

Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя»

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про рекламу», Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067, з метою врегулювання відносин, що виникають між виконавчими органами міської ради, фізичними та юридичними особами в зв'язку з тимчасовим користуванням місцями розміщення рекламних засобів на території м. Запоріжжя Запорізька міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Рішення Запорізької міської ради від 22.11.2017 №28 «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя» вважати таким що втратило чинність.

2. Внести зміни до рішення Запорізької міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя», а саме Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя викласти у новій редакції (додається).

3. Внести зміни до рішення Запорізької міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя», а саме пункт 2 викласти у новій редакції:

«2. Доручити Оператору зі справляння плати та нагляду за станом зовнішньої реклами (надалі – Оператор) виконання наступних функцій:

- укладання та супроводження договорів на тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності м. Запоріжжя;

- на підставі рішень виконавчого комітету Запорізької міської ради організація виготовлення та впровадження розміщення сюжетів соціальної направленості і соціальної реклами на території міста, святкове оформлення м. Запоріжжя та святкових поздоровлень до державних та пам'ятних дат;

- організація та проведення демонтажу рекламних засобів власними силами або із залученням сторонніх організацій в порядку, встановленому виконавчим комітетом міської ради;

- підготовка та надання пропозицій органам місцевого самоврядування щодо вдосконалення нормативної та методичної бази, що регулює рекламну діяльність і забезпечує її розвиток у місті Запоріжжя (у тому числі щодо порядку плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів);

- звернення із запитом про надання інформації, необхідної для виконання покладених на нього функцій до підприємств, установ, організацій усіх форм власності;

- ведення претензійно-позовної роботи на предмет стягнення заборгованості з плати за тимчасове користування місцями для розміщення рекламних засобів, що надаються фізичним та юридичним особам на території міста Запоріжжя;

- надання організаційно-технічної допомоги робочому органу з питань розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжя;

- інші функції відповідно до законодавства, рішень органів місцевого самоврядування м. Запоріжжя, Статуту Оператора та Порядку розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжя

4. Покласти функції Оператора зі справляння плати та нагляду за станом зовнішньої реклами (надалі – Оператор) на «комунальне підприємство «Градпроект».

5. Виконавчому комітету Запорізької міської ради укласти з Оператором договір доручення на ведення договірної роботи з наданням відповідної довіреності його керівнику та заступнику керівника згідно з чинним законодавством України.

6. Вважати такими, що втратили чинність пункти 3, 4, 5 рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя».

7. Управлінню внутрішньої політики, преси та інформації Запорізької міської ради забезпечити висвітлення даного рішення в засобах масової інформації.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мішка С.М., на комісію з питань комунальної власності, ресурсів, приватизації, архітектури та земельних відносин (Чумаченко І.М.).

Положення
про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних
засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади
м. Запоріжжя

I Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067, зі змінами та доповненнями, та регулює відносини, що виникають між виконавчими органами міської ради, фізичними та юридичними особами, які згідно з встановленим порядком отримали право використовувати місця для розміщення рекламних засобів (спеціальних конструкцій зовнішньої реклами) на території м. Запоріжжя.

1.2. Суб'єктами, які здійснюють плату за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, що перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя, є заявники та розповсюджувачі реклами, а саме:

1.2.1. заявники – у період дії пріоритету на заявлене місце розташування рекламного засобу;

1.2.2. розповсюджувачі реклами (власники, орендарі рекламних засобів) – у період дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами з дня його отримання до дня демонтажу рекламного засобу з будь-яких підстав, а на час вирішення питання про продовження терміну дії дозволу або його переоформлення у період фактичного користування місцем розташування рекламного засобу.

1.3. Право на розміщення рекламного засобу на місці, що перебуває в комунальній власності м. Запоріжжя, реалізується зазначеними вище суб'єктами на підставі довідки про встановлення пріоритету, дозволу та договору за формою, згідно з додатками 1, 2 до цього Положення. Факт укладення договору є підтвердженням заявником, розповсюджувачем реклами (власником, орендарем рекламних засобів) факту прийняття у тимчасове користування місця розташування рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності.

1.4. За відсутністю діючого договору, укладеного за формою згідно з додатками 1, 2 до цього Положення чи його припинення (розірвання), розповсюджувачі реклами не мають права користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя.

II Терміни та поняття

2.1. Заявники – особи, яким у встановленому законодавством порядку, на підставі наданої заяви та документів видано довідку про встановлення пріоритету на заявлене місце розташування рекламного засобу.

2.2. Розповсюджувачі реклами – особи, які здійснюють розповсюдження реклами:

2.2.1. Власник рекламного засобу – юридична особа, фізична особа-підприємець, інша особа, якій належить право власності на спеціальну конструкцію зовнішньої реклами.

2.2.2. Орендар рекламного засобу – юридична особа, фізична особа-підприємець, інша особа, яка відповідно до встановленого законодавством порядку, отримала в оренду спеціальну конструкцію зовнішньої реклами та переоформила дозвіл на її розміщення.

2.3. Оператор зі справляння плати та нагляду за станом зовнішньої реклами (надалі – Оператор) – комунальне підприємство, яке уповноважене виконувати функції: з укладення договорів; нарахування та отримання плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя (у встановлених нормативно-правовими актами та договорами випадках); здійснення контролю за надходженням плати за договорами; ведення претензійно-позовної роботи на предмет стягнення заборгованості з плати за тимчасове користування місцями для розміщення рекламних засобів, що надаються фізичним та юридичним особам на території м. Запоріжжя; організації або здійснення власними силами та засобами демонтажу рекламних засобів які встановлені самовільно або з іншими порушеннями, та інші повноваження і функції, передбачені законодавством України, рішеннями органів місцевого самоврядування м. Запоріжжя, цим Положенням та Статутом підприємства;

2.4. Інші поняття та терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу», Типових правилах розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067, Порядку розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжя, який затверджується рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

III Розмір щомісячної плати та порядок її здійснення

3.1. Базовий розмір щомісячної плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя, затвердити залежно від розміру (формату) рекламних площин спеціальних конструкцій зовнішньої реклами, а саме:

3,0x6,0м – 509,73 грн. за одну площину;

3,0x4,0м – 339,87 грн. за одну площину;

2,0x4,0м – 254,76 грн. за одну площину;

1,2x1,8м – 76,47 грн. за одну площину;

1,25x1,0м – 22,13 грн. за одну площину;

1,28x1,52м – 34,52 грн. за одну площину;

1,0x4,0м – 70,8 грн. за одну площину;

0,7x0,9м – 31,93 грн. за одну площину;

всі інші конструкції, розміри яких не вказані вище – 38,36 грн. за 1 кв.м. площини, за винятком спеціальних рекламних конструкцій для розміщення афішної реклами (які призначені для розміщення дрібноформатних листівок суб'єктів підприємницької діяльності, соціальної реклами, афіш культурно-розважальних заходів) та розміром рекламної площини не більше 1,5 кв.м., та елементів зовнішнього благоустрою, що використовуються як рекламі засоби (урна, лава та ін.) та розміром рекламної площини не більше 1 кв.м., плата за тимчасове користування місцями розташування яких не нараховується.

