



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ

майд. Профспілок, 5, м. Запоріжжя, 69044, тел. (061) 228-01-72
e-mail: reception.uzpp@zpp.gov.ua Код ЄДРПОУ 41904647

03.06.2020 № 01-14/979

На № _____ від _____

Директору
ДП «Місцеві дороги Запорізької
області»
Тімченко Г.

Голові первинної профспілкової
організації
ДП «Місцеві дороги Запорізької
області»
Зеленській Л.

Про реєстрацію змін
до колективного договору

Повіdomляємо, що зміни до колективного договору між роботодавцем та первинною профспілковою організацією ДП «Місцеві дороги Запорізької області» на 2019 - 2022 роки, зареєстровано управлінням з питань праці Запорізької міської ради (далі – управління) 03.06.2020 за № 155.

Звертаємо увагу, що відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів змін і доповнень до них, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 13.02.2013 №115 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України 21.08.2019 №768), управління, як реєструючий орган:

- оприлюднює на сайті міської ради та щомісяця оновлює реєстр галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, їх текст, рекомендації щодо приведення угоди (договору) у відповідність з вимогами законодавства (у разі їх наявності);

- не робить жодних написів на примірнику угоди, договору, змін і доповнень до них і не повертає його сторонам.

Начальник управління

Ю.В.Швець

ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ АВТОТРАНСПОРТУ ТА ШЛЯХОВОГО ГОСПОДАРСТВА
УКРАЇНИ

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОФСПІЛКИ

ПЕРВИННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОГО
ПІДПРИЄМСТВА «МІСЦЕВІ ДОРОГИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ»

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ №6

Загальних зборів трудового колективу
Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області»

16 березня 2020 року

м. Запоріжжя

Загальна кількість членів трудового колективу – 27

Присутні на зборах - 26

Голова зборів: Зеленська Л.М.

Секретар зборів: Кошик О.С.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

2.Внесення змін та доповнень № 4 до колективного договору між роботодавцем та первинною профспілковою організацією Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» на 2019 – 2022 роки.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ:

2. По другому питанню порядку денного

Слухали: - Зеленську Л.М., яка повідомила, що у зв'язку зі змінами Галузевої угоди (укладенням Нової галузевої угоди між Державним агентством автомобільних доріг України і профспілкою працівників автомобільного транспорту та шляхового господарства України на 2020-2022 роки), необхідно внести зміни до Додатку 6 Колективного договору «Схема посадових окладів працівників Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області», та викласти його у новій редакції що діє з 01 квітня 2020 року, 01 липня 2020 року та з 01 грудня 2020 року. Викласти Додаток 1 Перелік доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів працівників Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» до Колдоговору у новій редакції.

Також, з метою створенням безпечних і нешкідливих умов праці, належних виробничих та санітарно-побутових умов, забезпеченням працівників спецодягом, спецвзуттям, іншими засобами індивідуального та колективного захисту, гарячим харчуванням, обладнанням офісних та санітарно-побутових приміщень, відповідно до ст. 13,19,20 Закону України «Про охорону праці» необхідно внести зміни до пункту 6.1 Розділу VI Колдоговору та доповнити Колдоговір Додатком 8 Комплексні заходи щодо дотримання нормативів безпеки, гігієни праці, підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам професійних захворювань і Додатком 9 Норми безплатної видачі спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області».

Виступили: Цинка В.О., Пігульський Д.О.

Ухвалили:

1.Внести Зміни та доповнення №4 до колективного договору між роботодавцем та первинною профспілковою організацією Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» на 2019 – 2022 роки.

2. Направити Зміни та доповнення №4 на погодження до Уповноваженого органу управління підприємством.

3. Зареєструвати Зміни та доповнення №4 в управлінні з питань праці Запорізької міської ради.

Голова зборів

Згідно з оригіналом

Голова ППО ДП «МДЗО»

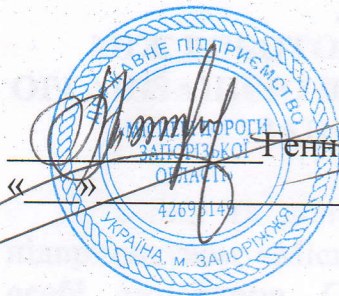
16.03.2020



Зеленська Л.М.

