



УКРАЇНА  
ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА  
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ

майд. Профспілок, 5, м. Запоріжжя, 69005, тел. (061) 228-01-72  
e-mail: gesertion@zpr.gov.ua Код ЄДРПОУ 41904647

На № 27-11/656

В.В. Зубко

Начальник управління

- оприлюднює на сайті міської ради та щомісяця оновлює реєстр галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, їх текст, рекомендації щодо приведення угоди (договору) у відповідність з вимогами законодавства (у разі їх наявності);  
- не робить жодних напівів на примірник угоди, договору, змін і доповнень до них і не повертає його сторонам.

Про реєстрацію змін до колективного договору

Повідомляємо, що зміни до колективного договору між роботодавцем КП електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжжяміськесвітло», укладений на 2020-2022 роки, зареєстровано управлінням з питань праці Запорізької міської ради (далі-управління) 17 травня 2024 за № 115.

Разом з тим, відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 13.02.2013 №115 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України 21.08.2019 №768) (далі- Порядок), надаємо такі рекомендації:

1. Всі посилення у доповненнях до колективного договору, що містять найменування однієї із сторін «Адміністрація» змінити на найменування «Роботодавець», відповідно до ст. 3 Закону України «Про колективні договори і угоди», п. 1 ч. 1 ст. 1 Закону України «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності».


2. Зміни до колективного договору в частині «Положення про оплату праці працівникам КП «Запоріжжяміськесвітло» привести у відповідність до розпорядження міського голови від 27.06.2017 №1346к/тр «Про порядок призначення на посади і укладання контрактів з керівниками підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста».

У разі внесення змін до колективного договору, згідно з наданими рекомендаціями, їх необхідно надати на електронну адресу управління: gesertion@zpr.gov.ua, або на адресу управління: 69005, м.Запоріжжя, майд. Профспілок, 5, для проведення повідомної реєстрації.

Одночасно звертаємо увагу, що відповідно до вищезазначеного Порядку, управління, як ресструючий орган:

Від трудового колективу

Голова профспілкового комітету  
комунального підприємства  
електромереж зовнішнього освітлення  
«Запоріжмиськвітло»

  
Ю.В. Родіна  
2021 рік

12.05  
Від роботодавця

Директор комунального підприємства  
електромереж зовнішнього освітлення  
«Запоріжмиськвітло»

  
О.П. Авдієнко  
2021 рік

# З М І Н И Д О

# КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем та трудовим колективом

## комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення міста «Запоріжмиськвітло» на 2020-2022 роки

Схвалений на зборах трудового колективу  
«12» березня 2021 року  
Протокол № 3

## Зміни та доповнення

За основу беремо Колективний договір на 2020-2022 роки зі змінами та доповненнями,  
схваленими на зборах трудового колективу від 20 травня 2020 року

### РОЗДІЛ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

В старій редакції.

### РОЗДІЛ II ВИРОБНИЧІ ВІДНОСИНИ

В старій редакції.

### РОЗДІЛ III ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

В старій редакції.

### РОЗДІЛ IV ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАЙНЯТОСТІ ПРАЦІВНИКІВ

В старій редакції.

### РОЗДІЛ V ОХОРОНА ПРАЦІ

Викласти в наступній редакції:

Адміністрація і профспілковий комітет підтверджують, що при вирішенні питань охорони праці вони керуються вимогами трудового Законодавства, Законом України ("Про охорону праці") і вважають, що передбачені цими документами пільги, гарантії і компенсації є мінімальними і обов'язковими для виконання.

5.1 В цілях забезпечення здорових і безпечних умов праці адміністрація зобов'язується:

- 5.1.1 Утримувати робочі місця відповідно до вимог правил і норм охорони праці, виробничої санітарії, забезпечити їх медичними аптечками і т.д. (ст. 14 Закону).
- 5.1.2 При укладенні трудового договору інформувати працівників під розпис про умови праці на робочих місцях, наявності небезпечних і виробничих чинників, про їх права на пільги і компенсації за роботу в таких умовах (ст. 7 Закону).
- 5.1.3 Забезпечити реалізацію прав працівника на охорону праці під час роботи на підприємстві (ст. 6 Закону).
- 5.1.4 Видавати працівникам безкоштовно, на підставі діючих норм, спецодяг, спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту (ст. 8 Закону).
- 5.1.5 Згідно переліку робочих місць, професій і посад на пільги і компенсації за роботу з шкідливими і важкими умовами праці видавати безкоштовно молоко, згідно списку, що додається.
- 5.1.6 За свої кошти організувати проведення періодичних медичних, наркологічних оглядів працівників і осіб у віці до 21 року (ст. 17 Закону).
- 5.1.7 Притягувати працівників, що ухиляються від проходження медоглядів, до дисциплінарної відповідальності, усувати від роботи без збереження заробітної платні.
- 5.1.8 Організувати проходження працівниками інструктажів з питань охорони праці, спеціального навчання і перевірки знань. Не допускати до роботи осіб тих, що не пройшли навчання, інструктажу і перевірки знань по охороні праці (ст. 20 Закону).

5.1.9 На підставі Закону України “Про соціальне страхування від нещасних випадків на виробництві і профзахворювань” допомогу у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю виплачувати згідно діючого законодавства.

При цьому перші 5 днів тимчасової непрацездатності оплачуються за рахунок підприємства.

Якщо комісією по розслідуванню нещасного випадку встановлено, що погіршення здоров'я nastupило в результаті порушення потерпілим нормативних актів по ОП, розмір одноразової допомоги зменшується на підставі рішення комісії, але не більше ніж на 50%.

На підставі Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 23.09.1999 №1105-XIV в редакції від 01.01.2017, підстава № 1774-VIII від 06.12.2016 із чинними змінами і доповненнями встановити, що допомога з тимчасової непрацездатності унаслідок захворювання або травми, не пов'язаної з нещасним випадком на виробництві виплачується застрахованим особам Фондом соціального страхування по тимчасовій втраті працездатності, починаючи з 6-го дня непрацездатності за весь період.

Перші 5 днів тимчасової непрацездатності, унаслідок захворювання або травми, не пов'язані з нещасним випадком на виробництві, оплачуються за рахунок коштів підприємства, у розмірі згідно страхового стажу.

5.1.10 Організувати розслідування нещасних випадків відповідно до діючого положення.

5.1.11 Задля запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, забезпечувати миючими, які нейтралізують небезпечну дію на організм або шкіру шкідливих речовин у зв'язку з виконанням робіт, які виключають можливість забруднення цими речовинами. Вживати всіх необхідних заходів щодо забезпечення відповідних норм санітарного та епідемічного благополуччя працівників.