Плату, передбачену цим Положенням, обчислено без урахування ПДВ, який сплачується згідно з чинним законодавством України.

Розмір щомісячної плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя, коригується на коефіцієнт 1,5 при встановленні спеціальних конструкцій по пр. Соборний.

3.2. Загальний розмір щомісячної плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя, визначається відповідними Договорами, укладеними за формою згідно додатків 1, 2 цього Положення.

3.3. Протягом п'яти днів з дати прийняття керівником робочого органу рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, яке перебуває в комунальній власності м. Запоріжжя, заявник подає робочому органу копію укладеного ним з виконавчим комітетом Запорізької міської ради в особі Оператора договору за формою згідно з додатком 1 до цього Положення та копію документа, що підтверджує внесення відповідної плати до бюджету міста.

3.4. Кошти за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя у період дії пріоритету, щомісяця, до 25 числа поточного місяця, перераховуються заявниками в порядку, визначеному цим Положенням та згідно з умовами договору на право тимчасового користування місцем розташування рекламного засобу, що перебуває у комунальній власності, укладеного за формою згідно додатку 1 до цього Положення, до бюджету міста у наступних розмірах:

25 відсотків плати, встановленої відповідно до п.3.1 цього Положення з дати прийняття рішення про встановлення пріоритету;

100 відсотків плати, встановленої відповідно до п.3.1 цього Положення, протягом трьох місяців з дня прийняття рішення про продовження строку дії пріоритету на заявлене місце.

Оператор за пріоритети, отримані за власними заявами, здійснює плату до бюджету міста в розмірах встановлених цим пунктом, шляхом перерахування коштів на відповідний рахунок.

3.5. Розповсюджувачі реклами у разі отримання дозволу (з дати його видачі) протягом п'яти днів з дня отримання дозволу (дозволів) на розміщення зовнішньої реклами укладають з Оператором договір за формою згідно з додатком 2 до цього Положення, і в той же термін надають копію цього

договору робочому органу з питань розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжі. Забороняється розміщення рекламних засобів раніше отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами та укладення Договору з Оператором за формою згідно з додатком 2 до цього Положення.

3.6. Кошти за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя, з податками та зборами, щомісяця, до кінця поточного місяця, перераховуються розповсюджувачами реклами в порядку, визначеному цим Положенням та згідно з умовами договору на право тимчасового користування місцем розташування рекламного засобу, яке перебуває в комунальній власності, укладеного за формою згідно додатку 2 до цього Положення, на відповідний рахунок Оператора.

3.7. Кошти від плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності, отримані Оператором на підставі п.3.6 цього Положення, використовуються Оператором на виконання його функцій, передбачених п. 2 рішення Запорізької міської ради, яким затверджено дане Положення, крім абзацу 2 цього пункту, а після оподаткування: на організацію виготовлення та впровадження розміщення сюжетів соціальної направленості і соціальної реклами на території міста, святкове оформлення м. Запоріжжя та святкових поздоровлень до державних та пам'ятних дат, розвиток та підтримку інфраструктури міста, на ремонтно-реконструкційні роботи об'єктів комунальної власності, а також відрахування, фінансування та інвестування інших об'єктів та сфер діяльності м. Запоріжжя, згідно з рішеннями Запорізької міської ради та виконавчого комітету Запорізької міської ради.

Оподаткування одержаних Оператором коштів здійснюється згідно з чинним законодавством України.

3.8. Розповсюджувачі реклами можуть здійснювати оплату у вигляді передплати строком до 12 місяців, у межах календарного року, на умовах укладеного договору.

3.9. Плата за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя, не нараховується у разі звернення розповсюджувача реклами із заявою про анулювання дозволу, з дня демонтажу рекламного засобу, дозвіл на розміщення якого анулюється.

3.10. У разі зміни містобудівної ситуації (проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу), які зумовлюють необхідність зміни його місця, за період перенесення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами, з дати їх демонтажу та до дати встановлення на певному місці, погодженому розповсюджувачем зовнішньої реклами, згідно листа робочого органу з питань зовнішньої реклами в м. Запоріжжя, плата за тимчасове користування місцем розміщення рекламного засобу, яке перебуває в комунальній власності м. Запоріжжя, не здійснюється.

IV Відповідальність за порушення порядку плати.

4.1. За несвоєчасне або неповне внесення плати за користування місцями розміщення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами, які перебувають в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя, за порушення умов договору, укладеного за формою згідно з додатками 1, 2 до цього Положення, настає відповідальність, передбачена договором та чинним законодавством України.

4.2. Несплата або неповна сплата за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя, у термін більш двох місяців, або припинення строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами є підставою для припинення (розірвання) договору з порушником зобов'язань в односторонньому порядку.

V Контроль за дотриманням вимог Положення.

5.1. Контроль за дотримання цього Положення здійснюють:
Департамент архітектури та містобудування Запорізької міської ради;
Оператор зі справляння плати та нагляду за станом зовнішньої реклами.

