



**РАЙОННА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПО ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНУ**

вул. Бородінська, 1а, м. Запоріжжя, 69096, факс: (061) 224-86-82
e-mail: reception.dnpra@zp.gov.ua, код ЄДРПОУ 37573513

14.08.2020

№ 04/01-20/0825

На №

242

від

11.08.2020

Координаційна рада з питань
Громадського бюджету
м. Запоріжжя

Про доопрацювання
проектів

На лист Координаційної ради з питань Громадського бюджету м. Запоріжжя від 11.08.2020 № 242 районна адміністрація Запорізької міської ради по Дніпровському району (надалі – районна адміністрація) повідомляє наступне.

Щодо проекту № 62, погоджувати необхідно вже розроблену проектну документацію. У штаті районної адміністрації фахівці, які можуть розробити таку документацію, та, відповідно, отримати необхідні погодження, відсутні.

Щодо проекту № 176, представниками районної адміністрації проведено бесіду з його автором. Зі свого боку, автор проекту згоден, у разі потреби, з перенесенням деяких елементів майданчиків та зелених насаджень.

Заступник голови
районної адміністрації

О.В.Колодій

**КАРТА АНАЛІЗУ ПРОЕКТУ,
РЕАЛІЗАЦІЯ ЯКОГО ВІДБУВАТИМЕТЬСЯ ЗА РАХУНОК КОШТІВ
ГРОМАДСЬКОГО БЮДЖЕТУ
В 2021 РОЦІ**

**РОЗДІЛ I.
АНАЛІЗ ПОВНОТИ ТА ВІДПОВІДНОСТІ ВИМОГАМ
ЗАПОВНЕННОГО БЛАНКУ-ЗАЯВИ**

(заповнюється по всіх бланках-заявах, які включено до реєстру поданих проектів)

Відповідальний: Координаційна рада з питань Громадського бюджету;
Зміст заходу: перевірка повноти та правильності заповнення бланку-заяви.

1. Включено до реєстру поданих проектів за №

	6	2	
--	---	---	--

2. Бланк-заява заповнена згідно з вимогами щодо повноти і правильності, отже, немає необхідності запрошувати у автора додаткову інформацію.

а) так

б) ні (які недоліки? яких даних недостатньо?)

3. Автор (необхідну відповідь підкреслити)

а) заповнив бланк-заяву, надавши додаткову інформацію (які пункти?)

б) не надав додаткову інформацію (чому?)

4. Висновок щодо передачі до відповідного виконавчого органу Запорізької міської ради для аналізу бланку-заяви за змістом :

а) так (назва виконавчого органу Запорізької міської ради)

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Дніпровському району _____

б) ні (обґрунтування)

16.07.2020

(дата)


(підпис)

К.Ю. Акуліч

(ПІБ голови, заступника чи секретаря Координаційної ради)

РОЗДІЛ II.
АНАЛІЗ ЗМІСТУ ТА МОЖЛИВОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАПРОПОНОВАНОГО
ЗАВДАННЯ ПРОЕКТУ

(заповнюється лише по тих бланках-заявах, які відповідно до п.4 попереднього розділу
мають висновок «так»)

Відповідальний: ___ Районна адміністрація Запорізької міської ради по Дніпровському району _____

(виконавчий орган Запорізької міської ради, визначений в п.4 попереднього розділу)

Зміст заходу: здійснення аналізу поданих проектів за змістом та можливістю реалізації

1. Бланк-заява містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції завдання з точки зору змістовності.

- а) так
 б) ні (чому?)

2. Інформацію, що міститься в бланку-заяві, було доповнено Автором. Бланк містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції завдання з точки зору змістовності

- а) так
 б) ні (чому?)

3. Запропонований проект входить до повноважень органів місцевого самоврядування

- а) так
б) ні (чому?)

в) так, для проміжних проектів в повному обсязі координують роботу з керівництвом Запорізького національного університету

4. Запропонований проект відповідає чинному законодавству, в тому числі рішенням Запорізької міської ради та її виконавчого комітету.

- а) так
 б) ні (чому?)

5. Територія/земельна ділянка, на якій відбуватиметься реалізація запропонованого проекту:

а) це територія/земельна ділянка, на якій можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів бюджету міста Запоріжжя;

б) ця територія/земельна ділянка не належить до переліку територій, на яких можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів бюджету міста Запоріжжя(обґрунтування)

застосовується земельна ділянка / територія балансового муніципального заповідника на території м. Запоріжжя

в) не застосовується.

6. Реалізація запропонованого проекту відбуватиметься протягом не більше 12 місяців:

- а) так
- б) ні (чому?)

7. Витрати за кошторисом, призначеним на реалізацію запропонованого завдання (Розрахунок вартості проекту має враховувати резерв коштів в сумі, що становить 10% від вартості проекту, для покриття ризиків, пов'язаних зі зростанням цін, тощо. та кошти на виготовлення проектно-кошторисної документації (в разі, якщо проект передбачає проведення будівельних робіт) щонайменше у розмірі 10% від вартості будівельних робіт):

- а) без додаткових зауважень
- б) з зауваженнями (уточнення, які були відпрацьовані з автором проекту, наведені в таблиці нижче)

Складові завдання	Витрати, грн
1. Розробка смети організації державної служби	25 000,00
2. Розроблення смети організації державної служби (смета + таблиця)	5 000,00
3.	
4.	
5.	
6.	

Загальна сума *державних витрат* 300 тис. грн.

Обґрунтування:

Враховуючи те, що автор проекту працює в бюджетній установі, витрати на оплату праці, матеріальні витрати, витрати на організацію державної служби, витрати на управління підприємством, витрати на закупівлю та інші витрати не враховуються.

8. Висновок, стосовно технічних можливостей виконання запропонованого завдання:

- а) позитивний
- б) негативний (чому?)

в) не застосовується

9. Висновок стосовно доцільності реалізації запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії:

- а) позитивний
- б) негативний (чому?)

10. Висновок стосовно експлуатаційних витрат на реалізацію запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії:

- а) позитивний
- б) негативний (чому?)

в) не застосовується

11. Висновки і погодження/узгодження з іншими виконавчими органами Запорізької міської ради стосовно можливості реалізації завдання (наприклад, погодження з департаментом архітектури та містобудування міської ради і т.д.), ситуації та умов, в яких реалізація завдання може суперечити/перешкоджати реалізації інших завдань або міських інвестицій, які стосуються даної земельної ділянки/території або будинку

Згідно з умовами з кріпленням зазначеної кошторисної таблиці, згідно з технічними умовами проекту в Запорізькій області

12. Чи реалізація запропонованого завдання передбачає витрати в майбутньому (наприклад, витрати на утримання, поточний ремонт і т.д.)

- а) так (які у річному вимірі?)
- б) ні

Щорічно в міській адміністрації 25,0 тис. грн, зарплата урн, 20 тис. грн, поточні ремонт 20670 грн - урн урн

13. Обґрунтовані рекомендації щодо внесення проекту до реєстру проектів, які допускаються до голосування (а також опис передумов, які можуть зашкодити реалізації завдання та інші зауваження, що є важливими для реалізації запропонованого завдання):

- а) позитивні
- б) негативні

Обґрунтування/зауваження:

07.09.2010
(дата)



[Handwritten signature]

О.Б. Колодій
(ПІБ керівника структурного підрозділу Запорізької міської ради, відповідальний за підписом розділу)