5.2 Профспілковий комітет зобов'язується:

5.2.1 Здійснювати контроль за дотриманням Законодавства про ОП, за ходом виконання колективного договору на підставі ст. 46 - 49 Закону добиватися виконання у встановлені терміни всіх запланованих заходів, виявляти порушення. Винних притягати до дисциплінарної, адміністративної, матеріальної і кримінальної відповідальності згідно Законодавства.

5.2.2 Брати участь в роботі комісії:

- по ОП на підприємстві;
- по розслідуванню нещасних випадків на виробництві.

5.2.3 Брати участь в розробці заходів щодо поліпшення безпеки, гігієни праці, виробничої сфери, відшкодування збитків потерпілим.

5.2.4 Контролювати стан умов і безпеки праці на виробництві, дотримання трудового Законодавства в питаннях режиму роботи і часу відпочинку, забезпечення належними санітарно-побутовими приміщеннями, засобами індивідуального захисту, виконання всіх заходів.

## РОЗДІЛ VI

### РОЗВИТОК СОЦІАЛЬНОЇ СФЕРИ ПІДПРИЄМСТВА,

### СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ПІЛЬГИ, ГАРАНТІЇ І КОМПЕНСАЦІЇ

В старій редакції.

Пункт 6.5 викласти в наступній редакції:

6.5. Надавати матеріальну допомогу працівникам у зв'язку з сімейними обставинами. Матеріальна допомога може корегуватися за рішенням адміністрації і профспілкового комітету в залежності від стажу, бездоганної праці на підприємстві, відповідно до фінансової можливості підприємства, але не може бути нижче ніж:

- при тривалій хворобі працівника більше одного місяця або членів його сім'ї - від 2000 грн.
- у разі вступу до браку - від 1500,00 грн.
- при народженні дитини - від 1500,00 грн.
- у разі смерті близьких родичів (батько, мати, чоловік, дружина, діти) та надання допомоги в організації похоронів (оплата ритуальних послуг) - від 2000,00 грн.
- у разі смерті працівника підприємство бере на себе витрати на поховання, або надає матеріальну допомогу члену його сім'ї – але не більше 25 000,00 грн. Підставою для отримання матеріальної допомоги є заява близьких родичів, надання копії свідоцтва про смерть робітника та підтверджуючі документи витрат на поховання.

**РОЗДІЛ VII**  
**ФОРМУВАННЯ, РЕГУЛЮВАННЯ ТА ЗАХИСТ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ**

В старій редакції.

**РОЗДІЛ VIII**  
**ПРАЦЯ І СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ЖІНОК**

В старій редакції.

**РОЗДІЛ IX**  
**ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПРОФСПІЛКОВОГО КОМІТЕТУ**

В старій редакції.

**РОЗДІЛ X**  
**КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ.**  
**ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК**

В старій редакції.

**РОЗДІЛ XI**  
**ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

В старій редакції.

Перелік додатків до колективного договору КП «Запоріжміськесвітло» на 2020 – 2022 роки, які викласти в старій редакції:

1. Додаток №1 Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників КП «Запоріжміськесвітло»
2. Додаток №2 Список робочих шкідливих професій КП «Запоріжміськесвітло» на отримання молока
3. Додаток №9 Положення про оплату праці працівників КП «Запоріжміськесвітло» на 2020-2022 роки
4. Додаток №9.1 до Положення про оплату праці працівників КП «Запоріжміськесвітло» на 2020-2022 роки Перелік та розмір доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів працівників КП «Запоріжміськесвітло»
5. Додаток №9.2 до Положення про оплату праці працівників КП «Запоріжміськесвітло» на 2020-2022 роки Надбавка керівникам структурних підрозділів, спеціалістам і службовцям КП «Запоріжміськесвітло» за високі досягнення в праці
6. Додаток №9.4 до Положення про оплату праці працівників КП «Запоріжміськесвітло» на 2020-2022 роки Преміювання за виконання робіт по іншій діяльності працівників КП «Запоріжміськесвітло»
7. Додаток №10 Положення про встановлення надбавок керівникам структурних підрозділів, спеціалістам і службовцям за високі досягнення в праці
8. Додаток №11 Положення про преміювання працівників КП «Запоріжміськесвітло»
9. Додаток №11.1 до Положення про преміювання працівників КП «Запоріжміськесвітло» Додаткові умови при невиконанні яких знижується розмір премії за підсумками роботи за місяць керівникам спеціалістам і службовцям КП «Запоріжміськесвітло»

10. Додаток №11.2 до Положення про преміювання працівників КП «Запоріжмиськесвітло» Перелік виробничих упущень, за які керівники, спеціалісти і службовці позбавляються повністю або частково премії
11. Додаток №12 Положення до показників преміювання працівників експлуатаційно-технічних районів, транспортного цеху, заготівельного цеху
12. Додаток №13 Положення про оплату праці працівників КП «Запоріжмиськесвітло» на період проходження випробувального терміну
13. Додаток №14 Положення про виробничу бригаду, бригадира
14. Додаток №15 Положення про оплату праці бригад структурних підрозділів КП «Запоріжмиськесвітло»
15. Додаток №16 Положення про виплату матеріального заохочення за виконання робіт по іншій діяльності працівникам КП «Запоріжмиськесвітло»
16. Додаток №17 Положення про видачу безпроцентної позики працівникам КП «Запоріжмиськесвітло»
17. Додаток №18 Положення про забезпечення засобами мобільного зв'язку працівників КП «Запоріжмиськесвітло»
18. Додаток №19 Положення про встановлення надбавок працівникам за високу професійну майстерність працівникам КП «Запоріжмиськесвітло»



Викласти **Додаток №3** Норми комплектування індивідуальними засобами захисту електротехнічного персоналу дільниці силових мереж та розподільчих пристроїв КП «Запоріжжмиськвітло» в наступній редакції:

Додаток №3  
до колективного договору  
КП «Запоріжжмиськвітло»  
на 2020 – 2022 роки



**Норми  
комплектування індивідуальними засобами захисту електротехнічного  
персоналу дільниці силових мереж та розподільчих пристроїв КП «Запоріжжмиськвітло»**

