

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

з індивідуальним споживачем про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (без обслуговування внутрішньобудинкових систем)

м.Запоріжжя

«___» _____ 20__ року

Комунальне підприємство «Водоканал», код ЄДРПОУ 03327121, в особі

що діє на підставі довіреності № _____ від _____ (далі – Виконавець), з однієї сторони і користувачем) нерухомого майна - індивідуальним споживачем (далі – Споживач), з іншої сторони (разом – Сторони), уклали договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі - послуги), а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, що передбачені договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж Споживача.

4. Інформація про Споживача:

- 1) власник (співвласник, користувач) житлового приміщення (квартири) та члени його сім'ї _____ осіб,
- 2) власник (співвласник, користувач) нежитлового приміщення - _____ осіб;

(словами)

3) адреса об'єкта водоспоживання та водовідведення:

вулиця _____,
будинок № _____, приміщення № _____,
місто (селище, село) _____, індекс _____,
район _____,
область _____;

4) номер контактної телефону Споживача _____;

5) абонентський номер Споживача _____;

6) характеристика вузлів комерційного та розподільного обліку води:

Порядковий номер	Адреса об'єкту	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання/ дата	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки, міжповітряний інтервал	Примітка
		комерційний розподільний					

У разі внесення змін до характеристики вузлів комерційного та розподільного обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акту взяття на абонентський облік.

5. Обслуговування, поточний та капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем, що забезпечують надання послуг у багатоквартирному будинку, здійснюються споживачами або уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок споживачів.

Розмір плати за послуги

6. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та становлять:

- на послугу з централізованого водопостачання - 14,46 гривень за 1 куб. метр (з урахуванням ПДВ);

- на послугу з централізованого водовідведення - 6,312 гривень за 1 куб. метр (з урахуванням ПДВ).

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів. У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

7. Плата за послуги складається з:

1) плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

2) плати за абонентське обслуговування, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України.

Плата за абонентське обслуговування (в залежності від кількості приладів) становить :

- без приладів обліку – 11,96 гривень (з ПДВ) на місяць,
- з 1-м приладом обліку – 17,80 гривень (з ПДВ) на місяць,
- з 2-ма приладами обліку – 22,18 гривень (з ПДВ) на місяць,
- з 3-ма приладами обліку – 26,14 гривень (з ПДВ) на місяць),
- з 4-ма приладами обліку – 28,98 гривень (з ПДВ) на місяць.

8. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається після встановлення вузла комерційного обліку оператором зовнішніх інженерних мереж окремо для кожної будівлі. Сплата внесків розстрочується на строк, узгоджений між сторонами під час інформування оператором зовнішніх інженерних мереж про намір встановити вузол(ли) комерційного обліку у будівлі.

9. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

10. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється виконавчими органами сільських, селищних, міських рад відповідно до вимог Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання” та становить окремо для кожної будівлі плату на квартал відповідно до Рішення органа місцевого самоврядування.

Облік та порядок оплати послуг

11. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

12. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

13. Виконавець або визначена споживачами особа, що здійснює розподіл обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між споживачами, має право доступу до приміщень, в яких встановлено вузли розподільного обліку, за показаннями яких здійснюється такий розподіл.

14. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

15. Споживач або його представник має право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

16. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів обліку із зазначенням його мети і дати.

17. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

18. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом.

Порядок розрахунків визначається відповідно до пунктів 77, 77.1, 77.2 даного Договору.

Акти-рахунки на оплату послуг формуються виконавцем (якщо не визначено споживачами особу, що здійснює розподіл обсягів послуг), на основі показань вузлів комерційного обліку з урахуванням показань вузлів розподільного обліку відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання” та надаються споживачеві (його представникові) у строки, не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Акти-рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися йому в електронному вигляді. Акти-рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

19. Показання вузлів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) знімаються споживачем у порядку та спосіб, що визначені у пунктах 77, 77.1, 77.2 даного Договору.

20. У разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань вузлів розподільного обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

21. Розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном.

22. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

23. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за показаннями вузлів розподільного обліку, а у разі їх відсутності - за нормами споживання, встановленими органам місцевого самоврядування. Загальний обсяг споживання питної води у такій будівлі визначається як сума обсягу, визначеного за допомогою вузлів розподільного обліку, та розрахункового обсягу, визначеного за нормою споживання для споживачів, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку.

24. Обсяг споживання наданих послуг для споживачів, у яких відсутні вузли розподільного обліку, здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном.

25. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

26. Оплата послуг здійснюється в безготівковій формі. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

27. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотку від суми боргу за кожен день прострочення оплати. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

28. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві неустойку (штраф, пеню) у розмірі --- відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

29. Плата за абонентське обслуговування сплачується споживачем виконавцеві щомісяця на підставі Актів-рахунків відповідно до п.77 даного Договору.

30. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання (надалі - внески) встановлюється відповідно до методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

Внески сплачуються Споживачем Виконавцеві щоквартально на підставі Актів-рахунків відповідно до п.77 даного Договору.

31. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

32. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями з оплати послуг.

33. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна).

Права та обов'язки сторін

34. Споживач має право на:

- 1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;
- 2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількості і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;
- 3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;
- 4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до допустимих концентрацій забруднюючих речовин;
- 5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення;
- 6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;
- 7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структури тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 8) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);
- 9) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
- 10) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження відповідно до умов договору;
- 11) отримання від виконавця штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі -- відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожен день такого перевищення;
- 12) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;
- 13) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

14) отримання без додаткової оплати від виконавця детального розрахунку розподілу обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку;

15) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

16) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

35. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоків із внутрішньобудинкових мереж та обладнання;

2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні та каналізаційні мережі та обладнання;

4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна багатоквартирного будинку, яке обслуговує більш як одне житлове та/або нежитлове приміщення, пошкоджене з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;

8) оплачувати надані послуги, здійснювати оплату за абонентське обслуговування та внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання за тарифами та у розмірі, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором.

9) допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку;

10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

13) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

14) надавати виконавцеві або особі, що здійснює розподіл обсягів спожитих послуг, показання вузлів розподільного обліку в порядку та строки, визначені договором;

15) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

36. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до житлових приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

37. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі -- відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожен добу такого перевищення;

12) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

13) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

14) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між споживачами у передбаченому законодавством та договором порядку;

15) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

16) відшкодувати збитки, завдані майну, шкоду, заповідяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

17) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі -- відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

Відповідальність сторін

38. Споживач несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов договору;
- 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.

39. Виконавець несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) збитки, завдані майну, шкоду, заповідяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;

4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

Порядок обмеження (припинення) надання послуг

40. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

- проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

- ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

41. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

42. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням/без повідомлення про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або вручається під підпис.

43. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

44. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

45. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

46. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

47. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до:

пошкодження спільного майна споживачів;

порушення прав та інтересів інших споживачів.

48. У разі настання зазначених наслідків вони фіксуються споживачем і виконавцем та відшкодовуються виконавцем відповідно до законодавства.

Порядок оформлення претензій

49. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

50. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

51. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

52. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

53. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необгрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають у сусідніх житлових приміщеннях (інших об'єктах нерухомого майна) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

54. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обгрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

Форс-мажорні обставини

55. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливіє надання відповідної послуги згідно з договором.

56. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

57. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

Особливі умови та строк дії договору

58. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на один рік.

59. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

60. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

61. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

62. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

63. Договір укладено у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

Інші умови

Відповідно до ч.4 ст. 179 ГК України сторони домовились конкретизувати умови договору:

64. Укладаючи договір та виконуючи його умови, Сторони керуються "Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України", затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства від 27.06.2008 № 190, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 07.10.2008 за № 936/15627 (зі змінами), далі "Правила користування ...", "Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення", далі "Правила приймання", затвердженими наказом Мінрегіону від 01.12.2017 № 316, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 15.01.2018 за № 56/31508, "Правилами приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Запоріжжя", затвердженими рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.01.2019 № 24, далі "Правила приймання...м.Запоріжжя" та чинним законодавством

України, нормативними актами органів місцевої виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, прийнятими у встановленому порядку.

Всі питання, не передбачені даним Договором регулюються чинним законодавством України, нормативними актами органів місцевої виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

65. Ліміт споживання питної води затверджується Споживачу рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради згідно розрахунку водогосподарського балансу. Ліміт щорічно підлягає перегляду. Споживач на 01 вересня кожного року надає Виконавцю вищеназвані розрахунки на наступний рік.

Виконавець забезпечує водопостачання та водовідведення на момент укладення договору в наступних об'ємах, (м³):

Адреса об'єкту	Об'єми водоспоживання та водовідведення					
	по мережах централізованого водопостачання		до мереж централізованого водовідведення			
			стічні води		стічні води від ГВП	
	добове (куб.м)	на рік (куб.м)	добове (куб.м)	на рік (куб.м)	добове (куб.м)	на рік (куб.м)
Всього						

При цьому місячні об'єми визначаються шляхом множення добових об'ємів, зазначених у вищенаведеної таблиці, на кількість календарних днів у відповідному місяці року.

66. Загальна вартість послуг з ПДВ складає (грн) _____.

67. Договір вступає в силу не раніше спливу п'яти місяців з дня завершення заходів щодо запобігання виникненню та поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19), передбачених карантинном, встановленим Кабінетом Міністрів України.

