

ПРОТОКОЛ № 1

засідання Координаційної ради з питань
громадського бюджету м.Запоріжжя

м. Запоріжжя

18 січня 2017 року

10.00,
приміщення департаменту
фінансової та бюджетної
політики Запорізької міської
ради

ПРИСУТНІ:

Члени Координаційної ради: Акула К.Ю., Бородай Д.С., Бейм О.М.,
Бочка І.П., Вислогузов О.М., Зарва В.М., Головешко В.В., Михайлик П.А.,
Ткачук С.В., Трюхан Д.А., Шулунова О.В.

Відсутні: Паскевська Ю.А. – знаходиться у відрядженні;

Тишечко В.В. – відсутній у зв'язку з необхідністю знаходитись
за основним місцем роботи;

Беліков О.Ю. – відсутній за сімейними обставинами;

Помазан О.П. - відсутній за сімейними обставинами.

ГОЛОВУЮЧИЙ: Акула К.Ю.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін до Положення про Громадський бюджет у місті
Запоріжжя, яке затверджено рішенням Запорізької міської ради від 25.05.2016
№23 (зі змінами).

2. Різне.

По першому питанню:

Слухали: Акулу К.Ю., яка повідомила, що робота по впровадженню
громадського бюджету у 2016 році показала, що початок подання проектів у
2017 році повинен починатися раніше ніж 1 липня, а також, потребують
доопрацювання деякі розділи Положенням про Громадський бюджет у місті
Запоріжжя, затвердженим рішенням Запорізької міської ради від 25.05.2016
№23 (зі змінами).

Слухали: Бородай Д.С., Бейм О.М., Бочка І.П., Вислогузов О.М., Зарва В.М., Головешко В.В., Михайлик П.А., Ткачук С.В., Трюхан Д.А., Шулунова О.В. яків несли пропозиції щодо уточнення розділів 2, 3,4 та 5 зазначеного Положення в частині термінів подання проектів, передачі проектів на розгляд відповідних виконавчих органів міської ради, збільшення терміну здійснення аналізу відповідними виконавчими органами Запорізької міської ради. Враховуючи зазначене, графік роботи Громадського бюджету починаючи з 2017 року повинен бути змінений.

Обговорення розділу 2.

Акула К.Ю., запропонувала :

- пункт 2.3. доповнити наступним : «місце реалізації проекту є місцем загального користування без обмеження вільного доступу членів територіальної громади».

-

Обговорення розділу 3.

Акула К.Ю., запропонувала :

- пункт 3.2. доповнити «Проект обов'язково має містити обґрунтування, розрахунки, креслення, що розкривають сутність замислу та можливість його практичної реалізації».

-

Головешко В.В., який запропонував:

- пункт 3.3. викласти в новій редакції: «Для подання проекту автору необхідно зареєструватися, авторизуватися на офіційному порталі Запорізької міської влади в розділі «Громадський бюджет», заповнивши відповідну форму, та розмістити проект з додатками до нього. Обов'язковим є подання проектів з додатками до нього в паперовому вигляді до управління внутрішньої політики, преси та інформації міської ради за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний (Леніна), 206»;

- пункт 3.4. після слів «бланками проектів» доповнити «та проектами».

Бородай Д.С., запропонувала пункт 3.5. викласти в новій редакції: «Проекти приймаються у робочий час з 1 по 31 травня року, що передує року реалізації проектів за умови його розміщення на офіційному порталі Запорізької міської влади в розділі «Громадський бюджет».

Акула К.Ю., запропонувала в пункті 3.7. третє речення викласти в новій редакції: «Внесення поправок до проектів можливо протягом здійснення аналізу проектів відповідними виконавчими органами Запорізької міської ради, але не пізніше ніж надання експертного висновку».

Обговорення розділу 4.

Акула К.Ю., запропонувала:

- в пункті 4.1 після слів «не пізніше ніж» необхідно читати «через 3 робочих днів»;

- пункт 4.2. викласти в новій редакції : «4.2. Після перевірки повноти і правильності заповнення бланку та додатків проекту Координаційна рада:».