№ п/п	Індивідуальні засоби захисту	Кількість на 1 особу
1	Показчик напруги вище 1000 В (6,10 кв)	1 шт. на бригаду /ланку
2	Показчик напруги до 1000 В	2 шт. на бригаду /ланку
3	Ізольовані кліщі до 1000В	1 шт. на бригаду /ланку
4	Електровимірювальні кліщі вище 1000В (6-10 кВ)	1 шт. на бригаду /ланку
5	Електровимірювальні кліщі до 1000В вимірювальний струм – 1000А	1 шт. на бригаду /ланку
6	Універсальна ізолююча штанга	По 1 шт. на кожний клас напруги на бригаду/ланку
7	Показчик напруги для фазування	По 1 шт. на кожний клас напруги на бригаду/ланку
8	Діелектричні рукавички гумові, безшовні	4 пари на бригаду/ланку
9	Боти діелектричні	1 пара на бригаду/ланку
10	Пояс запобіжний лямковий з капроновим канатом	2 шт. на бригаду/ланку
11	Захисні окуляри закритого типу	1 шт. на кожну особу
12	Захисні каски	1 шт. на кожну особу
13	Респіратори	1 шт. на кожну особу
14	Інструмент: - плоскогубці, бокорізи, тонкогубці з ізольованими ручками; - ізольована хрестоподібна викрутка (L=150мм; L=80мм); - ізольована шліцьова викрутка (2,5x75мм; 4x100мм; 6,5x160мм);	2 комплекта на бригаду/ланку  2 шт. 3 шт.

Головний енергетик

О.В. Збандут

Інженер з охорони праці I категорії

Л.Г. Акіншина

Викласти Додаток №4 Норми комплектування колективними засобами захисту електротехнічного персоналу дільниці силових мереж та розподільчих пристроїв КП «Запоріжміськесвітло» в наступній редакції:

Додаток №4  
до колективного договору  
КП «Запоріжміськесвітло»  
на 2020 – 2022 роки



**Норми  
комплектування колективними засобами захисту електротехнічного  
персоналу дільниці силових мереж та розподільчих пристроїв КП «Запоріжміськесвітло»**

№ п/п	Колективні засоби захисту	Кількість
1	Переносні заземлення	по 1 шт. на кожний клас напруги на бригаду/ланку
2	Діелектричні килимки (розмір 500x500)	3 шт. на об'єкт
3	Плакати та знаки безпеки (Не вмикати працюють люди, не вмикати робота на лінії, стій напруга, випробування, небезпечно для життя, працювати тут, заземлено)	Кожний плакат – 3 шт. всього 18 шт.
4	Діелектричні накладки	1 комплект на бригаду /ланку
5	Сигнальна стрічка	5 рулонів на бригаду /ланку
6	Переносне захисне огороження	3 шт. на бригаду /ланку
7	Знаки («Дорожні роботи», «Об'їзд перешкоди з правого боку», «Об'їзд перешкоди з лівого боку», «Об'їзд перешкоди з правого або лівого боку», «Рух заборонено», «Небезпека»)	Кожний знак – 3шт.

Головний енергетик

О.В. Збандут

Інженер з охорони праці I категорії

Л.Г. Акіншина



Викласти **Додаток №5** Норми комплектування індивідуальними засобами захисту електромонтерів АДС, ЕТР, МЕД, ЕТД, ЕТЛ, ДАДО КП «Запоріжміськвітло» в наступній редакції:

Додаток №5  
до колективного договору  
КП «Запоріжміськвітло»  
на 2020 – 2022 роки



**Норми  
комплектування індивідуальними засобами захисту електромонтерів  
АДС, ЕТР, МЕД, ЕТД, ЕТЛ, ДАДО КП «Запоріжміськвітло»**

Індивідуальні засоби захисту	Кількість на 1 особу
1. Показчик напруги до 1000 В	1 шт.
2. Показник чередування фаз до 1000В	1 шт. на службу
3. Діелектричні рукавички гумові, безшовні, клас 1-А	1 пара
4. Інструмент: - плоскогубці, бокорізи, тонкогубці з ізольованими ручками; - ізольована хрестоподібна викрутка (L=150мм; L=80мм); - ізольована шліцьова викрутка (2,5x75мм; 4x100мм; 6,5x160мм)	1 комплект 2 шт; 3 шт;
5. Пояс запобіжний (ПБ) лямковий з капрон. файлами	1 шт.
6. Захисні каски	1 шт.
7. Електровимірювальні кліщі до 1000В	1 шт. на бригаду/ланку

Головний енергетик

О.В. Збандут

Інженер з охорони праці I категорії

Л.Г. Акіншина

Викласти **Додаток №6** Норми комплектування колективними засобами захисту електромонтерів АДС, ЕТР, МЕД, ЕТД, ЕТЛ, ДАДО КП «Запоріжмиськсьвітло» в наступній редакції:

Додаток №6  
до колективного договору  
КП «Запоріжмиськсьвітло»  
на 2020 – 2022 роки



**Норми  
комплектування колективними засобами захисту електромонтерів  
АДС, ЕТР, МЕД, ЕТД, ЕТЛ, ДАДО КП «Запоріжмиськсьвітло»**

Колективні засоби захисту	Кількість
1. Переносне заземлення, ном. напруга до 1 кВ	1 шт. на бригаду/ланку
2. Переносне захисне огороження (щит діелектричний)	1 комплект на бригаду/ланку
3. Знаки («Дорожні роботи», «Об'їзд перешкоди з правого боку», «Об'їзд перешкоди з лівого боку», «Об'їзд перешкоди з правого або лівого боку», «Рух заборонено», «Небезпека»)	1 комплект на бригаду/ланку
4. Ізоляційні підставки	1 шт. на бригаду/ланку
5. Діелектричні килимки	2 шт. на бригаду/ланку
6. Сигнальна стрічка	250м на бригаду/ланку

Головний енергетик

О.В. Збандут

Інженер з охорони праці I категорії

Л.Г. Акіншина

Викласти Додаток №7 Норми безкоштовної видачі спецодягу працівникам робочих спеціальностей КП «Запоріжжєськвітло» в наступній редакції:

Додаток №7  
до колективного договору  
КП «Запоріжжєськвітло»  
на 2020 – 2022 роки



