



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА  
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ

майл. Профспілок, 5, м. Запоріжжя, 69044, тел. (061) 228-01-72  
e-mail: [uzppzmr@gmail.com](mailto:uzppzmr@gmail.com) Код ЄДРПОУ 41904647

09.01.2020 № 01-14/2611

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Ректору  
Запорізького  
університету  
Фролову М.О. національного

Голові первинної профспілкової  
організації Запорізького  
університету національного  
Павловському Б.С.

Про реєстрацію змін та доповнень  
до колективного договору

Повідомляємо, що зміни та доповнення до колективного договору між роботодавцем та первинною профспілковою організацією Запорізького національного університету, укладені на 2017 - 2022 роки, зареєстровано управлінням з питань праці Запорізької міської ради (далі – управління) 09 січня 2020р за № 10.

Звертаємо увагу, що відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 13.02.2013 №115 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України 21.08.2019 №768), управління, як реєструючий орган:

- оприлюднює на сайті міської ради та щомісяця оновлює реєстр галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, їх текст, рекомендації щодо приведення угоди (договору) у відповідність з вимогами законодавства (у разі їх наявності);
- не робить жодних написів на примірнику угоди, договору, змін і доповнень до них і не повертає його сторонам.

Заступник начальника управління

В.В.Зубко

Рилякова, 2280610

Голова первинної  
профспілкової організації



Б.С. Павловський

Ректор Запорізького  
національного університету



М.О. Фролов

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ  
до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ  
між адміністрацією і Первинною профспілковою організацією Запорізького  
національного університету на 2017-2022 роки,  
затвердженого Конференцією трудового колективу 26.12.2017р., протокол № 1  
/напис про повідомну реєстрацію Управління праці та соціального захисту  
населення Запорізької міської ради по Олександрівському району  
№ 08-03/18/4 від 29.01.2018 р./**

**ЗАТВЕРДЖЕНО  
Конференцією трудового  
колективу 18 грудня 2019 р.  
Протокол № 1**

Запоріжжя 2019

1. В тексті Колективного договору п. 2.27.2 розділу 2 «Організація та зміни в організації діяльності і праці, забезпечення продуктивної зайнятості» доповнити словами наступного змісту:

«при масовому вивільненні працівників університету (10 і більше відсотків працівників від загальної чисельності)».

2. Розділ 2 «Організація та зміни в організації діяльності і праці, забезпечення продуктивної зайнятості» доповнити п. 2.31 наступного змісту:

«п. 2.31. проводити моніторинг щодо виконання науково-педагогічними працівниками умов контракту Моніторинговою комісією».

3. Пункт 4.7.1. Розділу 4 «Встановлення гарантій, компенсацій і пільг» викласти у наступній редакції:

«4.7.1. публікацію, у виданні, яке індексується в міжнародних наукометричних бази даних Scopus та/або Web of Science Core Collection:

- у виданні віднесеному до першого квартиля (Q1) у розмірі 5000грн;
- у іншому виданні 4000грн.

Преміювання здійснюється за умови зазначення в статті та у профілі автора його приналежність до Запорізького національного університету.

Усі виплати вказані в цьому пункті здійснюються за умови наявності економії коштів фонду оплати праці в межах одного року з моменту отримання документального підтвердження.

У разі наявності декількох авторів, які є штатними працівниками університету, колективної праці винагорода виплачується пропорційно до величини творчого внеску кожного автора, який зазначається авторами у тексті подання.».

4. Пункт 4.7.2. Розділу 4 «Встановлення гарантій, компенсацій і пільг» викласти у наступній редакції:

«4.7.2. створення інтелектуальної власності ЗНУ, в тому числі отримання та практичне використання:

- патенту на винахід у розмірі – 3000 грн.;
- патенту на корисну модель, патенту на сорт рослин, патенту на породу тварин, свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір, у розмірі – 1000 грн.;
- укладення ліцензійного договору – 10% від вартості ліцензійного договору;
- видання монографії (за поданням науково-технічної ради) в закордонних виданнях – 1500 грн.

Усі виплати вказані в цьому пункті здійснюються за умови наявності економії коштів фонду оплати праці в межах одного року з моменту отримання документального підтвердження.

У разі наявності декількох авторів, які є штатними працівниками університету, колективної праці винагорода виплачується пропорційно до величини творчого внеску кожного автора, який зазначається авторами у тексті подання.».

5. В пункт 4.8.3 розділу 4 «Встановлення гарантій, компенсацій і пільг» викласти в наступній редакції:

«4.8.3. Науково-педагогічним, науковим працівникам за рекомендацією науково-технічної (науково-методичної) ради університету для забезпечення освітнього процесу:

- методичних розробок;
- монографій.».