Секретар міської ради

Р.О.Пидорич

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення сесії Запорізької міської ради
«Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про
затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування
місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності
територіальної громади м. Запоріжжя»

Прийняття рішення Запорізької міської ради «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя» дозволить привести діючий регуляторний акт до відповідності вимогам діючого законодавства України, шляхом:

- встановлення порядку оплати в період дії Дозволу на тимчасове користування місцем розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності м. Запоріжжя, для суб'єктів господарювання;

- виключення з Положення зобов'язання щодо перерахування коштів щомісяця розповсюджувачами реклами на відповідний рахунок комунального підприємства «Запорізьке міське інвестиційне агентство»;

- встановлення порядку оплати в період дії Дозволу на тимчасове користування місцем розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності м. Запоріжжя, для комунального підприємства «Запорізьке міське інвестиційне агентство», яке є розповсюджувачем реклами;

- виключення з Положення, в частині контролю за дотриманням вимог цього Положення, департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради;

- включення до Положення, в частині контролю за дотриманням вимог цього Положення, департаменту архітектури та містобудування Запорізької міської ради.

Директор
департаменту комунальної
власності та приватизації
Запорізької міської ради

О.П.Забутний

Додаток 1
до Положення про порядок оплати
за тимчасове користування місцем
розміщення рекламних засобів, що
перебуває в комунальній власності
територіальної громади
м.Запоріжжя, затвердженого
рішенням міської ради _____
№ _____

Договір № _____ пр
на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, яке перебуває у
комунальній власності

м.Запоріжжя « ____ » _____ 20__ року

Виконавчий комітет Запорізької міської ради в особі Оператора зі справляння плати та нагляду за станом зовнішньої реклами, якій діє на підставі Договору доручення № _____ від _____, в особі _____, який діє на підставі _____, надалі – «Сторона 1», та «Заявник» _____, в особі _____, який діє на підставі _____, надалі – «Сторона 2», в подальшому разом – «Сторони», керуючись рішенням Запорізької міської ради № _____ від _____ уклали цей договір про наступне:

I Предмет договору

1.1 «Сторона 2» приймає у тимчасове платне користування місця розташування рекламних засобів, що перебувають у комунальній власності м.Запоріжжя, де планується розміщення рекламних засобів (спеціальні конструкції зовнішньої реклами), за адресами відповідно до довідок про встановлення пріоритетів на заявлені місця розташування рекламних засобів.

Переліки адрес місць, де планується розташування рекламних засобів, на які встановлені пріоритети, номери та дати виданих довідок, термін дії пріоритетів, із зазначенням розміру (формату) площин, їх кількості та розміру плати визначаються у відповідних Додатках до даного Договору, які підписуються повноважними представниками «Сторін», і є невід'ємною частиною даного Договору.

II Розмір плати та порядок розрахунків

2.1 Загальна сума розміру щомісячної плати за цим Договором визначається як сума по всіх відповідних діючих додатках до даного Договору, які є невід'ємними його частинами. Основою для розрахунку щомісячної плати за цим Договором є базовий розмір щомісячної плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, що перебувають в

2

комунальній власності територіальної громади м.Запоріжжя, який затверджується рішенням Запорізької міської ради.

2.2 «Сторона 2», з моменту укладення цього Договору, щомісяця, самостійно, до 25 числа поточного місяця, за реквізитами:

Одержувач: місцевий бюджет м.Запоріжжя
ЄДРПОУ _____
код банку отримувача (МФО) _____

банк ГУДКСУ у Запорізькій області

код платежу _____,

рахунок № _____

перераховує до бюджету міста плату за тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності, в наступному розмірі:

- 25 відсотків від загальної суми розміру щомісячної плати, визначеної в діючих додатках до цього Договору;

- 100 відсотків від розміру загальної суми розміру плати, визначеної в діючих додатках до цього Договору, протягом трьох місяців з дати прийняття рішення про продовження строку дії пріоритету.

2.3 «Сторона 2» до 5-го числа місяця, наступного за звітним, надає «Стороні 1» завірені копії документів, які підтверджують внесення плати до бюджету міста за цим Договором. Факт неподання або подання таких копій документів з порушенням терміну вважається неналежним виконанням умов цього Договору «Стороною 2».

III Права та обов'язки «Сторони 1»

3.1 «Сторона 1» має право:

3.1.1 Вимагати від «Сторони 2» виконання умов цього договору.

3.1.2 Вимагати від «Сторони 2» дотримання вимог чинного законодавства з питань розміщення та розповсюдження зовнішньої реклами, в тому числі рішень органів місцевого самоврядування міста Запоріжжя.

3.2 «Сторона 1» зобов'язана:

3.2.1 Дотримуватися чинного законодавства та умов цього Договору при його виконанні.

IV. Права та обов'язки «Сторони 2»

4.1 «Сторона 2» має право:

4.1.1 Протягом дії пріоритету на заявлене місце розміщення рекламного засобу та цього договору оформити у встановленому порядку дозволи на розміщення зовнішньої реклами.

4.1.2 Відмовитися від встановленого пріоритету, для чого надати через державного адміністратора письмову заяву на адресу робочого органу з питань розміщення зовнішньої реклами в м.Запоріжжі.

4.2 «Сторона 2» зобов'язана:

3

4.2.1 Своєчасно та у повному обсязі, відповідно до умов розділу II даного Договору, здійснювати плату.

4.2.2 Протягом строку дії цього Договору на місцях, на які встановлено пріоритет, не розміщувати рекламні засоби.

4.2.3 Укласти додаткову угоду до цього договору у разі зміни протягом строку його дії адрес місць, де планується розташування рекламних засобів, на які встановлені пріоритети, отримання нових довідок про встановлення пріоритетів чи відмови у наданні дозволу, зміну розміру (формату) площин та їх кількості тощо.

4.2.4 Протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання дозволу (дозволів) на розміщення зовнішньої реклами укласти зі «Стороною 1» Договір на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу та в той же термін надати його копію робочому органу з питань розміщення зовнішньої реклами в м.Запоріжжі.

V. Термін дії договору.

5.1 Цей договір набуває чинності з моменту його підписання «Сторонами» і припиняє свою дію окремо по кожному заявленому місцю:

- або в день укладення Договору на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу передбаченого п. 4.2.4 цього Договору;
- або в день прийняття виконавчим комітетом Запорізької міської ради рішення про відмову у наданні дозволу(-ів) на розміщення зовнішньої реклами;
- або день виявлення робочим органом з питань розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжі підстав для втрати пріоритету;
- або в день закінчення терміну дії пріоритету.

В частині зобов'язань «Сторони 2» щодо здійснення розрахунків цей Договір діє до повного виконання.

