



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА  
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ

майд. Профспілок, 5, м. Запоріжжя, 69044, тел. (061) 228-01-72  
e-mail: [uzppzmr@gmail.com](mailto:uzppzmr@gmail.com) Код ЄДРПОУ 41904647

03.01.2020 № 01-14/2577

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

В.о. директора  
ДУ «Запорізький обласний  
лабораторний центр МОЗ України»  
Терехову Р.Л.

Голові первинної профспілкової  
організації  
ДУ «Запорізький обласний  
лабораторний центр МОЗ України»  
Колеровій М.Є.

Про реєстрацію змін  
до колективного договору

Повідомляємо, що зміни до колективного договору між роботодавцем та первинною профспілковою організацією ДУ «Запорізький обласний лабораторний центр МОЗ України», укладені на 2019 - 2024 роки, зареєстровано управлінням з питань праці Запорізької міської ради (далі – управління) 03 січня 2020р за № 1.

Звертаємо увагу, що відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 13.02.2013 №115 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України 21.08.2019 №768), управління, як реєструючий орган:

- оприлюднює на сайті міської ради та щомісяця оновлює реєстр галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, їх текст, рекомендації щодо приведення угоди (договору) у відповідність з вимогами законодавства (у разі їх наявності);

- не робить жодних написів на примірнику угоди, договору, змін і доповнень до них і не повертає його сторонам.

Заступник начальника управління

В.В.Зубко

Рилякова, 2280610

В.о. директора  
Державної установи  
«Запорізький обласний  
лабораторний Центр  
МОЗ України»

Р.Л. Терехов  
„ 13 листопада 2019 рік

Голова ІШО  
Державної установи  
«Запорізький обласний  
лабораторний Центр  
МОЗ України»

М.Є. Кофєрова  
„ 13 листопада 2019 рік

## **ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**між в.о. директора і профспілковим комітетом Первинної профспілкової організації Державної установи «Запорізький обласний лабораторний Центр Міністерства охорони здоров'я України» на 2019-2024 роки**

**Схвалено на конференції  
трудового колективу**

**13 листопада 2019 р.**

В.о. директора Державної установи «Запорізький обласний лабораторний Центр Міністерства охорони здоров'я України» Терехов Роман Леонідович, який діє на підставі Статуту установи (далі – в.о.директора) з однієї сторони та голова профспілкового комітету первинної профспілкової організації Державної установи «Запорізький обласний лабораторний Центр Міністерства охорони здоров'я України» Колерова Марина Євгенівна (далі – профспілковий комітет), яка діє на підставі чинного законодавства, відповідно до пунктів 1.9., 1.10. Колективного договору між в.о. директора та профспілковим комітетом, домовилися внести наступні зміни до Колективного договору між в.о. директора та профспілковим комітетом первинної профспілкової організації Державної установи «Запорізький обласний лабораторний Центр Міністерства охорони здоров'я України» на 2019-2024 роки:

**Пункт 5.1.** доповнити наступним реченням: «В окремих підрозділах або на деяких видах робіт може встановлюватись цілодобовий режим роботи із застосуванням роботи змінами, підсумованого обліку робочого часу».

**Розділ 3.** «Нормування і оплата праці» доповнити пунктом наступного змісту: **пункт 3.16.:** Працівникам, яким встановлено підсумований облік робочого часу, заробітну плату виплачувати за тарифною системою оплати праці.

При підсумованому обліку робочого часу робота працівників регулюється графіками роботи (змінності). Тривалість роботи протягом дня за підсумованим обліком робочого часу може встановлюватись 12-24 годин(и) робочого часу на зміну. Графіки роботи (змінності) розробляються таким чином, щоб тривалість робочого часу за обліковий період не перевищувала числа робочих годин, передбаченого ст. 50 та 51 КЗпПУ.

