



УКРАЇНА

**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ**

майд. Профспілок, 5, м. Запоріжжя, 69044, тел. (061) 228-01-72
e-mail: uzppzmr@gmail.com Код ЄДРПОУ 41904647

03.01.2020 № 01-14/2641

На _____ від _____

Начальнику СІЗО – начальнику
арештного дому Державної установи
«Запорізький слідчий ізолятор»
Азарову О.В.

Голові профспілкового комітету
первинної профспілкової організації
Державної установи «Запорізький
слідчий ізолятор»
Оніщенко М.А.

Про реєстрацію змін
до колективного договору

Повідомляємо, що зміни до колективного договору між роботодавцем та головою профспілкового комітету первинної профспілкової організації Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор» на 2018-2023 роки зареєстровано управлінням з питань праці Запорізької міської ради (далі – управління) 03 січня 2020 за № 6.

Звертаємо увагу, що відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів змін і доповнень до них, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 13.02.2013 №115 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України 21.08.2019 №768), управління, як реєструючий орган:

- оприлюднює на сайті міської ради та щомісяця оновлює реєстр галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, їх текст, рекомендації щодо приведення угоди (договору) у відповідність з вимогами законодавства (у разі їх наявності);

- не робить жодних написів на примірнику угоди, договору, змін і доповнень до них і не повертає його сторонам.

Заступник начальника управління

В.В.Зубко

ПРОТОКОЛ № 2

Засідання первинної профспілкової організації Державної установи
«Запорізький слідчий ізолятор»

« 21 » серпня 2019 року

м. Запоріжжя

Місце проведення конференції: м. Запоріжжя, вул. Перша ливарна, 36,
актова зала Державної установи
«Запорізький слідчий ізолятор»

Голова профспілки: Оніщенко Майя Анатоліївна, касир
фінансового відділу

Секретар засідання: Коломоєць Дмитро Павлович,
юрисконсульт

Присутні: 157 співробітників Державної
установи «Запорізький слідчий
ізолятор»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Прийняття рішення про обрання лічильної комісії.
Доповідач – Оніщенко М.А.
2. Прийняття рішення про обрання Голови та Секретаря засідання
Доповідач – Одинока Я.В.
3. Вирішення питання щодо вибору спільного представницького органу.
Доповідач – Говтвян І.П.
4. Вирішення питання щодо внесення змін до колективного договору.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. По першому питанню порядку денного:

Слухали:

Оніщенко Майю Анатоліївну, яка запропонувала доручити функцію
Лічильної комісії Селезневій Марині Миколаївні,

Виступили:

Одинока Яна Вікторівна, яка запропонувала підтримати пропозицію
Оніщенко Майї Анатоліївни.

Голосували:

157 – «за»;

0 – «проти»;

0 – «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

Доручити функцію Лічильної комісії Селезневій Марині Миколаївні.

2. По другому питанню порядку денного:

Слухали:

Одиноку Яну Вікторівну, яка запропонувала обрати Головуючого
засідання Оніщенко Майю Анатоліївну та секретаря засідання Коломоєця
Дмитра Павловича.

Виступили:

Завгородня Юлія Володимирівна, яка запропонувала підтримати пропозицію Одинокі Яни Вікторівни.

Голосували:

157 – «за»;

0 – «проти»;

0 – «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

Обрати Головуючого засідання Оніщенко Майю Анатоліївну, секретарем засідання Коломойця Дмитра Павловича.

3. По третьому питанню порядку денного:**Слухали:**

Говтвян Ірину Павлівну щодо вибору спільного представницького органу для Первинної профспілкової організації Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор» та Первинної профспілкової організації Запорізького слідчого ізолятору управління Державної пенітенціарної служби України в Запорізькій області. Було запропоновано обрати наступний представницький орган:

1. Від первинної профспілкової організації Запорізького слідчого ізолятору управління Державної пенітенціарної служби України в Запорізькій області – Оніщенко Майю Анатоліївну;

2. Від первинної профспілкової організації Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор – Коломойця Дмитра Павловича.

Виступили:

Завгородня Юлія Володимирівна, яка запропонувала підтримати пропозицію Говтвян Ірини Павлівни.