5.2 Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається, крім як у наступних випадках:

- а) несплати або неповної сплати «Стороною 2» плати, визначеної розділом II даного Договору, більше ніж два місяці;
- б) порушення «Стороною 2» умов п.п.4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, п.8.1 даного Договору;

Одностороннє розірвання даного Договору у випадках, перелічених в цьому пункті, здійснюється з обов'язковим письмовим повідомленням «Сторони 2» за 7 (сім) календарних днів до очікуваного дня розірвання.

5.3 Договір може бути припинений шляхом прийняття рішення Запорізькою міською радою про скасування чи внесення змін до рішення Запорізької міської ради, на підставі якого укладено цей Договір, якщо інше не буде передбачено самим рішенням.

VI Зміна умов договору

6.1 Зміни до даного Договору вносяться або за домовленістю Сторін, або на підставі обов'язкового для «Сторін» рішення Запорізької міської ради

4

стосовно договорів на тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя, шляхом укладення у письмовій формі додаткових угод, які підписуються «Сторонами» та стають невід'ємною частиною даного Договору.

VII Додаткові умови

7.1 Базовий розмір щомісячної плати за користування місцями розташування рекламних засобів, що перебувають у комунальній власності, який є основою для розрахунку щомісячної плати за цим Договором, може бути змінений відповідним рішенням міської ради, в такому разі «Сторони» зобов'язані переглянути розмір плати за цим Договором та укласти відповідну додаткову угоду.

7.2 Взаємовідносини «Сторін», не передбачені цим Договором, регулюються діючим законодавством України.

7.3 «Сторона 2», якщо вона є фізичною особою, або особа, яка є її представником, підписавши цей Договір надають «Стороні 1» свою особисту згоду на обробку їхніх персональних даних, захист яких передбачений чинним законодавством та які внесено у Договір або таких, що будуть отримані під час дії цього Договору.

VIII Заключні положення

8.1 У разі зміни найменування юридичної особи, прізвища, ім'я, по-батькові фізичної особи-підприємця, особи, уповноваженої підписувати договори, юридичної адреси або місця знаходження кожної із «Сторін», банківських реквізитів, вказаних у Договорі, «Сторони» зобов'язані у дводенний термін з моменту настання таких фактів, факсимільним зв'язком повідомити про це одна одну з наступним підтвердженням по пошті.

8.2 Плата за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м.Запоріжжя, не нараховується та не справляється з

моменту подачі «Стороною 2» Робочому органу з питань розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжя двох оформлених примірників дозволу та до дня отримання дозволу на підставі рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про надання такого дозволу. Про день подачі вказаних примірників дозволу «Сторона 2» негайно письмово повідомляє «Сторону 1», а у разі не повідомлення плата за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності м.Запоріжжя, нараховується в загальному порядку.

8.3 Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони.

ІХ Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

«Сторона 1»

«Сторона 2»

Секретар міської ради

Р.О.Пидорич

Додаток 2

до Положення про порядок оплати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м.Запоріжжя, затвердженого рішенням міської ради _____ № _____

Договір № _____
на тимчасове користування місцем розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності

м.Запоріжжя

«__» _____ 20__ р.

Оператор зі справляння плати та нагляду за станом зовнішньої реклами в особі _____, який діє на підставі _____, надалі – «Сторона 1», та «Власник (Орендар) рекламних засобів» _____, в особі _____, що діє на підставі _____, надалі - «Сторона 2», в подальшому разом – «Сторони», керуючись рішенням Запорізької міської ради № _____ від _____, уклали цей договір про наступне:

I Предмет договору

1.1 «Сторона 2» приймає у тимчасове платне користування місця, що перебувають у комунальній власності м.Запоріжжя, для розміщення рекламних засобів (спеціальних конструкцій зовнішньої реклами) за адресами відповідно до дозволів на розміщення зовнішньої реклами.

Переліки дозволів, адрес місць розміщення рекламних засобів, із зазначенням розміру (формату) площин, їх кількості та термінів дії дозволу(-ів) вказуються у відповідних додатках до даного Договору, які підписуються «Сторонами», і з моменту підписання є невід'ємною частиною даного Договору.

II Розмір плати та порядок розрахунків

2.1 Загальна сума розміру щомісячної плати за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності за цим Договором, визначається як сума по всіх відповідних діючих Додатках до даного Договору, які є невід'ємними його частинами. Основою для

2

розрахунку щомісячної плати за цим Договором є базовий розмір щомісячної плати за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м.Запоріжжя, який затверджується рішенням Запорізької міської ради.

2.2 «Сторона 2» щомісяця, до кінця поточного місяця, перераховує на розрахунковий рахунок «Сторони 1» плату у розмірі визначеному в діючих додатках до цього Договору.

2.3 Факт виконання робіт за цим Договором підтверджується двостороннім актом виконаних робіт, який підписується «Сторонами» щомісяця. Акт для підписання направляється «Стороною 1» «Стороні 2» в 2-денний термін з моменту закінчення звітного періоду. «Сторона 2» зобов'язана в 3-денний термін з моменту отримання Акту підписати його, або в той же термін надати «Стороні 1» мотивовану письмову відмову від підписання Акту. У випадку відсутності у визначений термін підписаного «Стороною 2» Акту або мотивованої відмови, Акт виконаних робіт вважається погодженим та підписаним «Сторонами».

2.4 У разі зміни містобудівної ситуації (проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розміщення рекламного засобу) або виникнення форс-мажорних обставин, які зумовлюють необхідність зміни його місця, за період перенесення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами, з дати їх демонтажу та до дати встановлення на певному місці, погодженому розповсюджувачем зовнішньої реклами, згідно листа робочого органу з питань зовнішньої реклами в м.Запоріжжя, плата за тимчасове користування місцем розміщення рекламного засобу, яке перебуває в комунальній власності м.Запоріжжя, не здійснюється.

III Права та обов'язки «Сторони 1»

3.1 «Сторона 1» має право:

3.1.1 Вимагати від «Сторони 2» виконання умов цього Договору.

