умовах зайнятості на аварійно-рятувальних роботах.

3.4. Надання працівникам основної і додаткових відпусток здійснюється відповідно до Закону України «Про відпустки».

IV. Охорона праці та здоров'я

4.1. Представник роботодавця забезпечує:

створення працюючим здорових і безпечних умов праці відповідно до Закону України «Про охорону праці», інших нормативно-правових актів про охорону праці;

первинний та періодичний медичні огляди оперативного особового складу, а також, в разі необхідності, після проведення аварійно-рятувальних робіт;

загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату

працевдатності;

виплату працівникам служби одноразової допомоги на оздоровлення у розмірі до одного посадового окладу в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 1
до Положення про оплату праці
Запорізької міської рятувально-
водолазної служби

Розміри посадових окладів працівників ЗМРВС

№ з/п	Найменування посад	Кількість штатних посад	Місячні посадові оклади
1	2	3	4
1.	Начальник служби	1	13260,00
2.	Заступник начальника служби з аварійно-рятувальної роботи	1	12597,00
3.	Заступник начальника служби з технічного забезпечення	1	12597,00
4.	Головний бухгалтер	1	11367,00
5.	Провідний бухгалтер	1	6443,00
6.	Помічник начальника служби з медичного забезпечення – лікар-фізіолог	1	11934,00
7.	Водолазний фахівець	1	11271,00
8.	Начальник аварійно-рятувальної станції	3	10230,00
9.	Водолаз-інструктор легководолазної справи	3	9639,00
10.	Водолаз	15	8606,00
11.	Матрос-рятівник	13	5362,00
12.	Судноводій малотоннажного судна-рятівник	9	7750,00
13.	Водій спеціального автомобіля-рятівник	1	6465,00

Місячний посадовий оклад заступника начальника служби з аварійно-рятувальної роботи та заступника начальника служби з технічного забезпечення встановлюється на 5% нижче, ніж місячний посадовий оклад начальника ЗМРВС.

Місячний посадовий оклад помічника начальника служби з медичного забезпечення – лікаря-фізіолога встановлюється на 10% нижче, ніж місячний посадовий оклад начальника ЗМРВС.

Місячний посадовий оклад водолазного фахівця встановлюється на 15% нижче, ніж місячний посадовий оклад начальника ЗМРВС.

Місячний посадовий оклад водолаза-інструктора легководолазної справи встановлюється на 12% вище, ніж місячний посадовий оклад водолаза.

Встановити тарифні коефіцієнти I групи з оплати праці водолаза – 2,891, судноводія малотоннажного судна-рятівника – 2,603.

Коригувати чинні посадові оклади не нижче, ніж коефіцієнт зростання прожиткового мінімуму для працездатних осіб з дати введення чергового його

розміру, що приймаються законодавством України, в межах фонду оплати праці.
Посадові оклади затверджувати рішенням виконавчого комітету міської ради.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 2
до Положення про оплату праці
Запорізької міської рятувально-
водолазної служби

Перелік і розміри доплат та надбавок до тарифних ставок
і посадових окладів працівників ЗМРВС

Доплати і надбавки	Розміри доплат і надбавок
1	2
ДОПЛАТИ	
За суміщення професій (посад)	Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами суміщуваних посад працівників
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватися за умови додержання нормативної чисельності працівників
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	До 100% тарифної ставки (окладу) відсутнього працівника
За роботу в нічний час (при багатозмінному режимі роботи, при виконанні гірничорятувальних (аварійно-рятувальних) робіт та надання платних послуг)	40 відсотків тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час;
(при інших режимах роботи)	35 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час
За ненормований робочий день	Водіям легкових автомобілів у розмірі до 25% тарифної ставки за відпрацьований час в якості водія
За ведення військового обліку	до 50 відсотків посадового окладу
НАДБАВКИ	
За високу професійну майстерність	Диференційовані надбавки до посадових окладів для працівників, яким присвоєно звання: рятувальник – 12%; рятувальник 3 класу – 16%; рятувальник 2 класу – 20%; рятувальник 1 класу» – 24%
За класність водолазів	Водолазам 2-го класу – 15%, водолазам 1-го класу – 25% тарифної ставки водолаза 3-го класу
За високі досягнення у праці	До 50% посадового окладу
За виконання особливо важливої роботи	До 50% посадового окладу
За класність водіям автотранспортних засобів	Водіям 2-го класу – 10%, водіям 1-го класу – 25% встановленої тарифної ставки за відпрацьований час в якості водія

Додаток 3
до Положення про оплату праці
Запорізької міської рятувально-
водолазної служби

Розміри відсоткової надбавки до посадового окладу
працівникам за час безперервної роботи в ЗМРВС

Стаж роботи	Розмір надбавки до посадового окладу
1	2
Від 2 до 5 років	5 відсотків
Від 5 до 10 років	10 відсотків
Від 10 до 15 років	15 відсотків
Від 15 до 20 років	20 відсотків
Більше 20 років	25 відсотків

До стажу роботи, який дає право на отримання надбавки за вислугу років, зараховується час роботи на підприємствах, в установах та організаціях штабу Цивільної оборони України (колишнього СРСР), на підприємствах, в установах та організаціях сфери управління МНС України, у центральних і місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування України і колишнього СРСР, час роботи і служби у Збройних Силах, у Національній гвардії, Прикордонних військах, Службі безпеки, внутрішніх військах Міністерства внутрішніх справ, в інших військових формуваннях, утворених відповідно до законів України та СРСР, та в органах внутрішніх справ.

До безперервної вислуги років зараховуються вищезазначені періоди стажу роботи в разі, якщо звільнення з попереднього місця роботи із зарахуванням на нове не перевищує одного року.

Надбавка за вислугу років не виплачується працівникам, які прийняті на роботу за сумісництвом, і тимчасовим працівникам.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 4
до Положення про оплату праці
Запорізької міської рятувально-
водолазної служби

Доплата за час перебування під водою залежно від глибини
занурювання при виконанні службових завдань

Глибина занурювання, метрів	Розмір оплати за одну годину перебування під водою, коефіцієнт
1	2
До 6	0,56
Понад 6 до 20	0,66

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 5
до Положення про оплату праці
Запорізької міської рятувально-
водолазної служби

Збільшення погодинної оплати за наявності чинників,
що ускладнюють водолазні роботи

Найменування чинників	Відсотки
1	2
у разі швидкості течії від 0,5 до 1,0 м/с	на 20%
у разі швидкості течії понад 1,0 до 1,5 м/с	на 40%
При температурі води нижче 4° С (за відсутності зігрівальних костюмів) і вище 37° С	на 25%
у разі роботи під кригою	на 15%
у разі роботи на засміченому і в'язкому ґрунті	на 15%
якщо видимість менша ніж 1 метр	на 20%
якщо відсутня видимість	на 30%

За наявності декількох факторів, що ускладнюють водолазні роботи, відсотки збільшення погодинної оплати підсумовуються, при цьому збільшення не повинно перевищувати 100% погодинної оплати.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