Голосували:

157 – «за»;

0 – «проти»;

0 – «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

Обрати наступний представницький орган:

1. Від первинної профспілкової організації Запорізького слідчого ізолятору управління Державної пенітенціарної служби України в Запорізькій області – Оніщенко Майю Анатоліївну;

2. Від первинної профспілкової організації Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор – Коломойця Дмитра Павловича.

4. По четвертому питанню порядку денного:**Слухали:**

Оніщенко Майю Анатоліївну щодо внесення змін до колективного договору працівників та адміністрації Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор», а саме, викласти пункти колективного договору в наступній редакції:

1.1 Колективний договір (далі – Договір) укладено між Державною установою «Запорізький слідчий ізолятор» (Міністерство Юстиції України в

Запорізькій області) (далі – керівництвом СІЗО) в особі начальника Запорізького слідчого ізолятора Азарова Олексія Васильовича, з однієї сторони, та первинною профспівковою організацією (далі – Профспівка) в особі голови профспівкового комітету Оніщенко Майї Анатоліївни, з іншої сторони, разом за текстом - Сторони, з метою забезпечення конституційних прав, регулювання соціально-трудова відносин, посилення соціального захисту персоналу Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор» (осіб рядового і начальницького складу, спеціалістів, які не мають спеціальних звань та інших працівників, які працюють за трудовими договорами в Запорізькому слідчому ізоляторі), визначених законодавством України і положеннями Договору.

1.10. Договір реєструється в Управлінні з питань праці Запорізької міської ради.

3.1 Згідно ст. 115 КЗоТ заробітна плата виплачується працівникам не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

У разі коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспівкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

Заробітна плата працівникам за весь час щорічної відпустки виплачується не пізніше ніж за три дні до початку відпустки.

Керівництво СІЗО:

– забезпечує оплату праці згідно ст.115 КЗоТ (не рідше двох разів на місяць у строки, передбачені законодавством, а саме нарахування авансу – 10–18 число кожного місяця, заробітна плата з 25 до кінця місяця з урахуванням доплат та надбавок до тарифних ставок і посадових окладів) та виплату грошового забезпечення персоналу слідчого ізолятора відповідно до законодавства, за поточний місяць 1 раз на місяць до 2 числа (згідно Постанови №704 від 30.08.2017р. та Наказу №925/5 від 28.03.2018р. зі змінами і доповненнями);

– забезпечує мінімальним рівнем заробітної плати – розмір якої не повинен бути меншим, ніж встановлений чинним законодавством.

– не допускає виникнення заборгованості із виплати заробітної плати та грошового забезпечення персоналу Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор».

– здійснює преміювання персоналу відповідно до особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних і професійних свят та ювілейних дат в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі Державної установи «Запорізький слідчий ізолятора», іншими видами премій згідно наказу начальника установи.

– здійснює надання матеріальної допомоги працівникам в тому числі на

оздоровлення.

– забезпечує участь керівника профспілки в нарадах керівного складу слідчого ізолятора, що стосується трудових і соціально-економічних інтересів персоналу Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор».

– забезпечує погодження наказів та розпоряджень, що стосується притягнення до дисциплінарної відповідальності персоналу слідчого ізолятора з профспілковою організацією.

3.3 Згідно Закону України «Про відпустку», забезпечує надання персоналу відпусток відповідно до графіку на наступний рік, який до 25 грудня поточного року, затверджується Керівництвом СІЗО за погодженням з Профспілкою і доводиться до відома всього персоналу (при складанні графіків ураховуються інтереси Керівництва, особисті інтереси персоналу та можливості для його відпочинку). Конкретний період надання щорічних відпусток у межах, установлених графіком, узгоджується між персоналом і Керівництвом СІЗО.

