

**Вакансії у виконавчих органах міської ради, за листопад 2023 року**

ЄДРПОУ	ПІБ директора/начальника а виконавчого органу	Кількість штатних працівників	Кількість фактичних працівників	Кількість вакансій (різниця гр.4 та гр.3)	Назва вакансії	Штатна одиниця (1, 0,5, менше)	Статус вакансії (постійна, тимчасова)	Вакансія потребує наявність освіти відповідного професійного справування (так/ні)*	Освітньо- кваліфікаційний рівень бакалавр/спеціаліст/ т/магістр/інше	Вакансія потребує наявність додаткових сертифікатів, документів (так/ні)**	Примітка***
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Департамент соціального захисту населення</b>											
					головний спеціаліст відділу у справах внутрішньо переміщених осіб управління підтримки внутрішньо переміщених осіб та	2	постійна				
					головний спеціаліст відділу організації надання соціальної підтримки та соціальних послуг управління соціальної підтримки	1	постійна				
					головний спеціаліст відділу організації надання соціальної підтримки та соціальних послуг управління соціальної підтримки	2	тимчасова				
					головний спеціаліст відділу по роботі з пільговими категоріями громадян управління соціальної підтримки населення	5	постійна				
					головний спеціаліст відділу грошових виплат та компенсацій управління соціальної підтримки населення	2	постійна				
					головний спеціаліст відділу призначення соціальних допомог та компенсацій управління соціальної підтримки населення	3	постійна				
					головний спеціаліст відділу призначення соціальних допомог та компенсацій управління соціальної підтримки населення	1	тимчасово				
					головний спеціаліст відділу прийому громадян Дніпровського району управління соціальної підтримки населення	2	постійно				
					головний спеціаліст-бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, контролю та звітності управління економіки та фінансів	2	постійно				
					головний спеціаліст відділу роботи з надавачами соціальних послуг управління місцевих соціальних програм	2	постійно				
					головний спеціаліст відділу аналітичної та інформаційної роботи	2	постійно				
<b>Департамент з управління житлово-комунальним господарством</b>											
					Директор Департаменту	1	постійна				
					Перший заступник директора Департаменту	1	постійна				
					головний спеціаліст відділу економічного аналізу, тарифів та бюджетних програм	1	постійна				
					заступник начальника відділу капітального ремонту	1	постійна				
					головний спеціаліст відділу капітального ремонту	1	постійна				
					головний спеціаліст відділу розвитку та експлуатації ліфтового господарства	2	постійна				
					головний спеціаліст відділу житлово-комунальних послуг	1	постійна				
<b>Департамент правового забезпечення</b>											
					Головний спеціаліст-бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	1	постійна	так, галузь знань «Економіка та підприємництво», "Управління та адміністрування", спеціальність "Облік і оподаткування"	бакалавр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинен знати основні програми роботи на комп'ютері
					Головний спеціаліст-юрисконсульт відділу судово-претензійної роботи департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	2	постійна	так, галузь знань "Право", спеціальність "Право"	бакалавр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинен знати основні програми роботи на комп'ютері

					Головний спеціаліст-юрисконсульт відділу правового моніторингу управління безпеки та якості міста департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	1	постійна	так, галузь знань "Право", спеціальність "Право"	бакалавр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинні знати основні програми роботи на комп'ютері
					Головний спеціаліст-юрисконсульт відділу правового супроводу з питань соціальної діяльності виконавчих органів міської ради управління з питань правового забезпечення діяльності міської ради та її виконавчих органів департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	1	постійна	так, галузь знань "Право", спеціальність "Право"	бакалавр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинні знати основні програми роботи на комп'ютері
					Головний спеціаліст-юрисконсульт відділу правової експертизи розпорядчих актів управління з питань правового забезпечення діяльності міської ради та її виконавчих органів департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	1	постійна	так, галузь знань "Право", спеціальність "Право"	бакалавр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинні знати основні програми роботи на комп'ютері
					Заступник начальника управління-начальник відділу правового моніторингу управління безпеки та якості міста департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	1	постійна	так, галузь знань "Право", спеціальність "Право"	спеціаліст, магістр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинні знати основні програми роботи на комп'ютері, стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше 2 років
					Начальник відділу з питань цивільно-правових відносин управління з питань правового забезпечення роботи галузей міського господарства департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	1	постійна	так, галузь знань "Право", спеціальність "Право"	спеціаліст, магістр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинні знати основні програми роботи на комп'ютері, стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше 2 років
					Начальник відділу з питань господарсько-правових відносин управління з питань правового забезпечення роботи галузей міського господарства департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради	1	постійна	так, галузь знань "Право", спеціальність "Право"	спеціаліст, магістр	Документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови	Повинні знати основні програми роботи на комп'ютері, стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше 2 років