Зеленська Л.М.

Директор ДЕРЖАВНОГО
ПІДПРИЄМСТВА «МІСЦЕВІ
ДОРОГИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ»



Геннадій ТИМЧЕНКО

2020 року

Голова первинної профспілкової
організації ДЕРЖАВНОГО
ПІДПРИЄМСТВА «МІСЦЕВІ
ДОРОГИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ»



Людмила ЗЕЛЕНСЬКА

2020 року

Прийняті на загальних зборах
трудового колективу

Протокол № 6 від 16.03.2020

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ №4
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
МІЖ РОБОТОДАВЦЕМ ТА ПЕРВИННОЮ ПРОФСПІЛКОВОЮ
ОРГАНІЗАЦІЄЮ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «МІСЦЕВІ ДОРОГИ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2019-2022 роки**

Запоріжжя 2020

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ №4

ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ МІЖ РОБОТОДАВЦЕМ ТА ПЕРВИННОЮ ПРОФСПІЛКОВОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «МІСЦЕВІ ДОРОГИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2019-2022 роки

Зміни та доповнення №4 укладено між Роботодавцем – Державним підприємством «Місцеві дороги Запорізької області» (далі – Підприємство), в особі директора Геннадія Тімченка, з однієї сторони, та Первинною профспілковою організацією Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області», в особі голови первинної профспілкової організації Людмили Зеленської, уповноваженої представляти інтереси трудового колективу Підприємства, з іншої сторони (далі – Сторони), на 2019 – 2022рр. про таке:

1. На підставі укладення нової галузевої угоди між ДЕРЖАВНИМ АГЕНТСТВОМ АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ УКРАЇНИ І ПРОФСПІЛКОЮ ПРАЦІВНИКІВ АВТОМОБІЛЬНОГО ТРАНСПОРТУ ТА ШЛЯХОВОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ НА 2020-2022 РОКИ:

1.1. Викласти п. 1.1. розділу I Колективного договору між Сторонами (далі - Колдоговір) у наступній редакції:

«1.1. Колективний договір (далі - Колдоговір) укладено між роботодавцем та первинною профспілковою організацією (далі – Профспілка) з метою регулювання соціальних та трудових відносин, посилення соціального захисту працівників Державного підприємства «МІСЦЕВІ ДОРОГИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ» і включає зобов'язання сторін, що його уклали, щодо створення умов для підвищення ефективності роботи, реалізації на цій основі професійних, трудових і соціально - економічних прав та інтересів працівників. Положення і норми Колдоговору розроблено на основі Кодексу законів про працю України, Закону України «Про колективні договори і угоди», Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», Закону України «Про підприємства в Україні», Закону України “Про оплату праці”, Закону України “Про відпустки”, Закону України “Про охорону праці”, інших законодавчих актів і галузевої угоди між ДЕРЖАВНИМ АГЕНТСТВОМ АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ УКРАЇНИ І ПРОФСПІЛКОЮ ПРАЦІВНИКІВ АВТОМОБІЛЬНОГО ТРАНСПОРТУ ТА ШЛЯХОВОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ НА 2020-2022 РОКИ (далі – Галузева угода).

Договір містить узгоджені зобов'язання сторін, що його уклали, щодо створення умов підвищення ефективності роботи підприємства, реалізації на цій основі професійних, трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників.».

1.2. Викласти Додаток 1 ПЕРЕЛІК доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів працівників Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» до Колдоговору у новій редакції, що додається.

1.3. Внести зміни до Додатку 6 Колдоговору та викласти його у наступних редакціях:

1.3.1. Додаток 6 Схема посадових окладів працівників Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» у новій редакції, що діє з 01 квітня 2020 року.

1.3.2. Додаток 6 Схема посадових окладів працівників Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» у новій редакції, що діє з 01 липня 2020 року.

1.3.3. Додаток 6 Схема посадових окладів працівників Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» у новій редакції, що діє з 01 грудня 2020 року.

