



УКРАЇНА
ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ РЕЄСТРАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

НАКАЗ

24.05.2021

м.Запоріжжя

№ 39 -р

Про внесення змін до наказу від 17.12.2020 №89 «Про розміщення наборів даних департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в мережі Інтернет» зі змінами

На виконання рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 24.05.2021 №203 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 01.07.2019 №293 «Про затвердження Порядку розміщення наборів даних Запорізької міської ради, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в мережі Інтернет» зі змінами НАКАЗУЮ:

1. ВНЕСТИ зміни до наказу від 17.12.2020 №89 «Про розміщення наборів даних департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в мережі Інтернет» зі змінами:

додаток до наказу «Відповідальні особи за підготовку та оприлюднення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних з можливістю взаємозамінності працівників департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради» викласти в новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор департаменту

О.Казанцев

Ознайомлена:		О.О. Остапенко	24.05.2021
Ознайомлена:		О.Т. Петренко	24.05.2021
Ознайомлена:		О.А. Транчук	24.05.2021
Ознайомлена:		А.В. Руднова	27.05.2021
Ознайомлена:		І.О. Лабрик	24.05.2021
Ознайомлений:		І.І. Качук	27.05.2021
Ознайомлений:		Н.Ю. Вечинко	24.05.2021

Додаток
до наказу департаменту
реєстраційних послуг
Запорізької міської ради

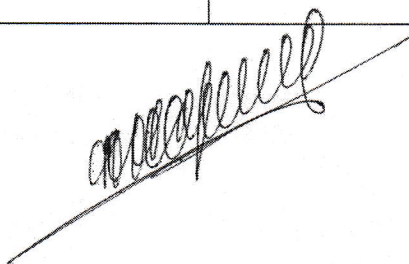
24.05.2021 № 39 -р

Відповідальні особи за підготовку та оприлюднення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних з можливістю взаємозамінності працівників департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради

№ п/п	Найменування набору даних	Відповідальний за надання інформації	Особа, яка замінює у разі відсутності відповідального	Періодичність надання інформації
1	2	3	4	5
1.	Довідник департаменту реєстраційних послуг міської ради з ідентифікаційним кодом в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційним веб-сайтом, адресом електронної пошти, номерами телефонів, місцезнаходження	Остапенко О.О., начальник адміністративного відділу	Четвертна М.В., головний спеціаліст адміністративного відділу	Щороку, а у разі внесення змін позапланово – протягом трьох робочих днів з моменту внесення таких змін
2.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	Гранальська О.А., начальник відділу фінансового та бухгалтерського обліку - головний бухгалтер Петренко С.І., начальник відділу інформаційних технологій	Руднева А.В., головний спеціаліст відділу фінансового та бухгалтерського обліку Каряка І.І., головний спеціаліст відділу інформаційних технологій	Щороку, а у разі внесення змін позапланово - протягом трьох робочих днів з моменту внесення таких змін
3.	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою	Гранальська О.А., начальник відділу фінансового та бухгалтерського обліку - головний бухгалтер	Руднева А.В., головний спеціаліст відділу фінансового та бухгалтерського обліку	Щоквартально

№ п/п	Найменування набору даних	Відповідальний за надання інформації	Особа, яка замінює у разі відсутності відповідального	Періодичність надання інформації
1	2	3	4	5
4.	Дані про надані адміністративні послуги	Ветушко М.Ю., начальник юридичного відділу	Лаврик Л.О., головний спеціаліст юридичного відділу	Щоквартально, до 10 числа місяця наступного за звітним періодом
5.	Надходження і використання благодійної допомоги	Гранальська О.А., начальник відділу фінансового та бухгалтерського обліку - головний бухгалтер	Руднєва А.В., головний спеціаліст відділу фінансового та бухгалтерського обліку	Щоквартально - у строки встановленні для подання фінансової звітності
6.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм	Гранальська О.А., начальник відділу фінансового та бухгалтерського обліку - головний бухгалтер	Руднєва А.В., головний спеціаліст відділу фінансового та бухгалтерського обліку	Щороку (у разі внесення змін позапланово - протягом трьох робочих днів з моменту вне- сення таких змін)

Директор департаменту



О.Казанцев