6. В пункт 4.15 розділу 4 «Встановлення гарантій, компенсацій і пільг» після слова «працівникам,» додати «здобувачам вищої освіти,»;

7. З пункту 5.33 розділу 5 «Режим роботи, тривалість робочого часу та часу відпочинку» вилучити слово «трудового».

8. Додаток 2 «Перелік посад працівників університету з ненормованим робочим днем, які мають право на додаткову відпустку» викласти в новій редакції, що додається.

9. Додаток 6 «Перелік професій і посад, робота за якими дає право на безкоштовне отримання спеціального одягу, та норми їх безкоштовної видачі» викласти в новій редакції, що додається.

**ПЕРЕЛІК**

**посад працівників університету з ненормованим робочим днем,  
які мають право на додаткову відпустку**

**1. СІМ КАЛЕНДАРНИХ ДНІВ:**

- 1.1. Керівник бухгалтерсько-фінансової служби
- 1.2. Помічник ректора
- 1.3. Головний бухгалтер
- 1.4. Керівник навчального відділу
- 1.5. Начальник юридичного відділу
- 1.6. Начальник відділу кадрів
- 1.7. Начальник науково-дослідної частини
- 1.8. Директор комбінату громадського харчування
- 1.9. Директор Регіонального інформаційно-виробничого вузлу Запорізького національного університету
- 1.10. Директор наукової бібліотеки

**2. П'ЯТЬ КАЛЕНДАРНИХ ДНІВ**

- 2.1. Головний енергетик
- 2.2. Головний інженер
- 2.3. Заступник головного бухгалтера
- 2.4. Заступник директора наукової бібліотеки
- 2.5. Заступник керівника навчального відділу
- 2.6. Заступник начальника відділу кадрів
- 2.7. Начальник відділу моніторингу якості освіти і ліцензування
- 2.8. Начальник відділу охорони праці та пожежної безпеки
- 2.9. Начальник редакційно-видавничого відділу
- 2.10. Провідний аудитор
- 2.11. Начальник відділу цивільного захисту
- 2.12. Провідний фахівець ректорату
- 2.13. Помічник проректора з МТЗ

**3. ЧОТИРИ КАЛЕНДАРНІ ДНІ:**

- 3.1. Адміністратор
- 3.2. Виконавець робіт
- 3.3. Водій автотранспортних засобів «Шкода Октавіа»
- 3.4. Головний бібліограф
- 3.5. Головний бібліотекар
- 3.6. Директор спортивно-оздоровчого комплексу
- 3.7. Директор студентського містечка
- 3.8. Директор ССОТ «Славутич»
- 3.9. Директор центру
- 3.10. Звукооператор
- 3.11. Завідувач відділу наукової бібліотеки
- 3.12. Завідувач господарством Торгового коледжу



- 3.13. Завідувач гуртожитком
- 3.14. Завідувач канцелярії Торгового коледжу
- 3.15. Завідувач лабораторії
- 3.16. Завідувач сектору наукової бібліотеки
- 3.17. Завідувач складу
- 3.18. Заступник директора з адміністративно-господарської роботи Торгового коледжу
- 3.19. Заступник директора зі спортивно-виховної роботи спортивно-оздоровчого комплексу
- 3.20. Заступник начальника відділу
- 3.21. Заступник начальника науково-дослідної частини
- 3.22. Інженер з комп'ютерних систем наукової бібліотеки
- 3.23. Керівник центру
- 3.24. Керівник прес-служби
- 3.25. Комендант
- 3.26. Комірник хімічного складу
- 3.27. Кондитер
- 3.28. Начальник відділу
- 3.29. Провідний бібліограф, бібліограф, бібліографи всіх категорій
- 3.30. Провідний бібліотекар, бібліотекар, бібліотекарі всіх категорій
- 3.31. Провідний бухгалтер, бухгалтер, бухгалтери всіх категорій
- 3.32. Провідний економіст, економіст, економісти всіх категорій
- 3.33. Провідний інженер, інженер, інженери всіх категорій
- 3.34. Провідний інженер - електронік, інженер - електронік всіх категорій
- 3.35. Провідний інженер-програміст, інженер-програміст, інженери-програмісти всіх категорій
- 3.36. Провідний редактор, редактор, редактори всіх категорій
- 3.37. Провідний фахівець, фахівець, фахівці всіх категорій
- 3.38. Провідний фахівець з фізичної реабілітації, фахівець з фізичної реабілітації, фахівці з фізичної реабілітації всіх категорій
- 3.39. Провідний юрисконсульт, юрисконсульти всіх категорій
- 3.40. Старший виконавець робіт
- 3.41. Старший інспектор
- 3.42. Старший комірник
- 3.43. Старший лаборант
- 3.44. Старший майстер
- 3.45. Старший товарознавець відділу постачання
- 3.46. Теплотехнік, теплотехнік всіх категорій
- 3.47. Шеф-кухар
- 3.48. Начальник господарського відділу
- 3.49. Техніки всіх категорій
- 3.50. Начальник центру
- 3.51. Директор біостанції-профілакторій.



