

Призначення та виплата державної допомоги при усиновленні дитини

Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Вознесенівському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Дніпровському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Заводському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Комунарівському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Олександрівському району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Хортицькому району
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Шевченківському району



1.	Перелік категорій одержувачів послуги	Усиновлювач, який є громадянином України, постійно проживає на її території та усиновив дитину з числа дітей-сиріт або дітей, позбавлених батьківського піклування (якщо усиновлювачами є подружжя - одному з них на їх розсуд).
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання послуги, а також вимоги до них	1. Заява усиновлювача (якщо усиновлювачами є подружжя - одного з них). 2. Копія свідоцтва про народження дитини, виданого державним органом реєстрації актів цивільного стану після внесення змін до актового запису про народження дитини на підставі рішення суду про усиновлення дитини. 3. Копія рішення суду про усиновлення дитини. 4. Довідка, видана органом соціального захисту населення за місцем реєстрації усиновлювача дитини про те, що він не перебуває на обліку як одержувач допомоги при усиновленні дитини, і не одержує зазначеної допомоги (у разі звернення до управління за місцем фактичного проживання).
3.	Порядок та спосіб подання документів	Звернення до районного управління соціального захисту населення за зареєстрованим або фактичним місцем проживання з відповідними документами особисто.
4.	Платність (безоплатність) надання послуги	Безоплатно
5.	Строк надання послуги	Рішення управління про надання чи відмову у наданні послуги приймається протягом 10 днів з дня прийняття заяви та всіх необхідних документів.
6.	Результат надання послуги	1. Розпорядження про призначення допомоги. 2. Перерахування коштів через УДППЗ «Укрпошта» або уповноважені банки.
7.	Способи та місце отримання відповіді (результату)	Повідомлення про призначення чи відмову в призначенні допомоги видається особисто або надсилається заявникові.
8.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	1. Позбавлення отримувача допомоги батьківських прав. 2. Нецільове використання коштів і незабезпечення отримувачем допомоги належних умов для

		<p>повноцінного утримання та виховання дитини.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Відібрання дитини в отримувача допомоги без позбавлення батьківських прав. 4. Смерть дитини або отримувача допомоги. 5. Перебування отримувача у місцях позбавлення волі за рішенням суду. 6. Скасування рішення про усиновлення дитини або визнання його недійсним. 7. Тимчасове влаштування дитини на повне державне утримання. 8. Звернення за допомогою надійшло пізніше 12 календарних місяців з дня набрання законної сили рішенням про усиновлення дитини. 9. Відсутність усіх необхідних документів.
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	<p>Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 №1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми»</p>
10.	Примітка	