

**Міська цільова програма
надання автотранспортних та господарських послуг структурним підрозділам
та виконавчому комітету міської ради на 2021-2023 роки**

1. Загальні положення

Запорізька комунальна установа «Автогоспцентр» заснована у 2007 році на підставі рішення Запорізької міської ради від 13.06.2007 року № 9 «Про створення Запорізької комунальної установи «Автогоспцентр» і діє згідно із Цивільним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

З часу державної реєстрації установа має статус юридичної особи та є неприбутковою.

Установа здійснює автотранспортне обслуговування окремих підрозділів та виконавчого комітету міської ради, а саме:

- виконавчий комітет;
- департамент культури і туризму;
- департамент економічного розвитку;
- департамент інфраструктури та благоустрою;
- департамент з управління житлово-комунальним господарством;
- департамент правового забезпечення;
- районна адміністрація міської ради по Дніпровському району;
- управління внутрішньої політики, преси та інформації.

Крім того, здійснюється господарське обслуговування службових приміщень таких виконавчих органів міської ради:

- виконавчий комітет;
- департамент фінансової та бюджетної політики;
- департамент економічного розвитку;
- департамент правового забезпечення;
- департамент з управління житлово-комунальним господарством;
- департамент архітектури та містобудування;
- районна адміністрація міської ради по Дніпровському району;
- служба (управління) у справах дітей;
- управління внутрішньої політики, преси та інформації;
- архівне управління;
- управління з питань екологічної безпеки;
- інспекція з благоустрою;
- інспекція державного архітектурно-будівельного контролю.

Відповідно до штатного розпису чисельність працівників установи складає 58 штатних одиниць, у тому числі: 26 водіїв автотransпортних засобів, 20,5 прибиральників службових приміщень, 1,5 гардеробників, 2 інженера, 1 слюсар-сантехник та 7 осіб адміністративного персоналу.

Оплата праці працівників установи здійснюється відповідно до чинного законодавства, Галузевої угоди між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Об'єднанням організацій роботодавців «Всеукраїнська конфедерація роботодавців житлово-комунальної галузі України» та Центральним комітетом профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України на 2017-2021 роки. Преміювання працівників установи здійснюється в межах затвердженого обсягу асигнувань на оплату праці на відповідний бюджетний період.

2. Мета програми

Метою є ефективне використання трудових і матеріальних ресурсів для досягнення найкращих результатів у наданні послуг з якісного, повного і своєчасного забезпечення транспортними послугами та господарським обслуговуванням структурних підрозділів та виконавчого комітету з дотриманням санітарно-епідеміологічних норм.

3. Завдання і заходи

Основним завданням Програми є забезпечення належного функціонування установи для задоволення потреб структурних підрозділів та виконавчого комітету у автотransпортному та господарському обслуговуванні, утримання в належному технічному стані транспортних засобів та механічних приладів.

В рамках цього необхідним є:

- утримання існуючого автомобільного транспорту у належному технічному та експлуатаційному стані;
- зміцнення матеріально-технічної бази установи;
- забезпечення пально-мастильними матеріалами, господарським приладдям та засобами;
- оплата праці працівників підприємства;
- забезпечення належними умовами праці робітників;
- виконання обов'язкових заходів для безпечного керування автотransпортом;
- забезпечення сплати комунальних та експлуатаційних послуг в повному обсязі;
- забезпечення виконання обов'язкових для функціонування та господарської діяльності підприємства навчань та підвищень кваліфікації.

4. Обсяги і джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади в межах затверджених асигнувань на відповідний бюджетний період (додаток 2).

5. Очікувані результати, ефективність програми

Виконання Програми дасть змогу на 100% забезпечити транспортними і господарськими потребами вказані окремі структурні підрозділи та виконавчий комітет міської ради.

6. Координація та контроль за ходом виконання програми

Головний розпорядник бюджетних коштів та розпорядник бюджетних коштів нижчого рівня ЗКУ «Автогоспцентр» мають забезпечити виконання запланованих програмою завдань та заходів і досягнення очікуваних показників.

Головний розпорядник бюджетних коштів програми проводить аналіз і комплексну оцінку результатів виконання завдань та заходів програми, цільового використання коштів і готує щорічні та в разі потреби проміжні звіти про хід виконання програми.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

		2						продовження додатку 1	
1	2	3	4	5	6	7	8		
стані транспортних засобів та механічних приладів	<ul style="list-style-type: none"> -забезпечення палиним та мастильними матеріалами; -оплата праці працівників підприємства; -забезпечення належними умовами праці робітників; -виконання обов'язкових заходів для безпечного керування автотранспортом; -забезпечення сплати комунальних та експлуатаційних послуг в повному обсязі; -забезпечення виконання обов'язкових для функціонування та господарської діяльності підприємства навчань та підвищень кваліфікації 								
Разом за завданням				58239,030	18237,974	19584,214	20416,842		
Разом за програмою				58239,030	18237,974	19584,214	20416,842		

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 2

До міської цільової програми надання автотранспортних та господарських послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради на 2021-2023 роки

Орієнтовні обсяги та джерела фінансування
Міської цільової програми надання автотранспортних та господарських
послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради на 2021-2023 роки
 (найменування міської цільової програми)

	Обсяг фінансування, всього	За роками виконання		
		2021	2022	2023
1	2	3	4	5
Бюджет Запорізької міської територіальної громади	58239,03	18237,974	19584,214	20416,842
Державний бюджет				
Обласний бюджет				
Інші джерела*				
Усього	58239,03	18237,974	19584,214	20416,842

* Інші джерела можуть включати гранти, власні кошти, залучені кредити, інші джерела, не заборонені чинним законодавством

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

Додаток 3
 До Міської цільової програми надання
 автотранспортних та господарських
 послуг структурним підрозділам та
 виконавчому комітету міської ради на
 2021-2023 роки

Очікувані результати виконання
Міської цільової програми надання автотранспортних та господарських
послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради на 2021-2023 роки
 (найменування міської цільової програми)

Найменування завдання	Найменування показників виконання завдання	Одиниця виміру	Головний розпорядник бюджетних коштів, виконавці	Значення показників			
				усього	у тому числі за роками		
					2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8
Забезпечення належного функціонування установи для задоволення потреб структурних підрозділів та виконавчого комітету у автотранспортному та господарському обслуговуванні, утримання у належному технічному стані транспортних засобів та механічних приладів	Кількість органів, яким надаються послуги	шт.	Виконавчий комітет Запорізької міської ради, ЗКУ «Автогоспшен тр»	15	15	15	15

1	2	3	4	5	6	7	8
та його структурних підрозділів у автотранспортному та господарському обслуговуванні, технічне утримання в належному стані транспортних засобів та механічних приладів	Кількість автотранспорту	од.	Виконавчий комітет Запорізької міської ради, ЗКУ «Автотрансцентр»	25	25	25	25
	Кількість штатних одиниць	чол.	Виконавчий комітет Запорізької міської ради, ЗКУ «Автотрансцентр»	58	58	58	58

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