1.4. Доповнити Колдоговір Додатком 7 Місячні тарифні ставки водіїв автотранспортних засобів Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області» у наступних редакціях:

1.4.1. Додаток 7 Місячні тарифні ставки водіїв автотранспортних засобів Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області», що діє з 01 квітня 2020 року.

1.4.2. Додаток 7 Місячні тарифні ставки водіїв автотранспортних засобів Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області», що діє з 01 липня 2020 року.

1.4.3. Додаток 7 Місячні тарифні ставки водіїв автотранспортних засобів Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області», що діє з 01 грудня 2020 року.

2. З метою створенням безпечних і нешкідливих умов праці, належних виробничих та санітарно-побутових умов, забезпеченням працівників спецодягом, спецвзуттям, іншими засобами індивідуального та колективного захисту, гарячим харчуванням, обладнанням офісних та санітарно-побутових приміщень, відповідно до ст. 13,19,20 Закону України «Про охорону праці»:

2.1. Внести зміни до пункту 6.1 Розділу VI Колдоговору та викласти його у наступній редакції:

«6. 1. Зобов'язання Роботодавця:

6.1.1. Створити на кожному робочому місці здорові і безпечні умови праці відповідно до вимог чинного законодавства.

6.1.2. За наявності фінансової можливості, відсутності заборгованості по заробітній платі та в межах затвердженого кошторису:

- забезпечити працівників спецодягом, спецвзуттям, іншими засобами індивідуального та колективного захисту (відповідно до Додатку 9 до Колдоговору);

- забезпечити працівників питною водою, санітарно-гігієнічними засобами (мийними засобами, знезаражувальними засобами, туалетним папером, одноразовими паперовими рушниками, тощо), мінімальними лікарськими засобами першої до лікарняної допомоги (зокрема приладом для вимірювання тиску);

- з метою створенням належних виробничих та санітарно-побутових умов обладнати усім необхідним (пристроями для охолодження/нагрівання, мікрохвильовою піччю, холодильником, електрочайниками, тощо) офісні та санітарно-побутові приміщення (туалети, кімнату для приймання їжі, тощо);

- організовувати проведення попереднього (при прийнятті на роботу) і періодичних (протягом трудової діяльності) медичних оглядів водіїв;

- організувати проведення періодичних медичних оглядів працівників за їх згоди (один раз на два роки протягом трудової діяльності).

6.1.3. Проводити навчання та інструктажі з охорони праці.

6.1.4. Забезпечити право працівника відмовитися від дорученої роботи, якщо створилася робоча ситуація, небезпечна для його життя чи здоров'я.

6.1.5. Розробляти заходи щодо підготовки Підприємства до роботи в осінньо-зимовий період та забезпечувати їх виконання.

6.1.6. Забезпечити своєчасне проведення розслідувань та обліку нещасних випадків, які трапилися при виконанні службових обов'язків.

Забезпечити усунення причин, що призводять до нещасних випадків, професійних захворювань, та здійснення профілактичних заходів, визначених комісіями за підсумками розслідування цих причин.

Якщо комісією з розслідування нещасного випадку встановлено, що ушкодження здоров'я настало не лише з вини Роботодавця, а й внаслідок порушення потерпілим нормативних актів про охорону праці, розмір одноразової допомоги зменшується на підставі висновку цієї комісії, але не більш як на 50 відсотків.

6.1.7. Не допускати до роботи новоприйнятих працівників або переведених до іншого відділу, в тому числі, тимчасово без попереднього інструктажу з охорони праці і пожежної безпеки безпосередньо на робочому місці.

6.1.8. Інформувати працівника під час укладання трудового договору під розписку про умови праці та наявність на робочому місці, де він буде працювати, небезпечних і шкідливих факторів, які ще не усунуто, можливі наслідки їх впливу на здоров'я та про права працівника на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до чинного законодавства і колективного договору.

6.1.9. Передбачити при формуванні кошторису видатки на охорону праці у розмірі не менше 0,5 % від фонду оплати праці за минулий рік та використовувати ці кошти на зазначені цілі.

6.1.10. Забезпечити виконання комплексних заходів щодо дотримання

нормативів безпеки, гігієни праці, підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам професійних захворювань (Додаток 8 до Колективного договору), які щорічно розробляються адміністрацією підприємства.