У разі, якщо Споживач не виконує свої обов'язки за Договором, а також у випадках, передбачених "Правилами приймання...м.Запоріжжя", Виконавець має право припинити дію Договору, письмово попередивши Споживача за 30 календарних днів.

У випадку неотримання Споживачем попередження Виконавця у поштовому відділенні упродовж 5-ти робочих днів з дня надходження попередження на поштове відділення, попередження вважається отриманим Споживачем на 5-тий робочий день.

68. Виконавець має право у разі необхідності перевіряти правильність зняття Споживачем показів засобів обліку води та здійснювати контроль за наданими Споживачем відомостями про об'єми водопостачання та водовідведення, показниками якості скинутих стічних вод та складати відповідні акти.

У разі неможливості зняття показів водолічильника службою Виконавця з вини Споживача, представник Виконавця складає акт із зазначенням усіх порушень та терміном їх усунення.

Споживач зобов'язаний обладнати прилад обліку води пристроєм для дистанційної передачі даних у строки, зазначені у письмовому повідомленні Виконавця.

69. Комерційний облік послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення здійснюється вузлом(ми) комерційного обліку відповідної комунальної послуги, що забезпечує(ють) загальний облік її споживання, згідно з показаннями його (їх) засобів вимірювальної техніки з моменту оснащення будівлі вузлом(ми) комерційного обліку. Такі зміни визнаються сторонами з моменту оформлення акту про прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку.

70. До встановлення комерційного приладу обліку та взяття його на абонентський облік при порушенні Споживачем "Правил користування ..." (пункти 4.3, 5.18, 7.6 та інші), а також в інших випадках, встановленими "Правилами користування ...", витрати води і об'єм стічних вод визначаються розрахунковим шляхом у відповідності до пунктів 3.3.,3.4 "Правил користування ..." до усунення порушення, зафіксованого виробником.

Порядок розрахунків за порушення умов Договору по водоспоживанню, нарахованому у відповідності з п.п. 3.3; 3.4 "Правил користування ..." та інше, здійснюється на підставі актів технічного обстеження, в яких зафіксовано порушення та Акта-рахунка, складеного згідно актів технічного обстеження. Споживач перераховує кошти на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 5-ти банківських днів з дня складання Акта-рахунка.

71. При виявленні представником Виконавця, в процесі контрольних перевірок, порушень "Правил користування...", за винятком вказаних у п.70 даного Договору, Споживач в терміни, встановлені Виконавцем, зобов'язаний усунути всі порушення, зафіксовані у відповідному акті, встановити резервний, технічно придатний держпівірений обліковий прилад, про що повідомити Виконавця у письмовому вигляді (рекомендованим листом з повідомленням чи посильним) не пізніше однієї доби після усунення зауважень або установки водолічильника. Приписи Виконавця, зафіксовані в акті, є обов'язковими для виконання. При відмові особи, відповідальної за водопостачання та водовідведення підписати акт, він підписується представником Виконавця із зазначенням прізвища та посади представника Споживача, який відмовився підписувати акт.

72. Споживач зобов'язаний в 10-тиденний термін письмово сповіщати Виконавця про зміни найменування Споживача, його юридичної або/та поштової адреси; про дострокове припинення дії договору оренди нерухомого майна, про передачу об'єкту іншій організації, реорганізацію структурних підрозділів Споживача, передбачуваної зміні кількості води та стічних вод, про переобладнання внутрішнього водопроводу і каналізації, встановлення насосів, приєднання нових споживачів, місцезнаходження водолічильників та зміни приміщення для його експлуатації, про зміни банківських реквізитів, системи оподаткування, відомчої належності, реорганізації чи ліквідації Споживача та інші.

Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість у відповідності з Податковим Кодексом України. Споживач надає Виконавцю інформацію щодо системи оподаткування в письмовому вигляді з наданням підтверджуючих документів.

У випадку зміни у Споживача статусу платника податку на прибуток, платника податку на додану вартість та ін. Споживач зобов'язаний протягом 10-ти календарних днів письмово повідомити Виконавця про дату зміни статусу платника податку на прибуток, податку на додану вартість та інше.

Вищевказані зміни повинні бути підтверджені Споживачем документально.

Надані документи, засвідчені належним чином, будуть прийматися до уваги з дня надання їх до Виконавця.

73. Споживач зобов'язаний виконувати скид стоків, якість та температура яких в контрольних точках згідно схеми розподілу зон обслуговування та меж балансової належності водопровідних і каналізаційних мереж, узгодженої з Виконавцем та повинна відповідати вимогам "Правил приймання...м.Запоріжжя" і допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах, що скидаються до системи стічних водах, що зберігаються у централізованого водовідведення та/або допустимим концентраціям забруднюючих речовин у вигрібних ямах (накопичувальних ємностях) (надалі ДК) (див. додаток № 1 до даного до Договору на 1 аркуші).