Керівництво СІЗО:

– у випадках обумовлених ст.25 Закону України «Про відпустки» має право надати працівникам за їх бажанням відпустку без збереження заробітної платні, за сімейними обставинами та іншими причинами по узгодженню із керівництвом, але не більше, ніж 15 календарних днів на рік;

– має право надати додатково один оплачуваний вихідний день при святкуванні працівниками ювілейних дат 25,30,35,40,45,50,55,60,65, але у разі наявності відповідних асигнувань;

– має право надавати 3 дні відпустки із збереженням заробітної плати у разі:

- народження дитини (батькам);
- проведів на військову службу(батькам);
- шлюбу працівника або його дітей;
- смерті подружжя або близьких родичів;

– має право надавати вільний від роботи день працівникам із збереженням заробітної плати у випадках, діти працівників, яких навчаються у 1–3 класах – 1 вересня;

– у випадках обумовлених ст.19 Закону України «Про відпустки» надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів (стаття 73 Кодексу законів про працю України). За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

Внести зміни до додатку 1, в частині:

4 пункт – Начальник відділу по роботі з персоналом Дудник А.О.

8 пункт – Голова профспілкового комітету Оніщенко М.А.

9 пункт – Заступник голови профспілкового комітету Коломоець Д.П.

Виступили:

Коломоець Дмитро Павлович, який запропонував підтримати пропозицію Оніщенко Майї Анатоліївни.

Голосували:

157 – «за»;

0 – «проти»;

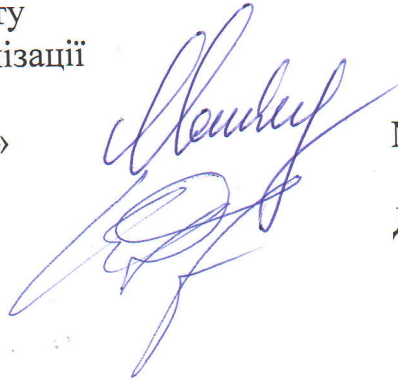
0 – «утримались»
Рішення прийнято.

УХВАЛИЛИ

Внести вищенаведені зміни до колективного договору працівників
Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор».

Голова профспілкового комітету
первинної профспілкової організації
Державної установи
«Запорізький слідчий ізолятор»

Секретар засідання



М. А. Оніщенко

Д. П. Коломоєць

Начальник СІЗО –
начальник арештного дому
Державної установи
«Запорізький слідчий ізолятор»
Азаров О. В.

Голова профспілкового комітету
первинної профспілкової
організації Державної установи
«Запорізький слідчий ізолятор»
Онщенко М. А.

ПРИЙНЯТО

Загальними зборами трудового
колективу Державної установи
«Запорізький слідчий
ізолятор»
Протокол № 2
від 21 серпня 2019 р.

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ між адміністрацією і трудовим колективом Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор» на 2018-2023р.р.

РОЗДІЛ І ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Колективний договір (далі – Договір) укладено між Державною установою «Запорізький слідчий ізолятор» (Міністерство Юстиції України в Запорізькій області) (далі – керівництвом СІЗО) в особі начальника Запорізького слідчого ізолятора Азарова Олексія Васильовича, з однієї сторони, та первинною профспілковою організацією (далі – Профспілка) в особі голови профспілкового комітету Оніщенко Майї Анатоліївни, з іншої сторони, разом за текстом - Сторони, з метою забезпечення конституційних прав, регулювання соціально-трудових відносин, посилення соціального захисту персоналу Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор» (осіб рядового і начальницького складу, спеціалістів, які не мають спеціальних звань та інших працівників, які працюють за трудовими договорами в Запорізькому слідчому ізоляторі), визначених законодавством України і положеннями Договору.

1.8. Для ведення переговорів по укладенню Договору і підведенню підсумків його виконання, а також розгляду суперечностей між сторонами утворюється двостороння комісія, склад якої визначений у додатку до Договору (Додаток № 1).

1.10. Договір реєструється в Управлінні з питань праці Запорізької міської ради.

РОЗДІЛ ІІІ Оплата праці

3.1 Згідно ст. 115 КЗоТ заробітна плата виплачується працівникам не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

У разі коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з

виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

Заробітна плата працівникам за весь час щорічної відпустки виплачується не пізніше ніж за три дні до початку відпустки.

