

**Інформація про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми**

**Департамент економічного розвитку Запорізької міської ради**

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**за 2017 рік**

**7310180**

(код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)

**Керівництво і управління у сфері соціально-економічного розвитку**

(назва бюджетної програми)

| № з/п  | Показники  | Одиниця виміру | Джерело інформації         | Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період |                  |         | Виконано за звітний період |                  |         | Відхилення     |                  |        |
|--|--|----------------|----------------------------|--|------------------|---------|----------------------------|------------------|---------|----------------|------------------|--------|
|  |  |                |                            | загальний фонд   | спеціальний фонд | разом   | загальний фонд             | спеціальний фонд | разом   | загальний фонд | спеціальний фонд | разом  |
| <b>Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері соціально-економічного розвитку</b> |  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
| <b>1</b>   | <b>Затрат</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
|  | кількість штатних одиниць  | од.            | штатний розпис             | 37   | -                | 37      | 37                         | -                | 37      | -              | -                | -      |
| <b>2</b>   | <b>Продукту</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
|  | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію   | од.            | дані управлінського обліку | 2616   | -                | 2 616   | 3212                       | -                | 3 212   | 596            | -                | 596    |
|  | кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради                       | од.            | дані управлінського обліку | 69   | -                | 69      | 102                        | -                | 102     | 33             | -                | 33     |
|  | кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності   | од.            | дані управлінського обліку | 60   | -                | 60      | 64                         | -                | 64      | 4              | -                | 4      |
|  | кількість контрольних заходів (перевірок, інспекцій, рейдів, обстежень тощо)   | од.            | дані управлінського обліку | 22   | -                | 22      | 25                         | -                | 25      | 3              | -                | 3      |
|  | кількість проведених засідань, нарад, семінарів  | од.            | дані управлінського обліку | 95   | -                | 95      | 61                         | -                | 61      | -34            | -                | -34    |
| <b>3</b>   | <b>Ефективності</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
|  | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника                            | од.            | розрахункові дані          | 71   | -                | 71      | 87                         | -                | 87      | 16             | -                | 16     |
|  | кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради на одного працівника  | од.            | розрахункові дані          | 2  | -                | 2       | 3                          | -                | 3       | 1              | -                | 1      |
|  | кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника  | од.            | розрахункові дані          | 2  | -                | 2       | 2                          | -                | 2       | -              | -                | -      |
|  | витрати на утримання однієї штатної одиниці  | тис.грн.       | розрахункові дані          | 141,341  | -                | 141,341 | 141,223                    | -                | 141,223 | -0,118         | -                | -0,118 |
| <b>4</b>   | <b>Якості</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
|  | відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості                         | %              | розрахункові дані          | 100  | -                | 100     | 100                        | -                | 100     | -              | -                | -      |
|  | відсоток прийнятих нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради у загальній кількості підготовлених | %              | розрахункові дані          | 100  | -                | 100     | 100                        | -                | 100     | -              | -                | -      |
| <b>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</b>                         |  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
| <b>1</b>   | <b>Затрат</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
| <b>2</b>   | <b>Продукту</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
|  | кількість одиниць обладнання (предметів довгострокового користування), що планується придбати, в т.ч.:                             | од.            | кошторис                   | -  | 2                | 2       | -                          | 2                | 2       | -              | -                | -      |
|  | кількість одиниць комп'ютерного обладнання та оргтехніки   | од.            | кошторис                   | -  | 2                | 2       | -                          | 2                | 2       | -              | -                | -      |
| <b>3</b>   | <b>Ефективності</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
|  | середні видатки на придбання одиниці обладнання (предмета довгострокового користування), в т.ч.:                                   | тис.грн.       | розрахункові дані          | -  | 40,000           | 40,000  | 40,000                     | 40,000           | 40,000  | -              | -                | -      |
|  | середні видатки на придбання одиниці комп'ютерного обладнання та оргтехніки  | тис.грн.       | розрахункові дані          | -  | 40,000           | 40,000  | -                          | 40,000           | 40,000  | -              | -                | -      |
| <b>4</b>   | <b>Якості</b>  |                |                            |  |                  |         |                            |                  |         |                |                  |        |
|  | відсоток забезпеченості обладнанням та предметами довгострокового користування до потреби  | %              | розрахункові дані          | -  | 100              | 100     | -                          | 100              | 100     | -              | -                | -      |

Начальник відділу бухгалтерського обліку  
департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради

  
(підпис)

О.В. Березняк  
(ініціали і прізвище)