

Про створення міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення) та інших соціальних виплат

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановами Кабінету Міністрів України від 16.09.2022 №1037 «Деякі питання здійснення спеціального моніторингу погашення підприємствами, установами і організаціями заборгованості із заробітної плати», від 12.08.2009 №863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості з заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (зі змінами), з метою своєчасного виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень з питань погашення заборгованості із заробітної плати підприємствами, установами і організаціями, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя,

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Утворити міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення) та інших соціальних виплат (далі – міська комісія).

2. Затвердити склад міської комісії (додається).

3. Затвердити Положення про міську комісію (додається).

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 04.05.2018 № 151р «Про створення міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення) та соціальних виплат, додержання мінімальних гарантій в оплаті праці та легалізації заробітної плати».

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Анатолія ВАСЮКА.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

16.12.2022 № 305 р

СКЛАД

міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати
(грошового забезпечення) та інших соціальних виплат

- | | |
|-------------------------------------|---|
| КУРТЄВ
Анатолій Валентинович | - секретар міської ради, голова комісії |
| ВАСЮК
Анатолій Григорович | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії |
| ЗУБКО
Вадим Володимирович | - начальник управління з питань праці міської ради, заступник голови комісії |
| ЦИГАНОК
Тетяна Сергіївна | - начальник відділу праці управління з питань праці міської ради, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| БАБАЄВА
Ганна Олександрівна | - заступник начальника відділу з питань додержання законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів Головного управління Держпраці у Запорізькій області (за згодою) |
| БАБИЧ
Володимир
Володимирович | - начальник Олександрівського відділу податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління податкового адміністрування фізичних осіб ГУ ДПС у Запорізькій області (за згодою) |
| БЕЛЕСКОВА
Тамара Федотівна | - заступник голови Запорізької обласної ради профспілок (за згодою) |
| БУТ
Дмитро Валерійович | - заступник голови районної адміністрації міської ради по Хортицькому району |
| БРУСНЯК
Людмила Анатоліївна | - начальник юридичного відділу департаменту з питань ефективної роботи та розвитку комунальних підприємств міської ради |

- ГАВРИЛЕНКО
Альона Ігорівна - заступник голови Ради Запорізької обласної федерації роботодавців (за згодою)
- ГРЯНИСТИЙ
Володимир Іванович - заступник голови районної адміністрації міської ради по Дніпровському району
- ДАРКОВА
Світлана Миколаївна - заступник голови районної адміністрації міської ради по Олександрівському району
- ДЕМЧЕВСЬКИЙ
Єгор Ігорович - заступник голови районної адміністрації міської ради по Вознесенівському району
- КИРИЧЕНКО
Віктор Миколайович - заступник голови районної адміністрації міської ради по Заводському району
- КЛЕПАЧ
Оксана Володимирівна - в.о. начальника Запорізького відділення Національної служби посередництва і примирення в Запорізькій області (за згодою)
- КРОТОВА
Юлія Миколаївна - головний спеціаліст відділу соціальних державних програм управління соціального захисту населення міської ради
- ЛИМАРЧУК
Зоя Михайлівна - заступник голови районної адміністрації міської ради по Шевченківському району
- НАТАЛЕНКО
Алла Анатоліївна - начальник фінансово-економічного управління Головного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області (за згодою)
- НОВАК
Наталія Володимирівна - директор департаменту економічного розвитку міської ради
- ОВЧАРЕНКО
Ольга Володимирівна - начальник управління економіки комунальних підприємств та тарифної політики департаменту фінансової та бюджетної політики міської ради
- СЕМЕЧАЄВСЬКА
Наталія Костянтинівна - заступник голови районної адміністрації міської ради по Комунарському району

СУРКОВА
Тетяна Валентинівна

- заступник директора департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва міської ради

ШИШКІНА
Олена Олександрівна

- начальник Вознесенівського відділу податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління податкового адміністрування фізичних осіб ГУ ДПС у Запорізькій області (за згодою)

ШКОДА
Елеонора Іванівна

- заступник начальника управління з питань праці міської ради

Начальник управління з
питань праці Запорізької
міської ради

Вадим ЗУБКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

16.12.2022 № 305 р

ПОЛОЖЕННЯ

про міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення) та інших соціальних виплат

1. Міська комісія з питань погашення заборгованості з заробітної плати (грошового забезпечення) та інших соціальних виплат (далі – Комісія) є тимчасовим дорадчим органом, утвореним розпорядженням міського голови для своєчасного виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень з питань погашення заборгованості із заробітної плати підприємствами, установами і організаціями, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя (далі – об'єкти комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, рішеннями Запорізької міської ради, виконавчого комітету Запорізької міської ради, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

3.1. Організація здійснення моніторингу своєчасної виплати заробітної плати та соціальних виплат, погашення заборгованості із заробітної плати на об'єктах комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя спільно з виконавчими органами Запорізької міської ради, що є органами управління майном цих об'єктів;