**Норми безкоштовної видачі спецодягу працівникам робочих спеціальностей КП «Запоріжжєськвітло»**

Професія	Куртка утелена, шт./міс.	Штани теплі (навікомбін.), шт./міс.	Бурки /капош, пар./міс. до зносу	Черевки, пар./міс.	Костюм-халат, шт./міс.	Пояс лямков. Запобіжний, шт.	Каска захисна з підшолом, шт.	Рукавички д/л, шт.	Рукавички з ПХВ крапкою з 01.10 по 01.03.-2 пари з 01.03 по 01.10-1 пар	Рукавиці «КРАГИ»	Жилет, шт./міс.	Платьє з капошоном, шт.	Куртка сигнальна жовта
<b>1</b> Дільниця силових мереж та розподільних пристроїв / ДСМгаРП													
Електромонтажник силових мереж та електроустанов	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	
Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	--	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	
Електрослюсар з ремонту установок розподільних пристроїв	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	
<b>2</b> Експлуатаційно-технічна дільниця освітлення місць користування житлових будинків / ЕТД													
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустанов	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	
<b>3</b> Монтажно-експлуатаційна дільниця з експлуатації технічних засобів регулювання дорожнього руху / МЕД													
Електромонтер з ремонту вторинної комутації та зв'язку	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	
Електромеханік засобів автоматики та приладів технологічного устаткування	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустанов	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	
Монтажник приладів та апаратури	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	2/1	--	1/6	черговий	



Професія	Куртка утеплена, шт./міс.	Штани теплі (напівкомбін.), шт./міс.	Бурки/калоші, пар./міс. до зносу	Черевики, пар./міс.	Костюм-халат, шт./міс.	Пояс літков. Запобіжний, шт.	Каска захисна з підшоломком, шт.	Рукавички д/ел., шт.	Рукавички з ПХВ крапкою 3 01.10 по 01.03.-2 пари 3 01.03 по 01.10-1 пар	«КРАТІ» шт./міс.	Плати з капошоном, шт.	Куртка сигнальна жовта
Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	1 пара на місяць	1/6	черговий	
Слюсар із складання металевих конструкцій	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	--	1/до зносу	--	1 пара на місяць	--	--	
Столяр	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	--	1/до зносу	--	1 пара на місяць	1/6	черговий	
Токар	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	1 пара на місяць	1/6	черговий	
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	1 пара на місяць	--	черговий	
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	1/36	--	--	1/12	1/12	до зносу	1/до зносу	рукавиці резинові 1 пара в міс.	1 пара на місяць	черговий	--	Респіра -тор до зносу
Маляр	1/36	--	--	1/12	1/12	--	--	рукавиці резинові 1 пара в міс.	--	--	--	
Прибиральник службових приміщень	--	--	--	--	1/12	--	--	--	--	--	--	
Сторож адміністративної будівлі	1/36	--	1/36	--	1/12	--	--	--	1 пара на 3 місяці	--	черговий	
Сторож	1/36	--	--	--	1/12	--	--	--	1 пара на 3 місяці	--	--	
Комірник	1/36	--	--	--	1/12	--	--	--	1 пара на 3 місяці	--	--	
<b>7 Аварійно-диспетчерська служба, Електротехнічна лабораторія, Дільниця архітектурно-декоративного освітлення / АДС, ЕТЛ, ДАДО</b>												
Електромонтер оперативно-війзної бригади	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	1 пара на місяць	1/6	черговий	до зносу
Електромонтер оперативно-війзної бригади технічних засобів регулювання дорожнього руху	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	1 пара на місяць	1/6	черговий	до зносу
Електромонтер диспетчерського устаткування та телеавтоматики	1/36	1/36	1/36	1/12	1/12	1/до зносу	1/до зносу	1/до зносу	1 пара на місяць	1/6	черговий	до зносу
Електромонтер з випробувань та вимірювань	1/36	--	--	--	1/12	--	--	1/до зносу	1 пара на місяць	--	--	

Головний енергетик  
Інженер з охорони праці I категорії

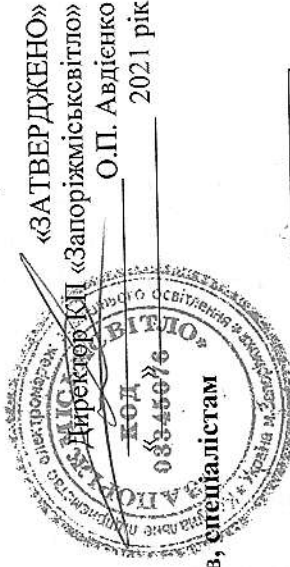
О.В. Збандук  
Л.Г. Акіньшина





Викласти Додаток №8 Норми безкоштовної видачі спецодягу керівникам структурних підрозділів, спеціалістам і службовцям КП «Запоріжжійськесвітло» в наступній редакції:

Додаток №8  
до колективного договору  
КП «Запоріжжійськесвітло»  
на 2020 – 2022 роки



**Норми безкоштовної видачі спецодягу керівникам структурних підрозділів, спеціалістам і службовцям КП «Запоріжжійськесвітло»**

Професія	Куртка ІТР (тепла), шт./міс.	Куртка ІТР (літня), шт./міс.	Костюм х/б Куртка х/б шт./шт.	Штани теплі, шт./міс.	Бурки з галошамми, шт./міс.	Черевники, пар./міс.	Пояс запобіжний, шт.	Каска захисна з підшоломником, шт.	Рукавички діелектричні, пара	Жилет сигнальний, шт.	Плати з капюшоном, шт.	Рукавички з ПВХ крапкою, пара	Куртка сигнальна жовта, шт.
Майстер, Старший механік ТЦ	1/36	-	1/12	-	-	1/12	1 до зносу	1 до зносу	1 до зносу	Черговий	Черговий	1 пара на 2 міс.	1 шт до зносу
Начальник ЕТД, АДС	1/36	1/36	-	-	-	-	1 до зносу	1 до зносу біла	1 до зносу	Черговий	Черговий	1 пара на 2 міс.	1 шт до зносу
Інженер з охорони праці 1 категорії		1/36											
Завідувач складом	1/36		1/12						рукавички з ПВХ крапкою 1 пара на 3 міс.			1 пара на 3 міс.	
Головний інженер	1/36	1/36											

*(Handwritten signature)*

О.В. Збандут  
Л.Г. Акіньшина

Головний енергетик  
Інженер з охорони праці І категорії



Викласти Додаток №9.3 до Положення про оплату праці працівників КП «Запоріжмиськвітло» на 2020-2022 роки Основні показники (умови) преміювання працівників КП «Запоріжмиськвітло» в наступній редакції:

Додаток № 9.3  
до Положення про оплату праці  
працівників КП «Запоріжмиськвітло»  
на 2020 – 2022 роки

**ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ  
(умови) преміювання працівників КП «Запоріжмиськвітло»**

Професія	Показники преміювання	% премії
<i>Експлуатаційно-технічний район / ЕТР</i>		
Електромонтер з експлуатації розподільних мереж	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ 3. Щоденне виконання графіків ПЗР	до 45
Електромонтер з екскізування трас ліній електропередачі	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Експлуатаційно-технічна діляниця / ЕТД</i>		
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Електротехнічна лабораторія / ЕТЛ</i>		
Електромонтер з випробувань та вимірювань	1. Своєчасне виконання і оформлення електровимірювальних робіт для підприємства і сторонніх організацій 2. Утримання електровимірювальних приладів, обладнання в технічно справному стані 3. Виконання місячного плану доходів	до 45
<i>Аварійно-диспетчерська служба та Діляниця архітектурно-декоративного освітлення / АДС та ДАДО</i>		
Електромонтер оперативно-виїзної бригади	1. Оперативне виявлення і якісне усунення аварій і пошкоджень в електромережах 2. Правильне і своєчасне ведення диспетчерської документації 3. Контроль за освітленістю вулиць згідно встановленого відсотка горіння	до 45
Електромонтер оперативно-виїзної бригади технічних засобів регулювання дорожнього руху	1. Оперативне виявлення і якісне усунення аварій і пошкоджень в засобах регулювання дорожнього руху 2. Правильне і своєчасне ведення диспетчерської документації	до 45
Машиніст автовишки та автогідропідіймача	1. Утримання закріпленої автовишки в технічно справному стані 2. Своєчасне і якісне виконання завдань 3. Дотримання норм витрати ПММ	до 45
Електромонтер диспетчерського устаткування та телеавтоматики	1. Своєчасне і якісне виконання ремонтів диспетчерського обладнання і радіозв'язку 2. Утримання закріпленого обладнання і приладів в технічно справному стані 3. Щоденне виконання графіків ПЗР. Правильне і повне ведення технічної документації	до 45
<i>Монтажно-експлуатаційна діляниця з експлуатації технічних засобів регулювання дорожнього руху / МЕД</i>		
Електромонтер з ремонту вторинної комутації та зв'язку	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Електромонтер з ремонту та обслуговування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному	до 45

електроустаткування	стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	
Електромеханік засобів автоматики та приладів технологічного устаткування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Монтажник приладів та апаратури автоматичного контролю, регулювання та керування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Дільниця силових мереж та розподільних пристроїв / ДСМтаРП</i>		
Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених силових мереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених силових мереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених розподільчих пристроїв в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Заготівельний цех / ЗЦ</i>		
Токар	1. Своєчасне і якісне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання в технічно справному стані	до 45
Електрогазозварник, зайнятий на різці та ручному зварюванні	1. Своєчасне і якісне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання в технічно справному стані	до 45
Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання завдань по ремонту і обслуговуванню обладнання 2. Утримання закріпленого обладнання і інструментів в технічно справному стані	до 45
Слюсар із складання металевих конструкцій	1. Своєчасне і якісне виконання завдань по зі зборки металевих конструкцій 2. Утримання закріпленого обладнання і інструментів в технічно справному стані	до 45
Електромонтер з ремонту обслуговування електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання завдань по ремонту і обслуговуванню обладнання 2. Утримання закріпленого обладнання і інструменту в технічно справному стані	до 45
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	1. Своєчасне і якісне виконання виробничих завдань 2. Своєчасна здача об'єктів зовнішнього освітлення в експлуатацію	до 45
Столяр	1. Своєчасне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання і інструменту в технічно справному стані. Відсутність зауважень за якість виконуваних робіт	до 45
Маляр	1. Своєчасне і якісне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання і інструменту в технічно справному стані	до 45
Машиніст електрозварювального пересувного агрегата з двигуном внутрішнього згоряння	1. Забезпечення технічно справного стану електрозварювального агрегату. Своєчасне і якісне технічне обслуговування і ремонт зварювального апарату	до 45
Сторож адміністративної будівлі	1. Забезпечення охорони приміщень в будівлях адміністративної будівлі	до 45

Сторож	1. Забезпечення охорони складських приміщень і автотранспортної техніки 2. Утримання приміщення прохідної і прилеглої території в належному санітарному стані	до 45
Прибиральник службових приміщень	1. Своєчасне і якісне прибирання службових приміщень та підтримання їх у належному санітарному стані	до 45
<i>Робітники сектору матеріально-технічного забезпечення / МТЗ</i>		
Завідувач складом	1. Забезпечення збереження товарно-матеріальних цінностей 2. Правильне ведення складського господарства	до 45
Комірник	1. Правильне ведення складського господарства	до 45
<i>Транспортний цех / ТЦ</i>		
Машиніст автовишки та автогідропідіймача АП-17 (4,75тн.), АП-18 (4,75тн.), АП-18 (1,85тн.), ТВГ-15 (1,65тн.)	1. Утримання машин в технічно справному стані 2. Виконання завдань у встановлені терміни 3. Своєчасний виїзд з гаража на справній, заправленій машині.	до 45
Тракторист	1. Утримання трактора в технічно справному стані 2. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань 3. Відсутність аварій з вини тракториста	до 45
Водій автотранспортних засобів КРАЗ (15,0тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані 2. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів «Самоскид» (5,0 тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ГАЗ-2752 «Соболь» (0,92 тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Машиніст крана автомобільного (вантажопідйомність 16т, 1,85тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів (підмінний)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ГАЗ-3110 "Волга"	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ЗАЗ	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ЗАЗ ДЕУ	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ЗАЗ SENS	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ФІАТ ТИПО	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ВАЗ	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Машиніст пересувного компресора	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ГАЗ-АЗ1 електролабораторія (ЕТЛ-10; 1,0тн.), КАЕЛ-5	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів «ГАЗель вантажна» (1,2тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Інспектор з проведення медичного огляду	1. Якісне і своєчасне проведення медичного огляду	до 45

Викласти Додаток №9.5 до Положення про оплату праці працівників КП «Запоріжмиськвітло» на 2020-2022 роки Заохочення працівників КП «Запоріжмиськвітло» в наступній редакції:

Додаток № 9.5  
до Положення про оплату праці  
працівників КП «Запоріжмиськвітло»  
на 2020 – 2022 роки

## ЗАОХОЧЕННЯ працівників КП «Запоріжмиськвітло»

### I. Загальні положення

Заохочення вводитьься в цілях підвищення стимулюючої матеріальної зацікавленості працівників, закріплення кадрів на підприємстві і впорядкування розподілу коштів, направлених на надання матеріальної допомоги робочим, керівним працівникам, спеціалістам і службовцям.

Заохочення працівників проводиться з фонду оплати праці в межах наявних фінансових можливостей.

### II. Заохочення працівників підприємства до ювілейних і пам'ятних дат, при виході на пенсію, професійних свят та інших святкових і урочистих дат

Право на отримання допомоги мають працівники, які перебувають в обліковому складі підприємства.

