



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

04.05.2022

№ 164

м. Запоріжжя

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 11.04.2022 №138 «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2022 №490 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 19 березня 2022р. №333», виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. У назві Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг слова «і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг слова» виключити.

2. Порядок компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг викласти у новій редакції (додається).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Анатолія ВАСЮКА.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Запорізької міської ради
04.05.2022 № 164

ПОРЯДОК

компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану

1. Цей Порядок визначає механізм надання компенсації витрат, що пов'язані з безоплатним тимчасовим розміщенням внутрішньо переміщених осіб, які після введення Указом Президента України від 24 лютого 2022 р. №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» воєнного стану перемістилися з території адміністративно-територіальної одиниці, на якій проводяться воєнні (бойові) дії та яка визначена в переліку, затвердженому розпорядженням Кабінету Міністрів України від 6 березня 2022 р. № 204-р «Про затвердження переліку адміністративно-територіальних одиниць, на території яких надається допомога застрахованим особам в рамках Програми «єПідтримка» (далі — компенсація).

2. Компенсація надається фізичним особам — громадянам України віком від 18 років, які є власниками житла або їх представниками, наймачами (орендарями) житла державної або комунальної власності, спадкоємцями, які прийняли спадщину, і безоплатно розміщували в цих приміщеннях зазначених у пункті 1 цього Порядку внутрішньо переміщених осіб, крім членів своєї сім'ї у розумінні Сімейного кодексу України (далі — особи, що розмістили внутрішньо переміщених осіб), для покриття понесених ними витрат, пов'язаних з розміщенням внутрішньо переміщених осіб.

3. Особи, що розмістили внутрішньо переміщених осіб, зобов'язані не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня розміщення внутрішньо переміщених осіб подати заяву в довільній формі до Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя або до його територіальних підрозділів департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради (далі - ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальні підрозділи) за місцем розташування житлового приміщення, у якій зазначається прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) кожної з розміщених осіб.

Заяви можуть бути подані в паперовій формі або в електронній формі на електронну адресу ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальні підрозділи.

4. ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальні підрозділи, у разі необхідності, надають можливість заявнику внести відомості щодо приміщень приватного житлового фонду, доступних для безоплатного розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Запорізької міської територіальної громади, до веб-ресурсу «Прихисток» та на підставі відомостей, поданих власниками житлових приміщень до ЦНАП м.Запоріжжя або його територіальних підрозділів, формує єдиний реєстр житлових приміщень, доступних для безоплатного розміщення внутрішньо переміщених осіб у

Запорізькій міській територіальній громаді (надалі – єдиний реєстр Запорізької міської територіальної громади).

Наявність відомостей про житлові приміщення у зазначеному реєстрі не є обов'язковою умовою отримання компенсації особами, що розмістили внутрішньо переміщених осіб.

5. Особи, що розмістили внутрішньо переміщених осіб, також зобов'язані в день припинення розміщення внутрішньо переміщених осіб або зміни їх кількості подати в довільній формі заяву з інформацією про зміну переліку осіб, розміщених у житловому приміщенні, із зазначенням можливості у подальшому розміщувати внутрішньо переміщених осіб у цьому житловому приміщенні.

6. ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальні підрозділи на підставі заяв про припинення розміщення внутрішньо переміщених осіб або зміни їх кількості вносить зміни до єдиного реєстру Запорізької міської територіальної громади.

7. ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальні підрозділи протягом одного робочого дня, або не пізніше наступного робочого дня, передають такі заяви в електронному вигляді до департаменту з управління житлово-комунальним господарством Запорізької міської ради для перевірки відсутності (наявності) заборгованості за житлово-комунальні послуги заявника.

8. Департамент з управління житлово-комунальним господарством Запорізької міської ради перевіряє відсутність (наявність) заборгованості за житлово-комунальні послуги заявника та передає інформацію в паперовому вигляді до ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальних підрозділів не пізніше наступного робочого дня з моменту надання інформації постачальниками житлово-комунальних послуг.

9. Для отримання компенсації особа, що розмістила внутрішньо переміщених осіб, не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня закінчення звітного місяця подає до ЦНАП м.Запоріжжя або до його територіального підрозділу за місцем розташування житлового приміщення заяву за формою згідно з додатком 1 до Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 березня 2022 року № 333 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2022р. №490 (далі - Порядок №333, Заява).

10. У разі подання заяви в паперовій формі особа, що розмістила внутрішньо переміщених осіб, пред'являє:

документ, який посвідчує його особу;

документ, що підтверджує право власності або користування житловим приміщенням, або документ, що підтверджує повноваження представника власника.