3.1.2 У разі невиконання «Стороною 2» умов п.п. 4.2.6, 7.2 даного Договору, «Сторона 1» має право за рахунок «Сторони 2» демонтувати, зберігати рекламні засоби, які належать «Стороні 2» або орендуються нею, та біля кожного наземного рекламного засобу виконати благоустрій території, на якій знаходились рекламні засоби у відповідності до Правил благоустрою в м.Запоріжжі, затверджених рішенням міської ради. В такому випадку демонтовані рекламні засоби зберігаються до повного відшкодування «Стороною 2» обґрунтованих та документально підтверджених витрат на вищезазначені заходи.

3.2 «Сторона 1» зобов'язана:

3.2.1 Дотримуватися чинного законодавства України та умов цього Договору при його виконанні.

IV Права та обов'язки «Сторони 2»

4.1 «Сторона 2» має право:

3

4.1.1 Використовувати місця для розміщення рекламних засобів з дотриманням умов даного Договору та діючого Порядку розміщення зовнішньої реклами в м.Запоріжжя, затвердженого рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

4.1.2 На зменшення загальної суми розміру місячної плати за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають в комунальній власності за цим Договором за відповідний термін розміщення сюжетів соціальної направленості і соціальної реклами на території міста, святкового оформлення м.Запоріжжя та святкових поздоровлень до державних та пам'ятних дат, на підставі відповідних рішень виконавчого комітету міської ради.

4.1.3 Розміщувати рекламні засоби тільки за наявності дозволів на місцях і на строки, передбачені дозволом (-ами) по кожному місцю розміщення спеціальних конструкцій.

4.2 «Сторона 2» зобов'язана:

4.2.1 Утримувати спеціальні конструкції в естетично-привабливому і технічно-справному стані протягом всього часу користування місцями. Біля кожного наземного рекламного засобу, відповідно до Правил благоустрою в м.Запоріжжі, затверджених рішенням міської ради, здійснити благоустрій прилеглої території в радіусі 3м.

4.2.2 У разі зміни містобудівної ситуації забезпечити виконання вимог Порядку розміщення зовнішньої реклами в м.Запоріжжя, затвердженого рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

4.2.3 У випадку псування або приведення в непридатність рекламного засобу, своєчасно (у найкоротший термін) проводити його ремонт або заміну. В разі, якщо внаслідок технічної несправності рекламного засобу «Сторони 2», була заподіяна шкода третім особам, «Сторона 2» несе відповідальність, передбачену діючим законодавством України за заподіяну шкоду. «Сторона 1» не несе відповідальності за таку шкоду.

4.2.4 Своєчасно та у повному обсязі, відповідно до умов розділу II даного Договору, здійснювати плату.

4.2.5 Виконувати поточний (плановий) ремонт встановлених рекламних засобів по мірі необхідності.

4.2.6 У разі припинення (розірвання) договору та/або закінчення строку дії дозволів, своїми силами та/або за власний рахунок протягом трьох робочих днів демонтувати та прибрати рекламні засоби з місць розміщення. Місця розміщення рекламних засобів мають бути залишені у естетично-привабливому вигляді, а на місцях розміщення наземних рекламних засобів повинно бути виконано благоустрій прилеглої території в радіусі 3 м у відповідності до Правил благоустрою в м.Запоріжжі, затверджених рішенням міської ради.

4

4.2.7 Відшкодувати обґрунтовані та документально підтверджені витрати «Сторони 1», пов'язані з демонтажем, прибиранням та зберіганням рекламних засобів, здійснених «Стороною 1» на підставі п.3.1.2 цього Договору.

V Термін дії договору

5.1 Цей договір набуває чинності з _____ і діє протягом строку дії дозволу (-ів), а в частині розрахунків - до повного їх виконання.

5.2 Одностороннє розірвання Договору не допускається, крім як у зазначених нижче випадках:

- а) несплати або неповної сплати «Стороною 2» плати за тимчасове користування місцями розміщення рекламних засобів у термін більш двох місяців;
- б) порушення або неналежного виконання «Стороною 2» зобов'язань, передбачених цим Договором за рішенням суду;
- в) припинення строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

Одностороннє розірвання даного Договору у випадках, перелічених в цьому пункті, здійснюється з обов'язковим письмовим повідомленням «Сторони 2» за 7 (сім) календарних днів до дня розірвання.

VI Зміна умов договору.

6.1 Зміни до даного Договору вносяться за домовленістю Сторін шляхом укладення у письмовій формі додаткових угод, які підписуються «Сторонами» та стають невід'ємною частиною даного Договору.

VII Додаткові умови

7.1 Базовий розмір місячної плати за користування місцями розміщення рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності, може бути змінений на підставі відповідного рішення міської ради.

7.2 З дня припинення (розірвання) договору «Сторона 2» зобов'язана своїми силами протягом трьох робочих днів демонтувати та прибрати рекламні засоби з місць їх розміщення та біля кожного наземного рекламного засобу виконати благоустрій території, на якій знаходились рекламні засоби у відповідності до Правил благоустрою в м.Запоріжжі, затверджених рішенням міської ради.

7.3 Витрати, пов'язані з перенесенням рекламних засобів у зв'язку зі зміною містобудівної ситуації, проведенням ремонтних робіт на місці розміщення рекламних засобів, або за інших причин, здійснюється за рахунок «Сторони 2».

7.4 Взаємовідносини «Сторін», не передбачені цим Договором, регулюються діючим законодавством України.

7.5 «Сторона 2», якщо вона є фізичною особою, або особа, яка є її представником, підписавши цей Договір надають «Стороні 1» свою особисту згоду на обробку їхніх персональних даних, захист яких передбачений чинним законодавством та які внесено у Договір або таких, що будуть отримані під час дії цього Договору.

5

VIII Заключні положення

8.1 У разі зміни найменування юридичної особи, прізвища, ім'я, по-батькові фізичної особи-підприємця, особи, уповноваженої підписувати договори, юридичної адреси або місця знаходження кожної із «Сторін», банківських реквізитів, вказаних у Договорі, «Сторони» зобов'язані у дводенний термін з моменту настання таких фактів, факсимільним зв'язком повідомити про це одна одну з наступним підтвердженням по пошті.

8.2 Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони

IX Юридичні адреси та банківські реквізити сторін	
«Сторона 1»	«Сторона 2»

Секретар міської ради

Р.О.Пидорич

Аналіз регуляторного впливу
до проекту рішення Запорізької міської ради «Про внесення змін до
рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення
про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення
реklamних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної
громади м. Запоріжжя»

Аналіз розроблений на виконання та дотримання вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 зі змінами «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» .