**Управління з питань попередження надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення**

					головний спеціаліст відділу планування заходів у сфері цивільного захисту	1	постійна	ні	бакалавр	ні	
					головний спеціаліст сектору загальної, організаційної, кадрової роботи та висвітлення інформації	1	постійна	ні	бакалавр	ні	
					головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності	1	постійна	економіка, фінанси	бакалавр	ні	
					Начальник відділу з координації дій в районах міста	1	постійна	ні	спеціаліст/магістр	ні	
					Головний спеціаліст відділу з координації дій в районах міста	6	постійна	ні	бакалавр	ні	

**Управління з питань транспортного забезпечення та зв'язку**

					головний бухгалтер	1	постійна	бухгалтерський облік, фінанси, економіка	спеціаліст/магістр	знання програм СДО, "Казначейство", "Компас", ЄІСУБ	стаж роботи за спеціальністю не менше 3-х років, досвід роботи у
					заступник начальника управління	1	постійна	організація пасажирських перевезень, логістика, право	спеціаліст/магістр	сертифікат про рівень володіння державною мовою	стаж роботи на керівних посадах не менше 3 років

				головний спеціаліст-юрисконсульт	1	тимчасова	правознавство, цивільне й господарське право, договірні	спеціаліст/магістр	ні	
				головний спеціаліст організації та контролю пасажирських перевезень на автомобільному транспорті	1	тимчасова	організація пасажирських перевезень, логістика	спеціаліст/магістр	ні	
<b>Департамент реєстраційних послуг</b>										
				Старший інспектор відділу реєстрації фізичних осіб по Шевченківському району управління державної реєстрації	1	постійна	за спрямуванням	молодший спеціаліст	ні	
<b>Департамент архітектури та містобудування</b>										
				Директор, департаменту-головний архітектор міста	1	постійна	архітектурна освіта	спеціаліст/магістр	ні	Призначення на посаду головного архітектора області, району, міста
				головний спеціаліст-районний архітектор відділу планування та забудови міста	1	постійна	архітектурна та будівельна освіта	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
				головний спеціаліст сектору з розміщення тимчасових споруд	1	постійна	архітектурна та будівельна освіта	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
				головний спеціаліст-юрисконсульт відділу правового забезпечення, організаційної та кадрової роботи	1	постійна	юридична	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
				головний спеціаліст сектору діловодства відділу правового забезпечення, організаційної та кадрової роботи	1	постійна		бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
				начальник відділу містобудівного кадастру	1	постійна	архітектурна та будівельна освіта	спеціаліст/магістр	ні	
<b>Управління з питань екологічної безпеки</b>										
				головний спеціаліст-юрисконсульт відділу економіки природокористування та фінансів	1	постійна	так, юридична	бакалавр/спеціаліст/магістр	так, сертифікат про володіння державною мовою	досвід роботи за фахом, подання декларації про доходи
				головний спеціаліст відділу екологічної безпеки	1	постійна	так, екологія, захист навколишнього середовища	бакалавр/спеціаліст/магістр	так, сертифікат про володіння державною мовою	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст відділу планово-економічної роботи з бюджетними програмами	2	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	так, сертифікат про володіння державною мовою	подання декларації про доходи
<b>Департамент економічного розвитку</b>										
				заступник директора департаменту	1	постійна	економіст	спеціаліст/магістр	ні	вільне володіння українською мовою, стаж на службі в органах
				головний спеціаліст енергетичного планування та інвестицій управління енергетичного менеджменту та інвестицій	2	постійна	енергоменеджмент, теплоенергетик	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	вільне володіння українською мовою, навички користування
				начальник планово-фінансового відділу управління впровадження інвестиційних проєктів	1	постійна	економіст, фінансист	спеціаліст/магістр	ні	вільне володіння українською мовою, стаж на службі в органах
				головний спеціаліст планово-фінансового відділу управління впровадження інвестиційних проєктів	1	постійна	економіст, фінансист	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	вільне володіння українською мовою, навички користування
				головний спеціаліст відділу економічного розвитку та координації закупівель управління стратегічного та економічного розвитку	1	постійна	економіст, фінансист	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	вільне володіння українською мовою, навички користування
				головний спеціаліст відділу розвитку підприємництва управління з питань підприємництва та регуляторної політики	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	вільне володіння українською мовою, навички користування
				головний спеціаліст відділу з питань регуляторної політики управління з питань підприємництва та регуляторної політики	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	вільне володіння українською мовою, навички користування
<b>Департамент управління активами</b>										
				головний спеціаліст Департаменту	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст адміністративного відділу адміністративного управління Департаменту	2	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст сектору діловодства адміністративного відділу адміністративного управління Департаменту	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст економічно-планового сектору відділу бухгалтерського обліку та звітності адміністративного управління	1	постійна	так, економічна, фінанси, облік і аудит	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст юридичного відділу земельних відносин управління юридичного забезпечення Департаменту	3	постійна	так, юридична	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				начальник юридичного відділу комунальної власності та приватизації управління юридичного забезпечення Департаменту	1	постійна	так, юридична	спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст відділу комунальної власності та приватизації управління юридичного забезпечення Департаменту	3	постійна	так, юридична	лавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				завідувач сектору по організації роботи з документами дозвільного характеру відділу комунальної власності та приватизації управління юридичного забезпечення Департаменту	1	постійна	так, економічна, юридична	спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст відділу з питань обліку майна та майнових відносин управління комунальної власності та приватизації	2	постійна	так, економічна, фінанси, облік і аудит	лавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст відділу контролю використання земель управління контролю Департаменту	6	постійна	так, юридична	лавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
				головний спеціаліст відділу контролю комунальної власності та приватизації управління контролю Департаменту	2	постійна	так, юридична	лавр/спеціаліст/магістр	ні	подання декларації про доходи
<b>Департамент муніципального управління</b>										
				начальник відділу	1	постійна	юридична	спеціаліст/магістр	ні	досвід роботи не менше 2 років на керівних посадах, досвід роботи в
				начальник відділу	1	постійна	будівництво	спеціаліст/магістр	ні	досвід роботи не менше 2 років на

