



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

31.05.2023

м. Запоріжжя

№ 329

Про порядок зменшення розміру плати за комунальні послуги в разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про теплопостачання», «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постановами Кабінету Міністрів України від 05 липня 2019 року №690 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2022 року №85) «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення і типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення» та від 11 грудня 2019 року №1182 «Про затвердження Правил надання послуги з постачання гарячої води та типових договорів про надання послуги з постачання гарячої води», наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року №190 (в редакції наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 19 квітня 2021 року №97) «Про затвердження Правил користування системами комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», з метою поліпшення та впорядкування системи оплати комунальних послуг споживачами, виконавчий комітет Запорізької міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок зменшення розміру плати за комунальні послуги в разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження (додається).

2. У разі відсутності зареєстрованих осіб та не відключення від послуг централізованого водопостачання та/або гарячої води і відсутності вузлів розподільного обліку у житловому приміщенні та комерційного обліку в індивідуальному (садибному) житловому будинку здійснювати нарахування за послуги з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, постачання гарячої води за нормою споживання, встановленою органом місцевого самоврядування з розрахунку на одного мешканця.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 24 березня 2017 року №142 «Про порядок зменшення розміру плати за комунальні послуги в разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Віктора ГОРДИНСЬКОГО.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТСВ

## ПОРЯДОК

зменшення розміру плати за комунальні послуги в разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації понад 30 календарних днів

Перерахунок за надані послуги здійснюється, якщо споживач та/або члени його сім'ї:

1. Мешкають за межами України, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка мешкає за межами України, споживача та членів його сім'ї;
- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю);
- копії закордонного паспорту громадянина України, яка містить відповідні штампи про перетин кордону України, якщо штампи відсутні додатково подається довідка митної служби України про перетин державного кордону України;

2. Знаходяться на стаціонарному лікуванні, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- довідки з місця стаціонарного лікування, засвідченої підписом лікаря та печаткою лікарняної установи, із зазначенням періоду лікування;
- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка знаходиться на стаціонарному лікуванні, споживача та членів його сім'ї;
- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю).

3. Навчаються за межами адміністративно-територіальної одиниці, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- довідки з місця навчання, засвідченої підписом керівника та печаткою установи, із зазначенням періоду навчання, населеного пункту, в якому особа проходила навчання, та форми навчання (очна, заочна, вечірня);
- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка знаходиться на

навчанні за межами адміністративно-територіальної одиниці, споживача та членів його сім'ї;

- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю).

4. Проходять службу в Збройних Силах України, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- довідки з місця проходження служби, засвідченої підписом керівника та печаткою установи, із зазначенням періоду служби або моменту демобілізації, оригінал (для огляду) та копія військового квитка;
- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка проходить службу в Збройних Силах України, споживача та членів його сім'ї;

- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю);

- довіреності (за необхідністю) особи, яка проходить службу в Збройних Силах України, засвідченої командиром (начальником) військової частини, з'єднання, закладу чи установи для отримання документів від департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради та для здійснення перерахунку за надані послуги.

5. Відбувають покарання в місцях позбавлення волі, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- довідки з місця позбавлення волі, засвідченої підписом керівника та печаткою установи, із зазначенням періоду позбавлення волі або моменту звільнення з місць позбавлення волі, оригінал (для огляду) та копія відповідної довідки про звільнення, засвідченої підписом керівника та печаткою установи;
- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка відбуває покарання в місцях позбавлення волі, споживача та членів його сім'ї;

- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю);

- довіреності (за необхідністю) особи, яка знаходиться в місцях позбавлення волі, засвідченої керівником місця позбавлення волі, яка видана для отримання документів від департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради та для здійснення перерахунку за надані послуги.

6. Працевлаштовані за межами адміністративно-територіальної одиниці на території України, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- належним чином оформленої довідки з місця працевлаштування із зазначенням населеного пункту (адреси) роботодавця і періоду працевлаштування;

- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка працевлаштована за межами адміністративно-територіальної одиниці, споживача та членів його сім'ї;

- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю).

7. Визнані у встановленому порядку безвісно відсутніми особами або особами, місце перебування яких невідомо, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- оригіналів (для огляду) та копії рішення суду, яке набрало законної сили, або копії рішення суду, яке набрало законної сили засвідчену в установленому законом порядку;

- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка визнана у встановленому порядку безвісно відсутньою або місце перебування якої невідомо, споживача та членів його сім'ї;

- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю).

8. Визнані у встановленому порядку померлими, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- оригіналів (для огляду) та копії свідоцтва про смерть;

- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка визнана у встановленому порядку померлою, споживача та членів його сім'ї;

- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю).

9. Фактично мешкають не за адресою реєстрації відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», за наявності наступних документів:

- письмової заяви споживача про відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з засвідченням місця проживання внутрішньо переміщеної особи;

- оригіналів (для огляду) та копій паспортів споживача та членів його сім'ї з відміткою про реєстрацію місця проживання особи;

- витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю).

10. Термін дії довідок, зазначених у цьому Порядку складає 90 днів з дати видачі.

При несвоєчасному зверненні споживача до виконавця послуг з питання оформлення перерахунку за спожиті послуги останній уточнює та вносить

зміни до особових рахунків спочатку поточного кварталу. За попередній період перерахунки не проводяться.

Директор департаменту з управління  
житлово-комунальним господарством  
Запорізької міської ради



Сергій ПОЛЬОВИЙ

*Олена Назарук*