

## Оформлення в будинки-інтернати для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю

Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Вознесенівському району  
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Дніпровському району  
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Заводському району  
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Комунарському району  
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Олександрівському району  
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Хортицькому району  
Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по Шевченківському району



1.	Перелік категорій одержувачів послуги	Особи похилого віку, які досягли пенсійного віку, та особи з інвалідністю <b>першої і другої групи</b> , старші за 18 років, які за станом здоров'я потребують стороннього догляду, побутового обслуговування, медичної допомоги, яким згідно з медичним висновком не протипоказане перебування у будинку-інтернаті та які не мають працездатних родичів, зобов'язаних їх утримувати за законом.
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Особиста заява громадянина похилого віку чи особи з інвалідністю про прийняття до будинку інтернату.</li><li>2. Згода на збір та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».</li><li>3. Паспорт (або інший документ, що засвідчує особу).</li><li>4. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають про це відмітку в паспорті).</li><li>5. Посвідчення на отримання пільг (інваліда війни, учасника бойових дій, учасника війни, члена сім'ї загиблого чи дружини (чоловіка) померлого ветерана ВВВ, визнаного за життя особою з інвалідністю, ветерана праці) (за наявності); пенсійного посвідчення.</li><li>6. Довідка про розмір призначеної пенсії.</li><li>7. Довідка про склад сім'ї (за наявності).</li><li>8. Судове рішення щодо стягнення аліментів з дітей або родичів, які за законом повинні утримувати і доглядати особу, яка влаштовується в будинок-інтернат (за наявності).</li><li>9. Довідка медико-соціальної експертної комісії про групу інвалідності особи, що приймається до будинку-інтернату (за наявності групи інвалідності).</li><li>10. Індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю (за наявності групи інвалідності).</li><li>11. Медична картка про стан здоров'я з висновком ЛКК про необхідність стороннього догляду та можливість перебування в будинку-інтернаті. До медичної картки додаються такі довідки та дані лабораторних і</li></ol>

		<p>флюорографічного обстежень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– довідка про проведені профілактичні щеплення проти дифтерії та правця;</li> <li>– довідка про епідеміологічне оточення;</li> <li>– дані флюорографічного обстеження або результати триразового обстеження мокроти на ВК);</li> <li>– результати бактеріальних посівів на дифтерію, ентерогенну кишкову групу, тифопаратизовану групу;</li> <li>– результати аналізів на гельмінтози, ентеробіоз;</li> <li>– результати аналізів крові на реакцію Вассермана та австралійський антиген;</li> <li>– результати обстеження на форму № 30 для осіб з дисфункцією кишківника;</li> <li>– результати обстеження на ВІЛ-інфекцію;</li> <li>– загальні аналізи крові, сечі.</li> </ul> <p>Посадовими особами районного управління соціального захисту населення складається акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника та акт оцінки потреб сім'ї/особи, довідка середньомісячного доходу заявника з підтверджуючими документами, на підставі, яких здійснено розрахунок, які додаються до справи.</p>
3.	Порядок та спосіб подання документів	Громадянин похилого віку чи особа з інвалідністю або його законний представник особисто звертається за місцем реєстрації місця проживання до районного управління соціального захисту населення.
4.	Платність (безоплатність) надання послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. За рахунок бюджетних коштів (безоплатно).</li> <li>2. З установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг (часткова оплата).</li> <li>3. За рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб (платно).</li> </ol>
5.	Строк надання послуги	До 30 днів
6.	Результат надання послуги	Надання путівки до будинку-інтернату або вмотивована відмова.
7.	Способи та місце отримання відповіді (результату)	Громадянин похилого віку чи особа з інвалідністю (I, II групи) або його законний представник особисто отримує путівку до будинку-інтернату в районному управлінні соціального захисту населення.
8.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	Подання неповного пакету документів.
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	<p>Закон України «Про соціальні послуги».</p> <p>Типове Положення про будинок-інтернат для громадян похилого віку та інвалідів, геріатричний пансіонат, пансіонат для ветеранів війни і праці, затверджене наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 29.12.2001 N 549, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 29.01.2002 за № 66/6354.</p>

		<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку установадження диференційованої плати за надання соціальних послуг».</p> <p>Наказ Міністерства соціальної політики України від 16.06.2020 № 419 «Про затвердження Методики обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 02.07.2020 за № 611/34894.</p>
<b>10.</b>	Примітка	Прийняте рішення може бути оскаржено відповідно до чинного законодавства.