Температурний показник не повинен перевищувати 40⁰С.

У випадку зміни ДК Виконавець повідомляє Споживача письмово без укладання додаткової угоди.

Відбір проб стічних вод Споживача здійснюється Водоканалом згідно "Правил приймання... м. Запоріжжя".

74. Відповідальними особами (особами, що їх заміщають) Споживача за водопостачання та водовідведення, зберігання плombs на водолічильних вузлах, вводах та водопровідних мережах Споживача, забезпечення безпечних умов праці при проведенні робіт по зняттю показників облікових приладів питної та гарячої води, огляду водолічильних вузлів, вводів водопроводу, водопровідних та каналізаційних мереж і споруд Споживача підписання Звітів, усіх видів актів, актів-рахунків, виконання приписів представників Виконавця, Споживач призначає осіб (осіб, що їх заміщають), інформація щодо яких направляється Виконавцю в письмовому вигляді із зазначенням посади, П. І. Б. та контактних телефонів.

При зміні відповідальних осіб та осіб, що їх заміщають, Споживач повідомляє про це Виконавця письмово у триденний термін з наданням відповідних документів, на підставі чого між Сторонами по Договору укладається додаткова угода.

75. Виконавець має право тимчасово обмежити (припинити) Споживачу надання послуг з водопостачання та водовідведення письмово попередивши Споживача за 30 календарних днів, які обчислюються з дня отримання даного попередження у разі: несплати послуг або оплати не в повному обсязі, у разі виявлення фактів систематичного порушення Споживачем "Правил приймання...м.Запоріжжя", невиконання Споживачем приписів Виконавця та за невиконання своїх обов'язків за даним Договором у строки, встановлені Виконавцем.

У випадку неотримання Споживачем попередження Виконавця у поштовому відділенні упродовж 5-ти робочих днів з дня надходження попередження на поштове відділення, попередження вважається отриманим Споживачем на 5-тий робочий день.

76. Споживач зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ представників Виконавця у своє приміщення до водопровідних мереж та обладнання для контролю за рівнем споживання питної води, а також для виконання обмеження (припинення) надання комунальної послуги у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті комунальні послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження від Виконавця.

77. При розрахунках між Виконавцем та Споживачем за спожиті ним послуги з водопостачання та водовідведення; за абонентське обслуговування; внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання (надалі - внески) основним документом на оплату є Акти-рахунки, які складаються у 2-х примірниках кожен та підписуються представником Виконавця.

77.1. Споживач з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця надає Виконавцю Звіт про показники вузлів розподільного обліку питної і гарячої води та об'єми водопостачання та водовідведення за формою, визначеною у додатку, який підписується Споживачем або передає дані щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані) через online-сервіс "Особистий кабінет для організацій". Реєстрація Споживача в online - сервіс "Особистий кабінет для організацій" та отримання ним повідомлень здійснюється через електронну пошту Споживача. Адреса електронної пошти Споживачем направляється Виконавцю в письмовому вигляді

На підставі показань вузлів комерційного обліку та даних Звіту, акту, зазначеному у п.68 даного Договору або даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані), переданих через online-сервіс "Особистий кабінет для організацій", Виконавець відповідно до «Методики розподілу» визначає обсяги наданих Споживачу послуг і розмір оплати та виписує Акти-рахунки у 2-х примірниках, підписаних представником Виконавця.

Споживач зобов'язаний до 10 числа місяця, наступного за розрахунковим, самостійно отримати у Виконавця та підписати всі примірники Актів-рахунків.

77.2. До встановлення комерційного приладу обліку води Виконавець на підставі даних Звіту, поданого Споживачем з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця та/або акту, зазначеному у п.68 даного Договору або даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані), переданих через online -сервіс "Особистий кабінет для організацій", визначає обсяги наданих Споживачу послуг і розмір оплати та протягом 2-ох робочих днів виписує Акти-рахунки у 2-х примірниках, підписаних представником Виконавця.

Споживач зобов'язаний протягом 5-ти банківських днів, з дати надання Звіту або дати передачі даних через online - сервіс "Особистий кабінет для організацій", самостійно отримати у Виконавця, підписати всі примірники Актів-рахунків та перерахувати на розрахунковий рахунок Виконавцю суму, вказану в Актах-рахунках.

77.3. Якщо Споживач не отримує або відмовляється підписати Акти-рахунки, він підписується представником Виконавця, а в Актах-рахунках робиться відповідний запис про таку відмову або неотримання. Документи пересилаються поштою та вважаються прийнятими Споживачем.

Оформлені таким чином Акти-рахунки є обов'язковим для виконання у вказані в ньому терміни, а також є підставою для розрахунків за водопостачання та водовідведення.

78. У разі зміни розміру плати за абонентське обслуговування, розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання у період дії договору, вони застосовуються з