6.1.11. Розглядати на зборах трудового колективу питання стану охорони праці, обговорювати випадки порушення правил техніки безпеки, відповідно до ст. 23 Закону України «Про охорону праці» (зі змінами).

6.1.12. Інформувати працівників або осіб, уповноважених на здійснення громадського контролю за дотриманням вимог нормативно-правових актів з охорони праці, та Фонд соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України про стан охорони праці, причину аварій, нещасних випадків і про заходи, яких вжито для їх усунення та для забезпечення на Підприємстві умов і безпеки праці на рівні нормативних вимог.

6.1.13. Перевести працівника за його згодою, який за станом здоров'я відповідно до медичного висновку потребує надання легшої роботи, на таку роботу на термін, зазначений у медичному висновку, і у разі потреби встановити скорочений робочий день та організувати проведення навчання працівника з набуття іншої професії відповідно до законодавства.

6.1.14. Забезпечити належне утримання будівель і споруд, устаткування та техніки, моніторинг за їх технічним станом.

6.1.15. Вживати термінових заходів для допомоги потерпілим, залучати за необхідності професійні аварійно-рятувальні формування у разі виникнення на Підприємстві нещасних випадків.

6.1.16. Забезпечити у відповідності зі ст. 42 Закону України «Про охорону праці» організацію роботи уповноваженої особи від трудового колективу з питань охорони праці.

Строки роботи уповноваженої особи від трудового колективу обмежуються термінами дії Колективного договору. Уповноважений з питань охорони праці бере участь у розгляді скарг, заяв у комісіях з усунення недоліків, безперешкодно перевіряє стан безпеки, гігієни праці, дотримання співробітниками нормативних актів.

6.1.17. Обов'язково залучати уповноважену особу від трудового колективу з питань охорони праці до роботи комісії з розслідування нещасних випадків, професійних захворювань і аварій.

6.1.18. Забезпечити звільнення від основної роботи (з розрахунку 2 години на тиждень) із збереженням заробітної плати уповноваженої особи від трудового колективу з питань охорони праці для участі в перевірках стану безпеки, умов праці або в розслідуванні нещасних випадків.

6.1.19. Здійснювати підвищення кваліфікації працівників підприємства не рідше одного разу на 5 років.»

2.2. Доповнити Колдоговір Додатком 8 Комплексні заходи щодо дотримання нормативів безпеки, гігієни праці, підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам професійних захворювань, що додається.

2.3. Доповнити Колдоговір Додатком 9 Норми безплатної видачі спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області», що додається.

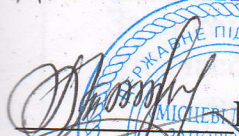
3. Зміни та доповнення № 4 вводяться в дію з 01 квітня 2020 року.

4. Зміни та доповнення № 4 складено у трьох автентичних примірниках, що зберігаються у кожній зі Сторін (Роботодавця, Первинної профспілкової організації Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області», органу, який здійснює повідомну реєстрацію змін до колдоговору) і мають однакову юридичну силу.

5. За дорученням Сторін Зміни та доповнення № 4 підписали:

Від сторони Роботодавця:

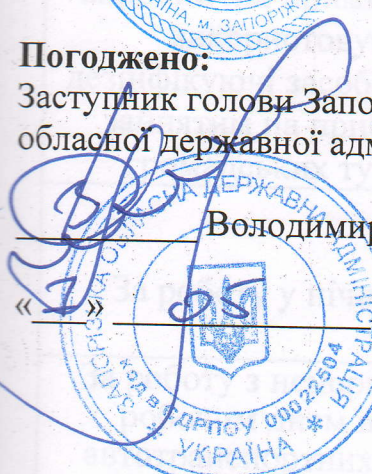
Директор ДЕРЖАВНОГО
ПІДПРИЄМСТВА «МІСЦЕВІ
ДОРОГИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ»


Геннадій ТИМЧЕНКО

« » 2020 року

Погоджено:

Заступник голови Запорізької
обласної державної адміністрації


Володимир ТАРАСЕНКО

« » 2020 року

**Від сторони первинної
профспілкової організації:**

Голова первинної профспілкової
організації ДЕРЖАВНОГО
ПІДПРИЄМСТВА «МІСЦЕВІ
ДОРОГИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ»


Людмила ЗЕЛЕНСЬКА

« » 2020 року

Додаток 1
до Колективного договору
на 2019-2022 роки

ПЕРЕЛІК

доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових
окладів працівників Державного підприємства
«Місцеві дороги Запорізької області»

Назва доплат та надбавок	Розміри доплат та надбавок
ДОПЛАТИ	
За суміщення професій (посад)	Доплата одному працівнику не обмежується максимальним розміром і встановлюється в межах економії фонду заробітної плати за тарифною ставкою і окладом суміщеної посади працівника
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	Розмір доплати одному працівнику не обмежується і визначається наявністю економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватись за умови дотримання нормативної чисельності працівників
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	До 100 відсотків тарифної ставки (окладу), посадового окладу відсутнього працівника
Прибиральникам службових і виробничих приміщень, які використовують дезінфікуючі засоби, а також зайнятим на прибиранні громадських туалетів	10 відсотків тарифної ставки (окладу)
За роботу у нічний час	35 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час. Нічним вважається час з 22 до 6 години
За роботу з ненормованим робочим днем водіям автотранспортних засобів (легкові автомобілі, автомобілі експедицій і вишукувальних партій, автобуси)	До 25 відсотків тарифної ставки (окладу)

<p>За ведення військового обліку (постанова Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921)</p>	<p>До 30 відсотків посадового окладу</p>
<p>НАДБАВКИ</p>	
<p>За класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусів</p>	<p>Водіям: 2-го класу – 10 відсотків 1-го класу – 25 відсотків установленої тарифної ставки за відпрацьований водієм час</p>
<p>За високі досягнення у праці (керівникам, професіоналам, фахівцям та технічним службовцям)</p>	<p>До 50 відсотків посадового окладу</p>
<p>За виконання особливо важливої роботи на певний термін</p>	<p>до 50 відсотків посадового окладу</p>
<p>За допуск до державної таємниці (постанова Кабінету Міністрів України від 15.06.1994 № 414)</p>	<p>відомості та їх носії, що мають ступінь секретності «таємно» - 10 відсотків посадового окладу</p>
<p>Працівникам, нагородженим Почесною грамотою Кабінету Міністрів України (постанова КМУ від 20 серпня 2008 р. №728, із змінами)</p>	<p>одноразова винагорода у розмірі 200 відсотків ставки робітника дорожнього господарства I розряду, чинної на дату встановлення такої винагороди</p>

Додаток 6

до Колективного договору
на 2019-2022 роки
діє з 01 квітня 2020 року

СХЕМА

посадових і тарифних окладів працівників
Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області»
(у гривнях)

№ з/п	Найменування посад	Розміри посадових і тарифних окладів	
		верхня межа	нижня межа
1	Заступники директора, головний бухгалтер	15 309	11 387
2	Начальники відділів	11 105	7 708
3	Начальник лабораторії, заступники начальників відділів, заступник головного бухгалтера, завідуючий сектору	10 327	7 168
4	Фахівець з режиму секретності: 1 категорії 2 категорії без категорії	9 633 9 371 9 108	7 000 6 600 6 201
5	Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	9 633	6 657
6	Провідні: економіст, бухгалтер, юрисконсульт, уповноважений з антикорупційної діяльності, інженери всіх спеціальностей, фахівці з публічних закупівель	9 633	7 393
7	Економіст, бухгалтер, юрисконсульт, уповноважений з антикорупційної діяльності, інженери всіх спеціальностей, фахівці з публічних закупівель: 1 категорії 2 категорії без категорії	8 898 8 128 6 657	7 006 6 657 5 745
8	Аналітик комп'ютерних систем	9 633	7 393
9	Старший інспектор з кадрів	7 742	5 921
10	Інспектор з кадрів	6 657	5 186
11	Старший диспетчер	6 657	5 186
12	Диспетчер	6 270	4 835
13	Прибиральники службових приміщень, прибиральники територій	4 723	4 723