М.О. Фролов

Від ППО:

Голова ППО



Додаток 6  
до Колективного договору,  
затвердженого Конференцією  
трудового колективу ЗНУ  
Протокол №1 від 18.12.2019

**ПЕРЕЛІК**

професій і посад, робота за якими дає право на безкоштовне отримання спеціального одягу, та  
норми їх безкоштовної видачі

№ п/п	Назва професій та посад	Назва спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту	Термін та режим використання
1	2	3	4
1	Архіваріус Бібліотекар Каштелян Фахівець відділу матеріально-технічного постачання. Лаборанти постійно зайняті на роботах з токсичними речовинами і кислотами Навчально-допоміжний персонал, який займається підготовкою та проведенням лабораторних робіт на факультетах: металургійному; будівництва та цивільної інженерії; енергетики, електроніки та інформаційних технологій Фахівець штабу ЦЗ	Халат бавовняний	24 міс. 24 міс. 24 міс. 24 міс.  12 міс.  12 міс.  До зносу
2	Лаборанти, інженери, які безпосередньо працюють на електронних мікроскопах та спектрометрах	Халат бавовняний Рукавички бавовняні	24 міс. 6 міс.
3	Водій автотранспортних засобів Слюсар з ремонту автомобілів Технік I категорії відділу автотранспорту	Костюм бавовняний Рукавички комбіновані <b>Взимку:</b> Куртка ватяна <b>Для миття машин:</b> Фартух прогумований Чоботи гумові Рукавиці гумові	24 міс. 6 міс. 36 міс.  черговий чергові чергові
4	Електрогазозварник	Костюм брезентовий Костюм бавовняний Черевики шкіряні Чоботи гумові Рукавиці брезентові Калоші діелектричні Шолом захисний Маска захисна Окуляри захисні <b>Взимку:</b> Куртка ватяна	24 міс. 12 міс. 12 міс. чергові 1 міс. чергові до кінця зносу до кінця зносу до кінця зносу 36 міс.
5	Електромонтер	Костюм бавовняний Черевики шкіряні Рукавиці комбіновані Рукавиці діелектричні	12 міс. 12 міс. 1 міс. чергові

		Калоші діелектричні Ремінь запобіжний Рукавиці гумові <b>Взимку:</b> Куртка ватяна	чергові до кінця зносу до кінця зносу 36 міс.
6	Слюсар-сантехнік, слюсар-ремонтник Теплотехнік	Костюм бавовняний Черевики шкіряні Чоботи гумові Рукавиці комбіновані Костюм гумовий Рукавиці гумові Підшоломник Респіратор <b>Взимку:</b> Куртка ватяна	12 міс. 12 міс. до кінця зносу 1 міс. черговий чергові 36 міс. до кінця зносу 36 міс.
7	Столяр Покрівельник	Костюм бавовняний Фартух х/б Чоботи шкіряні Рукавиці комбіновані Окуляри захисні <b>Взимку:</b> Куртка ватяна Штани утеплені	12 міс. 6 міс. 12 міс. 1 міс. до кінця зносу 36 міс. 36 міс.
8	Токар	Костюм (комбінезон) бавовняний з пилонепроникної тканини. Черевики шкіряні з гладким верхом і металевим носком Берет бавовняний з пилонепроникної тканини Рукавички комбіновані Окуляри захисні Респіратор пилозахисний	12 міс. 12 міс. 12 міс. 12 міс. до кінця зносу до кінця зносу
9	Маляр	Костюм бавовняний Черевики шкіряні Рукавиці комбіновані Рукавиці гумові Окуляри захисні Респіратор <b>Взимку:</b> Куртка ватяна	12 міс. 12 міс. 1 міс. 6 міс. до кінця зносу до кінця зносу 36 міс.
10	Робітник з комплексного обслуговування	Костюм бавовняний Черевики шкіряні Рукавиці комбіновані Окуляри захисні Респіратор <b>Взимку:</b> Куртка ватяна	12 міс. 12 міс. 1 міс. до кінця зносу до кінця зносу 36 міс.
11	Вантажник Підсобний робітник	Костюм бавовняний Черевики шкіряні Рукавиці комбіновані Окуляри захисні <b>Взимку:</b> Куртка ватяна	12 міс. 12 міс. 1 міс. чергові 36 міс.
12	Двірник Садівник	Костюм бавовняний або куртка Черевики шкіряні Фартух бавовняний з нагрудником Рукавиці комбіновані Рукавиці гумові Чоботи гумові <b>Взимку:</b> Куртка ватяна У зливу: Плащ непромокальний	12 міс. 12 міс. 12 міс. 1 міс. 6 міс. до зносу 36 міс. черговий
13	Прибиральник службових приміщень	Халат бавовняний або костюм бавовняний	12 міс.