Бочка І.П., який запропонував:

- додати пункт 4.2 підпунктом 4.2.2., а саме: «у разі, якщо проект не відповідає вимогам Положення, такий проект відхиляється Координаційною радою»;

- підпункт 4.3.2., який раніше був 4.3.6 викласти у новій редакції «виступають ініціаторами зустрічей з авторами проектів з метою їх об'єднання у разі, коли більше ніж один проект стосується одного об'єкта. У разі, якщо протягом 10 календарних днів з дня відправлення інформації авторам проектів останні не дійдуть згоди і не опрацюють спільного проекту або знімуть один з проектів, проекти розглядатимуться в своєму початковому варіанті».

Акула К.Ю., звернула увагу, що раніше підпункт 4.2.2. змінився на 4.2.3. і в ньому змінюється дата передання копій заповнених бланків проектів на 20 червня.

Зарва В.М., запропонував :

- додати пункт 4.3 підпунктом 4.3.3. «розробляють детальні розрахунки вартості проекту і підтверджують його реалізацію в межах суми, яка пропонується автором»;

- в підпункті 4.3.4., який раніше був 4.3.2. змінити кількість дні на проведення аналізу на «50-ти календарних днів» з дня отримання проектів;

- додати пункт 4.3 підпунктом 4.3.5. «в разі необхідності розгляду проекту іншим виконавчим органом міської ради не пізніше 3 робочих днів з моменту його отримання від Координаційної ради направити проект з додатками до нього відповідному виконавчому органу для розгляду та подання висновку Координаційній раді».

Акула К.Ю. Так як були внесені деякі зміни в розділах , то необхідно змінити і дати:

- підпункт 4.3.6., який раніше був як 4.3.3. необхідно викласти: «заповнені бланки аналізу з висновками щодо проектів одразу передають до Координаційної ради, але не пізніше 10 серпня»;

- в пункті 4.5. змінити «15 календарних днів» на «5 календарних днів».

Обговорення розділу 5.

Трюхан Д.А., запропонувала:

- підпункт 4 пункту 5.2. доповнити реченням: «Паперові бланки повинні мати номер та дату видачі, штамп пункту для голосування. Для отримання бланку для голосування голосуючий повинен пред'явити паспорт».

Вислогузов О.М., запропонував:

- пункт 5.4. доповнити та викласти в новій редакції: «Голосування починається 1 вересня та триває протягом 30 календарних днів. Проголосувати в паперовому вигляді можливо протягом визначеного строку в робочий час в пунктах для голосування»;

- пункт 5.5. викласти в новій редакції: «5.5. Особа, яка вирішила проголосувати за один з поданих проектів, має право зробити це лише 1-м з 2-х способів:

- шляхом заповнення електронної версії анкети на офіційному порталі Запорізької міської влади у розділі «Громадський бюджет»;

- шляхом заповнення друкованої версії анкети, отримавши її у спеціально визначених пунктах голосування»;

- пункт 5.6. викласти в новій редакції: «Попередні підсумки електронного голосування встановлюються в автоматичному режимі на офіційному порталі Запорізької міської влади у розділі «Громадський бюджет», експортуються розробником та передаються Координаційній раді для остаточного підрахунку. Підсумки голосування шляхом заповнення друкованої анкети встановлюються шляхом підрахунку кількості голосів, відданих за той чи інший проект Координаційною Радою».

Ткачук С.В., запропонувала:

- в пункті 5.8. в кінці речення після слів «відповідної проектної пропозиції» необхідно додати «поданої в паперовому вигляді»;

- В пункті 5.13. змінити термін для публікації про проекти-переможці з «5-ти денний» на «15-ти денний термін».

Голосували:

«за» - одноголосно

Вирішили: Секретарю Координаційної ради підготувати проект рішення щодо внесення запропонованих змін до Положення про Громадський бюджет у місті Запоріжжя, яке затверджено рішенням Запорізької міської ради від 25.05.2016 №23 (зі змінами) . Зазначений проект винести на розгляд та затвердження сесією Запорізької міської ради в лютому місяці поточного року.

Голова Координаційної ради



К.Ю.Акула

Протокол вела



О.В.Шулунова