Додаток 6
до Колективного договору
на 2019-2022 роки
діє з 01 липня 2020 року

СХЕМА
посадових і тарифних окладів працівників
Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області»
(у гривнях)

№ з/п	Найменування посад	Розміри посадових і тарифних окладів	
		верхня межа	нижня межа
1	Заступники директора, головний бухгалтер	16 001	11 901
2	Начальники відділів	11 607	8 056
3	Начальник лабораторії, заступники начальників відділів, заступник головного бухгалтера, завідуючий сектору	10 794	7 492
4	Фахівець з режиму секретності: 1 категорії 2 категорії без категорії	10 069 9 794 9 520	7 316 6 899 6 481
5	Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	10 069	6 958
6	Провідні: економіст, бухгалтер, юрисконсульт, уповноважений з антикорупційної діяльності, інженери всіх спеціальностей, фахівці з публічних закупівель	10 069	7 727
7	Економіст, бухгалтер, юрисконсульт, уповноважений з антикорупційної діяльності, інженери всіх спеціальностей: 1 категорії 2 категорії без категорії	9 300 8 496 6 958	7 323 6 958 6 004
8	Аналітик комп'ютерних систем	10 069	7 727
9	Старший інспектор з кадрів	8 092	6 189
10	Інспектор з кадрів	6 958	5 420
11	Старший диспетчер	6 958	5 420
12	Диспетчер	6 554	5 053
13	Прибиральники службових приміщень, прибиральники територій	4 723	4 723

Додаток 6

до Колективного договору
на 2019-2022 роки
діє з 01 грудня 2020 року

СХЕМА

посадових і тарифних окладів працівників
Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області»
(у гривнях)

№ з/п	Найменування посад	Розміри посадових і тарифних окладів	
		верхня межа	нижня межа
1	Заступники директора, головний бухгалтер	16 532	12 297
2	Начальники відділів	11 992	8 324
3	Начальник лабораторії, заступники начальників відділів, заступник головного бухгалтера, завідувачий сектору	11 152	7 741
4	Фахівець з режиму секретності: 1 категорії 2 категорії без категорії	10 403 10 120 9 836	7 559 7 128 6 697
5	Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	10 403	7 189
6	Провідні: економіст, бухгалтер, юрисконсульт, уповноважений з антикорупційної діяльності, інженери всіх спеціальностей, фахівці з публічних закупівель	10 403	7 984
7	Економіст, бухгалтер, юрисконсульт, уповноважений з антикорупційної діяльності, інженери всіх спеціальностей: 1 категорії 2 категорії без категорії	9 609 8 778 7 189	7 566 7 189 6 204
8	Аналітик комп'ютерних систем	10 403	7 984
9	Старший інспектор з кадрів	8 360	6 395
10	Інспектор з кадрів	7 189	5 600
11	Старший диспетчер	7 189	5 600
12	Диспетчер	6 771	5 221
13	Прибиральники службових приміщень, прибиральники територій	5 003	4 723

Додаток 7

до Колективного договору
на 2019-2022 роки
діє з 01 квітня 2020 року

Місячні тарифні ставки водіїв автотранспортних засобів
Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області»
(у гривнях)

№ з/п	Клас автомобіля/ робочий обсяг двигуна (в літрах)	Місячні тарифні ставки	
		верхня межа	нижня межа
1	Особливо малий і малий / до 1,8	6 205	5 259
2	Середній / від 1,8 до 3,5	6 432	5 486
3	Великий / вище 3,5	6 659	6 205

Додаток 7
до Колективного договору
на 2019-2022 роки
діє з 01 липня 2020 року

**Місячні тарифні ставки водіїв автотранспортних засобів
Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області»
(у гривнях)**

№ з/п	Клас автомобіля/ робочий обсяг двигуна (в літрах)	Місячні тарифні ставки	
		верхня межа	нижня межа
1	Особливо малий і малий / до 1,8	6 486	5 497
2	Середній / від 1,8 до 3,5	6 723	5 734
3	Великий / вище 3,5	6 960	6 486