Назва регуляторного акта: проект рішення Запорізької міської ради «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення reklamних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя».

Регуляторний орган: Запорізька міська рада.

Розробник документа: Департамент комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради.

Відповідальна особа: Кучера Андрій Олександрович.

Контактні телефони: 061-224-03-05

I. Визначення проблеми

Відповідно до рішення Адміністративної колегії Запорізького обласного територіального відділення Антимонопольного комітету України від 29.12.2015 № 57-рш (справа № 03/51/60-15), Запорізька міська рада зобов'язана:

- виключити з Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення reklamних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя, затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 24.12.2012 № 79, зобов'язання щодо перерахування коштів щомісяця розповсюджувачами реклами на відповідний рахунок комунального підприємства «Запорізьке міське інвестиційне агентство»;

- встановити порядок оплати в період дії Дозволу за тимчасове користування місцем розміщення reklamного засобу, яке перебуває у комунальній власності м. Запоріжжя, для комунального підприємства «Запорізьке міське інвестиційне агентство», яке є розповсюджувачем реклами.

В рішенні Запорізької міської ради від 24.12.2012 № 79 «Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення reklamних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя», пунктом 3.6 та додатком 2 якого зобов'язує суб'єктів господарювання на ринку розповсюдження зовнішньої реклами здійснювати обов'язкові щомісячні платежі за розміщення reklamних засобів на рахунок комунального підприємства «Запорізьке міське інвестиційне агентство», яке є

конкурентом цим суб'єктам господарювання на цьому ринку, що є порушенням законодавства про захист економічної конкуренції, передбаченим абзацом 7 частини другої статті 15, пунктом 3 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» у вигляді антиконкурентних дій органів місцевого самоврядування шляхом надання окремому суб'єкту господарювання переваг, які ставлять його у привілейоване становище стосовно конкурентів, що може призвести до спотворення конкуренції на ринку розповсюдження зовнішньої реклами у м. Запоріжжя.

В рішенні Запорізької міської ради від 24.12.2012 № 79 «Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя», не встановлено порядку сплати комунальним підприємством «Запорізьке міське інвестиційне агентство» (у період дії відповідного Дозволу на розміщення зовнішньої реклами) за місце, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя, що є порушенням законодавства про захист економічної конкуренції, передбаченим абзацом 7 частини другої статті 15, пунктом 3 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» у вигляді антиконкурентних дій органів місцевого самоврядування шляхом надання окремому суб'єкту господарювання переваг, які ставлять його у привілейоване становище стосовно конкурентів, що може призвести до спотворення конкуренції на ринку розповсюдження зовнішньої реклами у м. Запоріжжя.

Також, відповідно до листа департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради від 15.02.2018 №0279, контроль за дотриманням вимог цього Положення, здійснюють департамент економічного розвитку Запорізької міської ради та Оператор зі справляння сплати та нагляду за станом зовнішньої реклами, тоді як що органом управління майном КП «Градпроект», згідно з рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 11.07.2016 №374, є департамент архітектури та містобудування Запорізької міської ради.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	Ні
Держава	Так	-
Суб'єкти господарювання,	Так	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	Так	-

Внесення змін до Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя, затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя» (надалі – Положення), припинить порушення законодавства про захист економічної конкуренції, призведе до

впорядкування управління та посилить відповідальність у виконанні комунальним підприємством «Градпроект» покладених функцій.

II. Цілі державного регулювання

Прийняття рішення Запорізької міської ради «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя» (далі – проект) дозволить привести діючий регуляторний акт до відповідності вимогам діючого законодавства України, шляхом:

- встановлення порядку оплати в період дії Дозволу на тимчасове користування місцем розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності м. Запоріжжя, для суб'єктів господарювання;

- виключення з Положення зобов'язання щодо перерахування коштів щомісяця розповсюджувачами реклами на відповідний рахунок комунального підприємства «Запорізьке міське інвестиційне агентство»;

- виключення з Положення, в частині контролю (п. 5.1. розділ V) за дотриманням вимог цього Положення, департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради;

- включення до Положення, в частині контролю (п. 5.1. розділ V) за дотриманням вимог цього Положення, департаменту архітектури та містобудування Запорізької міської ради.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Порушення діючого законодавства про захист економічної конкуренції, передбаченим абзацом 7 частини другої статті 15, пунктом 3 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції». Порушення Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення міської ради від 27.04.2016 №36 «Про структуру виконавчих органів Запорізької міської ради, загальну чисельність апарату Запорізької міської ради та її виконавчих органів», рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 11.07.2016 №374 «Про визначення органу управління майном підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста».
Прийняття проекту акту	Забезпечує виконання вимог законодавства про захист економічної конкуренції. Створить рівні умови на ринку розповсюдження зовнішньої реклами у м. Запоріжжя, для всіх суб'єктів господарювання. Забезпечує виконання вимог законодавства та рішень

	Запорізької міської ради, виконавчого комітету міської ради. Забезпечить впорядкування управління та посилить відповідальність у виконанні комунальним підприємством «Градпроект» покладених функцій.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів Запорізької міської ради

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні.	Альтернатива є неприйнятною, оскільки: - порушує діюче законодавство про захист економічної конкуренції; - не забезпечує на належному рівні контроль за виконанням покладених функцій на КП «Градпроект».
Прийняття проекту акта	Забезпечує виконання вимог чинного законодавства та рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету міської ради. Забезпечить впорядкування управління та посилить відповідальність у виконанні комунальним підприємством «Градпроект» покладених функцій.	Збільшення навантаження на працівників комунального підприємства «Градпроект», на який покладається функція укладання відповідних договорів на тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності м.Запоріжжя (витрати робочого часу). Виконання департаментом архітектури та містобудування Запорізької міської ради як органу управління КП «Градпроект».

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі (у тому числі Мікро)	ФО-П	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	1**		27	130	158*
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	приблизно но 0,04%	приблизно но 0,76%	17,14%	82,06%	100%

* - дані департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва від 05.06.2018 №02/538, лист комунального підприємства «Градпроект» від 21.06.2018 №431р.