Працівникам, які бездоганно пропрацювали на підприємстві 20, 25, 30, 35, 40, 45, 50 років, вручається премія у розмірі одного окладу або тарифної ставки.

Працівникам, які бездоганно пропрацювали на підприємстві, та при наявній фінансовій можливості підприємства, в день 50-річчя вручається премія у розмірі одного окладу або однієї тарифної ставки, за умови стажу роботи на підприємстві не менше 5 (п'яти) років; при стажі роботи від 1 до 5 років у розмірі 0,5 окладу або 0,5 тарифної ставки.

Виплачувати премію працівникам при досягненні пенсійного віку:

- від 1 до 5 років роботи на підприємстві - 0,5 окладу або 0,5 тарифної ставки;
- від 5 до 10 років роботи на підприємстві - 1 оклад або 1 тарифна ставка;
- від 10 до 20 років роботи на підприємстві - 1,5 окладу або 1,5 тарифної ставки;
- від 20 років роботи на підприємстві - 2 оклади або 2 тарифні ставки.

Для заохочення вищезгаданих працівників, адміністрація, за погодженням з профспілковим комітетом, подає матеріали у відділ кадрів заздалегідь, а саме за місяць до настання відповідної дати.

Премії працівникам підприємства виплачуються до професійних свят (до Дня робітників житлово-комунального господарства, Дня автомобіліста, Дня працівників бухгалтерських та економічних служб, Дня енергетиків), державних святкових і урочистих дат (до Дня міста, ювілейних дат заснування підприємства), за якісне виконання роботи по підготовці до технічного огляду автотранспорту, за підсумками огляду спеціальної і снігоприбиральної техніки та інше. Виплати відбуваються згідно відповідних наказів по підприємству та за умови стажу роботи на підприємстві не менше 1 (одного) року й відсутності дисциплінарних і адміністративних стягнень.

На розсуд адміністрації та за погодженням з профспілковим комітетом, премія може бути виплачена працівникам без урахування стажу роботи на підприємстві при клопотанні начальників структурних підрозділів. Також, вищезазначені премії виплачуються жінкам, які знаходяться у відпустці у зв'язку з вагітністю, пологами і для догляду за дитиною, відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, пенсіонерам підприємства.

Бездоганною роботою вважається виробнича діяльність, при якій працівник систематично виконує змінні завдання і не має випадків скарг на якість виконаної роботи, та у якого відсутні дисциплінарні й адміністративні стягнення.

Виплата заохочення проводиться рішенням керівника підприємства за погодженням з профспілковим комітетом.

При виході працівників підприємства на пенсію порядок визначення заробітної плати для обчислення пенсії проводиться на підставі ст.41 Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» №1058-IV від 09.07.2003 із змінами.

### III. Порядок виплати матеріальної допомоги працівникам підприємства

Матеріальна допомога надається адміністрацією підприємства, на підставі заяви працівника, який потребує допомоги. Сума матеріальної допомоги може регулюватися у кожному випадку індивідуально на розсуд адміністрації підприємства. Заява погоджується профспілковим комітетом.



Матеріальна допомога може корегуватися за рішенням адміністрації і профспілкового комітету, в залежності від стажу, бездоганної праці на підприємстві, відповідно до фінансової можливості підприємства та надається у наступних випадках:

- при тривалій хворобі працівника більше одного місяця або членів його сім'ї - від 2 000,00 грн.;
- у разі вступу до браку - від 1 500,00 грн.;
- при народженні дитини - від 1 500,00 грн.;
- у разі смерті близьких родичів (батько, мати, чоловік, дружина, діти) - від 2 000,00 грн. і надання допомоги в організації похоронів (оплата ритуальних послуг);
- у разі смерті працівника підприємство бере на себе витрати на поховання, або надає матеріальну допомогу члену його сім'ї – але не більше 25 000,00 грн. Підставою для отримання матеріальної допомоги є заява близьких родичів, надання копії свідоцтва про смерть робітника та підтверджуючі документи витрат на поховання.

Матеріальна допомога виділяється один раз на рік, у виняткових випадках може бути виділена ще раз за узгодженням з адміністрацією і профспілковим комітетом при наявності фінансових можливостей підприємства.

#### IV. Матеріальне стимулювання за ефективне використання і економію паливно-енергетичних ресурсів

На підставі Закону України від 01.07.1994р. №74/94-ВР «Про енергозбереження» із змінами і наказу Державного комітету України по енергозбереженню Міністерства Економіки України від 21.06.2000р. № 47/127 із змінами від 25.09.2007 «Про затвердження Положення про матеріальне стимулювання колективів і окремих працівників підприємств, організацій і установ за економію паливно-енергетичних ресурсів в суспільному виробництві» і в цілях посилення творчої і ділової активності працівників підприємства, керівних працівників, спеціалістів, службовців та керівника підприємства, їх матеріальної зацікавленості в зниженні енергоємності виробництва шляхом раціоналізації використання паливно-енергетичних ресурсів (далі ПЕР), застосовувати матеріальне стимулювання трудового колективу і окремих працівників підприємства, які забезпечили економію ПЕР в результаті:

- підвищення ефективності використання ПЕР;
- введення енергозберігаючих технологій, обладнання.

Визначення економії проводиться на підставі системи нормованих питомих і фактичних витрат ПЕР на виробництво продукції, виконання робіт і надання послуг.

Матеріальне стимулювання за ефективне використання енергоресурсів проводиться шляхом преміювання працівників в розмірі не менше 10% від вартості заощаджених ПЕР.

Економія енергоресурсів визначається як різниця між наскрізними нормативними (базовими) і фактичними (звітними) питомими витратами ПЕР, помноженими на кількість наданих послуг.

Матеріальне стимулювання колективу підприємства і структурних підрозділів здійснюється один раз на рік за фактичну економію ПЕР по поточному виробництву і проводиться після підбиття підсумків за звітний період.

Підставою для матеріального стимулювання трудового колективу і окремих працівників підприємства є розрахунок вартості заощаджених придбаних ПЕР. Розрахунок проводиться за даними бухгалтерської звітності з використанням інформації даних оперативного обліку в підрозділах підприємства як допоміжної. Обов'язковою умовою є наявність затверджених в установленому порядку питомих норм витрат ПЕР.

Розрахунки і звітні дані, які підтверджують економію ПЕР, оформляються планово-економічним відділом підприємства, підписуються головним інженером, головним бухгалтером, головним економістом і затверджуються директором підприємства.