Додаток 7

до Колективного договору
на 2019-2022 роки
діє з 01 грудня 2020 року

**Місячні тарифні ставки водіїв автотранспортних засобів
Державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області»
(у гривнях)**

№ з/п	Клас автомобіля/ робочий обсяг двигуна (в літрах)	Місячні тарифні ставки	
		верхня межа	нижня межа
1	Особливо малий і малий / до 1,8	6 701	5 680
2	Середній / від 1,8 до 3,5	6 946	5 925
3	Великий / вище 3,5	7 191	6 701

Додаток 8
до Колективного договору
на 2019-2022 роки

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ
щодо дотримання нормативів безпеки, гігієни праці, підвищення
наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам професійних
захворювань

№ № п/ п	Зміст заходів	Орієнтов на вартість, грн.	Термін виконання	Ефективність заходів	Відповідальні виконавці
1	2	3	5	4	6
1.	Приведення основних фондів у відповідність з вимогами нормативно-правових актів з охорони праці щодо установок для нагрівання (охолодження) повітря, для кондиціонування повітря; освітлення службових, адміністративних приміщень, тощо.	10 000	На протязі року	Профілактика захворювань	Начальник адміністративно-господарського відділу
2.	Забезпечення працівників санітарно-гігієнічними засобами (мийними засобами, незаражувальними засобами, туалетним папером, одноразовими паперовими рушниками, тощо)	5 000	На протязі року	Попередження захворюваності	Відповідальний за охорону праці
3.	Забезпечення працівників питною водою	6 500	На протязі року	Попередження харчових отруєнь	Відповідальний за охорону праці
4.	Забезпечення працівників спеціальним одягом, взуттям та засобами індивідуального захисту відповідно до встановлених норм	10 000	2 півріччя	Підвищення рівня безпеки та культури виробництва	Відповідальний за охорону праці
5.	Забезпечення працівників мінімальними лікарськими засобами першої до лікарняної допомоги, приладом для вимірювання кров'яного тиску	1 000	На протязі року	Попередження захворюваності	Відповідальний за охорону праці
6.	Проведення обов'язкового попереднього, періодичного і позапланового медичного огляду водіїв	2 000	На протязі року	Відповідність профпридатності	Відповідальний за охорону праці
7.	Організація та проведення навчання посадових осіб та спеціалістів з питань охорони праці та пожежної безпеки	5 000	На протязі року	Підвищення рівня знань з питань охорони праці та пожежної безпеки	Відповідальний за охорону праці
8.	Оснащення санітарно-побутових приміщень (кімнати для приймання їжі, туалетів, тощо)	20 000	На протязі року	Підвищення рівня безпеки та культури виробництва	Відповідальний за охорону праці
	РАЗОМ	59 500			

Додаток 9
до Колективного договору
на 2019-2022 роки

**Норми безплатної видачі спецодягу, спецвзуття та інших засобів
індивідуального захисту працівникам Державного підприємства
«Місцеві дороги Запорізької області»**

№ п/п	Професія, посада	Спецодяг, спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту	Кількість за нормою	Термін носіння в місяцях
1.	Водії	Рукавиці комбіновані Жилет сигнальний	1 1	3 12
2.	Директор, заступники директора, начальники відділів технічного нагляду, експлуатаційного утримання та безпеки руху	Жилет сигнальний Куртка на утепленій підкладці	1 1	12 36
3.	Заступники начальників відділів технічного нагляду, експлуатаційного утримання та безпеки руху; провідні інженери та інженери всіх категорій з відділу технічного нагляду, експлуатаційного утримання та безпеки руху; фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	Жилет сигнальний Куртка на утепленій підкладці	1 1	12 36

Всього прошито, пронумеровано і скріплено
печаткою 16 (шістнадцять) аркушів

Голова ГГО ДП «МДЗО»

Людмила ЗЕЛЕНЬСКА



№	Професія, посада	Спеціальні знання та інші умови виконання роботи	Категорія	Термін
12		Рухальні кондиціонери	Жодної спеціальної	12
13		Жодних спеціальних знань	Жодної спеціальної	13
14		Жодних спеціальних знань	Жодної спеціальної	14