Обліковий період при підсумованому обліку робочого часу становить 1 місяць. Він охоплює робочий час і години роботи у вихідні і святкові дні, години відпочинку. Щоденна або щотижнева тривалість робочого часу, встановлена графіком, може коливатися протягом облікового періоду, але загальна сума годин роботи за обліковий період має дорівнювати нормі робочого часу в обліковому періоді.

Тривалість перерви в роботі між змінами має бути не меншою подвійної тривалості часу роботи в попередній зміні (включаючи перерву на обід) (ч.1 ст.59 Кодексу законів про працю України), тривалість щотижневого безперервного відпочинку повинна бути не меншою, як сорок дві години (ст. 70 Кодексу законів про працю України). Призначення працівника на роботу протягом двох змін підряд забороняється (ч.2 ст.59 Кодексу законів про працю України).

В окремих випадках тривалість щоденного (міжзмінного) відпочинку може бути скорочена, але не менше, як 12 годин на добу. Невикористані години щоденного (міжзмінного) відпочинку підсумовуються і можуть бути надані як додаткові вільні від роботи дні протягом облікового періоду.

Час відпрацьований понад нормальну тривалість робочого часу, визначається як різниця між фактично відпрацьованим часом роботи згідно табелю обліку робочого часу та нормою тривалості робочого часу за обліковий період. Кількість додаткових вільних від роботи днів визначається шляхом ділення часу, відпрацьованого понад норму тривалості робочого часу, на нормальну тривалість робочого дня.

Графіками роботи на обліковий період мають бути передбачені дні щотижневого відпочинку. Кількість вихідних днів за графіками роботи (змінності) не повинна бути меншою, ніж кількість повних тижнів облікового періоду. Робота у визначені вихідні дні компенсується у порядку передбаченому законодавством (ст.72 КЗпПУ).

При підсумованому обліку робочого часу час, відпрацьований понад норму тривалості робочого часу за обліковий період, вважається надурочним і оплачується згідно зі ст.106 КЗпПУ.

Оплата за всі години надурочної роботи проводиться у кінці облікового періоду.

Робота понад норму робочого часу, передбаченого графіком в окремі дні, тижні, місяці облікового періоду, при збереженні норми робочого часу за обліковий період, не є надурочною роботою.

У разі підсумованого обліку робочого часу робота у святкові та неробочі дні (ст. 73 КЗпПУ) за графіком включається в норму робочого часу за обліковий період. Години роботи, що перевищують цю норму, вважаються надурочними і оплачуються в подвійному розмірі.

Підсумований облік робочого часу кожного працівника здійснюється за табелем виходів на роботу та затвердженим графіком роботи (змінності) за обліковий період. Облік робочого часу по кожному працівнику має провадитись наростаючим підсумком з початку встановленого облікового періоду.

Норма робочого часу за обліковий період визначається за графіком п'ятиденного робочого тижня шляхом множення часу тривалості робочого дня на кількість робочих днів за календарем п'ятиденного робочого тижня, що припадають на цей період, з рівною тривалістю кожного робочого дня, з урахуванням її скорочення напередодні святкових і неробочих днів та вихідними днями в суботу і неділю.

Загальна кількість надурочних годин за обліковий період визначається як різниця між фактично відпрацьованим часом і нормою годин за цей період. При підрахунку нормальної кількості робочих годин облікового періоду виключаються дні, які за графіком або розпорядком роботи припадають на час, упродовж якого працівник відповідно до законодавства був звільнений від виконання своїх трудових обов'язків (відпустка, виконання державних або громадських обов'язків, тимчасова непрацездатність тощо)».

В.о. директора  
Державної установи  
«Запорізький обласний  
лабораторний Центр  
МОЗ України»

Р.Л. Терехов

13 листопада 2019р.

Голова ПК ППО  
Державної установи  
«Запорізький обласний  
лабораторний центр  
МОЗ України»

М.Є. Колерова

13 листопада 2019р.

Строковано,  
прошуровано  
і скріплено катком

Галова І.І.О  
Д.У. Закарпатський обл  
МОЗ України  
Колесова М.Є.

