



УКРАЇНА

ГОЛОВА РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПО ХОРТИЦЬКОМУ РАЙОНУ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.06.2020

м.Запоріжжя

№ 163р

Про підготовку, оприлюднення
набору даних та визначення
відповідальних осіб

Згідно з рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 01.07.2019 № 293 «Про затвердження Порядку розміщення наборів даних Запорізької міської ради, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в мережі Інтернет» (зі змінами), службовими заступників голови районної адміністрації та начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності-головного бухгалтера:

1. Затвердити Перелік наборів даних районної адміністрації Запорізької міської ради по Хортицькому району, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних (далі - Перелік), що додається.

2. Визначити відповідальними особами за підготовку та оприлюднення наборів даних (далі - відповідальні особи) відповідно до Переліку:

Бочіна С.О. - начальника відділу житлово-комунального господарства;

Савеленко О.Б. - головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства;

Фесенко М.О. - головного спеціаліста-бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та звітності;

Демкову О.А. та Охотнікову Л.О. - головних спеціалістів відділу економічного розвитку та підприємництва.

3. На час відсутності вищезазначених відповідальних осіб (відпустки, відрядження, тимчасова непрацездатність тощо) вважати відповідальними наступних осіб:

Бочіна С.О. - Гавриленко Л.В., заступника начальника відділу житлово-комунального господарства;

Савеленко О.Б. - Литвиненко М.Ю., головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства;

Фесенко М.О. - Земцову І.Ю., головного спеціаліста-бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та звітності;

На час відсутності (відпустки, відрядження, тимчасова непрацездатність тощо) Демкової О.А. або Охотнікової Л.О. вважати їх взаємозамінними.

№	З	Щ	Б
	Бази даних щодо ремонту доріг: точне зазначення ділянки відремонтованої дороги (від кілометра до кілометра), ширина та довжина дороги, довжина ділянки, товщина дорожнього покриття, матеріали, види робіт, вартість робіт, гарантійний строк, виконавці робіт	Щоквартально	Бочін С.О.
9.	Перелік бюджетних програм, у тому числі посилення на оприлюдненні ресурси в Інтернеті	Щорічно (у разі внесення змін позапланово - протягом трьох робочих днів з моменту внесення таких змін)	Фесенко М.О.
10.	Перелік цільових програм, у тому числі посилення на оприлюдненні ресурси в Інтернеті	Щорічно (у разі внесення змін позапланово - протягом трьох робочих днів з моменту внесення таких змін)	Фесенко М.О.
11.	Дані обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік)	Позапланово - протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)	Савеленко О.Б.
12.	Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд	Щоквартально	Фесенко М.О., Охотнікова Л.О.

О.В.Пустова

Заступник голови
районної адміністрації



ПЕРЕЛІК

наборів даних районної адміністрації Запорізької міської ради по Хортицькому району, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

№ п/п	Найменування набору даних	Періодичність надання інформації	Відповідальний за надання інформації
1	2	3	4
1.	Інформація про використання публічних коштів під час будівництва, ремонту та реконструкції об'єктів дорожньої інфраструктури та хід виконання проектів	Щоквартально	Бочін С.О.
2.	Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету	Позапланово-протягом трьох робочих днів з моменту внесення таких змін	Фесенко М.О.
3.	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету	Щорічно	Фесенко М.О.
4.	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою	Щоквартально	Бочін С.О.
5.	Дані про об'єкти та засоби торгівлі (пересувна, сезонна та інші)	Позапланово-протягом трьох робочих днів з дня створення або внесення змін до даних	Демкова О.А.
6.	Відомості про схеми розміщення засобів сезонної торгівлі	Позапланово-протягом трьох робочих днів з моменту внесення таких змін	Демкова О.А.
7.	Перелік укладених договорів (укладені договори, інші правовичини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них)	Щоквартально – відповідно до закону про відкритість публічних коштів або відразу після внесення змін (у випадку автоматичного оприлюднення)	Фесенко М.О.

4. Начальникам відділів житлово-комунального господарства, економічного розвитку та підприємництва, бухгалтерського обліку та звітності здійснювати контроль за якісним та своєчасним оновленням наборів даних та наданням їх для оприлюднення до управління внутрішньої політики, преси та інформації міської ради.

5. Відповідальним особам у своїй роботі керуватись Порядком розміщення наборів даних Запорізької міської ради, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в мережі Інтернет, затвердженим рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 25.05.2020 №221 (далі - Порядок).

6. Відповідальним особам щоквартально, до 01 числа наступного за кварталом місяця, надавати відділу організаційної та кадрової роботи інформацію щодо підготовлених та оприлюднених наборів даних у формі відкритих даних згідно з Порядком.

7. Відділу організаційної та кадрової роботи щоквартально надавати управління внутрішньої політики, преси та інформації міської ради узагальнену інформацію.

8. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної адміністрації від 04.07.2019 №282р «Про організацію роботи з оприлюднення набору даних та управління відкритими даними».

8. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Голова районної адміністрації

О.М.Пшеничний

