

**Виплата грошової компенсації за належні для отримання
жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали
незалежність, суверенітет та територіальну цілісність
України, а також членам їх сімей**

Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Вознесенівському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Дніпровському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Заводському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Комунарівському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Олександрівському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Хортицькому району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Шевченківському району



1.	Перелік категорій одержувачів послуги	<ul style="list-style-type: none">• члени сімей загиблих, смерть яких пов'язана з безпосередньою участю в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення, статус яким надано відповідно до абзаців п'ятого - восьмого пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", які перебувають на квартирному обліку• особи з інвалідністю I-II групи, визначені пунктами 11 - 14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", які перебувають на квартирному обліку• особи, які втратили функціональні можливості нижніх кінцівок, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, які перебувають на квартирному обліку
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none">1. Заява про призначення грошової компенсації.2. Копія документа, що посвідчує особу заявника, а у разі подання документів законним представником чи уповноваженою особою - документи, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства.3 Копія посвідчення встановленого зразка, що підтверджує статус особи як члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю.4. Копія довідки встановленого зразка про безпосередню участь загиблого або особи з інвалідністю в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України (для осіб, статус яким надано відповідно п.11 ч.2 ст.7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту").4¹. Копія довідки керівника Антитерористичного

центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил, передбаченої постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2015 р. [№ 685](#) “Про затвердження Порядку надання статусу інваліда війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення” (для осіб, статус яким надано відповідно до [пунктів 12-14](#) частини другої статті 7 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (інвалід війни)).

4². Копія довідки керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил, передбаченої постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 р. [№ 740](#) “Про затвердження Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, деяким категоріям осіб” (для осіб, статус яким надано відповідно до [абзаців п'ятого - сьомого](#) пункту 1 статті 10 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (сім'я загиблого, померлого, того, що пропав безвісти)).

5. Копія рішення про взяття члена сім'ї особи з інвалідністю на квартирний облік - у разі окремого перебування на квартирному обліку особи з інвалідністю та членів її сім'ї.

5-¹) Згода (викладена письмово у довільній формі) членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх (до 14 років) та неповнолітніх (до 18 років) дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації.

6. Копії документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і загиблим, між малолітніми чи неповнолітніми дітьми і загиблим, між особою з інвалідністю і членами його сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, які разом з ним перебувають на квартирному обліку.

У разі призначення грошової компенсації:

Після отримання копії рішення комісії про призначення грошової компенсації заявник подає до відділення ПАТ “Державний ощадний банк України” (далі-уповноважений банк):

заяву про відкриття поточного рахунка із спеціальним режимом використання;

копію рішення комісії про призначення грошової компенсації.

Після відкриття спеціального рахунка заявник надає районному управлінню соціального захисту населення, в якому він перебуває на обліку:

копію договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку.

		<p>Для переказу коштів із спеціального рахунка заявник подає <u>до уповноваженого банку</u>:</p> <p>заяву про переказ коштів на придбання житла або на інвестування його будівництва;</p> <p>платіжне доручення на переказ коштів в оплату по договору купівлі-продажу житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному та вторинному ринках, у разі інвестування в об'єкти житлового будівництва - інвестиційний договір відповідно до <u>Закону України</u> "Про інвестиційну діяльність" або договір купівлі-продажу майнових прав (далі - договір);</p> <p>письмову згоду районного управління соціального захисту населення на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплати за договором.</p>
3.	Порядок та спосіб подання документів	Документи подаються членом сім'ї загиблого, особою з інвалідністю (далі - заявник) або їх законним представником чи уповноваженою особою особисто до районного управління соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку.
4.	Платність (безоплатність) надання послуги	Безоплатно
5.	Строк надання послуги	<p>Районне управління соціального захисту населення <u>протягом п'яти робочих днів</u> з дня прийняття заяви з усіма необхідними документами обстежує матеріально-побутові умови заявника, про що складає акт за формою, встановленою Мінсоцполітики.</p> <p>Після складення акта обстеження матеріально-побутових умов заявника орган соціального захисту населення протягом <u>трьох робочих днів</u>, а у випадку, визначеному у <u>пункті 22</u> Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затвердженого ПКМУ від 19.10.2016 № 719, протягом <u>десяти робочих днів</u> вносить до комісії подання про виплату грошової компенсації.</p> <p>Комісія протягом <u>п'яти робочих днів</u> з дня надходження подання розглядає його по суті і в присутності заявника або його законного представника чи уповноваженої особи приймає рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.</p> <p>Протягом <u>трьох робочих днів</u> з моменту прийняття рішення про призначення і виплату грошової компенсації комісія надсилає копію рішення заявнику із зазначенням суми належної йому грошової компенсації..</p> <p>Районне управління соціального захисту населення <u>після отримання від заявника реквізитів</u> його</p>

		спеціального рахунка перераховує на нього кошти в сумі, визначеній у рішенні комісії.
6.	Результат надання послуги	Рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації
7.	Способи та місце отримання відповіді (результату)	<p>Протягом трьох робочих днів з моменту прийняття рішення про призначення і виплату грошової компенсації комісія надсилає копію рішення заявнику із зазначенням суми належної йому грошової компенсації.</p> <p>Районне управління праці та соціального захисту населення після отримання від заявника реквізитів його спеціального рахунка перераховує на нього кошти в сумі, визначеній у рішенні комісії, про що повідомляє заявника протягом трьох робочих днів з дня переказу коштів на його спеціальний рахунок.</p> <p>У разі відмови у призначенні грошової компенсації заявника повідомляють на засіданні комісії, у разі його відсутності, письмове повідомлення надсилається поштою.</p>
8.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Загиблий або особа з інвалідністю не належали до одного з військових формувань, визначених в абзаці восьмому, формувань, визначених абзацами шостим і сьомим, або не залучалися до діяльності, визначеної абзацом п'ятим пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту". 2. Загиблий або особа з інвалідністю не брав безпосередню участь в антитерористичній операції (відсутня довідка, визначена в пункті 4 розділу 2 інформаційної картки. 3. Заявник не є членом сім'ї загиблого, визначеним в абзацах шістнадцятому - двадцять другому пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту". 4. Заявник не є особою, визначеною у пунктах 11 - 14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту". 5. Заявник не перебуває на квартирному обліку з урахуванням того, що вимога щодо обов'язкового перебування на квартирному обліку не поширюється на неповнолітніх дітей, які є членами сім'ї загиблого. 6. Заявник є членом сім'ї загиблого за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член цієї ж сім'ї загиблого, в разі одночасного подання ними заяви на отримання грошової компенсації. 7. Заявник є членом сім'ї загиблого за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член цієї ж сім'ї, який вже отримав житло або грошову компенсацію, - до виплати грошової компенсації всім членам сімей загиблих, які перебувають на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги і мають першочергове право

		<p>на таку виплату.</p> <p>8. Заявнику вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація як члену сім'ї загиблого або як особі з інвалідністю.</p>
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	<p>Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»</p> <p>Житловий кодекс Української РСР</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей»</p> <p>Постанова Ради Міністрів УРСР Укрпрофради від 11.12.1984 N 470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР»</p>
10.	Примітка	<p>Заявник може оскаржити рішення комісії щодо належної йому суми грошової компенсації до суду.</p> <p>Протягом року з дня зарахування коштів на спеціальний рахунок в уповноваженому банку члени сімей загиблих та особи з інвалідністю самостійно використовують призначену їм грошову компенсацію.</p>