		Рукавиці комбіновані Рукавиці гумові	1 міс. 6 міс.
14	Сторож	Костюм бавовняний Плащ непромокальний <b>Взимку:</b> Куртка ватяна Штани ватяні	12 міс. черговий  36 міс. 24 міс.
15	Начальник експлуатаційно-технічного відділу Заступник начальника експлуатаційно-технічного відділу Провідний фахівець служби нагляду за безпечним технічним станом будівельних споруд та інженерних мереж Старший виконроб (виконроб) Старший майстер (майстер) Старший механік Головний енергетик Головний інженер Начальник господарського відділу Провідний інженер господарського відділу Старший механік господарського відділу	Костюм бавовняний Плащ непромокальний  <b>Взимку:</b> Куртка ватяна	12 міс. Черговий на відділ 36 міс.
16	Фахівці, інженери групи комп'ютерних та телефонних мереж, охоронної та пожежної сигналізації	Костюм бавовняний Рукавиці комбіновані <b>Взимку:</b> куртка ватяна	12 міс. 1 міс. 36 міс.
17	Інженер, технік відділу технічних засобів навчання	Халат бавовняний Рукавиці комбіновані	12 місяців 1 місяць
18	Комірник, старший комірник Завідувач складу	Халат бавовняний <b>Взимку:</b> куртка ватяна	12 міс. 36 міс.
19	Директор комбінату громадського харчування	Халат бавовняний	12 міс.
20	Адміністратор	Халат бавовняний	12 міс.
21	Шеф-кухар, кухар, кондитер	Костюм бавовняний Фартух х/б Ковпак кухарський Рукавиці суконні Фартух прогумований Рушник Тапці або туфлі, або чоботи текстильні чи текстильно-комбіновані на неслизькій підшві	4 міс. 4 міс. 4 міс. 4 міс. черговий 4 міс. 6 міс.
22	Буфетник	Куртка біла х/б Фартух Пілотка Рушник	4 міс. 4 міс. 4 міс. 4 міс.
23	Вантажник комбінату громадського харчування	Костюм бавовняний Черевики шкіряні Рукавиці комбіновані <b>Взимку:</b> куртка ватяна	12 міс. 12 міс. 1 міс. 36 міс.
24	Мийник посуду	Костюм бавовняний Ковпак кухарський Рукавиці гумові Фартух прогумований	4 міс. 6 міс. 1 міс. 6 міс.
25	Оператор копіювальних та	Халат бавовняний	12 міс.

	розмножувальних машин редакційно-видавничого відділу	Рукавиці гумові Окуляри захисні Респіратор	черговий до зносу до зносу
26	Комірник хімічного складу Провідний фахівець сектору природничих наук (хімічні речовини)	Халат бавовняний Рукавиці бавовняні Рукавиці гумові Респіратор Фартух гумовий Окуляри захисні	12 місяців 3 місяці 3 місяці 3 місяці до зносу до зносу
27	Монтажник	Костюм бавовняний Черевики шкіряні Рукавиці комбіновані Взимку: куртка ватяна Респіратор Окуляри захисні	12 місяців 12 місяців 1 місяць 36 місяців 1 місяць до зносу
28	Охоронник	Костюм Кепка Черевики шкіряні (туфлі) <b>На зовнішніх роботах узимку додатково:</b> Куртка утеплена Напівчоботи (берци) Кепка утеплена	12 міс. 12 міс. 12 міс. 36 міс. 24 міс. 24 міс.
29	Фахівець кафедри Металургії (зайнятий обслуговуванням металургійних печей, дробарок та іншого металургійного обладнання), Завідувач лабораторії кафедри Обробки металів тиском (зайнятий в проведенні лабораторних робіт з використанням прокатного стану, пресу та іншого обладнання)	Костюм бавовняний Рукавички комбіновані Окуляри захисні	12 міс. 6 міс. до зносу
30	Провідний фахівець СОК «Студентська Січ»	Костюм бавовняний Плащ непромокальний Чоботи гумові	12 міс. черговий до зносу

Відокремлені структурні підрозділи здійснюють придбання за рахунок власних коштів.

Від адміністрації  
Ректор



М.С. Фролов

Від ППО:  
Голова ППО



В.С. Цавловський

В Змінах та доповненнях  
до Колективного договору  
прошито і понумеровано  
9 (дев'ять) сторінок

Ректор ЗНУ