Загальна сума коштів, які прямують на матеріальне стимулювання, не повинна перевищувати 30% вартості заощаджених енергоресурсів.

Директору підприємства надається право знижувати розмір премії або позбавляти її повністю за невиконання завдань по зниженню енергоємності послуг, що надаються. Позбавлення премії або зниження розміру премії оформляється мотивованим наказом по підприємству.

Розмір премії в межах суми, яка виділяється на преміювання трудового колективу, затверджується наказом по підприємству в установленому порядку.

Перелік посад і професій, які підлягають преміюванню, встановлюється головним інженером підприємства спільно з планово-економічним відділом з узгодженням начальниками структурних підрозділів і затверджується директором підприємства.

Матеріальне стимулювання працівників підприємства визначається адміністрацією підприємства з узгодженням з профспілковим комітетом.

Викласти Додаток №11.3 до Положення про преміювання працівників КП «Запоріжмиськвітло» Основні показники (умови) преміювання для працівників КП «Запоріжмиськвітло» в наступній редакції:

Додаток № 11.3  
до Положення про преміювання  
працівників КП «Запоріжмиськвітло»  
на 2020 – 2022 роки

«УЗГОДЖЕНО»  
Голова профспілкового комітету  
КП «Запоріжмиськвітло»  
Ю.В. Родина  
2021 рік

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
Директор КП «Запоріжмиськвітло»  
О.П. Авдієнко  
2021 рік

**ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ  
(умови) преміювання для працівників КП «Запоріжмиськвітло»**

Професія	Показники преміювання	% премії
<i>Експлуатаційно-технічний район / ЕТР</i>		
Електромонтер з експлуатації розподільних мереж	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ 3. Щоденне виконання графіків ПЗР	до 45
Електромонтер з експлуатації трас ліній електропередачі	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Експлуатаційно-технічна дільниця / ЕТД</i>		
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Електротехнічна лабораторія / ЕТЛ</i>		
Електромонтер з випробувань та вимірювань	1. Своєчасне виконання і оформлення електровимірювальних робіт для підприємства і сторонніх організацій 2. Утримання електровимірювальних приладів, обладнання в технічно справному стані 3. Виконання місячного плану доходів	до 45
<i>Аварійно-диспетчерська служба та Дільниця архітектурно-декоративного освітлення / АДС та ДАДО</i>		
Електромонтер оперативно-виїзної бригади	1. Оперативне виявлення і якісне усунення аварій і пошкоджень в електромережах 2. Правильне і своєчасне ведення диспетчерської документації 3. Контроль за освітленістю вулиць згідно встановленого відсотка горіння	до 45
Електромонтер оперативно-виїзної бригади технічних засобів регулювання дорожнього руху	1. Оперативне виявлення і якісне усунення аварій і пошкоджень в засобах регулювання дорожнього руху 2. Правильне і своєчасне ведення диспетчерської документації	до 45
Машиніст автовишки та автогідропідіймача	1. Утримання закріпленої автовишки в технічно справному стані 2. Своєчасне і якісне виконання завдань 3. Дотримання норм витрати ПММ	до 45
Електромонтер диспетчерського устаткування та телеавтоматики	1. Своєчасне і якісне виконання ремонтів диспетчерського обладнання і радіозв'язку 2. Утримання закріпленого обладнання і приладів в технічно справному стані 3. Щоденне виконання графіків ПЗР. Правильне і повне ведення технічної документації	до 45

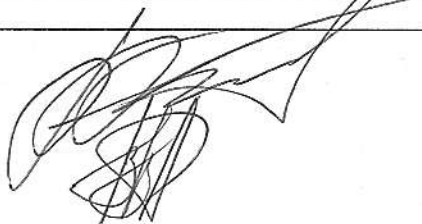


<i>Монтажно-експлуатаційна дільниця з експлуатації технічних засобів регулювання дорожнього руху / МЕД</i>		
Електромонтер з ремонту вторинної комутації та зв'язку	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Електромеханік засобів автоматики та приладів технологічного устаткування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Монтажник приладів та апаратури автоматичного контролю, регулювання та керування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених електромереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Дільниця силових мереж та розподільних пристроїв / ДСМтаРП</i>		
Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених силових мереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених силових мереж в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв	1. Своєчасне і якісне виконання робіт 2. За утримання закріплених розподільчих пристроїв в технічно справному стані у відповідності з ПТЕ та ПТБ	до 45
<i>Заготівельний цех / ЗЦ</i>		
Токар	1. Своєчасне і якісне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання в технічно справному стані	до 45
Електрогазозварник, зайнятий на різці та ручному зварюванні	1. Своєчасне і якісне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання в технічно справному стані	до 45
Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання завдань по ремонту і обслуговуванню обладнання 2. Утримання закріпленого обладнання і інструментів в технічно справному стані	до 45
Слюсар із складання металевих конструкцій	1. Своєчасне і якісне виконання завдань по зі зборки металевих конструкцій 2. Утримання закріпленого обладнання і інструментів в технічно справному стані	до 45
Електромонтер з ремонту обслуговування електроустаткування	1. Своєчасне і якісне виконання завдань по ремонту і обслуговуванню обладнання 2. Утримання закріпленого обладнання і інструменту в технічно справному стані	до 45
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	1. Своєчасне і якісне виконання виробничих завдань 2. Своєчасна здача об'єктів зовнішнього освітлення в експлуатацію	до 45
Столяр	1. Своєчасне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання і інструменту в технічно справному стані. Відсутність зауважень за якість виконуваних робіт	до 45
Маляр	1. Своєчасне і якісне виконання завдань з економним витрачанням матеріалів 2. Утримання закріпленого обладнання і інструменту в технічно справному стані	до 45
Машиніст електрозварювального пересувного агрегата з двигуном внутрішнього згорання	1. Забезпечення технічно справного стану електрозварювального агрегату. Своєчасне і якісне технічне обслуговування і ремонт зварювального апарату	до 45