** - великі та середні суб'єкти господарювання об'єднані в одну групу, у зв'язку з невеликою питомою вагою у загальній кількості суб'єктів господарювання, які зареєстровані на території м. Запоріжжя.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	1	У разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін, продовжуватиме існувати порушення діючого законодавства та деяких рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету міської ради, що неприйнятне.
Прийняття проекту акта	4	У разі прийняття акта задекларовані цілі забезпечать повною мірою досягнення поставленої мети.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	Порушення діючого законодавства та деяких рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету міської ради	Неприйнятне
Прийняття проекту акта	Забезпечує виконання вимог чинного законодавства,	Збільшення навантаження на працівників	При виборі даної альтернативи

	<p>рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету міської ради. Посилення контролю за виконанням покладених функцій на КП «Градпроект».</p>	<p>комунального підприємства «Градпроект», на яке покладається функція укладання відповідних договорів на тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності м.Запоріжжя (витрати робочого часу); Виконання департаментом архітектури та містобудування Запорізької міської ради як органу управління КП «Градпроект» покладених на нього функцій.</p>	<p>будуть максимально досягнуті цілі державного регулювання.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	<p>Не прийнятна, оскільки є невиконання вимог Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про захист економічної конкуренції», рішення міської ради від 27.04.2016 №36 «Про структуру виконавчих органів Запорізької міської ради, загальну чисельність апарату Запорізької міської ради та її виконавчих органів», рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 11.07.2016 №374 «Про визначення органу управління майном</p>	-

	підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста».	
Прийняття проекту акта	Забезпечує виконання вимог чинного законодавства та рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету міської ради. Забезпечить впорядкування управління та посилить відповідальність у виконанні комунальним підприємством «Градпроект» покладених функцій.	На дію даного акта можливий вплив зовнішніх чинників – ухвалення змін та доповнень до чинного законодавства, рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету Запорізької міської ради.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми

Для досягнення цілей, визначених у другому розділі цього Аналізу регуляторного впливу, проектом регуляторного акта передбачено прийняття рішення Запорізької міської ради «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя».

Регуляторний акт містить норми, які сприятимуть врегулюванню відносин у сфері розміщення зовнішньої реклами. Для впровадження цього акта необхідно здійснити такі організаційні заходи:

1. Забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення в мережі Інтернет – на офіційному веб-сайті Запорізької міської ради.
2. Погодження проекту рішення Державною регуляторною службою України.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Покладення функцій укладання відповідних договорів на тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя на комунальне підприємство «Градпроект», виконання департаментом архітектури та містобудування Запорізької міської ради як органом управління КП «Градпроект» покладених на нього функцій у відповідності до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 11.07.2016 №374 «Про визначення органу управління майном підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста», а саме контролю за виконанням функцій покладених на КП «Градпроект» призведе до виконання вимог чинного законодавства та рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету міської ради, забезпечить впорядкування

управління та посилить відповідальність у виконанні комунальним підприємством «Градпроект» покладених функцій.

- Для реалізації регуляторного акту органам виконавчої влади не потрібно додаткових витрат з державного та місцевого бюджетів.
- Функція укладання відповідних договорів на тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя покладається на існуюче комунальне підприємство «Градпроект».
- Для укладання нових договорів на тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя з комунальним підприємством «Градпроект», суб'єкту господарювання не потрібно обов'язкових фінансових витрат.
- Функція контролю за виконанням покладених на КП «Градпроект», затверджена рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 11.07.2016 №374 «Про визначення органу управління майном підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста».

Передбачаються витрати робочого часу учасників процедури.

Тест малого підприємництва додається.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Безстроково, або до внесення змін до діючого законодавства України та рішень Запорізької міської ради.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Показники результативності	Перший рік запровадження	За п'ять років
Приведення діючого порядку плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя, затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 24.12.2012 №79 «Про затвердження Положення про порядок плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Запоріжжя» до вимог діючого законодавства (Плата за тимчасові користування місцями зовнішньої реклами, грн.).	9310491,74 грн.	46552458,70 грн.
Розмір коштів, що витратимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – сумарні витрати малого підприємництва + сумарні витрати середнього підприємництва, грн.	2405,22 грн.	12026,10 грн.
Кількість суб'єктів господарювання, на	158*	158*

яких поширюватиметься дія акта		
Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта	Відповідно до частини 5 статті 12 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», регуляторні акти прийняті органами та посадовими особами місцевого самоврядування, офіційно оприлюднюються в друкованих засобах масової інформації відповідних рад. Таким чином, рівень поінформованості суб'єктів господарювання з основних положень рішення визначається чисельністю осіб, які ознайомляться з ним. У м. Запоріжжі таким друкованим джерелом інформації є газета «Запорізька Січ» (у 2017 році тираж склав понад 564000 екземплярів). Крім того, даний регуляторний акт буде розміщено на сайті Запорізької міської ради в мережі Інтернет - http://meriazp.gov.ua	

* - лист комунального підприємства «Градпроект» від 21.06.2018 №431р.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Стосовно регулятивного акта буде здійснено базове, повторне та періодичне відстеження у терміни, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Базове відстеження буде здійснено через 6 місяців після набуття ним чинності.

Повторне відстеження буде здійснено через рік після набрання чинності актом, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження буде здійснено раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності. Установлені кількісні та якісні значення показників результативності акта будуть порівняні із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

У процесі відстеження будуть встановлені якісні значення для кожного показника результативності, визначеного під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

З огляду на показники результативності, визначені в попередньому розділі АРВ, відстеження результативності даного регуляторного акта буде здійснюватись статистичним методом.

У рамках статистичного методу відстеження буде проведено шляхом аналізу наступної інформації щодо:

- загальної суми плати за тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя;

- стану розвитку підприємництва в галузі розміщення реклами (кількість суб'єктів господарювання, які займаються розміщенням рекламних засобів; кількість виданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами – за даними робочого органу згідно інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів у м. Запоріжжя, на які надано дозволи на розміщення зовнішньої реклами).

Відстеження результативності дії акта буде здійснюватися відповідальним за його розробку – департаментом комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради на підставі аналізу даних щодо кількості суб'єктів господарювання, на яких розповсюджується дія регуляторного акту, наданих комунальним підприємством «Градпроект», на яке планується покласти функцію укладання відповідних договорів на тимчасове користування місцями, що перебувають в комунальній власності м. Запоріжжя.