У разі подання заяви в електронній формі до такої заяви додаються електронні копії (фотокопії):

документа, який посвідчує особу, що розмістила внутрішньо переміщених осіб;

документа, що підтверджує право власності або користування житловим приміщенням, або документа, що підтверджує повноваження представника власника.

До заяви, наданої в паперовій або в електронній формі, додаються (у разі необхідності) копії інших документів, що необхідні для розгляду питання по суті.

11. ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальні підрозділи протягом одного робочого дня або не пізніше наступного робочого дня направляють Заяву з копіями документів, що необхідні для розгляду питання по суті, інформацію щодо відсутності (наявності) заборгованості за житлово-комунальні послуги заявника та заяву, зазначену в пункті 3 цього порядку, до управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по відповідному району (далі – УСЗН ЗМР по району), за місцем розташування житлового приміщення.

12. Заява розглядається протягом п'яти робочих днів з дня її отримання ЦНАП м.Запоріжжя та його територіальними підрозділами.

Перебіг п'яти робочих днів розпочинається з дня, що настає за днем отримання такої Заяви.

13. Протягом строку розгляду Заяви робоча група, створена при УСЗН ЗМР по району за місцем розташування житлового приміщення, проводять перевірку наведених у Заяві відомостей з відвідуванням (у разі потреби) місця розміщення внутрішньо переміщених осіб, зокрема з метою перевірки факту такого розміщення, його безоплатності, кількості розміщених осіб та умов їх проживання, паперових та електронних документів, що посвідчують особу, а також свідоцтва про народження внутрішньо переміщеної особи, довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, документів, що підтверджують приналежність до вразливих груп населення або їх соціальний статус.

14. У разі коли за результатами перевірки встановлено факт надання у заяві недостовірної інформації УСЗН ЗМР по району приймають рішення про відмову у виплаті компенсації.

15. Факт відсутності заборгованості за житлово-комунальні послуги особа, що розмістила внутрішньо переміщених осіб, підтверджує своїм підписом, що проставляється у заяві про отримання компенсації (додаток 1 Порядку №333).

16. За результатами перевірки УСЗН ЗМР по району визначає обсяг та джерело компенсації особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб.

17. Сума компенсації розраховується з урахуванням кількості днів, протягом яких житлове приміщення надавалося для розміщення внутрішньо переміщеної особи (далі — людино-день), з дня її розміщення, але не раніше дати взяття на облік внутрішньо переміщених осіб відповідним органом або через Єдиний державний вебпортал електронних послуг (далі — Портал Дія).

Кількість людино-днів визначається шляхом додавання кількості внутрішньо переміщених осіб, які проживали у житловому приміщенні, наданому для розміщення внутрішньо переміщених осіб, в кожний день місяця.

Сума компенсації за кожен людино-день визначається на рівні 14,77 гривні.

Загальна сума компенсації визначається шляхом визначення добутку загальної кількості людино-днів на суму компенсації за кожен людино-день.

18. Компенсація особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб, виплачується у безготівковій формі за зазначеними у заяві банківськими реквізитами до кінця місяця з дня закінчення звітного місяця за умови відсутності заборгованості за житлово-комунальні послуги.

19. Заяви, які містять інформацію про розміщення чотирьох і більше внутрішньо переміщених осіб, осіб з інвалідністю, осіб старше шістдесяти років, одиноких матерів, членів багатодітних сімей, членів сімей загиблих (померлих) захисників і захисниць України, інших вразливих груп населення, формуються в перелік за формою згідно з додатком 2 до Порядку №333.

Інформація з інших заяв без зазначення соціального статусу внутрішньо переміщених осіб або приналежності їх до вразливої групи населення узагальнюється у перелік за формою згідно з додатком 3 до Порядку №333.

20. Після визначення обсягів компенсацій витрат особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб, УСЗН ЗМР по районах подають зазначену інформацію до управління соціального захисту населення Запорізької міської ради для узагальнення (далі – УСЗН ЗМР) не пізніше 10-го числа місяця, що настає за звітним, згідно з додатками 2 і 3 до Порядку №333.

21. УСЗН ЗМР узагальнену інформацію за формою згідно з додатком 2 і 3 до Порядку №333 до 12-го числа місяця, що настає за звітним, подає до Запорізької обласної військової адміністрації.

22. Персональні дані особи, що розмістила внутрішньо переміщених осіб, за її згодою, можуть бути передані відповідній міжнародній організації, благодійній організації та громадському об'єднанню для здійснення компенсації за їх рахунок.

Обробка персональних даних осіб здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

23. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

24. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, спрямованих на компенсацію, а також контроль за її цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Начальник управління соціального
захисту населення Запорізької
міської ради



 Тетяна КРУПОДЕРА