Сторож адміністративної будівлі	1. Забезпечення охорони приміщень адміністративної будівлі	до 45
Сторож	1. Забезпечення охорони складських приміщень і автотранспортної техніки 2. Утримання приміщення прохідної і прилеглої території в належному санітарному стані	до 45
Прибиральник службових приміщень	1. Своєчасне і якісне прибирання службових приміщень та підтримання їх у належному санітарному стані	до 45
<b>Робітники сектору матеріально-технічного забезпечення / МТЗ</b>		
Завідувач складом	1. Забезпечення збереження товарно-матеріальних цінностей 2. Правильне ведення складського господарства	до 45
Комірник	1. Правильне ведення складського господарства	до 45
<b>Транспортний цех / ТЦ</b>		
Машиніст автовишки та автогідропідіймача АП-17 (4,75тн.), АП-18 (4,75тн.), АП-18 (1,85тн.), ТВГ-15 (1,65тн.)	1. Утримання машин в технічно справному стані 2. Виконання завдань у встановлені терміни 3. Своєчасний виїзд з гаража на справній, заправленій машині.	до 45
Тракторист	1. Утримання трактора в технічно справному стані 2. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань 3. Відсутність аварій з вини тракториста	до 45
Водій автотранспортних засобів КРАЗ (15,0тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані 2. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів «Самоскид» (5,0 тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ГАЗ-2752 «Соболь» (0,92 тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Машиніст крана автомобільного (вантажопідйомність 16т, 11,85тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів (підмінний)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ГАЗ-3110 "Волга"	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ЗАЗ	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ЗАЗ ДЕУ	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ЗАЗ SENS	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ФІАТ ТИПО	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ВАЗ	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Машиніст пересувного компресора	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів ГАЗ-А31 електролабораторія (ЕТЛ-10; 1,0тн.), КАЕЛ-5	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Водій автотранспортних засобів «ГАЗель вантажна» (1,2тн.)	1. Утримання автомашини в технічно справному стані. Якісне і своєчасне виконання змінних завдань	до 45
Інспектор з проведення медичного огляду	1. Якісне і своєчасне проведення медичного огляду	до 45

Заступник директора по виробництву

Головний економіст



В.В. Комаров

В.В. Нагурний

Викласти Додаток №19.1 до Положення про встановлення надбавок працівникам за високу професійну майстерність працівникам КП «Запоріжміськвітло» Перелік професій робочих, яким встановлюється надбавка за високу професійну майстерність в наступній редакції:

Додаток №19.1  
до Положення про встановлення  
надбавок за високу професійну майстерність  
працівникам КП «Запоріжміськвітло»  
на 2020 – 2022 роки

**ПЕРЕЛІК**  
професій робочих, яким встановлюється  
надбавка за високу професійну майстерність

Найменування професії	Розмір надбавок до тарифної ставки, встановленого розряду			
	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер з експлуатації розподільних мереж	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер з експлуатації трас ліній електропередачі	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер з випробувань та вимірювань	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер оперативно-виїзної бригади	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер диспетчерського устаткування та телеавтоматики	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер оперативно-виїзної бригади технічних засобів регулювання дорожнього руху	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер з ремонту вторинної комутації та зв'язку	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромеханік засобів автоматики та приладів технологічного устаткування	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Монтажник приладів і апаратури автоматичного контролю, регулювання та керування	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Тракторист	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Машиніст пересувного компресора	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Токар	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електрогазоварник, зайнятий на різці та ручному зварюванні	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Слюсар із складання металевих конструкцій	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Столяр	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Маляр	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	III – 12%	IV – 16%	V-20%	VI-24%

Додати до переліку додатків до колективного договору КП  
«Запоріжмиськесвітло» на 2020 – 2022 роки

Додаток №20 Комплексні заходи по досягненню встановлених нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобіганню випадків виробничого травматизму, професійних захворювань і аварій КП «Запоріжмиськесвітло» на 2021 рік.

Додаток №20  
до колективного договору  
КП «Запоріжмиськесвітло»  
на 2020 – 2022 роки



«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
Директор КП «Запоріжмиськесвітло»

О.П. Авдієнко  
2021 рік

**КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ**  
досягненню встановлених нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища,  
підвищення існуючого рівня охорони праці,  
запобіганню випадків виробничого травматизму,  
професійних захворювань і аварій  
КП «Запоріжмиськесвітло» на 2021-2022 роки

№ з/п	Найменування заходів	Одиниця виміру	Кількість	Термін виконання	Структурний підрозділ
<b>Капітальне будівництво і реконструкція</b>					
1	Ремонт виробничих приміщень дільниці силових мереж та розподільчих пристроїв	Приміщення	2	I-IV кв. 2021-2022 років	ДСМтаРП
2	Ремонт виробничого приміщення ЕТР-2 по вул. Сталеварів, 28-А	Приміщення	1	I-IV кв. 2021-2022 років	ЕТР-2
3	Частковий ремонт службового приміщення ЕТР-4 по вул. Сеченова, 48	Приміщення	1	I-IV кв. 2021-2022 років	ЕТР-4
	Встановлення сан.вузла на ЕТР-4	Приміщення	1	I-IV кв. 2021-2022 років	ЕТР-4
<b>Технічне переоснащення, заміна і модернізація застарілого обладнання машин і механізмів</b>					
1	Ремонт двигунів автотранспортних засобів	Шт.	4	I-IV кв. 2021-2022 років	ТЦ
2	Заміна голого проводу на ізольований СІП	Км	27	I-IV кв. 2021-2022 років	ЕТР, АДС



3	Впровадження світлодіодних світильників LED	Шт.	60	I-IV кв. 2021-2022 років	
<b>Впровадження нових технологічних процесів, удосконалення виробництва</b>					
1	Поставка обладнання, монтаж та налагоджування АСКДР	Комплект	1	I-IV кв. 2021-2022 років	ЕТР, АДС
2	Проектування, поставка обладнання, монтаж та налагоджування АСКОЕ	Комплект	1	I-IV кв. 2021-2022 років	ЕТР, АДС
<b>Поліпшення організації виробництва, умов праці і техніки безпеки</b>					
1	Забезпечення працівників спецодягом та спецвзуттям.	Чол.	130	I-IV кв. 2021-2022 років	Адміністрація Інженер ОП
2	Забезпечення працівників засобами індивідуального захисту	Чол.	130	I-IV кв. 2021-2022 років	Адміністрація Інженер ОП
3	Проведення підвищення кваліфікації електромонтерів в ДП «ЗНKK»	Чол.	30	I-IV кв. 2021-2022 років	Адміністрація Інженер ОП
	Проведення підвищення кваліфікації адміністративно-виробничого персоналу	Чол.	20	I-IV кв. 2021-2022 років	Адміністрація Інженер ОП
	Проведення медичного огляду водіїв автотранспортних засобів	Чол.	20	I-IV кв. 2021-2022 років	Інженер ОП
	Проведення обрізки дерев в охоронній зоні ПМ	км	5	I-IV кв. 2021-2022 років	ЕТР

Головний інженер



С.В. Астапенков

У цих змінах до Колективного

договору

пронумеровано і прошнуровано  
24 аркуші (двадцять чотири)



*[Handwritten signature]*