Роботодавець забезпечує оплату праці згідно ст.115 КЗоТ (не рідше двох разів на місяць у строки, передбачені законодавством, а саме нарахування авансу з 10-18 число кожного місяця, заробітна плата з 25 до кінця місяця з урахуванням доплат та надбавок до тарифних ставок і посадових окладів) та виплату грошового забезпечення персоналу слідчого ізолятора відповідно до законодавства, за поточний місяць 1 раз на місяць до 20 числа (згідно Постанови №704 від 30.08.2017р. та Наказ №925/5 від 28.03.2018р. зі змінами і доповненнями).

Обов'язки роботодавця:

- мінімальна заробітна плата не повинна бути меншою ніж встановлена чинним законодавством.
- не допускає виникнення заборгованості із виплати заробітної плати та грошового забезпечення персоналу Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор».
- здійснює преміювання персоналу відповідно до особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних і професійних свят та ювілейних дат в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі Державної установи «Запорізький слідчий ізолятора» та в межах фонду економії заробітної плати, іншими видами премій згідно наказу начальника установи.
- здійснює надання матеріальної допомоги працівникам в тому числі на оздоровлення.
- забезпечує участь керівника профспілки в нарадах керівного складу слідчого ізолятора, що стосується трудових і соціально-економічних інтересів персоналу Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор».

3

– забезпечує погодження наказів та розпоряджень, що стосується притягнення до дисциплінарної відповідальності персоналу слідчого ізолятора з профспілковою організацією.

Згідно Закону України «Про відпустку», забезпечує надання персоналу відпусток відповідно до графіку на наступний рік, який до 25 грудня поточного року, затверджується Керівництвом СІЗО за погодженням з Профспілкою і доводиться до відома всього персоналу (при складанні графіків ураховуються інтереси Керівництва, особисті інтереси персоналу та можливості для його відпочинку). Конкретний період надання щорічних відпусток у межах, установлених графіком, узгоджується між персоналом і Керівництвом СІЗО.

Керівництво СІЗО:

– у випадках обумовлених ст.25 Закону України «Про відпустки» має право надати працівникам за їх бажанням відпустку без збереження заробітної платні, за сімейними обставинами та іншими причинами по узгодженню із керівництвом, але не більше, ніж 15 календарних днів на рік;

– має право надати додатково один оплачуваний вихідний день при святкуванні працівниками ювілейних дат 25,30,35,40,45,50,55,60,65, але у разі наявності відповідних асигнувань;

– має право надавати 3 дні відпустки із збереженням заробітної плати у разі:

– народження дитини (батькам);

– проведів на військову службу(батькам);

– шлюбу працівника або його дітей;

– смерті подружжя або близьких родичів;

– має право надавати вільний від роботи день працівникам із збереженням заробітної плати у випадках, діти працівників, яких навчаються у 1–3 класах – 1 вересня;

– у випадках обумовлених ст.19 Закону України «Про відпустки» надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів (стаття 73 Кодексу законів про працю України). За наявності декількох підстав для

надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

ЗМІНИ ДО ДОГОВОРУ ПІДПИСАЛИ:

Від керівництва СІЗО:

Начальник СІЗО

начальник арештного дома

Державної установи «Запорізький слідчий ізолятор»



Від профспілкової сторони:

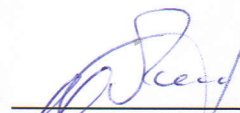
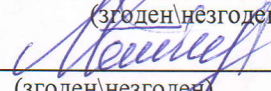
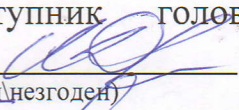
Голова профспілкового комітету
первинної профспілкової організації
Державної установи «Запорізький
слідчий ізолятор»



Додаток № 1
до Колективного договору між
адміністрацією і трудовим колективом
Державної установи
«Запорізький слідчий ізолятор»
на 2018-2023 роки

СПИСОК

**членів комісії для ведення переговорів по укладенню Договору і
підведенню підсумків його виконання, а також розгляду суперечностей
між сторонами**

4. Начальник відділу по роботі з персоналом Дудник А.О. 
(згоден\незгоден)
8. Голова профспілкового комітету Оніщенко М.А. 
(згоден\незгоден)
9. Заступник  голови профспілкового комітету Коломоєць Д.П.
(згоден\незгоден)

В даній збірці до
колективного договору
прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою
5(пять) аркушів.

Голова профспілкового комітету

Мешій М. Я. Олійченко