					головний спеціаліст	1	постійна	юридична	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	керівних посадах, досвід роботи з досвід роботи в правоохоронних органах або сфері паркування
					головний спеціаліст	1	постійна	будівництво	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	досвід роботи з малобільним населенням
					головний спеціаліст	1	постійна	так	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	досвід роботи в сфері журналістики
					головний спеціаліст	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	досвід роботи в сфері жгк
<b>Департамент адміністративних послуг</b>											
					начальник відділу-адміністратор надання адміністративних послуг по Олександрівському району	1	постійна	ні	спеціаліст/магістр	ні	
					адміністратор відділу з надання адміністративних послуг по Олександрівському району	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
					адміністратор відділу з надання адміністративних послуг по Комунарському району	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
					адміністратор відділу з надання адміністративних послуг по Дніпровському району	1	постійна	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
					завідувач сектору договірно-правової роботи	1	постійна	так	спеціаліст/магістр	ні	
					Прибиральник службових приміщень	1	постійна	ні	ні	ні	
					головний-спеціаліст -бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності	1	тимчасова	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
					адміністратор відділу з надання адміністративних послуг по Комунарському району	1	тимчасова	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
					адміністратор відділу з надання адміністративних послуг по Заводському району	1	тимчасова	ні	бакалавр/спеціаліст/магістр	ні	
<b>Служба у справах дітей</b>											
					Головний спеціаліст відділу з питань сімейних форм виховання	1	постійна	так	спеціаліст/магістр	так, сертифікат про володіння українською мовою	подання декларації про доходи
					Завідувач сектору соціального захисту прав дітей	1	постійна	так	спеціаліст/магістр	так, сертифікат про володіння українською мовою	подання декларації про доходи
<b>РА по Дніпровському району</b>											
					Голова районної адміністрації	1	постійна	управління персоналом та адміністрування, державна	спеціаліст/магістр	так, документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий	стаж роботи на службі в органах місцевого саморядування чи на
<b>РА по Заводському району</b>											
				1	головний спеціаліст віділу ведення Державного реєстру виборців	1	постійна	ні	бакалавр	сертифікат про володіння українською мовою	
<b>РА по Комунарському району 30.11.2023</b>											
				1	головний спеціаліст віділу житлово-комунального господарства та благоустрою	1	постійна	ні	спеціаліст	сертифікат про володіння українською мовою	