

**ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ**Департаменту архітектури та містобудування
Запорізької міської ради № *1442* від *11.10.2021*
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	1600000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент архітектури та містобудування Запорізької міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			37612054 (код за ЄДРПОУ)
2.	1610000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент архітектури та містобудування Запорізької міської ради (найменування відповідального виконавця)			37612054 (код за ЄДРПОУ)
3.	1610160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	Керівництво і управління у сфері містобудування та архітектури (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	08562000000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 12 138 133 гривень, у тому числі загального фонду - 12 138 133 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про основи містобудування», Закон України «Про архітектурну діяльність»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Цілі державної політики	
№ з/п	
1	Здійснення регулювання діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій, здійснення контролю за містобудівною діяльністю та будівництвом

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у сфері містобудування та архітектури

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері містобудування та архітектури

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на департамент архітектури та містобудування	12 138 133		12 138 133
	Усього	12 138 133		12 138 133

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на департамент архітектури та містобудування					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	ОД.	штатний розпис	40		40
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	ОД.	дані управлінського обліку	8 570		8 570
	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради	ОД.	дані управлінського обліку	1		1
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	ОД.	дані управлінського обліку	590		590
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	ОД.	розрахункові дані	214		214
	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради на одного працівника	ОД.	розрахункові дані			
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	ОД.	розрахункові дані	14		14
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	ТИС.ГРН.	розрахункові дані	303,453		303,453
4	якості					
	відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	ВІДС.	розрахункові дані	100		100
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради у загальній кількості підготовлених	ВІДС.	розрахункові дані	100		100

В.о. директора департаменту



(Handwritten signature)

(підпис)

Павло НАЗАРЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту
фінансової та бюджетної політики
Запорізької міської ради



Дата погодження
М.П.

(Handwritten signature)

(підпис)

Світлана ТИМОШЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)