Завідуючий сектором по
організації роботи з документами
дозвільного характеру департаменту
комунальної власності та приватизації
Запорізької міської ради

А.О.Кучера

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання:

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з «01» лютого 2018 року по «01» травня 2018 року. Форма консультацій: інтернет- та телефонні запити до Державної служби статистики України (головне управління статистики у Запорізькій області). Загальна кількість учасників консультацій: 20 (осіб). А також з суб'єктами малого підприємництва під час засідань робочої групи.

Уточнення процедур у результаті консультацій:

для виконання регуляції суб'єкт господарювання (у т. ч. ФОП) повинен виконати такі процедури:

1. ознайомлення з текстом нормативної бази;
2. отримання та уточнення порядку заповнення необхідних документів;
3. збір даних та заповнення необхідних документів;
4. спілкування з реєстратором;
5. реєстрація.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

- кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: - 157, у тому числі малого підприємництва - 27 (одиниць), фізичних осіб-підприємців – 130 (одиниць); (Джерело: лист департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва від 05.06.2018 №02/538, лист комунального підприємства «Градпроект» від 21.06.2018 №431р).

- питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє 99,2 % (відсотків) (Джерело: лист департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва від 05.06.2018 №02/538, лист комунального підприємства «Градпроект» від 21.06.2018 №431р).

В рамках використання методики стандартних витрат розрахунок здійснюється для разового застосування процедур.

Розрахунок вартості 1 людино-години:

а) для підприємств малого бізнесу (юридичні особи):

використовується середній розмір заробітної плати: витрати на персонал за 2016 рік за суб'єктами малого підприємництва (мікро-) склав - 2485 грн. (Джерело: лист департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва від 05.06.2018 №02/538).

Тоді витрати на персонал на 1 людину за годину складають:

2485 грн. X12/1978 години = 15,08 грн. у погодинному розмірі.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
------------------	---------------------	-------------------------------------------------------	-------------------------------	------------------------

Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	0	0	0
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	1 год. = 15,08 грн.	-	75,40 грн.
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0	0	0
5	Інші процедури (уточнити): - Плата за тимчасові користування місцями зовнішньої реклами, грн.	9310491,74 грн.*/ 158 = 58927,16 грн.	-	294635,80 грн.
6	Разом, гривень <i>Формула:</i> (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	58942,24 грн.	-	294711,20 грн.
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	157	-	157
8	Сумарно, гривень	9253931,68 грн.	-	46269658,40 грн.
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	0	0	0
10	Процедури організації виконання вимог регулювання	0	0	0

11	Процедури офіційного звітування	0	0	0
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
14	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	0	X	0
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	157	-	157
16	Сумарно, гривень	0	X	0

* - лист комунального підприємства «Градпроект» від 21.06.2018 №431р)

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Комунальне підприємство «Градпроект»

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1 год.	5828,91x12 /1978= 35,36 грн. за год.	1	157	5551,52 грн.
2. Поточний контроль за	0	0	0	0	0

суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:					
камеральні	0	0	0	0	0
виїзні	0	0	0	0	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	2 год.	70,72 грн.	1	157	11103,04 грн.
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	0	0	0	0	0
Разом за рік	3 год.	106,08 грн.	X	X	16654,56 грн.
Сумарно за п'ять років	15 год.	530,40 грн.	X	X	83272,80 грн.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий) грн.	За п'ять років грн.
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	9253931,68 грн.	46269658,40 грн.
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	2382,64 грн.	11913,20 грн.

3	Сумарні витрати малого підприємства на виконання запланованого регулювання	9256314,32 грн.	46281571,60 грн.
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємства	16654,56 грн.	83272,80 грн.
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	9272968,88 грн.	46364844,40 грн.

Джерелом інформації є зустрічі з суб'єктами господарювання.

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

1. Використовується середній розмір заробітної плати для суб'єктів господарювання великого підприємства – 7719 грн. і середнього підприємства – 4696 грн. на місяць (інформація департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємства від 05.06.2018 №02/538). У погодинному визначенні розмір заробітної плати для суб'єктів великого підприємства становить 46,83 грн. (7719X12/1978) та для суб'єктів господарювання середнього підприємства становить – 28,49 грн. (4696X12/1978).

Середня заробітна плата у погодинному розмірі:
 $(46,83+28,49)/2= 37,66$ грн.

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, <u>навчання / підвищення кваліфікації персоналу</u> тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0	0
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0	0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0	0
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше (Плата за тимчасові користування	58927,16	294635,80

	місцями зовнішньої реклами), гривень	грн.	грн.
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	58927,16 грн.	294635,80 грн.
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	1	1
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	58927,16 грн.	294635,80 грн.

2. Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, <u>навчання / підвищення кваліфікації персоналу</u> тощо	0	0	0

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	0	0

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	1 год. = 37,66 грн.	0	37,66 грн.	188,30 грн.
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	0	0	0	0
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення)	0	0	0	0

незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)				
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0	0	0

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	0	0

3. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів великого та середнього підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Комунальне підприємство «Градпроект»

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1 год.	35,36 грн. за год.	1		35,36 грн.
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0	0	0	0	0
камеральні	0	0	0	0	0
виїзні	0	0	0	0	0

3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	2 год.	70,72 грн.	1	1	70,72 грн.
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	0	0	0	0	0
Разом за рік	3 год.	106,08 грн.	X	X	108,08 грн.
Сумарно за п'ять років	15 год.	530,40 грн.	X	X	530,40 грн.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів великого, середнього підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання.

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий) грн.	За п'ять років грн.
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів великого та середнього підприємництва на виконання регулювання	58927,16 грн.	294635,80 грн.
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів великого та середнього підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	37,66 грн.	188,30 грн.
3	Сумарні витрати суб'єктів великого та середнього підприємництва на виконання запланованого регулювання	58964,82 грн.	294824,10 грн.
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів великого та середнього підприємництва	108,08 грн.	530,40 грн.

5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	59070,90 грн.	295354,50 грн.
---	--------------------------------------------------------	---------------	----------------

Джерелом інформації є зустрічі з суб'єктами господарювання.

Завідуючий сектором по
організації роботи з документами
дозвільного характеру департаменту
комунальної власності та приватизації
Запорізької міської ради

А.О.Кучера