3.2. Підготовка пропозицій та вжиття заходів в межах компетенції щодо запобігання виникненню заборгованості із заробітної плати та способів її погашення на об'єктах комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя;

3.3. Координація проведеної роботи районними адміністраціями Запорізької міської ради по Вознесенівському, Дніпровському, Заводському, Комунарському, Олександрівському, Хортицькому, Шевченківському районам (далі – адміністрації по районах міста Запоріжжя) та іншими виконавчими органами Запорізької міської ради, що є органами управління майном об'єктів комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя, з питань своєчасної виплати заробітної плати та соціальних виплат;

3.4. Підготовка пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів і способів вирішення питань погашення заборгованості із заробітної плати на об'єктах комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя, та підвищення ефективності діяльності в цьому напрямку адміністрацій по районах міста

Запоріжжя та інших виконавчих органів Запорізької міської ради, до сфери управління яких ці об'єкти належать.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. На умовах взаємодії з виконавчими органами Запорізької міської ради, до сфери управління яких входять об'єкти комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя, проводить моніторинг з виплати заробітної плати, в тому числі з урахуванням інформації Головного управління статистики в Запорізькій області, на цих підприємствах, установах, організаціях;

4.2. За результатами моніторингу звертається до Головного управління Держпраці у Запорізькій області про працю для ініціювання здійснення заходів державного нагляду (контролю);

4.3. Ініціює перед виконавчими органами Запорізької міської ради, до сфери управління яких входять об'єкти комунальної власності, питання про притягнення до відповідальності керівників цих об'єктів, що допускають порушення вимог законодавства щодо своєчасності виплати заробітної плати;

4.4. Координує діяльність виконавчих органів Запорізької міської ради, до сфери управління яких входять об'єкти комунальної власності, пов'язану з виконанням заходів щодо забезпечення додержання законодавства з оплати праці, погашення заборгованості із заробітної плати, інших соціальних виплат, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, платежів до Пенсійного фонду України;

4.5. Бере участь у розробленні проєктів рішень виконкому міської ради, розпоряджень міського голови, інших документів з питань, що входять до її компетенції;

4.6. Подає виконавчому комітету Запорізької міської ради, міському голові пропозиції, спрямовані на запобігання виникненню заборгованості із заробітної плати та поліпшення стану справ з питань оплати праці на об'єктах комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя;

4.7. Здійснює висвітлення у засобах масової інформації стану справ з погашення заборгованості із заробітної плати, додержання державних гарантій в оплаті праці, тощо на об'єктах комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя.

5. Комісія має право:

5.1. Отримувати в установленому порядку від адміністрацій по районах міста Запоріжжя та інших виконавчих органів Запорізької міської ради, які є органами управління майном підприємств, установ і організацій, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

5.2. Отримувати від об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя інформацію про заборгованість із заробітної плати та стан її погашення;

5.3. Запрошувати на свої засідання керівників виконавчих органів Запорізької міської ради, керівників об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя, їх представників (за погодженням з

керівником), для розгляду питань погашення заборгованості із заробітної плати, додержання державних гарантій в оплаті праці;

5.4. Залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Запорізької міської ради, територіальних органів центральних органів виконавчої влади (за згодою), підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя, а також незалежних експертів (за згодою);

5.5. Отримувати інформацію від адміністрацій по районах міста Запоріжжя та інших виконавчих органів Запорізької міської ради, які є органами управління майном об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя, щодо заходів контролю за станом виплати та погашення заборгованості із заробітної плати.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з виконавчими органами Запорізької міської ради, органами виконавчої влади, територіальними органами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя, об'єднаннями роботодавців, профспілками.

7. Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням міського голови.

8. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться відповідно до плану роботи, затвердженого головою комісії (або його заступником).

Засідання Комісії веде голова, а у разі його відсутності – один із заступників, визначений головою.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні Комісії забезпечує її секретар.

Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На своїх засіданнях Комісія приймає рішення, розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Рішення, пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення, пропозиції, рекомендації фіксуються в протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем, і надсилається усім членам Комісії, виконавчим органам Запорізької міської ради.

Член Комісії, який не підтримує прийняте рішення, пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

10. Пропозиції та рекомендації Комісії можуть бути закріплені рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради, затверджені розпорядженням міського голови, проекти яких вносять виконавчі органи Запорізької міської ради відповідно до своїх повноважень.

11. Рішення Комісії в межах компетенції обов'язкові для виконання її членами, виконавчими органами Запорізької міської ради, об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Запоріжжя.

12. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Комісії, акумуляцію та узагальнення інформації (в електронному вигляді за встановленою Державною службою з питань праці формою) про заборгованість із заробітної плати підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя, здійснює управління з питань праці Запорізької міської ради.

Начальник управління з
питань праці Запорізької
міської ради

Вадим ЗУБКО